



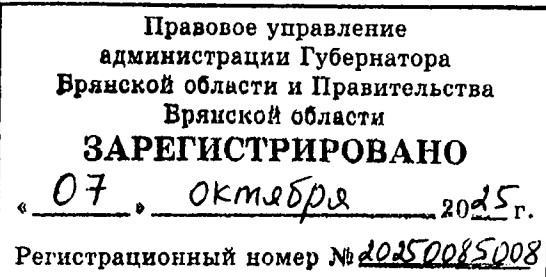
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

02.10.2025

№ 1331

О внесении изменений в административный регламент предоставления департаментом социальной политики и занятости населения Брянской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда



В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Брянской области от 9 января 2023 года № 12-п «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Брянской области», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда», на основании пункта 3.3.2 Положения о департаменте социальной политики и занятости населения Брянской области, утвержденного Указом Губернатора Брянской области от 23 июня 2023 года № 69, и в целях проведения систематизации отдельных положений административного регламента, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления департаментом социальной политики и занятости населения Брянской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда, утвержденный приказом департамента социальной политики и занятости населения Брянской области от 16 февраля 2024 года № 124 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом социальной политики и занятости населения Брянской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда», следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. Заявители при предоставлении государственной услуги распределяются по категориям:

а) юридические лица:

работодатели и их объединения;
профессиональные союзы, их объединения;
б) физические лица:

работники организаций Брянской области (за исключением работников организаций, входящих в группы компаний (корпораций, холдингов и иных объединений юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации в случае проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда);

уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии в организации работодателя);

в) организации, проводившие специальную оценку условий труда;

г) комиссии по расследованию несчастных случаев.»

1.2. Подпункты «б» и «в» пункта 4 исключить.

1.3. В пункте 23 исключить слова «, запрос суда на основании судебного определения, представление органа надзора (контроля)».

1.4. В абзаце третьем подпункта «а» пункта 27 слова «Государственной инспекции труда в Брянской области» заменить словами «Межрегиональной территориальной государственной инспекции труда в Орловской и Брянской областях».

1.5. Пункт 32 признать утратившим силу.

1.6. Пункт 33 изложить в редакции:

«33. Департамент вправе запросить для проведения государственной экспертизы условий труда документы и материалы, предусмотренные пунктами 24 - 27 и 31 настоящего административного регламента, а также иные материалы у работодателя в отношении условий труда, на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда.»

1.7. В пункте 37:

в подпункте «д» слова «Государственную инспекцию труда в Брянской области» заменить словами «Межрегиональную территориальную государственную инспекцию труда в Орловской и Брянской областях»;

подпункты «з» и «и» исключить.

1.8. В пункте 38 исключить слова «и в части первой подпункта «и».

1.9. В пункте 47 исключить слова «, посредством ЕПГУ».

1.10. В абзаце втором пункта 57 слова «официальном сайте и» исключить.

1.11. В пункте 61 исключить слова «посредством ЕПГУ,».

1.12. В пункте 66 слова «наименования Департамента» заменить словами «полного наименования заявителя, контактных данных для обратной связи (почтового адреса, адреса электронной почты (при наличии) и др.».

1.13. В подпункте «и» пункта 86 слова «Государственной инспекции труда в Брянской области» заменить словами «Межрегиональной территориальной государственной инспекции труда в Орловской и Брянской областях».

1.14. В подпункте «и» пункта 91 слова «Государственной инспекции труда в Брянской области» заменить словами «Межрегиональной территориальной государственной инспекции труда в Орловской и Брянской областях».

1.15. В пункте 93 слова «Государственный эксперт» заменить словом «Руководитель ГЭУТ по предложению государственного эксперта».

1.16. Пункт 94 изложить в редакции:

«94. Руководитель ГЭУТ вправе по договоренности с работодателем направить эксперта на исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда с оформлением уведомления в адрес работодателя о планируемой дате посещения объекта государственной экспертизы условий труда, а работодатель в этом случае обеспечивает доступ эксперта на исследуемое рабочее место (рабочие места).».

1.17. В абзаце первом пункта 96 слова «государственной экспертизы» заменить словом «ГЭУТ».

1.18. Пункте 103 изложить в редакции:

«103. В случае выявления необходимости проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса эксперт оформляет на имя руководителя ГЭУТ служебную записку о необходимости проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, которая передается в рабочем порядке руководителю ГЭУТ с проектом решения (без внесения в систему СЭД).».

1.19. В пункте 109 слова «Государственной инспекции труда в Брянской области» заменить словами «Межрегиональной территориальной государственной инспекции труда в Орловской и Брянской областях».

1.20. Пункт 128 изложить в редакции:

«128. Экземпляр оригинала заключения по результатам государственной экспертизы условий труда выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему заказным почтовым отправлением, отслеживание факта вручения осуществляется по трек-номеру отправления в квитанции, или может быть направлен ему на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.».

1.21. Абзац второй пункта 129 исключить.

1.22. В пункте 130 слова «Государственную инспекцию труда в Брянской области» заменить словами «Межрегиональную территориальную государственную инспекцию труда в Орловской и Брянской областях».

1.23. В пункте 141 исключить слова «, судебный орган, органы надзора (контроля)».

1.24. Абзац третий пункта 144 исключить.

1.25. Подраздел «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также

их должностных лиц, государственных гражданских служащих» раздела IV «Формы контроля за предоставлением государственной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Обжалование принятых в ходе предоставления государственной услуги решений и осуществленных действий (бездействия) органа государственной экспертизы условий труда или должностных лиц, предоставляющих государственную услугу в рамках разрешительной деятельности на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 года № 2229-р, осуществляется в соответствии со статьей 11.4 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.26. Пункт 167 дополнить текстом следующего содержания:

«Жалоба может быть подана заявителем в течение тридцати календарных дней со дня, когда заявитель узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству заявителя может быть восстановлен органом, предоставляющим государственную услугу, при условии, что одновременно с жалобой подано ходатайство о восстановлении пропущенного срока и должностное лицо Департамента, рассматривающее жалобу, признает причину пропуска срока уважительной, а срок подачи ходатайства о восстановлении пропущенного срока разумным.».

1.27. Пункт 169 дополнить текстом следующего содержания:

«При подаче жалобы в электронном виде она должна быть подписана одним из видов подписей, установленных Правительством Российской Федерации.».

1.28. Пункт 170 изложить в редакции:

«170. Жалоба может быть направлена по почте, по электронной почте Департамента с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта и интерактивного портала Департамента (при наличии технической возможности), а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

1.29. Пункта 171 изложить в редакции:

«171. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу в рамках разрешительной деятельности, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) бездействие которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении органа, предоставляющего государственную услугу, и (или) действиях (бездействии) его должностного лица структурного подразделения государственной экспертизы условий труда Департамента либо государственного гражданского служащего, которые привели

или могут привести к нарушению прав заявителя, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением органа, предоставляющего государственную услугу, и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования заявителя, подавшего жалобу.

Заявитель до принятия решения по жалобе может ее отозвать. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.»

1.30. Пункт 177 изложить в редакции:

«177. Жалоба подлежит рассмотрению Департаментом в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткий срок не установлен Правительством Российской Федерации.»

1.31. Пункт 179 изложить в редакции:

«179. Орган, предоставляющий государственную услугу, вправе запросить у заявителя, подавшего жалобу, дополнительные информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Заявитель вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их органом, предоставляющим государственную услугу, но не более чем на пять дней с момента направления запроса. Неполучение от заявителя дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.»

1.32. Подпункт «а» пункта 180 изложить в редакции:

«а) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;»

1.33. Пункт 181 изложить в редакции:

«182. Орган, предоставляющий государственную услугу, принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы и не содержит ходатайство о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от заявителя, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) заявитель, ранее подавший жалобу в уполномоченный орган, подал другую жалобу по тому же предмету и по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц разрешительного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету и по тем же основаниям, исключающий возможность повторного обращения данного заявителя с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) содержание жалобы не относится к принятому в ходе предоставления государственной услуги решению и осуществленным действиям (бездействию).

Решение об отказе в рассмотрении жалобы принимается органом, предоставляющим государственную услугу, в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, за исключением решения от отказе по основанию, предусмотренному подпунктом 3 настоящего пункта.

Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 настоящего пункта, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений органа, предоставляющего государственную услугу, действий (бездействия) его должностных лиц.».

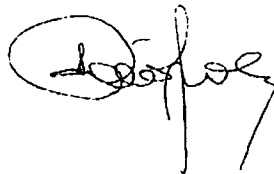
2. Приложения 1 и 2 к административному регламенту предоставления департаментом социальной политики и занятости населения Брянской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-портале правовой информации pravo.gov.ru.

4. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента Роганкову Ю.В.

Директор департамента



Е.А. Петров

Приложение
к приказу департамента
социальной политики и
занятости населения Брянской
области от 02.10.2025
№ 1331

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления департаментом
социальной политики и занятости
населения Брянской области
государственной услуги по проведению
государственной экспертизы
условий труда

Перечень признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

№ варианта	Перечень признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги
1.	Заявитель обратился за выдачей заключения по результатам государственной экспертизы условий труда
2.	Заявитель обратился за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в заключении по результатам государственной экспертизы условий труда
3.	Заявитель обратился за выдачей дубликата заключения по результатам государственной экспертизы условий труда

Комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

№ варианта	Комбинации признаков	
	Вид основания для обращения	Круг заявителей государственной экспертизы условий труда
1. Заявитель обратился за выдачей заключения по результатам государственной экспертизы условий труда		
1.1. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) заключения по результатам государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда»		
1	Заявление о проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда	Юридические лица (работодатели Брянской области и их объединения, профессиональные союзы и их объединения)
		Физические лица (работники организаций Брянской области, уполномоченные работниками представительные органы)
		Комиссии по расследованию несчастных случаев
		Организации, проводящие специальную оценку условий труда

№ варианта	Комбинации признаков	
	Вид основания для обращения	Круг заявителей государственной экспертизы условий труда
1.2. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) заключения по результатам государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда»		
1	Заявление о проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	Юридические лица
		Физические лица
		Комиссии по расследованию несчастных случаев
1.3. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) заключения по результатам государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда»		
1	Заявление о проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда	Юридические лица
		Физические лица
		Комиссии по расследованию несчастных случаев
1.4. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда»		
1	Заявление о проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда	Заявители (юридические и физические лица)

№ варианта	Комбинации признаков	
	Вид основания для обращения	Круг заявителей государственной экспертизы условий труда
2. Заявитель обратился за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в заключении по результатам государственной экспертизы условий труда		
2.1. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) заявителю, в соответствии с его обращением, отредактированного дубликата заключения государственной экспертизы условий труда, в случае выявления в нем допущенных опечаток и (или) ошибок»		
1	Обращение заявителя по результатам предоставленной государственной услуги об исправлении в заключении государственной экспертизы условий труда опечаток и (или) ошибок	Заявители в отношении ранее проведенной государственной экспертизы условий труда
2.2. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в замене заключения по результатам государственной экспертизы условий труда, в случае отсутствия в них опечаток и (или) ошибок, указанных в обращении заявителя»		
2	Обращение заявителя по результатам предоставленной государственной услуги об исправлении в заключении государственной экспертизы условий труда опечаток и (или) ошибок	Заявители в отношении ранее проведенной государственной экспертизы условий труда
№ варианта	Комбинации признаков	
	Вид основания для обращения	Круг заявителей государственной экспертизы условий труда
3. Заявитель обратился за выдачей дубликата заключения по результатам государственной экспертизы условий труда		
3.1. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) заявителю, в соответствии с его обращением, дубликата заключения по результатам государственной экспертизы условий труда»		
1	Обращение заявителя по результатам предоставленной государственной услуги о выдаче дубликата заключения государственной экспертизы условий труда	Заявители (юридические и физические лица)

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления департаментом
социальной политики и занятости
населения Брянской области
государственной услуги по проведению
государственной экспертизы
условий труда

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о проведении государственной экспертизы условий труда

Заявитель

(указывается полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), органа исполнительной власти, государственного внебюджетного фонда, иных предусмотренных законодательством Российской Федерации организаций, ИНН, ОГРН, телефон - для юридических лиц; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц)

Место нахождения заявителя:

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (у физических лиц адрес электронной почты)

Работодатель, у которого проводится государственная экспертиза условий труда:

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН, юридический и почтовый адреса)

Данные по объекту государственной экспертизы

(индивидуальные номера рабочих мест, наименование профессии (должности) занятых на них работников с указанием структурного подразделения (при наличии), в отношении условий труда которых должна проводиться государственная экспертиза условий труда, фактический адрес размещения рабочего места (рабочих мест))

Сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии):

(дата и номер заключения экспертизы, цель проведения, номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, в отношении которых проводится экспертиза, наименование органа, выдавшего заключение экспертизы (заполняется при наличии)

Прошу Вас провести государственную экспертизу условий труда в целях:

(указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)

и по результатам выдать заключение.

Сведения об оплате государственной экспертизы условий труда

(заполняется в случае, если объектом проведения экспертизы является оценка качества проведения специальной оценки условий труда; в случае заполнения указываются наименование, реквизиты и дата платежного документа, подтверждающего оплату; номер счета заявителя, наименование кредитной организации, БИК, ИНН кредитной организации, в которой у заявителя открыт счет; делается запись о том, что оплата произведена в соответствии с действующим утвержденным нормативным правовым актом органа исполнительной власти - департамента социальной политики и занятости населения Брянской области об установлении размера платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда)

Перечень представленных на экспертизу документов:

(приводится перечень документов, представленных на государственную экспертизу условий труда)

Заявитель

(наименование должности, в случае если заявителем является юридическое лицо)

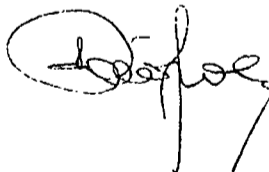
(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (для юридических лиц (при наличии))

"__" _____ г.

Директор департамента



Е.А. Петров