



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 июля 2026

№ 15-п

г. Астрахань

**О внесении изменения в постановление министерства культуры
Астраханской области от 19.03.2026 № 5-п**

В соответствии с пунктом 3.1 протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Астраханской области № 1 от 29.04.2026, а также в связи с кадровыми изменениями министерство культуры Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства культуры Астраханской области от 19.03.2026 № 5-п «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы министерства культуры Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства культуры Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» изменение, изложив Перечень должностей государственной гражданской службы министерства культуры Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства культуры Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контрольно-правовому управлению министерства (Васильева О.П.):

- копию настоящего постановления в семидневный срок со дня подписания направить поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и ООО «ЦПП «Гарант» для включения в электронные базы данных;

- заверенную копию настоящего постановления на бумажном носителе

и электронный образ контрольного экземпляра настоящего постановления в срок не позднее трех календарных дней со дня государственной регистрации (подписания) направить в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- заверенную копию настоящего постановления на бумажном носителе и электронный образ контрольного экземпляра настоящего постановления в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- копию настоящего постановления на бумажном носителе и электронный образ контрольного экземпляра настоящего постановления не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить в прокуратуру Астраханской области;

- копию настоящего постановления в течение семи рабочих дней со дня подписания направить в Думу Астраханской области.

3. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства (Иванова О.В.) обеспечить публикацию настоящего постановления на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.minkult.astrobl.ru>.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Министр культуры
Астраханской области



О.Н. Прокофьева

Приложение к
постановлению
министерства культуры
Астраханской области
от 01.07.2026 № 15-н

Перечень должностей государственной гражданской службы министерства культуры Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства культуры Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности государственной гражданской службы Астраханской области высшей группы должностей категории «руководители»:
 - первый заместитель министра;
 - заместитель министра.
2. Должности государственной гражданской службы в министерстве культуры Астраханской области, замещение которых связано с коррупционными рисками:

2.1	Департамент архивного, библиотечного и музейного дела
	- начальник департамента
	Отдел библиотечного и музейного дела:
	- начальник отдела
	-главный специалист
	Отдел архивов:
	- начальник отдела
2.2	Контрольно-правовое управление
	- начальник управления
	Отдел нормативно-правового, кадрового обеспечения и противодействия коррупции
	- начальник отдела
	- заместитель начальника отдела
	Сектор документационного обеспечения и контроля
	- заведующий сектором
2.3.	Управление экономики и финансов
	- начальник управления
	- заместитель начальника управления
	Отдел планирования и проектного управления
	- начальник отдела
	Сектор разработки программ и документов стратегического

	планирования
	- заведующий сектором
2.4.	Отдел народного творчества и взаимодействия с муниципальными органами управления культуры
	- начальник отдела
2.5.	Отдел по развитию профессионального искусства и образования
	- начальник отдела
	- заместитель начальника отдела
	- главный специалист
2.6	Отдел по информационной деятельности и связям с общественностью
	- начальник отдела
2.7	Сектор по защите государственной тайны и мобилизационной работе
	- заведующий сектором