



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2018

№ 56

*О внесении изменений в отдельные
нормативные правовые акты области*

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации области от 28.03.2017 № 263 «О конкурсе «Лучший муниципальный служащий Владимирской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 исключить.

1.2. В приложении № 1:

1.2.1. В абзаце первом раздела 3 «Этапы и сроки проведения Конкурса» слово «февраля» заменить словом «января».

1.2.2. В разделе 4 «Конкурсные комиссии»:

1.2.2.1. Пункт 4.1.4 исключить.

1.2.2.2. Пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

«4.1.7. Решение областной конкурсной комиссии оформляется в виде протокола заседания областной конкурсной комиссии и подписывается присутствующими на мероприятии членами областной конкурсной комиссии.»

1.2.2.3. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Состав областной конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации области.

Состав, порядок работы и функции муниципальной конкурсной комиссии, а также организационное обеспечение ее работы устанавливаются местной администрацией соответствующего муниципального образования.»

1.2.3. В разделе 5 «Проведение первого этапа Конкурса»:

1.2.3.1. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Для участия в первом этапе Конкурса участники представляют в муниципальную конкурсную комиссию следующие документы:

анкету участника Конкурса, заверенную кадровой службой по месту работы, составленную по форме согласно приложению № 1 к Положению;

согласие на обработку персональных данных, составленное по форме

согласно приложению № 2 к Положению;

конкурсную работу (социально значимый проект либо управленческую практику).».

1.2.3.2. Пункт 5.2 дополнить словами «соответствующего муниципального образования.».

1.2.3.3. Пункт 5.2.1 изложить в следующей редакции:

«5.2.1. При проведении первого этапа Конкурса рекомендуется проведение следующих видов конкурсных мероприятий: собеседование, разработка и защита конкурсной работы (социально значимого проекта либо управленческой практики в определенной сфере деятельности органа местного самоуправления, которые содержат обоснование актуальности выбранной работы, ее практическую значимость, достижимые результаты, а также, при необходимости, финансово-экономическое обоснование).».

1.2.3.4. Пункт 5.2.4 изложить в следующей редакции:

«5.2.4. Участники Конкурса, занявшие призовые места, поощряются местной администрацией соответствующего муниципального образования. Победитель первого этапа Конкурса выдвигается для участия во втором этапе Конкурса.».

1.2.3.5. Абзац шестой пункта 5.3.2 после слов «конкурсная работа» дополнить словами «(социально значимый проект или описание управленческой практики)».

1.2.3.6. Пункт 5.3.3 изложить в следующей редакции:

«5.3.3. Основаниями для отказа в допуске к участию во втором этапе Конкурса являются:

несоответствие заявки требованиям настоящего Положения;

представление документов в объеме, не соответствующем настоящему Положению;

представление документов с нарушением срока, установленного для их предоставления настоящим Положением.».

1.2.4. В разделе 6 «Проведение второго и третьего этапов Конкурса»:

1.2.4.1. Пункт 6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«консультирует муниципальные конкурсные комиссии и участников Конкурса по вопросам, связанным с организацией и проведением Конкурса.».

1.2.4.2. В пункте 6.2.5 слово «девять» заменить словом «семь».

1.2.5. Приложение № 1 к Положению о конкурсе «Лучший муниципальный служащий Владимирской области» изложить в редакции согласно приложению № 1.

1.3. Приложение № 2 исключить.

2. Внести в постановление администрации области от 21.08.2017 № 700 «О конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Владимирской области» следующие изменения:

2.1. Пункт 2 исключить.

2.2. В приложении № 1:

2.2.1. В разделе 3 «Конкурсная комиссия»:

2.2.1.1. Абзац первый пункта 3.1 дополнить предложением следующего содержания:

«Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации области.».

2.2.1.2. В абзаце четвертом пункта 3.3 слово «письменно» заменить словом «протоколом».

2.2.1.3. Пункт 3.4. дополнить абзацем следующего содержания:

«- консультирует участников конкурса по вопросам, связанным с организацией и проведением конкурса.».

2.2.2. В разделе 4 «Этапы и сроки проведения конкурса»:

2.2.2.1. В пункте 4.2:

- абзац четвертый исключить;

- абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- конкурсную работу (социально значимый проект либо управленческую практику, которые содержат обоснование актуальности выбранной работы, ее практическую значимость, достижимые результаты, а также, при необходимости, финансово-экономическое обоснование).».

2.2.2.2. В пункте 4.5 цифру «9» заменить цифрой «7».

2.2.3. Приложение № 1 к Положению о конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Владимирской области» изложить в редакции согласно приложению № 2.

2.2.4. Приложение № 3 к Положению о конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Владимирской области» исключить.

2.3. Приложение № 2 исключить.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, руководителя аппарата.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.Ю.Орлова

АНКЕТА
участника конкурса
«Лучший муниципальный служащий Владимирской области»

<i>Фамилия Имя Отчество</i>	Место для фото
<i>Дата рождения</i>	
<i>Место работы, должность</i>	

ОБРАЗОВАНИЕ

<i>Год окончания</i>	<i>Наименование образовательной организации / Квалификация</i>
<i>Повышение квалификации</i>	

ОПЫТ РАБОТЫ
(за последние пять лет)

<i>Начало (месяц, год) - Окончание (месяц, год)</i>	<i>Должность</i>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

<i>Ученая степень, звание</i>	
<i>Ваши главные профессиональные достижения за последние три года (не более трех)</i>	

<p><i>Профессиональные цели, задачи, которые Вы ставите перед собой (не более трех)</i></p>	
<p><i>Контактная информация: почтовый адрес, номер телефона (рабочего, сотового), адрес электронной почты (при наличии)</i></p>	



АНКЕТА
участника конкурса
«Лучший государственный гражданский служащий Владимирской области»

<i>Фамилия Имя Отчество</i>	Место для фото
<i>Дата рождения</i>	
<i>Место работы, должность</i>	

ОБРАЗОВАНИЕ

<i>Год окончания</i>	<i>Наименование образовательной организации / Квалификация</i>
<i>Повышение квалификации</i>	

ОПЫТ РАБОТЫ
(за последние пять лет)

<i>Начало (месяц, год) - Окончание (месяц, год)</i>	<i>Должность</i>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

<i>Ученая степень, звание</i>	
<i>Ваши главные профессиональные достижения за последние три года (не более трех)</i>	

<p><i>Профессиональные цели, задачи, которые Вы ставите перед собой (не более трех)</i></p>	
<p><i>Контактная информация: почтовый адрес, номер телефона (рабочего, сотового), адрес электронной почты (при наличии)</i></p>	

