



У К А З

ГУБЕРНАТОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

17.01.2019

№ 5

Об утверждении положения о Координационном совете по стратегическому планированию

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» и в целях реализации Указа Губернатора от 14.12.2018 № 152 «О Координационном совете по стратегическому планированию»:

1. Утвердить положение о Координационном совете по стратегическому планированию согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Указа оставляю за собой.
3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Сипягин

Положение
о Координационном совете по стратегическому планированию

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Координационный совет по стратегическому планированию (далее - Совет) является совещательным органом, созданным в целях выработки основных стратегических целей и приоритетных направлений развития Владимирской области.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, указами и распоряжениями Губернатора Владимирской области, постановлениями и распоряжениями администрации области, а также настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ СОВЕТА

3. Основные задачи Совета:

- рассмотрение и утверждение стратегических целей и приоритетных направлений развития Владимирской области;
- рассмотрение проектов стратегии социально-экономического развития Владимирской области на 2020 - 2035 годы и проектов плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития на 2020 - 2035 годы;
- координация деятельности рабочих групп по разработке стратегии социально-экономического развития Владимирской области на 2020 - 2035 годы, органов исполнительной власти области и иных заинтересованных сторон.

4. Совет рассматривает состав и направления деятельности рабочих групп и экспертных советов.

III. ПРАВА СОВЕТА

5. Совет имеет право:

- запрашивать в установленном порядке необходимую для реализации своих задач информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области, органов местного самоуправления области, а также организаций независимо от форм собственности;

- образовывать рабочие группы и экспертные советы для подготовки и анализа предложений по отдельным проблемам;

- приглашать на заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области, некоммерческих организаций, не входящих в его состав;

- привлекать для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и другие организации, а также ученых и специалистов (по согласованию);

- давать обязательные для исполнения поручения органам исполнительной власти области и структурным подразделениям администрации области по вопросам, относящимся к задачам Совета, а также направлять предложения органам местного самоуправления области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, организациям по вопросам, связанным с реализацией задач Совета.

IV. СОСТАВ СОВЕТА

6. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора области.

7. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета. Председателем Совета является заместитель Губернатора области, курирующий вопросы стратегического планирования и проектного управления.

8. Председатель Совета утверждает план работы Совета, созывает и ведет заседания Совета, утверждает повестку заседаний Совета.

9. Секретарь Совета утверждается в составе Совета. Секретарь Совета оказывает содействие председателю Совета в организации работы Совета, в том числе в целях реализации возложенных на Совет задач, запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию Совета необходимую информацию у членов Совета и организаций, оформляет протоколы заседаний Совета, ведет учет мнений членов Совета, представленных в письменной форме, исполняет иные поручения председателя Совета.

V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ СОВЕТА

10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Допускается проведение заседаний Совета в он-лайн аудио (видео) режимах, с использованием современных цифровых платформ передачи информации.

11. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвуют более половины ее членов.

12. В случае невозможности присутствия на заседании члена Совета он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

13. Решения Совета принимаются большинством голосов, участвующих в заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

14. По инициативе председателя Совета Совет принимает решения путем проведения заочного голосования. При принятии решения о проведении заочного голосования члены Совета уведомляются о заочном голосовании с указанием срока представления в письменной форме мнения по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

15. При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании. При этом число лиц, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

16. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель Совета и секретарь Совета.

17. В заседаниях Совета могут принимать участие лица, не являющиеся его членами. Список приглашенных на заседание Совета лиц утверждается председателем Совета.

