



## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2017

№ 835

*О внесении изменений  
в отдельные постановления  
Губернатора области*

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление Губернатора области от 21.03.2014 №250 «О порядке предоставления на конкурсной основе субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области», в целях реализации государственных программ Владимирской области «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Владимирской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Губернатора области от 28.11.2013 № 1345, «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов во Владимирской области (2015 - 2020 годы)», утвержденной постановлением администрации области от 30.12.2014 № 1363, «Развитие культуры на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Губернатора области от 29.11.2013 № 1348, **п о с т а н о в л я ю**:».

1.2. В приложении:

1.2.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидии предоставляются на реализацию программ (проектов) организаций в рамках осуществления их уставной деятельности, соответствующей видам деятельности организаций, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Владимирской области от 06.10.2010 № 81-ОЗ «О видах деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, пользующихся государственной поддержкой во Владимирской области», в соответствии с государственной программой Владимирской области «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Владимирской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Губернатора

области от 28.11.2013 № 1345, государственной программой Владимирской области «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов во Владимирской области (2015 - 2020 годы)», утвержденной постановлением администрации области от 30.12.2014 № 1363, «Развитие культуры на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Губернатора области от 29.11.2013 № 1348».

1.2.2. В пункте 6:

1.2.2.1. Абзац 1 изложить в следующей редакции:

«Органами исполнительной власти области или структурными подразделениями администрации области, ответственными за проведение конкурса среди социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из областного бюджета (далее – уполномоченный орган администрации области), являются:».

1.2.2.2. дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«- приоритетное направление «развитие культуры и искусства, сохранение и популяризация культурного наследия» – департамент культуры администрации области.».

1.2.3. По тексту приложения слова «уполномоченное структурное подразделение администрации» и «уполномоченное структурное подразделение администрации области» в соответствующем падеже заменить словами «уполномоченный орган» в соответствующем падеже.

1.2.4. Пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о поступившей информации о заинтересованности члена конкурсной комиссии в итогах конкурса, наличии обстоятельств, влияющих или способных повлиять на надлежащее исполнение членом конкурсной комиссии своих обязанностей, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии».

1.2.5. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«Участниками конкурса являются некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законодательством порядке и осуществляющие на территории Владимирской области в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1. Федерального закона от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Законом Владимирской области от 06.10.2010 №81-ОЗ «О видах деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, пользующихся государственной поддержкой во Владимирской области».

Не могут претендовать на предоставление субсидий организации:

- 1) находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;
- 2) деятельность которых приостановлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.07.2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- 3) сообщившие о себе недостоверные сведения;
- 4) политические партии;
- 5) государственные учреждения;
- 6) муниципальные учреждения;
- 7) общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

8) имеющие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации на день подачи заявки на участие в конкурсе;

9) не имеющие расчетного счета в российской кредитной организации на день подачи заявки на участие в конкурсе.».

1.2.6. Пункт 13 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) развитие культуры и искусства, сохранение и популяризация культурного наследия (уполномоченный орган – департамент культуры администрации области).».

1.2.7. Абзац 1 пункта 16 дополнить словами «в соответствии с требованиями, установленными главой 8 «Требования к заявке на участие в конкурсе» настоящего порядка».

1.2.8. В подпункте а) пункта 21.1 слова «на 2014-2016 годы» заменить словами «на 2014-2020 годы».

1.2.9. Подпункт а) пункта 21.4 изложить в следующей редакции:

«а) размер средств областного бюджета, выделяемых на реализацию проекта (программы), признанного победителем конкурса, составляет 1/10 общего объема средств (1/17 в 2017 году), предусмотренных государственной программой Владимирской области «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Владимирской области на 2014 - 2020 годы» (на реализацию соответствующего программного мероприятия (направления), но не более запрашиваемой некоммерческой организацией суммы;».

1.2.10. Дополнить пунктом 21.5 следующего содержания:

«21.5. По приоритетному направлению «развитие культуры и искусства, сохранение и популяризация культурного наследия»:

а) размер средств областного бюджета, выделяемых на реализацию проекта (программы), признанного победителем конкурса, составляет 1/5 общего объема средств, предусмотренных государственной программой Владимирской области «Развитие культуры на 2014 - 2020 годы» на реализацию соответствующего программного мероприятия (направления), но не более запрашиваемой некоммерческой организацией суммы;

б) по результатам рассмотренных заявок конкурсная комиссия определяет до 5 победителей;

в) решением конкурсной комиссии срок приема заявок продлевается до 15 дней в случае, если:

- на участие в конкурсе не поступило ни одной заявки;
- на участие в конкурсе поступило 4 и менее заявок;
- допущено к участию в конкурсе 4 и менее заявок;
- не допущено к участию в конкурсе ни одной заявки.

1.2.11. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Протокол заседания конкурсной комиссии со списком победителей конкурса и размерами предоставляемых субсидий передается в уполномоченный орган.».

1.2.12. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Итоги конкурса (список победителей конкурса с указанием размеров предоставляемых субсидий) размещаются на сайте администрации области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в СМИ в срок не

более пяти дней со дня утверждения администрацией области итогов конкурса.».

1.2.13. Абзац 1 пункта 25 изложить в следующей редакции:

«25. Организация - победитель конкурса в течение 30 дней со дня утверждения администрацией области списка победителей конкурса предоставляет в уполномоченное структурное подразделение администрации области подписанный договор о предоставлении субсидии.».

1.2.14. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Заявка на участие в конкурсе должна включать:

1) заявление на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2) программу (проект) и календарный план реализации мероприятий программы (проекта) в соответствии с пунктом 5 и пунктом 13 настоящего порядка;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, выданную не ранее чем за один календарный месяц до окончания приема заявок на участие в конкурсе, подписанную собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенную печатью налогового органа (подлинник), или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

4) копию устава организации, заверенную руководителем организации;

5) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по ним, либо справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентов по ним организации по состоянию на последнюю отчетную дату, выданную налоговым органом.

Копии представленных документов (кроме заверенных нотариально) должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью, если иное не предусмотрено настоящим порядком. На копии проставляется дата заверения.

Организации, претендующие на получение субсидий, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.».

1.2.15. Пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Заявка на участие в конкурсе представляется на бумажном и электронном носителях. Заявка на участие в конкурсе должна быть сброшюрована в одну или несколько папок (томов). Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе. При представлении в составе заявки на участие в конкурсе нескольких папок (томов) указываются номера папок (томов) и количество страниц в каждой папке (томе) соответственно. В электронном виде заявка на участие предоставляется на CD(DVD)-диске или USB-флеш-накопителе, которые не подлежат возвращению участникам конкурса.»

1.2.16. Название главы 9 «Предоставление и использование субсидий» изложить в следующей редакции:

«Глава 9. «Условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и контролю за их соблюдением».

1.2.17. В пункте 34:

1.2.17.1. Подпункт 1) изложить в следующей редакции:

«1) включение организации в список победителей конкурса, утвержденный распоряжением администрации области;»;

1.2.17.2. Подпункт 2) дополнить словами «, в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области.».

1.2.17.3. Дополнить подпунктами 3), 4), 5) следующего содержания:

«3) отсутствие у победителя конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) отсутствие у победителя конкурса просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом);

5) победитель конкурса не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.».

1.2.18. В пункте 35:

1.2.18.1. Абзац 1 дополнить словами «, в которых в обязательном порядке предусматриваются:»;

1.2.18.2. Дополнить абзацами 2-8 следующего содержания:

«1) условия, порядок и сроки предоставления субсидий;

2) размеры субсидий;

3) цели и сроки использования субсидий;

4) смета расходов;

5) порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий;

6) порядок возврата субсидий в случае установления нецелевого использования, нарушения условий ее предоставления или неиспользования в установленные календарным планом сроки;

7) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.».

1.2.19. Пункт 42 изложить в следующей редакции:

«Получатели субсидий представляют в уполномоченный орган отчеты об использовании субсидий в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении субсидий, в следующем виде:

1) отчет об использовании средств субсидии социально ориентированной некоммерческой организацией по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку вместе с приложенными копиями первичных документов, подтверждающих использование средств субсидии;

2) отчет о результатах реализации программы (проекта), выполняемой

социально ориентированной некоммерческой организацией, по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

3) отчет о размещении информации о проведении мероприятий в рамках реализации программы (проекта), выполняемой социально ориентированной некоммерческой организацией, в средствах массовой информации, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

Получатели субсидий несут ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и первичных документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сроки представления отчетности определяются в договорах о предоставлении субсидий с учетом сроков реализации программ (проектов), указанных в пункте 5 настоящего Порядка.»

1.3. Приложение № 2 к Порядку предоставления на конкурсной основе субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям изложить в редакции согласно приложению.

2. Внести в приложение к постановлению Губернатора области от 06.05.2013 № 495 «О порядке предоставления на конкурсной основе субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям за счет субсидии, предоставленной из федерального бюджета бюджету Владимирской области» следующие изменения:

2.1. В пункте 4 слова «на 2014-2018 годы» заменить словами «на 2014-2020 годы».

2.2. Пункт 11 дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Сведения о поступившей информации о заинтересованности члена конкурсной комиссии в итогах конкурса, наличии обстоятельств, влияющих или способных повлиять на надлежащее исполнение членом конкурсной комиссии своих обязанностей, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии».

2.3. Пункт 12 дополнить абзацами 10-11 следующего содержания:

«8) имеющие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации на день подачи заявки на участие в конкурсе;

9) не имеющие расчетного счета в российской кредитной организации на день подачи заявки на участие в конкурсе.»

2.4. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Заявка на участие в конкурсе должна включать:

1) заявление на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии;

2) программу (проект) и календарный план реализации мероприятий программы (проекта) в соответствии с пунктом 5 и пунктом 13 настоящего порядка;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, выданную не ранее чем за один календарный месяц до окончания приема заявок на участие в конкурсе, подписанную собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенную печатью налогового органа (подлинник), или выписку из Единого

государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

4) копию устава организации, заверенную руководителем организации;

5) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по ним, либо справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентов по ним организацией по состоянию на последнюю отчетную дату, выданную налоговым органом.

б) гарантийное письмо, заверенное главным бухгалтером и печатью организации, о том, что организация располагает собственными средствами для софинансирования программы (проекта) в объеме не менее 3% от заявленной суммы субсидии, а также - при необходимости - гарантийное письмо о предоставлении софинансирования организации в указанном объеме от иной организации и/или документы, подтверждающие фактически понесенные расходы на реализацию мероприятий программы (проекта) из внебюджетных источников финансирования в размере не менее 3% от заявленной суммы субсидии.

Размер фактически понесенных расходов на софинансирование программы (проекта) из внебюджетных источников финансирования не влияет на размер предоставляемой субсидии.

Копии представленных документов (кроме заверенных нотариально) должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью, если иное не предусмотрено настоящим порядком. На копии проставляется дата заверения.

Организации, претендующие на получение субсидий, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.»

2.5. Пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Заявка на участие в конкурсе представляется на бумажном и электронном носителях. Заявка на участие в конкурсе должна быть сброшюрована в одну или несколько папок (томов). Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе. При представлении в составе заявки на участие в конкурсе нескольких папок (томов) указываются номера папок (томов) и количество страниц в каждой папке (томе) соответственно. В электронном виде заявка на участие предоставляется на CD(DVD)-диске или USB-флеш-накопителе, которые не подлежат возвращению участникам конкурса.»

2.6. Название главы 9 «Предоставление и использование субсидий» изложить в следующей редакции:

«Глава 9. «Условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и контролю за их соблюдением».

2.7. В пункте 34:

2.7.1. Подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) включение организации в список победителей конкурса, утвержденный распоряжением администрации области;»;

2.7.2. Подпункт 2 дополнить словами:

«, в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области.».

2.7.3. Дополнить подпунктами 4), 5), 6) следующего содержания:

«4) отсутствие у победителя конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) отсутствие у победителя конкурса просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом);

6) победитель конкурса не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.».

2.8. Пункт 35 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) согласие получателей субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.»

2.9. Пункт 42 дополнить абзацем 6 следующего содержания:

«Получатели субсидий несут ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и первичных документах, прилагаемых к ним.».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.Ю.Орлова



1.2. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды за штатных работников, участвующих в реализации программы.

	Тариф, проценты	Израсходовано, руб.	Остаток, руб.
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование			
Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний			
	Итого:		

1.3. Текущие расходы.

	Сумма в месяц, руб.	Количество месяцев	Израсходовано, руб.	Остаток, руб.
Аренда помещения <*>				
Оплата коммунальных услуг				
Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов для реализации проекта				
Оплата услуг связи (телефон, доступ в сеть "Интернет") <***>				
	Итого:			

-----  
 <\*> В части площади, необходимой для реализации программы, указать площадь и размер арендной платы за один кв. м. Расходы на аренду помещений для проведения отдельных мероприятий указываются в разделе 3 настоящей сметы. В случае изменения арендуемой площади в течение срока реализации программы указывается средняя сумма в месяц или расходы на аренду помещения приводятся в нескольких строках.

<\*\*\*> В части расходов для реализации программы.

2. Приобретение основных средств и программного обеспечения

2.1. Приобретение оборудования и прав на использование программ для реализации проекта.

	Стоимость единицы, руб.	Количество	Израсходовано, руб.	Остаток, руб.
		Итого:		

### 2.2. Приобретение прочих основных средств для реализации проекта.

	Стоимость единицы, руб.	Количество	Израсходовано, руб.	Остаток, руб.
		Итого:		

### 3. Непосредственные расходы на реализацию программы

#### 3.1. Вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, и страховые взносы.

Выполняемые работы (оказываемые услуги)	Вознаграждение, руб.	Страховые взносы, руб.	Израсходовано, руб.	Остаток, руб.
			Итого:	

#### 3.2. Командировочные расходы (штатных работников, участвующих в реализации программы).

Наименование должности	Расходы по проезду до места назначения и обратно, руб.	Расходы по найму жилого помещения, руб. в день	Суточные, руб. в день	Количество дней	Израсходовано, руб.	Остаток, руб.

					Итого:	

## 3.3. Прочие расходы.

	Израсходовано, руб.	Остаток, руб.
Итого:		

\_\_\_\_\_  
 (наименование должности руководителя (подпись) (фамилия, инициалы)  
 некоммерческой организации)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. м. п.

Согласовано \_\_\_\_\_  
 (должность уполномоченного сотрудника (подпись) (расшифровка)  
 структурного подразделения)

