



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 09 » января 20 23 г.

Белгород

№ 2-ПП

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой
организации «Корпорация событийных мероприятий «БелОГОрье»
на организацию и проведение мероприятия
«Кулинарный фестиваль вареников»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», законом Белгородской области от 23 декабря 2022 года № 246 «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», а также в целях организации и проведения туристических событийных мероприятий на территории Белгородской области Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Корпорация событийных мероприятий «БелОГОрье» на организацию и проведение мероприятия «Кулинарный фестиваль вареников» (прилагается).

2. Определить управление по туризму Белгородской области (Подзолкова И.С.) уполномоченным исполнительным органом области по предоставлению субсидии автономной некоммерческой организации «Корпорация событийных мероприятий «БелОГОрье» на организацию и проведение мероприятия «Кулинарный фестиваль вареников».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Губернатора Белгородской области – министра цифрового развития Белгородской области Мирошникову Е.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от 09 января 2023 г.
№ 2-ПП

Порядок
предоставления субсидии из областного бюджета
автономной некоммерческой организации
«Корпорация событийных мероприятий «БелОГОрье»
на организацию и проведение мероприятия
«Кулинарный фестиваль вареников»

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Корпорация событийных мероприятий «БелОГОрье» на организацию и проведение мероприятия «Кулинарный фестиваль вареников» (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Белгородской области на поддержку автономной некоммерческой организации «Корпорация событийных мероприятий «БелОГОрье» на организацию и проведение мероприятия «Кулинарный фестиваль вареников» (далее соответственно – Субсидия, АНО, Мероприятие).

1.2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат АНО на организацию и проведение Мероприятия в рамках реализации подпрограммы 4 «Развитие туризма, ремесленничества и придорожного сервиса» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области».

1.3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Белгородской области от 23 декабря 2022 года № 246 «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период

2024 и 2025 годов» (далее – Закон о бюджете), является управление по туризму Белгородской области (далее – Управление).

1.4. Субсидия предоставляется АНО в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о бюджете.

1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о бюджете (закона о внесении изменений в Закон о бюджете).

1.6. Программа Мероприятия и смета расходов (приложение № 1 к Порядку), непосредственно связанных с организацией и проведением Мероприятия, утверждаются Управлением.

1.7. Не допускается осуществление за счет Субсидии приобретения АНО, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с АНО, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

1.8. Результатом предоставления Субсидии является реализация Мероприятия, значения которого устанавливаются в соответствии с пунктом 2.12 раздела II Порядка и условиями соглашения о предоставлении из областного бюджета Субсидии (далее – Соглашение).

1.9. Нецелевое использование средств Субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия АНО на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

2.1.1. АНО зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Белгородской области в установленном законодательством порядке.

2.1.2. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО.

2.1.3. АНО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.1.4. У АНО отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.5. АНО не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения о причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения о причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.1.6. АНО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении её не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.7. У АНО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Белгородской областью.

2.1.8. АНО не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Белгородской области на цели, установленные Порядком.

2.2. Соглашение заключается по форме, утвержденной министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.

2.3. В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления АНО Субсидии в размере, определенном в Соглашении, заключается дополнительное соглашение об уменьшении размера Субсидии или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Для заключения Соглашения и предоставления Субсидии АНО представляет в Управление заявку на русском языке (приложение № 2 к Порядку).

2.4. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела II Порядка, АНО представляет в Управление гарантийное письмо, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом),

содержащее информацию о соответствии АНО требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела II Порядка, со следующими подтверждающими документами:

- копии учредительных документов АНО, подписанные уполномоченным лицом и заверенные печатью;

- документы, подтверждающие полномочия уполномоченного лица АНО на осуществление действий от имени АНО без доверенности, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью АНО;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

- справка из ФНС России об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Управление рассматривает в течение 10 (десяти) рабочих дней документы, представленные АНО в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 раздела II Порядка.

2.6. Основанием для отказа АНО в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии являются:

2.6.1. Несоответствие представленных АНО документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 раздела II Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.6.2. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных АНО.

2.6.3. Несоответствие целей реализации Мероприятия целям, указанным в Порядке, и основным направлениям деятельности АНО.

2.6.4. Отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Управления на цели, указанные в пункте 1.2 раздела I Порядка.

2.7. Размер Субсидии определяется исходя из представленной АНО сметы по форме согласно приложению № 1 к Порядку на цели, указанные в пункте 1.2 раздела I Порядка, с приложением пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления объемов бюджетных средств.

2.8. Предоставление Субсидии осуществляется в сроки и в порядке, установленные Соглашением.

2.9. В соответствии с Соглашением АНО дает согласие на осуществление в отношении неё проверки Управлением и органами государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.10. Управление на основании обращения, направленного АНО, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование корректировок, не влекущих за собой изменения результата предоставления Субсидии, вправе принимать решение об изменении условий Соглашения в части корректировки сметы расходов на реализацию Мероприятия.

2.11. Субсидия предоставляется путем единовременного перечисления денежных средств с лицевого счета Управления на расчетный счет АНО, открытый в российской кредитной организации, в соответствии с реквизитами, указанными в заявке.

2.12. Показателем результативности использования Субсидии является стопроцентное достижение значений показателей реализации Мероприятия.

Показатели реализации Мероприятия:

- количество концертных площадок – не менее 4 штук;
- количество предполагаемых зрителей – не менее 20 000 человек;
- количество участников – не менее 500 человек.

III. Требования к отчетности

3.1. По результатам реализации Мероприятия АНО в сроки, установленные в Соглашении, представляет в Управление отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и отчет о достижении значений показателей реализации Мероприятия (в соответствии с формами, являющимися неотъемлемой частью Соглашения) с приложением подтверждающих документов.

3.2. Управление вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления АНО дополнительной отчетности.

3.3. Неиспользованный остаток средств на дату окончания срока действия Соглашения подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, в срок не позднее 20 декабря года предоставления Субсидии.

IV. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии

4.1. Управлением, органами государственного финансового контроля Белгородской области осуществляется контроль за соблюдением АНО порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Управлением проводится мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. АНО несет ответственность за нарушения условий и порядка предоставления Субсидии, выявленные по фактам проверок, проведенных Управлением и органами государственного финансового контроля Белгородской области.

4.4. В случае выявления нарушений при расходовании средств Субсидии Управление не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет АНО уведомление о возврате Субсидии, в котором обосновывается нарушение использования Субсидии, денежная сумма, необходимая к возврату в бюджет Белгородской области, реквизиты для перечисления денежных средств.

4.5. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления о возврате Субсидии, а в случае нарушения АНО срока возврата Субсидии, Субсидия возвращается в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения АНО срока возврата Субсидии заключенное ранее Соглашение расторгается Управлением в одностороннем порядке и соответствующие средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, или в судебном порядке.

4.6. Средства Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4.7. Нецелевое использование средств Субсидии АНО влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. В случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в Соглашении, АНО обязана вернуть средства Субсидии в бюджет Белгородской области в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления о возврате Субсидии.



**Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета
автономной некоммерческой организации
«Корпорация событийных
мероприятий «БелОГОрье»
на организацию и проведение
мероприятия
«Кулинарный фестиваль вареников»**

Форма

УТВЕРЖДАЮ

**Начальник
управления по туризму
Белгородской области
(уполномоченное лицо)**

(подпись, И.О. Фамилия)

**Смета расходов на организацию и проведение мероприятия
«Кулинарный фестиваль вареников»**

№ п/п	Размер выплаты (руб.)	Назначение субсидии
1.		
2.		

Должность _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета
автономной некоммерческой организации
«Корпорация событийных
мероприятий «БелОГОрье»
на организацию и проведение
мероприятия
«Кулинарный фестиваль вареников»**

Форма

**Заявка
на получение субсидии из областного бюджета автономной
некоммерческой организации «Корпорация событийных мероприятий
«БелОГОрье» на организацию и проведение мероприятия
«Кулинарный фестиваль вареников»**

(полное наименование организации)

в соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Корпорация событийных мероприятий «БелОГОрье» на организацию и проведение мероприятия «Кулинарный фестиваль вареников» в целях финансового обеспечения затрат, возникших в связи с выполнением работ, оказанием услуг по подготовке (организации) и проведению мероприятия «Кулинарный фестиваль вареников», просит предоставить в 2023 году субсидию из областного бюджета на организацию и проведение мероприятия «Кулинарный фестиваль вареников».

(цель предоставления субсидии)

Банковские реквизиты для получения субсидии:

Получатель	
ИНН	
Р/с	
Наименование кредитной организации	
БИК	
Корр. счет	

ОКТМО	
Местонахождение и юридический адрес получателя субсидии	

Организация гарантирует достоверность представленной информации.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Должность _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года