



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2018

№ 529

*О внесении изменений в постановление администрации области от 16.10.2015 № 1044*

В соответствии с Законом Владимирской области от 27.12.2017 № 124-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Губернатора области от 24.02.2014 № 164 «О порядке разработки, формирования, реализации и оценки эффективности государственных программ Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации области от 16.10.2015 № 1044 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Развитие архивного дела во Владимирской области на 2016-2019 годы» следующие изменения:

1.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований программы (подпрограммы), в том числе по годам и источникам» паспорта государственной программы «Развитие архивного дела во Владимирской области на 2016-2019-годы» изложить в редакции согласно приложению № 1.

1.2. В таблице 1 «Сведения об индикаторах и показателях государственной программы и их значения» пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Количество архивохранилищ ГБУ ВО «ГАВО», в которых произведены работы по приведению в соответствие строительным нормам и правилам <*>	кол-во	0	1	0	0	1».
---	--------	---	---	---	---	-----

1.3. Таблицу 2 «Перечень основных мероприятий государственной программы» изложить в редакции согласно приложению № 2.

1.4. В таблице 3 «Ресурсное обеспечение реализации государственной программы»:

1.4.1. Строки 3, 8, 10, 16-17, 22-23, 25-26, 30-31, 337, 346 граф 1-2, 7-12 изложить в редакции согласно приложению № 3.

1.4.2. Дополнить строкой 25 следующего содержания:

«2.16. Организация и проведение торжественного мероприятия, посвященного 100-летию образования государственной архивной службы Владимирской области	Архивный департамент					Всего	-	-	162,0	-	162,0
						Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
						Областной бюджет	-	-	162,0	-	162,0
						Местный бюджет	-	-	-	-	-
						Внебюджетный источник	-	-	-	-	-».

1.4.3. Дополнить строкой 40 следующего содержания:

«- Гороховецкий район							-	-	1100	-	1100».
-----------------------	--	--	--	--	--	--	---	---	------	---	--------

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по развитию информационного общества.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.Ю.Орлова

Приложение № 1  
к постановлению  
администрации области  
от 11.07.2018 № 529

1	2
<p>Объем бюджетных ассигнований программы (подпрограммы), в том числе по годам и источникам</p>	<p>Всего: 180 912,412 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– областной бюджет – 25 531, 4 тыс. руб.;</li> <li>– местные бюджеты – 17 844, 435 тыс. руб.;</li> <li>– внебюджетные средства – 600, 0 тыс. руб.;</li> </ul> <p>итого: 43 975, 835 тыс. руб.;</p> <p>2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– областной бюджет – 26 343, 7 тыс. руб.;</li> <li>– местные бюджеты – 17 280, 285 тыс. руб.;</li> <li>– внебюджетные средства – 800,0 тыс. руб.;</li> </ul> <p>итого: 44 423,985 тыс. руб.;</p> <p>2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– областной бюджет – 28 036, 7 тыс. руб.;</li> <li>– местные бюджеты – 14 959,496 тыс. руб.;</li> <li>– внебюджетные средства – 700, 0 тыс. руб.;</li> </ul> <p>итого: 43 696, 196 тыс. руб.;</p> <p>2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– областной бюджет – 33 297, 7 тыс. руб.;</li> <li>– местные бюджеты – 14 818, 696 тыс. руб.;</li> <li>– внебюджетные средства – 700,0 тыс. руб.;</li> </ul> <p>итого: 48 816, 396 тыс. руб.</p> <p>Источники финансирования:</p> <p>областной бюджет – 113 209, 5 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2016 – 25 531, 4 тыс. руб.;</li> <li>2017 – 26 343, 7 тыс. руб.;</li> <li>2018 – 28 036, 7 тыс. руб.;</li> <li>2019 – 33 297, 7 тыс. руб.;</li> </ul> <p>местные бюджеты – 64 902, 912 тыс. руб., в том числе по годам:</p>

	<p>2016 – 17 844, 435 тыс. руб.;</p> <p>2017 – 17 280, 285 тыс. руб.;</p> <p>2018 – 14 959,496 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 14 818, 696 тыс. руб.;</p> <p>внебюджетные источники – 2 800, 0 тыс. руб.,</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2016 – 600, 0 тыс. руб.;</p> <p>2017 – 800, 0 тыс. руб.;</p> <p>2018 – 700, 0 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 700, 0 тыс. руб.</p>
--	--



Приложение № 2  
к постановлению  
администрации области  
от 11.07.2018 № 529

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь мероприятия с показателями программы
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основное мероприятие 1. Исполнение функций уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области архивного дела, в том числе:					
1.1.	Расходы на обеспечение функций государственных органов	Архивный департамент	2016	2019	Обеспечение функций государственных органов	Уровень выполнения мероприятий плана развития архивного дела на соответствующий год
1.2.	Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	Архивный департамент	2016	2019	Обеспечение оплаты труда работников государственных органов	Обеспечение стабильности кадрового состава архивного департамента

1.3.	Развитие информационно-технологической структуры, редакционно-издательская, научно-методическая и организационная деятельность	Архивный департамент	2016	2019	Актуализация и переиздание справочников по фондам ГБУВО «ГАВО» периодов до 1917 года и после 1917 года, а также по фондам личного происхождения; подготовка справочника по административно-территориальному делению Владимирской области за период с 1944 по 1992 год, а также сборников документов к 100-летию Февральской и Октябрьской революций в России и к 100-летию архивной службы Владимирского края, приведение в соответствие с современными требованиями официального сайта архивного департамента, усовершенствование внутренних информационных коммуникаций архивного департамента, проведение выездных обучающих семинаров для работников муниципальных архивов, участие	Доля юридических и физических лиц, удовлетворенных качеством сборников документов и справочно-информационных изданий (из числа опрошенных)
------	--	----------------------	------	------	---	--

					сотрудников архивного департамента в научно-практических конференциях, проводимых Федеральным архивным агентством, Историко-архивным институтом Российского государственного гуманитарного университета, другими архивными учреждениями, а также участие во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников архивных учреждений, в конкурсах научных работ по вопросам архивоведения	
2.	Основное мероприятие 2. Содержание ГБУ ВО «ГАВО», в том числе:					
2.1.	Обеспечение хозяйственной деятельности ГБУ ВО «ГАВО»	Архивный департамент	2016	2019	Оплата услуг на содержание имущества, неиспользуемого для оказания государственных услуг, в том числе налогов	Степень реализации плана финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ВО «ГАВО» на соответствующий год

2.2.	Выполнение ГБУ ВО «ГАВО» государственного задания на выполнение государственных услуг	Архивный департамент	2016	2019	Удовлетворение спроса населения на архивные услуги	Степень реализации государственного задания ГБУ ВО «ГАВО» на выполнение государственных услуг
2.3.	Установка пожарной сигнализации в здании архивохранилища ГБУ ВО «ГАВО» по адресу: г. Владимир, ул. Батурина, 8-а	Архивный департамент	2016	2016	Нахождение архивных документов ГБУ ВО «ГАВО» в нормативных условиях в части соблюдения охранно – пожарного режима	Доля архивных документов ГБУ ВО «ГАВО», находящихся в нормативных условиях в части соблюдения противопожарного режима
2.4.	Установка системы вентиляции и кондиционирования на первом этаже архивохранилища ГБУ ВО «ГАВО» по адресу: г. Владимир, ул. Урицкого, 55	Архивный департамент	2016	2016	Обеспечение стабилизации температурно–влажностного режима хранения документов; повышение доли архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения температурно–влажностного режима	Доля архивных документов ГБУ ВО архивных документов ГБУ ВО «ГАВО», находящихся в нормативных условиях в части соблюдения температурно–влажностного режима
2.5.	Восстановление и обслуживание грузопассажирского лифта в здании архивохранилища ГБУ ВО «ГАВО» по адресу: г. Владимир, Октябрьский пр-т, 40-а	Архивный департамент	2017	2017	Выполнение норматива об оснащении грузоподъемным оборудованием зданий архивов с повышенной этажностью.	Доля архивохранилищ, соответствующих нормативным требованиям по оснащению грузоподъемным оборудованием

2.6.	Создание и поддержание надлежащих условий для персонала ГБУ ВО «ГАВО»	Архивный департамент	2016	2019	Обеспечение нормативных условий труда для работников ГБУ ВО «ГАВО»	Доля рабочих мест, соответствующих требованиям аттестации
2.7.	Приобретение средств санитарно-гигиенической обработки документов ГБУ ВО «ГАВО»	Архивный департамент	2016	2016	Снижения общей микробной обсемененности воздушной среды в хранилищах, увеличение степени подготовки вновь поступающих документов к размещению в хранилище; исключение попадания в хранилища биологических и бактериологических вредителей.	Доля архивных документов ГБУ ВО «ГАВО», находящихся в нормативных условиях в части соблюдения санитарно-гигиенического режима
2.8.	Закупка архивных коробов и картонирование документов ГБУ ВО «ГАВО»	Архивный департамент	2016	2018	Увеличение доли документов ГБУ ВО «ГАВО», размещенных в первичных средствах хранения	Доля архивных документов ГБУ ВО «ГАВО», размещенных в нормативных средствах хранения
2.9.	Ремонт действующих зданий и помещений архивохранилищ ГБУ ВО «ГАВО» <*>	Архивный департамент	2017	2019	Увеличение количества архивохранилищ ГБУ ВО «ГАВО», в которых произведены работы по приведению в соответствие строительным нормам и правилам	Количество архивохранилищ ГБУ ВО «ГАВО», в которых произведены работы по приведению в соответствие строительным нормам и правилам
2.10.	Замена устаревшего оборудования системы	Архивный департамент	2017	2017	Увеличение доли архивных документов ГБУ ВО «ГАВО»,	Доля архивных документов ГБУ ВО «ГАВО», находящихся в

	вентиляции и кондиционирования в архивохранилище ГБУ ВО «ГАВО» по адресу: г. Владимир, Октябрьский пр-т, 40-а <*>				находящихся в нормативных условиях в части соблюдения температурно-влажностного режима	нормативных условиях в части соблюдения температурно-влажностного режима
2.11.	Закупка оборудования для создания страхового фонда особо ценных документов <*>	Архивный департамент	2018	2019	Увеличение доли особо ценных документов, переведенных в электронную форму	Доля особо ценных документов, переведенных в электронную форму
2.12.	Установка системы автоматического пожаротушения в здании архивохранилища ГБУ ВО «ГАВО» по адресу: г. Владимир, Октябрьский пр-т, 40-а <*>	Архивный департамент	2019	2019	Увеличение доли архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения автоматического режима пожаротушения	Доля архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения автоматического режима пожаротушения
2.13.	Приобретение автотранспортного средства для нужд ГБУ ВО «ГАВО»	Архивный департамент	2017	2017	Закупка автомобиля, взамен выслужившего установленные сроки эксплуатации	Доля рабочих мест, соответствующих требованиям аттестации
2.14.	Перевод угольной котельной на газовое топливо в здании архивохранилища ГБУ ВО «ГАВО» по адресу г. Владимир, ул. Урицкого, д. 55	Архивный департамент	2017	2018	Увеличение количества архивохранилищ, в которых произведены работы по приведению в соответствие строительным нормам и правилам	Количество архивохранилищ, в которых произведены работы по приведению в соответствие строительным нормам и правилам
2.15.	Разработка проектно-сметной	Архивный департамент	2018	2019	Увеличение количества архивохранилищ,	Количество архивохранилищ, в которых

	документации для строительства архивохранилища ГБУ ВО «ГАВО»				в которых произведены работы по приведению в соответствие строительным нормам и правилам	произведены работы по приведению в соответствие строительным нормам и правилам
2.16.	Организация и проведение торжественного мероприятия, посвященного 100-летию образования государственной архивной службы Владимирской области	Архивный департамент	2018	2018	Проведение торжественного мероприятия, посвященного 100-летию образования государственной архивной службы Владимирской области	Уровень выполнения мероприятий плана развития архивного дела на соответствующий год.
3.	Основное мероприятие 3. Выделение и оборудование новых площадей под архивохранилища муниципальных архивов	ОМС	2016	2019	Увеличение доли архивов, соответствующих нормативным требованиям по загруженности хранилищ	Доля архивов, соответствующих нормативным требованиям по загруженности хранилищ
4.	Основное мероприятие 4. Ремонт действующих зданий и помещений архивохранилищ муниципальных архивов	ОМС	2016	2019	Увеличение количества архивохранилищ, в которых произведены работы по приведению в соответствие строительным нормам и правилам	Количество архивохранилищ, в которых произведены работы по приведению в соответствие строительным нормам и правилам

5.	Основное мероприятие 5. Приобретение и установка кондиционеров для соблюдения температурно-влажностного режима в архивохранилищах муниципальных архивов	ОМС	2016	2018	Увеличение доли архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения температурно-влажностного режима	Доля архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения температурно-влажностного режима
6.	Основное мероприятие 6. Приобретение приборов для контроля температурно-влажностного режима	ОМС	2016	2019	Увеличение доли архивохранилищ, соответствующих нормативным требованиям по оснащению оборудованием для контроля за температурно-влажностным режимом	Доля архивохранилищ, соответствующих нормативным требованиям по оснащению оборудованием для контроля за температурно-влажностным режимом
7.	Основное мероприятие 7. Установка пожарной и охранной сигнализаций и их содержание	ОМС	2016	2019	Увеличение доли архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения охранно-пожарного режима	Доля архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения охранно-пожарного режима
8.	Основное мероприятие 8. Приобретение и перезарядка огнетушителей	ОМС	2016	2019	Увеличение доли архивных документов, находящихся в помещениях с нормативным комплектом первичных средств пожаротушения	Доля архивных документов, находящихся в помещениях с нормативным комплектом первичных средств пожаротушения
9.	Основное мероприятие 9. Ремонт и замена электропроводки	ОМС	2016	2016	Увеличение доли архивных документов, находящихся в помещениях с	Доля архивных документов, находящихся в помещениях с нормативным

					нормативным оборудованием электропроводки	оборудованием электропроводки
10.	Основное мероприятие 10. Приобретение и установка стеллажного оборудования	ОМС	2016	2019	Увеличение доли документов, находящихся в нормативных условиях пространственного размещения	Доля архивных документов, находящихся в нормативных условиях пространственного размещения
11.	Основное мероприятие 11. Приобретение стремянок для комплектования рабочих мест хранителей фондов	ОМС	2016	2018	Увеличение доли рабочих мест хранителей фондов, соответствующих требованиям аттестации	Доля рабочих мест хранителей фондов, соответствующих требованиям аттестации
12.	Основное мероприятие 12. Приобретение металлических шкафов для хранения научно-справочного аппарата к архивным документам	ОМС	2016	2018	Увеличение доли описей дел, находящихся в нормативных условиях хранения	Доля описей дел, находящихся в нормативных условиях хранения
13.	Основное мероприятие 13. Приобретение и установка светозащитных жалюзи на окна	ОМС	2016	2018	Увеличение доли архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения светового режима	Доля архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения светового режима
14.	Основное мероприятие 14. Приобретение муниципальными архивами средств санитарно-гигиенической обработки документов	ОМС	2016	2019	Увеличение доли архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения санитарно-гигиенического режима	Доля архивных документов, находящихся в нормативных условиях в части соблюдения санитарно-гигиенического режима

15.	Основное мероприятие 15. Закупка архивных коробов и картонирование документов муниципальных архивов	ОМС	2016	2019	Увеличение доли архивных документов, размещенных в нормативных средствах хранения	Доля архивных документов, размещенных в нормативных средствах хранения
16.	Основное мероприятие 16. Проведение проверки наличия документов, находящихся на хранении	ОМС	2016	2019	Увеличение доли архивных документов, прошедших проверку наличия в нормативные сроки	Доля архивных документов, прошедших проверку наличия в нормативные сроки
17.	Основное мероприятие 17. Подшивка дел	ОМС	2016	2019	Увеличение доли архивных дел, приведенных в нормативное состояние (из числа выявленных)	Доля архивных дел, приведенных в нормативное состояние (из числа выявленных)
18.	Основное мероприятие 18. Паспортизация организаций - источников комплектования	ОМС	2016	2019	Паспортизация организаций - источников комплектования	Доля организаций - источников комплектования, представивших паспорта
19.	Основное мероприятие 19. Согласование номенклатур дел	ОМС	2016	2019	Согласование номенклатур дел, прошедших процедуру согласования	Доля номенклатур дел, прошедших процедуру согласования
20.	Основное мероприятие 20. Включение документов в состав Архивного фонда Владимирской области по результатам экспертизы ценности	ОМС	2016	2019	Увеличение доли документов, подготовленных к включению в состав Архивного фонда Владимирской области	Доля документов, подготовленных к включению в состав Архивного фонда Владимирской области

	документов					
21.	Основное мероприятие 21. Прием документов на хранение	ОМС	2016	2019	Прием на хранение документов с истекшими сроками хранения от организаций – источников комплектования	Доля документов, вновь включенных в состав Архивного фонда Владимирской области
22.	Основное мероприятие 22. Ведение базы данных "Архивный фонд"	ОМС	2016	2019	Увеличение доли документов, включенных в электронную базу данных (от числа вновь принятых)	Доля документов, включенных в электронную базу данных (от числа вновь принятых)
23.	Основное мероприятие 23. Усовершенствование научно-справочного аппарата к архивным документам	ОМС	2016	2019	Переработка и усовершенствование описей дел	Доля юридических и физических лиц, удовлетворенных качеством научно-справочного аппарата к документам архивов (из числа опрошенных)
24.	Основное мероприятие 24. Проведение историко-документальных выставок	ОМС	2016	2019	Удовлетворение спроса населения на архивную информацию	Доля юридических и физических лиц, удовлетворенных уровнем популяризации архивных документов (из числа опрошенных)
25.	Основное мероприятие 25. Проведение школьных уроков	ОМС	2016	2016	Подготовка и проведение школьных уроков	Доля юридических и физических лиц, удовлетворенных уровнем популяризации архивных документов (из числа опрошенных)

26.	Основное мероприятие 26. Публикация статей	ОМС	2016	2019	Удовлетворение спроса населения на архивную информацию	Доля юридических и физических лиц, удовлетворенных уровнем популяризации архивных документов (из числа опрошенных)
27.	Основное мероприятие 27. Исполнение запросов юридических и физических лиц	ОМС	2016	2019	Удовлетворение спроса населения на архивные услуги	Доля запросов, исполненных в установленные законодательством сроки
28.	Основное мероприятие 28. Создание доступной среды для получения услуг лицами с ограниченными возможностями	ОМС	2016	2019	Увеличение доли мест предоставления государственных и муниципальных услуг, доступных для граждан с ограниченными физическими возможностями	Доля мест предоставления государственных и муниципальных услуг, доступных для граждан с ограниченными физическими возможностями
29.	Основное мероприятие 29. Организация приема заявок на выдачу справок в многофункциональных центрах оказания услуг	ОМС	2016	2019	Увеличение доли архивов, организовавших обслуживание населения через многофункциональные центры	Доля архивов, организовавших обслуживание населения через многофункциональные центры
30.	Основное мероприятие 30. Переоснащение рабочих мест компьютерной и организационной техникой	ОМС	2016	2019	Увеличение доли мест, соответствующих требованиям аттестации по оснащению компьютерной и организационной техникой	Доля рабочих мест, соответствующих требованиям аттестации по оснащению компьютерной и организационной техникой

31.	Основное мероприятие 31. Расширение возможности удаленного доступа к документам архивного фонда	ОМС	2016	2019	Увеличение доли мест, соответствующих требованиям аттестации по доступу к сети Интернет	Доля рабочих мест, соответствующих требованиям аттестации по доступу к сети Интернет
32.	Основное мероприятие 32. Оборудование мест для работы с посетителями в помещениях для приема граждан	ОМС	2016	2019	Увеличение доли рабочих мест для приема посетителей, оборудованных в соответствии с требованиями аттестации	Доля рабочих мест для приема посетителей, оборудованных в соответствии с требованиями аттестации
33.	Основное мероприятие 33. Совершенствование организационно-штатной структуры	ОМС	2016	2019	Снижение показателя текучести кадров	Процент текучести кадров



Приложение № 3  
к постановлению  
администрации области  
от 11.07.2018 № 529

Развитие архивного дела во Владимирской области на 2016 - 2019 годы	Всего по программе	Всего	43975,835	44423,985	43696,196	48816,396	180912,412
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	25531,4	26343,7	28036,7	33297,7	113209,5
		Местный бюджет	17844,435	17280,285	14959,496	14818,696	64902,912
		Внебюджетный источник	600,0	800,0	700,0	700,0	2800,0
Основное мероприятие 2. Содержание ГБУ ВО «ГАВО», в том числе:	Архивный департамент	Всего	21065,1	21959,9	23334,7	28595,7	94955,4
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	20465,1	21159,9	22634,7	27895,7	92155,4
		Местный бюджет	-	-	-	-	-
		Внебюджетный источник	600,0	800,0	700,0	700,0	2800,0
2.2. Выполнение ГБУ ВО «ГАВО» государственного задания на выполнение государственных услуг	Архивный департамент	Всего	16572,1	17248,8	18947,9	18247,9	71016,7
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	16572,1	17248,8	18947,9	18247,9	71016,7
		Местный бюджет	-	-	-	-	-
		Внебюджетный источник	-	-	-	-	-
2.8. Закупка архивных коробов и	Архивный департамент	Всего	119,45	460,0	254,440	-	833,89
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-

картонирование документов ГБУ ВО «ГАВО»	мент	Областной бюджет	119,45	460,0	254,440	-	833,89
		Местный бюджет	-	-	-	-	-
		Внебюджетный источник	-	-	-	-	-
2.9. Ремонт действующих зданий и помещений архивохранилищ ГБУ ВО «ГАВО» <*>	Архивный департамент	Всего	-	-	-	1714,0	1714,0
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	1714,0	1714,0
		Местный бюджет	-	-	-	-	-
		Внебюджетный источник	-	-	-	-	-
2.14. Перевод угольной котельной на газовое топливо в здании архивохранилища ГБУ ВО «ГАВО» по адресу г. Владимир, ул. Урицкого, д. 55  - разработка проектной документации газификации здания архивохранилища ГБУ ВО «ГАВО» по адресу г. Владимир, ул. Урицкого, д. 55	Архивный департамент	Всего	-	194,209	1297,56	-	1491,769
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	194,209	1297,56	-	1491,769
		Местный бюджет	-	-	-	-	-
		Внебюджетный источник	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	194,209	-	-	194,209
- выполнение строительно-		Областной бюджет	-	-	1297,56	-	1297,56

монтажных работ по газификации здания архивохранилища ГБУ ВО «ГАВО» по адресу г. Владимир, ул. Урицкого, д. 55							
Основное мероприятие 3. Выделение и оборудование новых площадей под архивохранилища муниципальных архивов:	ОМС	Всего	800,0	800,0	70,0	1050,0	2720,0
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-
		Местный бюджет	800,0	800,0	70,0	1050,0	2720,0
- г. Владимир		750,0	750,0	-	1000,0	2500,0	
Основное мероприятие 4. Ремонт действующих зданий и помещений архивохранилищ муниципальных архивов:	ОМС	Всего	1125,0	445,0	1503,0	480,0	3553,0
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	1125,0	445,0	1503,0	480,0	3553,0
- г. Гусь-Хрустальный		-	-	100,0	100,0	200,0	
Основное мероприятие 27. Исполнение запросов юридических и физических лиц	ОМС	Всего	10523,328	10639,328	8494,989	8617,389	38275,034
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-
		Местный бюджет	10523,328	10639,328	8494,989	8617,389	38275,034
- г. Ковров		2261,0	2261,0	2,261	2,261	4526,522	

