



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 01 » ноября 2025 г.

№ 517-пп

### О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 27 сентября 2021 года № 430-пп

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 27 сентября 2021 года № 430-пп «Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Белгородской области»:

- заголовок к тексту постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

- Положение о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденное в пункте 1 постановления, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление государственного жилищного надзора Белгородской области (Бредихин М.И.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Белгородской области



В.В. Гладков

**Приложение**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
от « 01 » ноября 2025 г.  
№ 517-ПП

**Положение**  
**о региональном государственном лицензионном контроле**  
**за осуществлением предпринимательской деятельности**  
**по управлению многоквартирными домами**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Белгородской области (далее – лицензионный контроль).

1.2. Предметом лицензионного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, лицензионных требований, установленных в соответствии со статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – контролируемые лица, лицензионные требования).

1.3. Объектами лицензионного контроля являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее – объекты).

1.4. Учет объектов лицензионного контроля осуществляется с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах лицензионного контроля, размещаемой в ГИС ЖКХ в соответствии с требованиями, установленными статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.5. Лицензионный контроль осуществляется управлением государственного жилищного надзора Белгородской области (далее – УГЖН Белгородской области).

1.6. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление лицензионного контроля, являются:

- 1) начальник УГЖН Белгородской области;
- 2) заместитель начальника управления – начальник отдела жилищного надзора;
- 3) начальник отдела лицензирования и лицензионного контроля;
- 4) заместитель начальника отдела жилищного надзора;
- 5) заместитель начальника отдела лицензирования и лицензионного контроля;

6) должностное лицо УГЖН Белгородской области, уполномоченное на осуществление лицензионного контроля, которым является государственный гражданский служащий УГЖН Белгородской области в соответствии с должностными обязанностями, установленными должностными регламентами, в том числе по проведению профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.7. Должностными лицами, уполномоченными принимать решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, об отнесении объектов лицензионного контроля к категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска), являются начальник УГЖН Белгородской области (либо лицо, его замещающее) и его заместитель, на которого в соответствии с должностными обязанностями (должностным регламентом) возложены обязанности по вопросу организации и осуществления лицензионного контроля.

1.8. УГЖН Белгородской области при осуществлении лицензионного контроля проводит контрольные (надзорные) мероприятия из числа предусмотренных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.9. Лицензионный контроль осуществляется УГЖН Белгородской области в соответствии с Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

1.10. Должностные лица, уполномоченные на осуществление лицензионного контроля, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами и выполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.11. УГЖН Белгородской области при осуществлении лицензионного контроля используются типовые формы документов, утвержденные в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.12. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными на осуществление лицензионного контроля, действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем,

используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

## **2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении лицензионного контроля**

2.1. При осуществлении лицензионного контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении лицензионного контроля объекты относятся к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба):

- высокий риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Отнесение объектов лицензионного контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов лицензионного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям согласно приложению №1 к Положению.

2.4. Отнесение объекта к одной из категорий риска осуществляется УГЖН Белгородской области ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями отнесения объектов к категориям риска.

2.5. В случае если объект не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.6. Решение об отнесении к категории риска принимается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления в УГЖН Белгородской области сведений о соответствии объекта лицензионного контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска. УГЖН Белгородской области ведет перечень объектов лицензионного контроля, которым присвоены категории риска (далее – региональный перечень). Включение объектов лицензионного контроля в региональный перечень осуществляется на основе решений уполномоченных должностных лиц об отнесении объектов лицензионного контроля к соответствующим категориям риска.

2.7. Региональный перечень содержит следующую информацию:

- полное наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, деятельности и (или) производственным объектам которых присвоена категория риска;
- основной государственный регистрационный номер;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- наименование объекта лицензионного контроля (при наличии);
- дату и номер решения о присвоении объекту лицензионного контроля категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых принято решение об отнесении объекта лицензионного контроля к категории риска.

2.8. На официальном сайте УГЖН Белгородской области в сети Интернет (далее – официальный сайт УГЖН Белгородской области) размещается и поддерживается в актуальном состоянии информация из регионального перечня, предусмотренная пунктом 2.7 раздела 2 Положения, за исключением сведений, на основании которых было принято решение об отнесении объекта лицензионного контроля к категории риска.

2.9. По запросу контролируемых лиц УГЖН Белгородской области представляет информацию о присвоенной их объектам лицензионного контроля категории риска, а также сведения, на основании которых принято решение об отнесении к категории риска их объектов лицензионного контроля.

2.10. Контролируемые лица вправе подать в адрес УГЖН Белгородской области заявление об изменении присвоенной ранее категории риска их объектам лицензионного контроля.

2.11. Перечень индикаторов риска нарушения лицензионных требований, используемых в качестве основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении лицензионного контроля, установлен приложением № 2 к Положению.

### **3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются должностными лицами, уполномоченными на осуществление лицензионного контроля, в целях стимулирования добросовестного соблюдения лицензионных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям лицензионных и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения лицензионных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения, направлены на снижение риска причинения вреда жизни, здоровью, а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков).

3.3. Программа профилактики рисков утверждается ежегодно руководителем органа государственного жилищного надзора не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, и размещается на официальном сайте УГЖН Белгородской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения.

3.4. УГЖН Белгородской области проводят следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.5. УГЖН Белгородской области осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения лицензионных требований посредством размещения сведений, определенных

частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте УГЖН Белгородской области в сети Интернет сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6. Обобщение правоприменительной практики осуществляется ежегодно в порядке, установленном статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики орган государственного жилищного надзора обеспечивает подготовку доклада.

УГЖН Белгородской области обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

Доклад утверждается приказом руководителя УГЖН Белгородской области до 10 марта года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте УГЖН Белгородской области в сети Интернет до 15 марта года, следующего за отчетным годом.

Доклад УГЖН Белгородской области направляется в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте УГЖН Белгородской области в сети Интернет.

3.7. УГЖН Белгородской области объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения лицензионных требований (далее – предостережение) в порядке, установленном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7.1. УГЖН Белгородской области объявляет контролируемому лицу предостережение при наличии сведений о готовящихся нарушениях лицензионных требований или признаках нарушений лицензионных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение лицензионных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения лицензионных требований.

3.7.2. Решение об объявлении предостережения принимает руководитель (заместитель руководителя) УГЖН Белгородской области.

3.7.3. В предостережении указывается:

- информация о контролируемом лице (наименование, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, почтовый адрес с индексом, номер контактного телефона, факс, адрес электронной почты);

- адрес места осуществления деятельности;

- лицензионные требования, нормативный правовой акт, утверждающий лицензионные требования, информация о действиях (бездействии) контролируемого лица, которые могут привести или приведут к нарушению лицензионных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований.

3.7.4. По результатам рассмотрения предостережения контролируемое лицо не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения предостережения вправе подать в УГЖН Белгородской области возражение в отношении предостережения (далее – возражение), которое должно содержать:

- наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;
- идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- дата и номер лицензии лицензиата;
- дату и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- обоснование позиции контролируемого лица в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению лицензионных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

Возражение может быть направлено контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении, или иными указанными в таком предостережении способами.

Возражение, поданное в УГЖН Белгородской области с нарушением установленного срока, подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо уведомляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7.5. По результатам рассмотрения возражения УГЖН Белгородской области принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить возражение;
- отказать в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.7.6. Решение, указанное в подпункте 3.7.5 настоящего пункта, направляется контролируемому лицу в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения возражения.

3.7.7. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в УГЖН Белгородской области возражение в отношении предостережения по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо уведомляется посредством направления соответствующего уведомления в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7.8. В случае удовлетворения возражения по итогам его рассмотрения данные такого предостережения не используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.8. УГЖН Белгородской области осуществляется консультирование в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.8.1. Должностное лицо, уполномоченное на осуществление лицензионного контроля, осуществляет консультирование по следующим вопросам:

- организация и осуществление лицензионного контроля;
- предмет лицензионного контроля;
- критерии отнесения объекта контроля к категории риска;
- состав и порядок осуществления профилактических мероприятий;
- порядок подачи возражения на предостережение;

- порядок обжалования решений органа государственного жилищного надзора, действий (бездействия) его должностных лиц;

- иные вопросы, касающиеся осуществления лицензионного контроля.

3.8.2. Консультирование может осуществляться при письменном обращении, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3.8.3. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, при личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 10 минут.

3.8.4. По итогам консультирования информация контролируемым лицам и их представителям в письменной форме не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.8.5. УГЖН Белгородской области осуществляет учет проведенных консультирований.

3.9. Профилактический визит осуществляется УГЖН Белгородской области в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом, уполномоченным на осуществление лицензионного контроля, по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

3.9.1. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об лицензионных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо, уполномоченное на осуществление лицензионного контроля, осуществляет ознакомление с объектом, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом лицензионных требований.

3.9.2. Профилактический визит проводится по инициативе УГЖН Белгородской области (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.9.3. Обязательный профилактический визит проводится УГЖН Белгородской области в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится:

- 1) в отношении объектов, отнесенных к категории высокого риска;
- 2) в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами;
- 3) по поручению:
  - Президента Российской Федерации;

- Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

- Губернатора Белгородской области.

3.9.4. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

3.9.5. В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо, уполномоченное на осуществление лицензионного контроля, при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

3.9.6. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 (десяти) рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

3.9.7. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее – акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.8. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.9. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом, уполномоченным на осуществление лицензионного контроля, составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.10. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита должностное лицо, уполномоченное на осуществление лицензионного контроля, вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

3.9.11. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.12. Предписание об устранении выявленных нарушений лицензионных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

#### **4. Осуществление лицензионного контроля**

4.1. Лицензионный контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

1) предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом:

- документарная проверка;
- выездная проверка;
- инспекционный визит;

2) проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом:

- наблюдение за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности);

- выездное обследование.

4.2. Контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся УГЖН Белгородской области на плановой и внеплановой основе.

4.3. Решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, принимается руководителем (заместителем руководителя) УГЖН Белгородской области с учетом требований, установленных частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

Принятие данного решения не требуется в отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.4. Контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

В случае отсутствия возможности внесения в единый реестр сведений в установленные сроки в связи с возникновением технических проблем в работе единого реестра, соответствующие сведения вносятся в единый реестр после восстановления работоспособности информационной системы, в которой ведется единый реестр, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня восстановления.

4.5. Документарная проверка проводится по месту нахождения УГЖН Белгородской области в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими лицензионных требований и решений УГЖН Белгородской области.

4.5.2. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5.3. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

– получение письменных объяснений;

– истребование документов.

4.5.4. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 (десяти) рабочих дней. На период с момента направления УГЖН Белгородской области контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в УГЖН Белгородской области, а также период с момента направления

контролируемому лицу информации УГЖН Белгородской области о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у УГЖН Белгородской области документах и (или) полученным при осуществлении лицензионного контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в УГЖН Белгородской области исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

4.5.5. Должностное лицо, уполномоченное на осуществление лицензионного контроля, вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом лицензионных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения данного требования направляет истребуемые документы в орган государственного жилищного надзора либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет должностное лицо, уполномоченное на осуществление лицензионного контроля, о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, на срок проведения документарной проверки.

4.5.6. В ходе проведения документарной проверки должностным лицом, уполномоченным на осуществление лицензионного контроля, могут быть запрошены письменные объяснения от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют должностным лицам, уполномоченным на осуществление лицензионного контроля, письменные объяснения в свободной форме не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Должностное лицо, уполномоченное на осуществление лицензионного контроля, вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов контролируемых лиц, их представителей, свидетелей. В этом случае контролируемые лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что с их слов записано верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.6. Выездная проверка проводится по местонахождению (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.1. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении органа государственного жилищного надзора или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

- оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля лицензионным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

4.6.2. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57, пунктом 3 части 2 статьи 60 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.3. УГЖН Белгородской области уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.4. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

4.6.5. Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 (десяти) рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.6.6. В ходе выездной проверки должностным лицом УГЖН Белгородской области в целях фиксации доказательств нарушения контролируемыми лицами лицензионных требований, установленных законодательством Российской Федерации, могут использоваться фотосъемка, аудио-, видеозапись и иные способы фиксации доказательств.

Об осуществлении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи в акте контрольного мероприятия делается отметка.

Материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи прилагаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия. Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Для фиксации доказательств могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фиксация доказательств нарушений лицензионных требований при помощи фотосъемки производится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений лицензионных требований.

Проведение аудио- и видеозаписи осуществляется в ходе выездной проверки непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения лицензионных требований.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор» при наличии технической возможности.

4.6.7. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в УГЖН Белгородской области информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в случае временной нетрудоспособности.

При поступлении данной информации проведение контрольных (надзорных) мероприятий переносится УГЖН Белгородской области на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

4.7. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.1. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемых лиц. Срок проведения инспекционного визита в одном месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо на одном объекте не может превышать одного рабочего дня.

4.7.2. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов, которые в соответствии с лицензионными требованиями должны находиться в местонахождении (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта.

4.7.3. Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор» при наличии технической возможности.

4.7.4. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев

его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57, пунктом 3 части 2 статьи 60 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.8. Наблюдение за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности) осуществляется УГЖН Белгородской области в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

При проведении наблюдения за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности) осуществляется сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у УГЖН Белгородской области, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения лицензионных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.8.1. Наблюдение за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности) осуществляется на основании задания (плана) о проведении контрольного (надзорного) мероприятия за соблюдением лицензионных требований (далее – задание), содержащего информацию:

- о сроке(-ах) и (или) периоде(-ах) проведения наблюдения за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности), который определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности) и необходимого срока получения сведений;

- о видах деятельности контрольных лиц, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности);

- о сфере деятельности, в отношении которой необходимо проведение наблюдения за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности).

4.8.2. Задание утверждается руководителем (заместителем руководителя) УГЖН Белгородской области и выдается в случае:

- наличия поручения Губернатора Белгородской области;
- поступления в адрес УГЖН Белгородской области информации (сведений), содержащей указание на наличие вероятности возникновения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям от деятельности или результатов деятельности контролируемых лиц;

- фактического обнаружения УГЖН Белгородской области информации (сведений), содержащей признаки нарушений лицензионных требований;

- иных случаях получения информации (сведений), содержащей указание на наличие вероятности возникновения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям от деятельности или результатов деятельности контролируемых лиц.

4.8.3. Наблюдение за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности) в отношении контролируемых лиц может проводиться на регулярной основе с установленной в задании на календарный период периодичностью.

4.8.4. Если в ходе наблюдения за соблюдением лицензионных требований (мониторинг безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях лицензионных требований, о готовящихся нарушениях лицензионных требований или признаках нарушений лицензионных требований, УГЖН Белгородской области могут быть приняты следующие решения:

- о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- об объявлении предостережения;
- о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9. Выездное обследование осуществляется УГЖН Белгородской области в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездное обследование проводится должностными лицами, уполномоченными на осуществление лицензионного контроля, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в порядке, предусмотренном подпунктами 4.8.1 – 4.8.3 пункта 4.8 раздела 4 Положения.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах может осуществляться осмотр.

4.9.1. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

4.9.2. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся УГЖН Белгородской области на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план), формируемого УГЖН Белгородской области и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.10.1. Ежегодный план формируется в зависимости от присвоенной объектам категории риска.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов в зависимости от присвоенной категории риска проводятся со следующей периодичностью:

- для объектов, отнесенных к категории высокого риска, – один раз в два года инспекционный визит, или документарная проверка, или выездная проверка либо один раз в год обязательный профилактический визит;

- периодичность проведения обязательных профилактических визитов, в том числе по отдельным видам контроля, определяется Правительством Российской Федерации – для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска.

Для объектов, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

4.10.2. Периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий может изменяться в случае изменения ранее присвоенной объекту категории риска.

4.10.3. Основанием для включения УГЖН Белгородской области в ежегодный план является истечение одного года со дня постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является контролируемое лицо.

4.10.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении граждан, использующих жилые помещения, не проводятся.

4.10.5. При проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий должностные лица, уполномоченные на осуществление лицензионного контроля, обязаны использовать проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом лицензионных требований).

Формы проверочных листов, в том числе для осуществления лицензионного контроля, утверждаются УГЖН Белгородской области.

4.11. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия (мониторинга безопасности и выездного обследования), проводятся по следующим основаниям:

- наличие у УГЖН Белгородской области сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

- поступление в УГЖН Белгородской области обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области, из средств массовой информации, сети Интернет, государственных информационных систем о наличии в деятельности контролируемого лица отклонений от индикатора риска нарушения лицензионных требований, используемых в качестве основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении лицензионного контроля, указанного в приложении № 2 к Положению;

- поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц;

- требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

- истечение срока исполнения решения органа государственного жилищного надзора об устранении выявленного нарушения лицензионных требований в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

- наличие у органа государственного жилищного надзора сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, установленного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при

осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в случае если представление такого уведомления является обязательным;

- уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита;

- поступление обращений (заявлений) граждан в связи с защитой (восстановлением) своих нарушенных прав.

4.11.1. При поступлении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо, уполномоченное на осуществление лицензионного контроля, предпринимает действия, предусмотренные частью 3 статьи 58, статьей 59 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11.2. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия по основаниям, предусмотренным третьим абзацем пункта 4.11 раздела 4 Положения, проводятся по результатам рассмотрения мотивированного представления должностного лица, уполномоченного на осуществление лицензионного контроля.

4.11.3. В случае, предусмотренном девятым абзацем пункта 4.11 раздела 4 Положения, контрольное (надзорное) мероприятие проводится без согласования с органами прокуратуры с извещением об этом в течение 24 часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта.

4.11.4. Решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия по основанию, предусмотренному шестым абзацем пункта 4.11 раздела 4 Положения, принимается руководителем (заместителем руководителя) УГЖН Белгородской области не позднее 10 (десяти) рабочих дней после истечения указанного в решении органа государственного жилищного надзора об устранении выявленного нарушения лицензионных требований срока исполнения.

## **5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия**

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3. В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» акт направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, и размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.4. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.5. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений лицензионных требований контролируемым лицом орган государственного жилищного надзора в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

- выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений лицензионных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения;

- незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения путем доведения до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольных (надзорных) мероприятий установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

- при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

- принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений лицензионных требований, предупреждению нарушений лицензионных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5.6. Предписание оформляется на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписываемого электронной цифровой подписью, и должно содержать:

- сведения о решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

- сведения о выявленных нарушениях лицензионных требований;
- требование об устранении нарушений лицензионных требований;
- сроки устранения нарушений лицензионных требований.

5.6.1. Отсрочка исполнения предписания (отдельного его требования) может быть предоставлена по ходатайству контролируемого лица в случаях, связанных:

- с неблагоприятными погодными условиями, при которых в соответствии с требованиями нормативных правовых актов не допускается выполнение мероприятий и работ, указанных в предписании;
- с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз, закупок, связанных с исполнением предписания или его отдельных положений;
- с обеспечением доступа в жилые помещения для проведения связанных с исполнением предписания мероприятий по соблюдению лицензионных требований в случае отказа собственниками таких жилых помещений или лицами, проживающими в них на законных основаниях, в таком доступе;
- с невозможностью исполнения требований предписания без обращения лица, обязанного выполнить предписание, в суд.

Срок исполнения предписания, выданного на предмет выполнения работ по текущему ремонту, продлевается на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, при условии отсутствия угрозы безопасности проживания в многоквартирном доме.

Ходатайство контролируемого лица об отсрочке исполнения предписания (отдельного его требования) подлежит рассмотрению при условии его поступления в орган государственного жилищного надзора не позднее указанного в предписании срока исполнения.

5.6.2. Должностное лицо УГЖН Белгородской области, выдавшее предписание, по согласованию с непосредственным руководителем не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации ходатайства принимает одно из следующих решений:

- о продлении срока исполнения предписания с указанием нового срока по исполнению предписания;
- об отказе в продлении срока исполнения предписания.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия.

5.6.3. Назначение административного наказания за неисполнение предписания не освобождает контролируемое лицо от исполнения требований предписания.

При этом, должностным лицом УГЖН Белгородской области, проводившим контрольное (надзорное) мероприятие, выдается повторное предписание, в случае неисполнения которого, кроме мер привлечения контролируемого лица к административной ответственности, рассматривается возможность обращения органа государственного жилищного надзора в суд.

5.7. В случае если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, должностное лицо органа государственного жилищного надзора составляет акт

о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В этом случае должностное лицо органа государственного жилищного надзора вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

5.8. В случае, указанном в пункте 5.7 раздела 5 Положения, должностное лицо органа государственного жилищного надзора вправе не позднее 3 месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

## **6. Обжалование решений органа государственного жилищного надзора, действий (бездействия) его должностных лиц**

6.1. Правом на досудебное обжалование решений УГЖН Белгородской области, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба подается контролируемым лицом в УГЖН Белгородской области в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц органа государственного жилищного надзора рассматривается руководителем (заместителем руководителя) органа государственного жилищного надзора.

Жалоба на решения, действия (бездействие) заместителей руководителя органа государственного жилищного надзора рассматривается руководителем органа государственного жилищного надзора.

Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя УГЖН Белгородской области рассматривается комиссией, созданной из числа должностных лиц УГЖН Белгородской области.

6.4. Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц может быть подана в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание органа государственного жилищного надзора может быть подана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен органом государственного жилищного надзора.

6.6. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения органа государственного жилищного надзора.

6.8. УГЖН Белгородской области не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- о приостановлении исполнения обжалуемого решения;
- об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента принятия решения.

6.9. Жалоба должна содержать:

- наименование органа государственного жилищного надзора, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации, сведения о местонахождении этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

- сведения об обжалуемом решении и (или) действиях (бездействии) должностного лица УГЖН Белгородской области, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

- основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действиями (бездействием) должностного лица УГЖН Белгородской области. Лицом, подающим жалобу, могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

- требования лица, подавшего жалобу;

- учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным пунктами 1 – 3 части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ;

- учетный номер объекта в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта к соответствующей категории риска).

6.10. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц УГЖН Белгородской области либо членов их семей.

6.11.1. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

6.11.2. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Белгородской области, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Белгородской области направляется уполномоченным органом лицу, подавшему жалобу, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

6.12. УГЖН Белгородской области принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения жалобы:

- если жалоба подана после истечения срока подачи жалобы, установленного пунктом 6.4 раздела 6 Положения, и не содержит ходатайства о его восстановлении;

- если в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

- если до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

- если имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

- если ранее в УГЖН Белгородской области была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

- если жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц УГЖН Белгородской области, а также членов их семей;

- если ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

- если жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

- если законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений органа государственного жилищного надзора.

6.13. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным во втором – десятом абзацах пункта 6.12 раздела 6 Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений органа государственного жилищного надзора, действий (бездействия) его должностных лиц.

6.14. При рассмотрении жалобы УГЖН Белгородской области использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством Российской Федерации.

6.15. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) УГЖН Белгородской области в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 (пяти) рабочих дней.

6.16. Указанный срок может быть продлен на 20 (двадцать) рабочих дней в следующих исключительных случаях:

- проведение в отношении должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;
- отсутствие должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка).

6.17. УГЖН Белгородской области вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы.

Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с даты направления запроса о представлении дополнительных документов и информации, относящихся к предмету жалобы, до даты получения их органом государственного жилищного надзора, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней с даты направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительных документов и информации, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.18. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, документы и информацию, которые находятся в распоряжении УГЖН Белгородской области.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на УГЖН Белгородской области.

6.20. По итогам рассмотрения жалобы УГЖН Белгородской области:

- оставляет жалобу без удовлетворения;
- отменяет решение полностью или частично;
- отменяет решение полностью и принимает новое решение;
- признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.21. Решение УГЖН Белгородской области, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его принятия.

## **7. Ключевые показатели и их целевые значения**

7.1. Оценка результативности и эффективности деятельности органов государственного жилищного надзора осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности государственного жилищного надзора.

7.2. Система показателей результативности и эффективности государственного жилищного надзора, осуществляемого УГЖН Белгородской

области, определяется в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 14 июня 2022 года № 351-пп «Об утверждении перечней ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности органов регионального государственного контроля (надзора) в Белгородской области».

7.3. УГЖН Белгородской области ежегодно осуществляет подготовку доклада о государственном жилищном надзоре с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях государственного жилищного надзора, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики.

**Приложение №1**  
**к Положению о региональном**  
**государственном лицензионном контроле**  
**за осуществлением предпринимательской**  
**деятельности по управлению**  
**многоквартирными домами**

**Критерии отнесения деятельности**  
**юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**  
**к категориям риска в сфере осуществления лицензионного контроля**  
**предпринимательской деятельности по управлению**  
**многоквартирными домами**

По тяжести и масштабу потенциальных негативных последствий несоблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее – лицензиаты), лицензионных требований деятельность лицензиатов разделяется на группы тяжести «А» или «Б».

К группе тяжести «А» относится деятельность лицензиатов по управлению многоквартирными домами, оборудованными лифтами и (или) централизованной системой газоснабжения, в том числе многоквартирными домами, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и (или) теплоснабжению используется газ.

В иных случаях деятельность лицензиатов относится к группе тяжести «Б».

С учетом оценки вероятности несоблюдения лицензиатами лицензионных требований деятельность, подлежащая лицензионному контролю, разделяется на группы вероятности «1» или «2».

К группе вероятности «1» относится деятельность лицензиатов при наличии неисполненного вступившего в законную силу в течение последних 2 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности лицензиата к категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям постановления о назначении административного наказания лицензиату – юридическому лицу, его должностным лицам или лицензиату – индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 14.1.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К группе вероятности «2» относится деятельность лицензиатов, у которых в течение последних 3 лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия не были выявлены нарушения лицензионных требований, а также выявленные нарушения лицензионных требований устранены.

Отнесение деятельности лицензиатов к определенной категории риска основывается на соотношении группы тяжести и группы вероятности согласно таблице.

Таблица

<b>Категория риска</b>	<b>Группа тяжести</b>	<b>Группа вероятности</b>
Высокий	А	1
Средний	А	2
Умеренный	Б	1
Низкий	Б	2

**Приложение №2  
к Положению о региональном  
государственном лицензионном контроле  
за осуществлением предпринимательской  
деятельности по управлению  
многоквартирными домами**

**Индикаторы риска  
нарушения лицензионных требований, используемых для определения  
необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении  
лицензионного контроля предпринимательской деятельности  
по управлению многоквартирными домами**

1. Наличие у УГЖН Белгородской области сведений о принятии арбитражным судом Российской Федерации искового заявления (исковых заявлений) о взыскании задолженности по договору (договорам) энергоснабжения (купли-продажи, поставки электрической энергии (мощности), теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, поставки газа (в том числе поставки бытового газа в баллонах) в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, договору (договорам) на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, общая сумма которой превышает триста тысяч рублей, образовавшейся в течение двенадцати месяцев до дня принятия решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

2. Наличие у УГЖН Белгородской области сведений о начислении платы за коммунальную услугу по отоплению исходя из норматива потребления, утвержденного уполномоченным органом государственной власти Белгородской области, более трех расчетных периодов подряд.

3. Неоднократные (два и более) случаи аварийных ситуаций, произошедшие на объектах, относящихся к общему имуществу в одном и том же многоквартирном доме, в течение трех месяцев подряд.

