



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17 июня 2022 г. № 99
г. Брянск

О внесении изменений в Порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)

В соответствии с Законом Брянской области от 6 июля 2007 года № 95-3 «О ежемесячном пособии родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), утвержденный указом Губернатора Брянской области от 11 декабря 2017 года № 221 «О Порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)» (в редакции указа Губернатора Брянской области от 13 апреля 2022 года № 64), следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. Для назначения ежемесячного пособия заявитель подает в учреждение социальной защиты населения по месту жительства заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячного пособия:

- а) документ, удостоверяющий личность;
- б) справка (сведения) о гибели военнослужащего, сотрудника органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы;
- в) сведения (свидетельство) о смерти;
- г) сведения (документ), подтверждающие родственные отношения с погибшим военнослужащим, сотрудником органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы (о рождении, о браке);
- д) страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя.

Вместе с оригиналами документов заявитель представляет копии документов. После сверки оригиналов документов с копиями специалист учреждения социальной защиты населения возвращает оригиналы документов заявителю.

Заявления и документы могут быть направлены по почте либо в форме электронного документа. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке.

Документы, предусмотренные подпунктами «б» – «д» настоящего пункта, представляются по запросу учреждения социальной защиты населения, осуществляющего прием заявления, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, в распоряжении которых находятся данные сведения, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Межведомственный запрос направляется учреждением социальной защиты населения, осуществляющим прием заявления, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение двух рабочих дней с даты поступления заявления.».

1.2. Абзац второй пункта 4 изложить в редакции:

«Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов, предусмотренных подпунктами «б» – «д» пункта 3 настоящего Порядка, не является основанием для отказа в назначении ежемесячного пособия.».

1.3. Абзац третий пункта 5 исключить.

1.4. Дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Основаниями для отказа в назначении ежемесячного пособия являются:

непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных подпунктами «б» – «д» пункта 3 настоящего Порядка;

отсутствие сведений, подтверждающих принадлежность погибшего военнослужащего, сотрудника органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы к категории, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;

отсутствие сведений, подтверждающих факт проживания заявителя на территории Брянской области;

отсутствие сведений, подтверждающих принадлежность заявителя к членам семьи погибшего военнослужащего, сотрудника органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, указанным в пункте 1 настоящего Порядка.».

1.5. Приложение к Порядку изложить в редакции:

«Приложение

к Порядку назначения и выплаты ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)

В _____
(наименование отдела социальной защиты населения)
от _____

_____,
проживающего по адресу: _____

_____,
телефон: _____

паспорт: серия _____ № _____

(кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ о назначении ежемесячного пособия

Прошу назначить мне ежемесячное пособие как _____
(статус получателя)

Для назначения ежемесячного пособия представляю следующие документы:

Наименование документа	Форма представления (лично или по запросу учреждения социальной защиты)
Документ, удостоверяющий личность	
Справка (сведения) о гибели военнослужащего, сотрудника органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы	
Сведения (свидетельство) о смерти	
Сведения (документ), подтверждающие родственные отношения с погибшим военнослужащим, сотрудником органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы	

Прошу выплачивать ежемесячное пособие через:

а) организацию Федеральной почтовой связи по адресу: _____;

б) кредитную организацию:

Ф.И.О. получателя полностью _____.

Полное наименование банка _____.

ИНН банка _____.

КПП банка _____.

БИК банка _____.

Расчетный счет банка _____.

Корр. счет банка _____.

Счет или № карты получателя _____.

Дополнительная информация _____.

При наступлении обстоятельств (выезд на постоянное место жительства за пределы Брянской области, повторное вступление вдовы в зарегистрированный брак и др.), влияющих на получение ежемесячного пособия, обязуюсь в течение 10 дней сообщить в учреждение социальной защиты населения и представить необходимые документы.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись)

Регистрационный № заявления	Дата приема заявления	Подпись специалиста

(дата)

(подпись заявителя)

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____,
(Ф.И.О.)
количество документов _____, регистрационный номер _____,
принял «_____» _____ 20 _____ г. _____
(подпись специалиста учреждения соцзащиты населения)

Дата вручения расписки-уведомления _____.».

2. Указ вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать указ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Агафонову И.В.

Исполняющий обязанности
Губернатора



Ю.В. Филипенко