



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2025

№ 409

Об утверждении порядков предоставления субсидии из областного бюджета Ассоциации «Совет муниципальных образований Владимирской области» и Автономной некоммерческой организации в сфере защиты и поддержки ветеранов «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ассоциации «Совет муниципальных образований Владимирской области» согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Автономной некоммерческой организации в сфере защиты и поддержки ветеранов «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Владимирской области, руководителя Администрации Губернатора Владимирской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
АССОЦИАЦИИ «СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии из областного бюджета Ассоциации «Совет муниципальных образований Владимирской области» (далее - Порядок).

1.2. Субсидия предоставляется в целях оказания организационной, методической и правовой помощи руководителям органов местного самоуправления Владимирской области в рамках реализации мероприятий государственной программы Владимирской области «Развитие гражданского общества и местного самоуправления во Владимирской области».

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, является Министерство внутренней политики Владимирской области (далее - Министерство).

1.4. Получателем субсидии является некоммерческая организация Ассоциация «Совет муниципальных образований Владимирской области» (далее - Совет муниципальных образований).

1.5. Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.2 Порядка.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Совет муниципальных образований на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

1) целью деятельности Совета муниципальных образований в соответствии с его уставом является реализация целей и задач, определенных федеральными законами, законами Владимирской области, в сфере организации взаимодействия органов местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований;

2) Совет муниципальных образований не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) Совет муниципальных образований не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) Совет муниципальных образований не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) Совет муниципальных образований не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

6) Совет муниципальных образований не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) у Совета муниципальных образований на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) у Совета муниципальных образований отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Владимирской области);

9) Совет муниципальных образований не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения

к Совету муниципальных образований другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Совета муниципальных образований не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Совета муниципальных образований.

Министерством осуществляется проверка Совета муниципальных образований на соответствие требованию, указанному в подпункте 2 настоящего пункта, посредством сверки сведений с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, а также на соответствие требованию, указанному в подпункте 10 настоящего пункта, посредством сверки сведений в реестре дисквалифицированных лиц, который ведется Федеральной налоговой службой, в течение 10 рабочих дней со дня представления документов.

2.2. Для получения субсидии Совет муниципальных образований представляет в Министерство следующие документы:

1) обращение в произвольной форме о намерении заключить соглашение, в котором указывается необходимый объем средств;

2) план работы, включающий целевые показатели;

3) заверенные руководителем и печатью Совета муниципальных образований копии учредительных документов;

4) смету расходов на обеспечение деятельности Совета муниципальных образований по форме, утвержденной Министерством;

5) документы, подтверждающие соответствие Совета муниципальных образований требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка:

- справку, подписанную руководителем Совета муниципальных образований (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую, что Совет муниципальных образований не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются

на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- справку, подписанную руководителем Совета муниципальных образований (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую, что Совет муниципальных образований не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- справку, подписанную руководителем Совета муниципальных образований (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую, что Совет муниципальных образований не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- справку, подписанную руководителем Совета муниципальных образований (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую, что Совет муниципальных образований не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

- справку, подписанную руководителем Совета муниципальных образований (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую, что Совет муниципальных образований не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- справку налогового органа на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую отсутствие у Совета муниципальных образований на едином налоговом счете или непревышение размера, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- справку, подписанную руководителем Совета муниципальных образований (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую, отсутствие у Совета муниципальных образований просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Владимирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Владимирской области);

- справку, подписанную руководителем Совета муниципальных образований (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую, что Совет муниципальных образований не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Совету муниципальных образований другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Совета муниципальных образований не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справку, подписанную руководителем Совета муниципальных образований (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Совета муниципальных образований;

б) согласие Совета муниципальных образований, подписанное руководителем (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенное печатью, и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат Совета муниципальных образований, на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) обязательство Совета муниципальных образований, подписанное руководителем (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации), заверенное печатью, не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

8) заявку на перечисление средств субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства.

Совет муниципальных образований несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

Для получения субсидии в 2025 году указанные в настоящем пункте документы предоставляются до 15 июля 2025 года.

Для получения субсидии в 2026 году и последующих годах указанные в настоящем пункте документы предоставляются до 20 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии.

2.3. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, в срок не более 15 рабочих дней со дня их поступления в Министерство и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении Министерство уведомляет Совет муниципальных образований в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указываются основания отказа, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Советом муниципальных образований документов требованиям, определенным пунктом 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной Советом муниципальных образований информации;

3) несоответствие Совета муниципальных образований требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка.

2.5. Размер субсидии, предоставляемой Совету муниципальных образований, определяется ежегодно законом Владимирской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

2.6. Субсидия предоставляется Совету муниципальных образований на основании заключаемого с Министерством соглашения, ответственным за подготовку которого является Министерство. Соглашение должно соответствовать типовой форме, установленной Министерством финансов Владимирской области.

2.7. В соглашении предусматриваются в том числе следующие положения:

1) размер, условия и сроки предоставления субсидии;

2) значение результата предоставления субсидии, а также его характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии);

3) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.8. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное

соглашение, содержащее новые условия соглашения, или соглашение о расторжении - при недостижении согласия по новым условиям.

2.9. Министерство направляет Совету муниципальных образований подписанное со своей стороны соглашение в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к соглашению и дополнительное соглашение о расторжении соглашения направляются в случае возникновения такой потребности) в двух экземплярах. Совет муниципальных образований подписывает соглашение (дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения) в течение 5 рабочих дней со дня его получения и направляет один экземпляр в адрес Министерства.

2.10. Министерство принимает решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в следующем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном году, на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Совета муниципальных образований заявления, обосновывающего потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели.

Для установления Министерством наличия потребности у Совета муниципальных образований в направлении остатка субсидии, неиспользованного в текущем финансовом году, Совет муниципальных образований направляет в Министерство заявление об использовании остатка субсидии в следующем финансовом году не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Возврат субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Министерства о наличии потребности в направлении не использованного в отчетном году остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, осуществляется в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Положения настоящего пункта включаются в соглашение о предоставлении субсидии.

2.11. Результатом предоставления субсидии является:

- осуществление поддержки электронных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе отечественных социальных сетей с публикацией информации о деятельности Совета муниципальных образований;

- проведение Советом муниципальных образований мероприятий (семинаров, презентаций и др.), консультаций по правовым, организационным и методическим вопросам руководителям органов местного самоуправления Владимирской области, муниципальным служащим и другим сотрудникам органов местного самоуправления, лицам, замещающим муниципальные должности.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- количество поддерживаемых электронных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе отечественных социальных сетей;

- количество публикаций в поддерживаемых электронных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- количество проведенных Советом муниципальных образований мероприятий (семинаров, презентаций и др.) и консультаций;

- количество граждан, вовлеченных в реализацию мероприятий, проводимых Советом муниципальных образований.

Значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в соглашении на основании показателей государственной программы Владимирской области «Развитие гражданского общества и местного самоуправления во Владимирской области».

2.12. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, на расчетный счет Совета муниципальных образований, указанный в соглашении.

2.13. При реорганизации Совета муниципальных образований в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации Совета муниципальных образований в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Совета муниципальных образований соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

3. Требования к отчетности

3.1. Совет муниципальных образований ежеквартально предоставляет в Министерство:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом;

- отчет о достижении значений результатов, показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом.

3.2. Совет муниципальных образований несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. К отчетам, обязанность предоставления которых установлена пунктом 3.1 Порядка, прилагаются копии первичных документов, соответствующих требованиям, утвержденным приказом Министерства.

3.4. Министерство проверяет отчетность в течение 15 рабочих дней со дня ее поступления. В случае обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетности установленной форме отчетность возвращается Совету муниципальных образований на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки отчетности не может превышать 10 рабочих дней со дня ее возврата.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения Советом муниципальных образований порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля.

Контроль осуществляется Министерством в соответствии с порядком, установленным правовым актом Министерства. Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Министерством по результатам проверки.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные Порядком. Допускается по согласованию с Министерством перераспределение суммы между статьями сметы расходов в размере не более чем 10% от общего объема субсидии. В случае перераспределения более чем на 10%, заключается дополнительное соглашение.

4.4. В случае нецелевого использования субсидии, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе в ходе проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом

государственного финансового контроля, а также недостижения результатов и показателей предоставления субсидии, непредоставления отчетных материалов в соответствии с соглашением либо их предоставления с нарушением требований, установленных соглашением, и неиспользования средств субсидии, предоставленных по соглашению, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления (требования) в объеме, соответствующем выявленным нарушениям. В случае невозврата субсидии в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

4.5. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 2.11 Порядка, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - P / P_{\text{max}}) \times S \times Y,$$

где:

P - достигнутое значение показателя результативности (иного показателя);

P_{max} - плановое значение показателя результативности (иного показателя);

S - объем субсидии/израсходовано Советом муниципальных образований (тыс. руб.).

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет в виде штрафных санкций ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по всем значениям показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

Y - корректирующие коэффициенты (при необходимости).

4.6. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нецелевого использования субсидии, информируется Счетная палата Владимирской области.



**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В СФЕРЕ
ЗАЩИТЫ И ПОДДЕРЖКИ ВЕТЕРАНОВ «ВЛАДИМИРСКИЙ СОЮЗ
ВЕТЕРАНОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии из областного бюджета Автономной некоммерческой организации в сфере защиты и поддержки ветеранов «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (далее - Порядок).

1.2. Субсидия предоставляется Владимирскому союзу ветеранов на реализацию мероприятий по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей, а также патриотическому воспитанию подрастающего поколения.

1.3. Субсидия предоставляется Министерством внутренней политики Владимирской области (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, в рамках государственной программы Владимирской области «Развитие гражданского общества и местного самоуправления во Владимирской области» в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета, на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

1.4. Получателем субсидии является Автономная некоммерческая организация в сфере защиты и поддержки ветеранов «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (далее - АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции»).

1.5. Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.2 Порядка.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), должна соответствовать следующим требованиям:

1) АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

5) АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная

(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью;

8) АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции».

Министерством осуществляется проверка АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» на соответствие требованию, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, посредством сверки сведений с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, а также на соответствие требованию, указанному в подпункте 9 настоящего пункта, посредством сверки сведений в реестре дисквалифицированных лиц, который ведется Федеральной налоговой службой, в течение 10 рабочих дней со дня представления документов.

2.2. Для получения субсидии АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на получение субсидии, в которой указывается необходимый объем средств и реквизиты лицевого счета, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью;

2) смету затрат на осуществление деятельности, указанной в пункте 1.2 Порядка, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, с обоснованиями и расчетами (расчетный размер субсидии определяется исходя из перечня затрат на оказание услуг, рассчитанных на основании статистических данных и (или) иной информации и не менее 3 представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по соответствующим направлениям расходов);

3) план работы, включающий целевые показатели, подписанный руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенный печатью;

4) документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в пункте 2.1 Порядка:

- справку, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую, что АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- справку, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую, что АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- справку, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую, что АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- справку, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую,

что АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные в пункте 1.2 Порядка;

- справку, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую, что АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- справку, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Владимирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Владимирской области);

- справку налогового органа на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой;

- справку, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и главным бухгалтером, заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую, что АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справку, подписанную руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации) и заверенную печатью, на любую дату месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах

коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции»;

- согласие АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции», подписанное руководителем АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» (иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации), заверенное печатью, и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции», на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах.

2.3. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) запрет на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком;

2) согласие АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции», на осуществление Министерством проверок соблюдения АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

2.4. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Министерство и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

О принятом решении Министерство уведомляет АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе

в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указываются основания отказа.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» документов требованиям, установленным в пункте 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции»;

3) несоответствие АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка.

2.6. Размер субсидии, предоставляемой АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции», утверждается законом Владимирской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.7. Субсидия предоставляется АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» на основании соглашения, заключаемого с Министерством. Соглашение должно соответствовать типовой форме, установленной Министерством финансов Владимирской области.

2.8. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются в том числе следующие положения:

1) размер, условия и сроки предоставления субсидии;

2) значение результата предоставления субсидии, а также его характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии);

3) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.9. Министерство направляет АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» подписанное со своей стороны соглашение в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к соглашению в случае возникновения такой потребности) в двух экземплярах. АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» подписывает соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) в течение 5 рабочих дней со дня его получения и направляет один экземпляр в адрес Министерства.

2.10. Министерство принимает решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в следующем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном году, на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, не позднее 5 рабочих дней со дня получения от АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» заявления, обосновывающего потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели.

Для установления Министерством наличия потребности у АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» в направлении остатка субсидии, неиспользованного в текущем финансовом году, АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» направляет в Министерство заявление об использовании остатка субсидии в следующем финансовом году не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Возврат субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Министерства о наличии потребности в направлении не использованного в отчетном году остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, осуществляется в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Положения настоящего пункта включаются в соглашение о предоставлении субсидии.

2.11. Результатами предоставления субсидии являются:

- количество проведенных мероприятий по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей, а также патриотическому воспитанию подрастающего поколения;

- количество граждан, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей, а также патриотическому воспитанию подрастающего поколения;

- количество поддерживаемых электронных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе отечественных социальных сетей;

- количество публикаций в поддерживаемых электронных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.12. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня предоставления в Министерство заявки с лицевого счета, открытого для учета поступлений в Управлении федерального казначейства по Владимирской области, на расчетный счет АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» согласно реквизитам, указанным в соглашении о предоставлении субсидии.

2.13. При реорганизации АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» в форме разделения, выделения, а также при ликвидации АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением

информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

3. Требования к предоставлению отчетности

3.1. АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» ежеквартально предоставляет в Министерство:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 1 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, вместе с копиями первичных документов, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 2.8 Порядка, в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за отчетным периодом.

Отчетность предоставляется по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Владимирской области.

3.2. АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Министерство проверяет отчетность в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления. В случае обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетности установленной форме отчетность возвращается АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки отчетности не может превышать 3 рабочих дней со дня ее возврата.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные Порядком.

4.3. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего

мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. В случае нецелевого использования субсидии, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе в ходе проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также недостижения результата и характеристик результата предоставления субсидии, непредставления отчетных материалов в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии либо их представления с нарушением требований, установленных соглашением, и неиспользования средств субсидии, предоставленных по соглашению, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, соответствующем выявленным нарушениям, на основании:

- уведомления (требования) Министерства - не позднее 10 рабочих дней со дня его получения АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции»;

- представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

4.5. Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

4.6. Остатки средств субсидии, не использованные АНО «Владимирский союз ветеранов специальной военной операции» до конца текущего финансового года, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 2.10 Порядка, за исключением средств на оплату обязательств по заключенным в текущем году договорам, при условии выполнения в полном объеме показателей результативности и наличия приказа Министерства.

4.7. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нецелевого использования субсидии информируется Счетная палата Владимирской области.

