



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13.12.2022 г.

г. Брянск

№ 0111/807

Об утверждении порядка определения
платы за оказание услуг (выполнение работ)
государственными учреждениями,
подведомственными департаменту культуры
Брянской области

В целях повышения качества предоставляемых услуг (выполняемых работ), а также повышения эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных департаменту культуры Брянской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными департаменту культуры Брянской области.
2. Руководителям подведомственных государственных учреждений в срок не позднее 28 декабря 2022 года принять Положения о порядке оказания платных услуг в соответствии с типовой формой к настоящему приказу, а также в срок не позднее 15 января 2023 года представить на согласование в департамент культуры Брянской области Перечни платных услуг в порядке и в соответствии с типовой формой к настоящему приказу.
3. Опубликовать Приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте департамента культуры Брянской области в сети «Интернет» (kultura32.ru).
4. Приказ вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя директора департамента Марину Е.А.

Директор департамента

Е.С. Кривцова

**Порядок определения платы за оказание услуг
(выполнение работ) государственными учреждениями,
подведомственными департаменту культуры Брянской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными департаменту культуры Брянской области (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», постановлением Правительства Брянской области от 27 июля 2020 г. № 315-п «О порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Брянской области функций и полномочий учредителя и собственника имущества государственного учреждения Брянской области» и устанавливает единый механизм формирования цен за оказание государственными учреждениями, подведомственными департаменту культуры Брянской области (далее – Учреждения), гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), оказываемых сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания (далее – платные услуги).

1.2. Учреждения самостоятельно в соответствии со своими уставами определяют возможность оказания платных услуг как по основным, так и по дополнительным видам деятельности в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу) и других обстоятельств и утверждают Положения о порядке оказания платных услуг в соответствии с типовой формой согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

1.3. По согласованию с департаментом культуры Брянской области (далее – Департамент) Учреждения формируют и утверждают приказом Перечни платных услуг в соответствии с типовой формой согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

1.4. Учреждения самостоятельно утверждают размер платы на оказываемые ими платные услуги в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, а также перечень льгот для отдельных категорий потребителей на оказываемые платные услуги.

При этом по запросу Департамента Учреждения обязаны представлять в Департамент необходимую и достоверную информацию о стоимости предоставляемых ими платных услуг с экономическим обоснованием формирования цены.

1.5. Информация о перечне услуг, условиях их предоставления и размере взимаемой платы подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

1.6. Учреждения обязаны своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне оказываемых платных услуг и их стоимости, а также о перечне установленных в Учреждении льгот для отдельных категорий потребителей.

1.7. При оказании платных услуг Учреждения руководствуются действующим законодательством, Приказом Минкультуры России от 29.06.2020 №702 «Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонеента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности» и настоящим Порядком.

1.8. Руководитель Учреждения несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка, а также за правильное и своевременное составление и утверждение Перечней платных услуг и Перечней льгот для отдельных категорий потребителей.

2. Определение цены на платную услугу

2.1. Цена на платную услугу определяется на основании размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

2.2. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер (в том числе на выполнение научно-исследовательских работ), цена платной услуги может определяться на

основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком, или исходя из рыночной стоимости.

2.3. Цена на платную услугу в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной услуги, выполняемых в рамках государственного задания.

3. Льготы для отдельных категорий потребителей

3.1. Льготы для отдельных категорий потребителей на оказываемые платные услуги утверждаются приказом Учреждения об установлении льгот, в котором также определяются условия и время их предоставления, нормативные правовые акты, на основании которых предоставляются льготы.

3.2. Рекомендуемый перечень льгот для отдельных категорий потребителей на платные услуги приведен в Приложении 3 к настоящему Порядку.

3.3. При установлении льгот для отдельных категорий потребителей на платные услуги Учреждения руководствуются действующим законодательством, в том числе нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, направленными на социальную защиту и поддержку отдельных категорий граждан.

4. Получение согласования Департамента

4.1. Учреждения ежегодно утверждают Перечни платных услуг, согласованные с Департаментом, на период с 1 января по 31 декабря следующего календарного года.

4.2. Перечни платных услуг направляются Учреждениями на согласование в Департамент в срок до 1 декабря текущего года.

4.3. Перечни платных услуг в течение семи рабочих дней с даты представления согласовываются отраслевыми отделами Департамента - отделом искусства, народного творчества, образования и кадрового обеспечения отрасли, отделом по делам архивов, музеев и библиотек в части своей компетенции в отношении курируемых Учреждений.

4.4. После согласования отраслевыми отделами Департамента Перечни платных услуг в течение семи рабочих дней визируются отделом финансово-аналитической работы и реализации государственной программы.

4.5. Согласованные отделами Перечни платных услуг визируются заместителем директора Департамента, курирующим указанные отделы.

4.6. Перечни считаются согласованными Департаментом при наличии подписи директора Департамента на Перечне платных услуг.

4.7. Согласованные Департаментом Перечни платных услуг передаются отделом финансово-аналитической работы и реализации государственной программы в Учреждения в течение 5 рабочих дней.

4.8. При изменении финансовых, материально-технических и организационных возможностей Учреждения вправе внести изменения (уточнить) Перечни платных услуг при условии получения предварительного согласования Департамента в соответствии с пунктами 4.3 – 4.7 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку определения платы
за оказание услуг (выполнение работ)
государственными учреждениями,
подведомственными департаменту
культуры Брянской области

Типовая форма Положения о порядке оказания платных услуг

Положение о порядке оказания платных услуг

(наименование государственного учреждения)

1. Основные положения

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг государственными учреждениями, подведомственными департаменту культуры Брянской области (далее – Положение), разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- постановлением Правительства Брянской области от 27.07.2020 № 315-п «О порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Брянской области функций и полномочий учредителя и собственника имущества государственного учреждения Брянской области»;
- порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными департаменту культуры Брянской области (далее – Порядок, утвержденный приказом департамента культуры города Брянской области);
- иными правовыми актами;
- уставом государственного учреждения, подведомственного департаменту культуры Брянской области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Учреждения.

1.3. Платные услуги предоставляются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры¹;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Учреждения;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

2.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения по согласованию с департаментом культуры Брянской области (далее - Департамент).

3. Организация оказания платных услуг

3.1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобном для обозрения месте здания Учреждения и содержать:

- сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);
- сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы исполнителя;
- перечень платных услуг и условия их предоставления;
- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;
- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;
- иные сведения.

Также необходимо иметь Книгу жалоб и предложений.

3.3. Оказание платных услуг Учреждением регламентируется действующим законодательством, Порядком, утвержденным приказом Департамента, настоящим Положением, Перечнем платных услуг и Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными приказом Учреждения, документами Учреждения об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные услуги².

3.4. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуг.

3.5. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе договора.

3.6. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме, с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

Учреждение обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.7. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и руководителем Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.8. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

Документы, подтверждающие оплату, выдаются Учреждением в соответствии с Федеральным законом от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

3.9. Моментом оплаты платных услуг считается дата выдачи Учреждением потребителю услуги кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг, в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Учреждения в случае оплаты в безналичной форме.

3.10. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности³.

3.11. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качество оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Учреждения. Бухгалтерия Учреждения оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.

3.12. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств

4.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом Учреждения в соответствии с Порядком, утвержденным приказом департамента культуры Брянской области.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

4.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Брянской области с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для отдельных категорий потребителей.

5.2. Перечень льгот для отдельных категорий потребителей платных услуг утверждается приказом Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

6.2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды Учреждения обязаны незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

6.2. Споры, возникающие между потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к Порядку определения платы
за оказание услуг (выполнение работ)
государственными учреждениями,
подведомственными департаменту
культуры Брянской области

Типовая форма Перечня платных услуг

СОГЛАСОВАНО
Директор департамента культуры
Брянской области

(подпись, инициалы, фамилия)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН
Приказом _____

(официальное наименование
государственного учреждения)
от _____ № _____

Перечень платных услуг, предоставляемых

(официальное наименование государственного учреждения)
на период с 1 января по 31 декабря 20__ г.

№ п/п	Наименование платной услуги
Раздел 1. Основные виды деятельности	
1.	
2.	
3.	
...	
Раздел 2. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом	
1.	
2.	
3.	
...	

Приложение 3
к Порядку определения платы
за оказание услуг (выполнение работ)
государственными учреждениями,
подведомственными департаменту
культуры Брянской области

Рекомендуемая форма Переченя льгот для отдельных категорий
потребителей на платные услуги

УТВЕРЖДЕН

Приказом _____

(официальное наименование
государственного учреждения)

от _____ № _____

Перечень льгот для отдельных категорий потребителей
на платные услуги, предоставляемые

(официальное наименование государственного учреждения)

на период с 1 января по 31 декабря 20__ г.

№ п/п	Наименование платной услуги	Категория потребителей	Льготная стоимость/ размер скидки с цены	Условия и время предоставления льготы	Нормативные правовые акты, на основании которых предоставляется льгота
1.					
2.					
3.					
...					