



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 3 сентября 2026 г. № 308-рп
г. Брянск

О создании межведомственной рабочей группы по проведению Всероссийского марафона спорта и здорового образа жизни «Земля спорта» на территории Брянской области

В целях системной координации и контроля реализации мероприятий Всероссийского марафона спорта и здорового образа жизни «Земля спорта» на территории Брянской области:

1. Создать межведомственную рабочую группу по проведению Всероссийского марафона спорта и здорового образа жизни «Земля спорта» на территории Брянской области.

2. Утвердить прилагаемые Положение о межведомственной рабочей группе по проведению Всероссийского марафона спорта и здорового образа жизни «Земля спорта» на территории Брянской области и ее состав.

3. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Губернатора Брянской области Свинцова В.А., временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Фроленкова А.А.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора



Е.В. Ковальчук

Утверждено
распоряжением Правительства
Брянской области
от 3 сентября 2026 г. № 308-рп

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной рабочей группе по проведению Всероссийского
марафона спорта и здорового образа жизни «Земля спорта» на территории
Брянской области

1. Общие положения

**1.1. Назначение и статус межведомственной рабочей группы по проведению
Всероссийского марафона спорта и здорового образа жизни «Земля спорта»
на территории Брянской области**

1.1.1. В целях координации и контроля реализации мероприятий Всероссийского марафона спорта и здорового образа жизни «Земля спорта» (далее – марафон) на территории Брянской области формируется региональная постоянно действующая межведомственная рабочая группа (далее – рабочая группа).

1.1.2. Рабочая группа является координационным органом, не являющимся юридическим лицом, и действует на основе настоящего Положения.

1.1.3. Рабочая группа обеспечивает взаимодействие между:
органами исполнительной власти Брянской области;
образовательными организациями высшего образования;
органами местного самоуправления муниципальных образований
Брянской области;
спортивными организациями и федерациями;
общественными и коммерческими организациями;
акционерным обществом «Марком» (далее – оператор марафона);
Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – организатор марафона).

1.2. Сроки действия

1.2.1. Рабочая группа формируется и действует на постоянной бессрочной основе в целях:

подготовки к проведению марафона в последующих годах;
развития спорта на сельских территориях Брянской области;
анализа результатов марафона и подготовки рекомендаций по его модернизации.

1.2.2. Деятельность рабочей группы не зависит от процедур определения оператора марафона и осуществляется в соответствии с требованиями организатора марафона и оператора марафона, действующего на момент реализации мероприятий.

1.3. Принципы деятельности

Рабочая группа руководствуется следующими принципами:

1.3.1. Открытость и прозрачность – все решения и материалы доступны для участников и заинтересованных сторон.

1.3.2. Коллегиальность – решения принимаются на основе обсуждения и согласования позиций членов рабочей группы.

1.3.3. Ответственность – каждый член рабочей группы несет персональную ответственность за выполнение возложенных функций.

1.3.4. Эффективность – деятельность направлена на достижение установленных показателей и целей марафона.

1.3.5. Соответствие нормативным требованиям – все действия соответствуют Положению о Всероссийском марафоне спорта и здорового образа жизни «Земля спорта» и действующему законодательству.

2. Цель и задачи рабочей группы

2.1. Целью деятельности рабочей группы является обеспечение эффективной реализации марафона на территории Брянской области путем системной координации, контроля и поддержки всех участников мероприятия.

2.2. Основные задачи:

планирование и подготовка соревнований;

координация и контроль муниципальных и региональных этапов;

обеспечение работы наставников (спортсменов высокого класса, обладателей спортивных званий «мастер спорта России», «мастер спорта России международного класса» или «заслуженный мастер спорта России», привлекаемых к реализации программы наставничества);

популяризация спорта на сельских территориях;

мониторинг готовности спортивной инфраструктуры;

межведомственная координация;

выявление муниципальных образований, нуждающихся в организации адресной поддержки;

анализ и совершенствование формата марафона.

3. Состав и руководство рабочей группы

3.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы.

3.2. Состав рабочей группы утверждается распоряжением Правительства Брянской области.

3.3. Секретариат рабочей группы формируется из членов рабочей группы на основании решения председателя рабочей группы.

Руководителем секретариата назначается должностное лицо, определяемое председателем рабочей группы.

4. Полномочия и функции рабочей группы

4.1. Принятие решений и рекомендаций

Рабочая группа:

- принимает решения по вопросам подготовки и проведения этапов марафона на территории Брянской области;

- формулирует рекомендации органам местного самоуправления и иным организациям по вопросам реализации марафона;

- утверждает конкретные программы проведения муниципальных и региональных этапов;

- согласует с оператором марафона все существенные решения.

4.2. Контроль и мониторинг

Рабочая группа:

- осуществляет контроль за выполнением установленных количественных и качественных показателей;

- контролирует соблюдение сроков проведения мероприятий;

- обеспечивает мониторинг охвата муниципальных образований и количества участников;

- проверяет соответствие проводимых мероприятий требованиям Положения о Всероссийском марафоне спорта и здорового образа жизни «Земля спорта»;

- выявляет отставания от установленных показателей и принимает меры по их устранению.

4.3. Координация взаимодействия

Рабочая группа:

- организует взаимодействие между органами исполнительной власти Брянской области, органами местного самоуправления, образовательными организациями высшего образования и иными участниками реализации марафона;

- обеспечивает информационный обмен между всеми заинтересованными сторонами;

- координирует деятельность наставников и волонтеров;

организует регулярные совещания и консультации между участниками; обеспечивает согласованность действий при решении возникающих проблем.

4.4. Информационное сопровождение

Рабочая группа:

организует взаимодействие со средствами массовой информации и социальными сетями;

обеспечивает информирование населения о проведении марафона;

контролирует качество и полноту информационного сопровождения;

подготавливает и распространяет информационные материалы и пресс-релизы;

организует проведение пресс-конференций и интервью с участниками и организаторами.

4.5. Анализ и совершенствование

Рабочая группа:

анализирует эффективность проведения мероприятий;

выявляет проблемные зоны и принимает меры по их устранению;

вносит предложения по корректировке формата и содержания марафона;

обобщает и распространяет лучшие практики муниципальных этапов;

подготавливает рекомендации для совершенствования организации марафона.

5. Организация работы рабочей группы

5.1. Плановые заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц в очной, дистанционной или смешанной форме.

5.2. Кворум и принятие решений

Заседание рабочей группы является правомочным при присутствии не менее двух третей от утвержденного состава. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос председателя рабочей группы является решающим. Решения рабочей группы являются обязательными для исполнения всеми участниками реализации марафона на территории Брянской области.

5.3. Рабочая группа предоставляет оператору марафона отчетную документацию в течение двух рабочих дней с момента проведения мероприятий марафона.

Отчетная документация включает:
 информацию о проведенных мероприятиях;
 статистические данные об участниках;
 информацию о достижении установленных показателей;
 иную информацию, запрашиваемую оператором марафона.

5.4. Взаимодействие с оператором марафона:

5.4.1. Рабочая группа взаимодействует с оператором марафона через координатора.

5.4.2. Координатор оператора марафона имеет право участвовать в заседаниях рабочей группы в качестве представителя оператора марафона.

5.4.3. Все решения рабочей группы, касающиеся существенных изменений в программе марафона, согласовываются с оператором марафона.

5.4.4. Рабочая группа участвует в совещаниях, проводимых оператором марафона, и выполняет его методические рекомендации.

5.5. Рабочая группа взаимодействует с организатором марафона через оператора марафона по следующим вопросам:

- согласование существенных изменений в программе марафона;
- направление предложений по совершенствованию Положения и методических подходов;
- информирование об особых обстоятельствах, влияющих на проведение марафона;
- получение указаний и рекомендаций по реализации марафона.

6. Ответственность рабочей группы

6.1. Председатель рабочей группы несет персональную ответственность перед организатором марафона и оператором марафона за:
 надлежащую организацию работы рабочей группы;
 координацию подготовки и проведения этапов марафона;
 соблюдение установленных сроков и выполнение количественных показателей;

достоверность и своевременность предоставляемой отчетности.

6.2. Члены рабочей группы несут ответственность перед председателем рабочей группы за:

- выполнение возложенных на них функций в установленные сроки;
- качество подготавливаемых документов и материалов;
- достоверность предоставляемой информации;
- участие в заседаниях рабочей группы и выполнение принятых решений.

6.3. Органы исполнительной власти Брянской области несут ответственность перед председателем рабочей группы за:

- выполнение возложенных на них функций в рамках рабочей группы;
- обеспечение финансирования мероприятий марафона;

предоставление необходимых ресурсов и инфраструктуры;
координацию деятельности подведомственных организаций.

6.4. Органы местного самоуправления несут ответственность перед председателем рабочей группы за:

организацию проведения муниципального этапа марафона;
обеспечение выполнения количественных показателей на муниципальном уровне;
подготовку и предоставление отчетной документации;
соблюдение сроков проведения мероприятий;
обеспечение безопасности и надлежащего качества проведения мероприятий.

7. Конфиденциальность и защита данных

7.1. Члены рабочей группы обязаны соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе деятельности рабочей группы.

7.2. Защита персональных данных

7.2.1. Обработка персональных данных участников марафона осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2.2. Рабочая группа обеспечивает:

получение согласия на обработку персональных данных;
защиту персональных данных от несанкционированного доступа;
использование персональных данных только в целях реализации марафона;

уничтожение или обезличивание персональных данных по достижении целей их обработки либо в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных.

7.2.3. Все члены рабочей группы обязаны соблюдать требования законодательства о защите персональных данных.



Утвержден
распоряжением Правительства
Брянской области
от 3 сентября 2026 г. № 308-рп

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по проведению Всероссийского
марафона спорта и здорового образа жизни «Земля спорта» на территории
Брянской области

- | | |
|----------------------------------|--|
| Свинцов
Виталий Александрович | – заместитель Губернатора Брянской области,
председатель межведомственной рабочей
группы |
| Фроленков
Андрей Анатольевич | – временно исполняющий обязанности
заместителя Губернатора Брянской области,
заместитель председателя межведомствен-
ной рабочей группы |
| Грибанов
Борис Иванович | – заместитель Губернатора Брянской области,
заместитель председателя межведомствен-
ной рабочей группы |

члены межведомственной рабочей группы:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Рудин
Максим Владимирович | – директор департамента физической
культуры и спорта Брянской области |
| Симоненко
Сергей Кириллович | – директор департамента сельского хозяйства
Брянской области |
| Старовойтова
Юлия Витальевна | – директор департамента внутренней
политики Брянской области |
| Сычев
Сергей Михайлович | – ректор ФГБОУ ВО «Брянский государствен-
ный аграрный университет» |
| Шевелев
Виктор Григорьевич | – исполняющий обязанности главы админи-
страции Новозыбковского городского
округа (по согласованию) |
| Гришков
Максим Александрович | – глава администрации г. Сельцо
(по согласованию) |

Степин Виктор Викторович	– глава администрации г. Фокино (по согласованию)
Лавокин Сергей Николаевич	– глава администрации Брасовского муниципаль- ного района (по согласованию)
Пронин Александр Александрович	– глава администрации Брянского муниципаль- ного района (по согласованию)
Юркин Александр Геннадьевич	– исполняющий обязанности главы адми- нистрации Выгоничского муниципального района (по согласованию)
Убогова Людмила Ивановна	– глава администрации Гордеевского муниципаль- ного района (по согласованию)
Шевелев Игорь Анатольевич	– глава администрации Дубровского муниципаль- ного района (по согласованию)
Валяев Павел Валерьевич	– глава администрации Дятьковского муниципаль- ного района (по согласованию)
Тищенко Игорь Владимирович	– глава администрации Жирятинского муниципаль- ного района (по согласованию)
Ефименко Сергей Николаевич	– исполняющий обязанности главы админи- страции Жуковского муниципального округа (по согласованию)
Поддубный Анатолий Алексеевич	– глава администрации Злынковского муниципаль- ного района (по согласованию)
Егоров Руслан Александрович	– глава администрации Карачевского муниципаль- ного района (по согласованию)
Ковалева Наталья Викторовна	– глава администрации Клетнянского муниципаль- ного района (по согласованию)
Исаев Александр Сергеевич	– глава администрации Климовского муниципаль- ного района (по согласованию)
Скрипин Николай Николаевич	– глава администрации Комаричского муниципаль- ного района (по согласованию)

Жилинский Сергей Станиславович	— глава администрации Красногорского муниципального района (по согласованию)
Ходин Михаил Иванович	— глава администрации Мглинского муниципального района (по согласованию)
Прудник Александр Александрович	— глава администрации Навлинского муниципального района (по согласованию)
Цыганок Сергей Иванович	— глава администрации Погарского муниципального района (по согласованию)
Шаболдина Елена Дмитриевна	— глава администрации Почепского муниципального района (по согласованию)
Денисов Александр Михайлович	— глава администрации Рогнединского муниципального района (по согласованию)
Большунов Михаил Владимирович	— глава администрации Севского муниципального района (по согласованию)
Подольный Александр Владимирович	— глава администрации Стародубского муниципального округа (по согласованию)
Матросов Андрей Владимирович	— глава администрации Суземского муниципального района (по согласованию)
Толока Светлана Владимировна	— глава администрации Суражского муниципального района (по согласованию)
Обыденнов Игорь Иванович	— глава администрации Трубчевского муниципального района (по согласованию)
Дуда Владимир Анатольевич	— глава администрации Унечского муниципального района (по согласованию)

