



**ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Брянск, ул. Красноармейская, 156

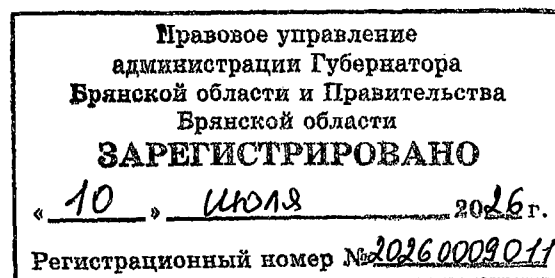
тел. 62-09-45

ПРИКАЗ

от «9» июля 2026 г.

№ 36-П

О внесении изменений в приказ департамента промышленности, транспорта и связи Брянской области от 01 сентября 2025 года № 60-п «Об утверждении Регламента рассмотрения обращений граждан в департаменте промышленности, транспорта и связи Брянской области».



В соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ, Законом Брянской области от 11.11.2008 № 90-3 «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Брянской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Регламент рассмотрения обращений граждан в департаменте промышленности, транспорта и связи Брянской области дополнив его разделом 5 «Ответственность должностных лиц» следующего содержания:

«5.1. Персональная ответственность за организацию работы с обращениями граждан, в том числе поступившими через ПОС «Госуслуги», соблюдение сроков их рассмотрения и качество подготовки ответов возлагается на должностных лиц департамента в порядке, определенном в пунктах 5.2 – 5.4 настоящего Регламента.

5.2. Общий контроль за соблюдением сроков и качества рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших через ПОС «Госуслуги», осуществляется заместителями директора департамента в отношении курируемых ими отделов департамента.

5.3. Начальники отделов департамента и их заместители несут персональную ответственность за:

- организацию работы с обращениями в отделе;

- своевременное распределение (координацию) поступивших обращений между исполнителями;
- контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений исполнителями, включая установленные действующим законодательством сроки на перенаправление и уведомление граждан и организаций (в случае такой необходимости);
- правильность и обоснованность перенаправления обращений в органы или должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов;
- обоснованность принятия решений об отказе в рассмотрении обращения;
- качество и полноту подготовки проектов ответов на обращения;
- достоверность информации, представляемой в ответах на обращения.

5.4. Непосредственные исполнители несут персональную ответственность за:

- соблюдение установленных в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Регламента сроков на подготовку ответа, сроков на перенаправление обращения и уведомления о его переадресации в органы, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов;
- полноту, всесторонность и объективность рассмотрения поставленных в обращении вопросов;
- законность и обоснованность принятого решения и подготовленного ответа (в том числе решения о перенаправлении обращения);
- достоверность и полноту информации, содержащейся в ответе;
- сохранность обращения и документов, связанных с его рассмотрением.

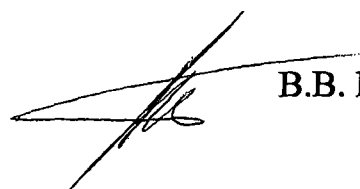
5.5. За разглашение сведений, содержащихся в обращении, в том числе информации о частной жизни гражданина, без его согласия, виновные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае утраты письменного обращения, зарегистрированного в установленном порядке, назначается служебное расследование. Решение о его проведении и сроках принимается директором департамента или временно исполняющему обязанности по руководству департаментом.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио по руководству
департаментом

 В.В. Городянко