



СЛУЖБА ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» ноября 2025 года

№ 03-П

Об утверждении Положения об общественном совете при службе жилищного надзора Астраханской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 01.03.2016 № 3/2016-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Астраханской области», Постановлением Правительства Астраханской области от 26.02.2025 № 102-П «О типовом положении об общественном совете при исполнительном органе Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 12.11.2014 № 500-П «О службе жилищного надзора Астраханской области», служба жилищного надзора Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при службе жилищного надзора Астраханской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Сектору организационного обеспечения службы жилищного надзора Астраханской области направить копии настоящего постановления:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте службы жилищного надзора Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://zhilnadzor.astrobl.ru>;

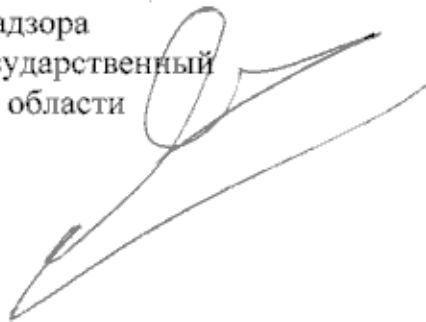
- в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантСервис» - ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» - ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы жилищного надзора
Астраханской области – главный государственный
жилищный инспектор Астраханской области



В.Г. Лунев

Положение об общественном совете
при службе жилищного надзора Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном совете при службе жилищного надзора Астраханской области (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественного совета при службе жилищного надзора Астраханской области (далее - общественный совет) при участии в осуществлении общественного контроля на территории Астраханской области, порядок взаимодействия службы жилищного надзора Астраханской области (далее - служба) с Общественной палатой Астраханской области (далее - Общественная палата) при формировании состава общественного совета, а также порядок и условия включения в состав общественного совета независимых от органов государственной власти Астраханской области представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

1.2. Основной целью деятельности общественного совета является участие в осуществлении общественного контроля за деятельностью службы, хода проведения антикоррупционной работы, а также иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации с учетом потребностей и интересов граждан Российской Федерации.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля.

1.4. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области.

2. Основные задачи и функции общественного совета

2.1. Основными задачами общественного совета являются:

- рассмотрение инициатив общественных организаций, связанных с выявлением и решением наиболее актуальных проблем в сфере деятельности службы;
- формирование обоснованных предложений по совершенствованию работы в указанной сфере;
- обеспечение прозрачности и открытости деятельности службы, осуществляющей в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
- формирование и развитие гражданского правосознания;
- повышение уровня доверия граждан к деятельности государства, а также обеспечение тесного взаимодействия государства с институтами гражданского общества;
- содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;
- реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение эффективности деятельности службы, осуществляющей в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
- обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности службы;
- участие в информировании граждан о деятельности службы, в том числе через средства массовой информации;
- привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности службы граждан, представляющих интересы различных групп населения Астраханской области.

2.2. Общественный совет для выполнения возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

- участвует в осуществлении общественного контроля в формах, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 212-ФЗ);
- готовит предложения службе по эффективному применению федеральных законов, законов Астраханской области, иных нормативных правовых актов, а также предложения по вопросам повышения эффективности ее деятельности;
- обсуждает отчеты службы о реализации государственных программ Астраханской области;
- участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области в антикоррупционной работе;
- участвует в подготовке информационно-аналитических материалов по различным проблемам;
- участвует в обсуждении нормативных правовых актов, подготовленных службой, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- вырабатывает предложения по совместным действиям общественных объединений, научных, образовательных и иных некоммерческих организаций, а также средств массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению службы;

- взаимодействует с Общественной палатой Астраханской области, общественными советами;

- взаимодействует в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности службы;

- осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области во исполнение возложенных на общественный совет основных задач.

2.3. Общественный совет вправе:

- запрашивать и получать необходимые документы и иные сведения от службы;

- приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, а также организаций;

- направлять в службу предложения;

- образовывать рабочие группы;

принимать участие в работе:

- комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

3. Порядок формирования состава общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

3.2. Состав общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены общественного совета общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.

3.3. Правом выдвижения кандидатов в члены общественного совета обладают общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, целями и направлениями деятельности которых являются представление или защита (содействие защите) общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений, соответствующей направлению деятельности службы.

3.4. Не могут выдвигать кандидатов в состав общественного совета общественные объединения, иные негосударственные некоммерческие организации:

- которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее - Федеральный закон № 114-ФЗ) вынесено предупреждение в письменной форме о

недопустимости осуществления экстремистской деятельности в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

- деятельность, которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом № 114-ФЗ, если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

3.5. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация, обладающая правом выдвижения кандидатов в члены общественного совета, должна:

- иметь государственную регистрацию и осуществлять деятельность на территории Российской Федерации;

- иметь период деятельности не менее трех лет с момента ее государственной регистрации на дату размещения информации о формировании общественного совета в соответствии с пунктом 3.9 настоящего раздела;

- не находиться в процессе ликвидации;

- иметь цели и направления деятельности, соответствующие деятельности службы (при наличии на территории Астраханской области общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, имеющих цели и направления, соответствующие деятельности службы);

- осуществлять деятельность в сфере полномочий службы, при котором формируется общественный совет (при наличии на территории Астраханской области общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере полномочий службы).

3.6. Членом общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, проживающий на территории Астраханской области, имеющий опыт участия в работе совещательных и (или) экспертных органов, среднее профессиональное или высшее образование и не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

Членами общественного совета не могут быть:

- сенаторы Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, судьи, лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности Астраханской области, должности государственной гражданской службы Астраханской области, лица, замещающие должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области;

- лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

- лица, имеющие двойное гражданство;

- лица, являющиеся действующими членами общественных советов;

- лица, включенные в реестр иностранных агентов.

3.7. Общественный совет формируется в случае его создания впервые, а также в случаях истечения полномочий ранее созданного общественного совета, прекращения деятельности общественного совета в случае признания его работы неэффективной.

3.8. Решение о впервые создаваемом общественном совете или о формировании общественного совета нового состава принимается по согласованию с Общественной палатой Астраханской области в форме правового акта службы.

3.9. Информация о формировании общественного совета размещается на официальном сайте службы <https://zhilnadzor.astrobl.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.8 настоящего раздела, и должна содержать сведения о сроке, адресе приема документов и перечне документов для кандидатов в члены общественного совета в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела.

В случае формирования состава общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава общественного совета информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, должна быть размещена на официальном сайте не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий членов общественного совета действующего состава.

3.10. Общественные объединения и (или) иные негосударственные некоммерческие организации направляют в службу следующие документы:

- анкета кандидата, содержащая его согласие в случае включения в состав общественного совета на прекращение им членства в политической партии на срок осуществления полномочий в общественном совете (в случае если кандидат является членом политической партии), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных кандидата по форме согласно приложению № 2 настоящему Положению;

- копия документа, удостоверяющего личность кандидата;

- фотография кандидата (цветная) формата 3 x 4;

- решение о выдвижении кандидата, принятое общественным объединением и (или) иной негосударственной некоммерческой организацией;

- представление - информационное письмо общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации, выдвигающей кандидата, адресованное в службу (представляется в оригинале в произвольной письменной форме), содержащее:

- фамилию, имя, отчество представляемого кандидата;

- полное наименование юридического лица;

- ИНН, ОГРН юридического лица;

- информацию из устава юридического лица о его целях и задачах;

- описание деятельности общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;

- копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствие кандидата требованиям, указанным в абзацах третьем - восьмом пункта 3.6 настоящего раздела (при наличии).

3.11. Количественный состав общественного совета устанавливается не менее пяти человек.

3.12. Срок приема документов, указанных в пункте 3.10 настоящего раздела, составляет не более 30 календарных дней со дня размещения информации о формировании общественного совета на официальном сайте службы.

3.13. В целях формирования общественного совета сектором организационного обеспечения службы создается комиссия с участием в ней представителей Общественной палаты Астраханской области. Положение о комиссии и ее состав утверждаются правовым актом службы.

В положении о комиссии предусматривается порядок работы комиссии и порядок проведения отбора кандидатов в члены общественного совета.

Комиссия формируется в количестве шести человек из числа представителей службы и Общественной палаты Астраханской области.

3.14. Комиссия в течение 14 календарных дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 3.10 настоящего раздела, рассматривает кандидатов в члены общественного совета на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к членам общественного совета в соответствии с пунктом 3.6 настоящего раздела, и проводит отбор кандидатов в члены общественного совета.

Решение комиссии принимается большинством голосов в соответствии с положением о комиссии и оформляется протоколом заседания комиссии в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

3.15. Организационный отдел службы размещает на официальном сайте протокол заседания комиссии в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

3.16. Копия протокола заседания комиссии направляется организационным отделом службы в течение семи календарных дней со дня подписания протокола заседания комиссии кандидатам, которым было отказано во включении в состав общественного совета.

3.17. Состав общественного совета утверждается правовым актом службы не позднее 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола заседания комиссии.

3.18. В течение пяти рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 3.17 настоящего раздела, служба размещает информацию о составе общественного совета на официальном сайте, а также направляет кандидатам уведомление в произвольной письменной форме о включении в члены общественного совета.

3.19. Срок полномочий состава общественного совета составляет три года со дня проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава.

3.20. Полномочия члена общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

- подачи письменного заявления члена общественного совета о сложении своих полномочий;
- избрания (назначения) на должности, указанные в абзаце третьем пункта 3.6 настоящего раздела;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- получения двойного гражданства;
- смерти члена общественного совета;
- установления факта представления недостоверных сведений при отборе кандидатов в члены общественного совета;
- если по истечении 30 календарных дней со дня первого заседания общественного совета член общественного совета не приостановил членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий;
- включения его в реестр иностранных агентов;
- признания деятельности общественного совета неэффективной.

3.21. Полномочия члена общественного совета подлежат приостановлению в случаях:

- предъявления члену общественного совета в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- назначения члену общественного совета административного наказания в виде административного ареста.

3.22. Прекращение или приостановление полномочий члена общественного совета рассматривается на заседании общественного совета.

3.23. Общественные советы последующих созывов формируются в установленном настоящим Положением порядке в связи с истечением срока полномочий действующего общественного совета либо в связи с досрочным прекращением полномочий не менее одной трети членов общественного совета. Работа по формированию общественных советов последующих созывов осуществляется комиссией, создаваемой службой, с учетом сроков, установленных настоящим Положением для проведения всех необходимых процедур по формированию состава общественного совета.

4. Организация деятельности общественного совета

4.1. Руководитель службы определяет заместителя руководителя службы ответственным представителем для осуществления системного взаимодействия с общественным советом. Ответственный представитель не входит в состав общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности общественного совета является заседание.

Первое заседание общественного совета проводится не позднее 30 календарных дней со дня утверждения правовым актом службы персонального состава общественного совета.

4.3. Председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета и секретарь общественного совета избираются членами общественного совета из его состава на первом заседании общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов общественного совета.

Кандидатуры председателя общественного совета, заместителя председателя общественного совета и секретаря общественного совета вправе выдвигать члены общественного совета.

4.4. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

По решению председателя общественного совета или по требованию 1/3 членов общественного совета может быть проведено внеочередное заседание общественного совета.

4.5. Заседание общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

4.6. Заседание общественного совета ведет председатель общественного совета или по его поручению заместитель председателя общественного совета. Порядок проведения заседаний общественного совета определяется председателем общественного совета.

4.7. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании общественного совета является решающим.

4.8. Решения общественного совета оформляются протоколом заседания общественного совета, который подписывается председательствующим на заседании общественного совета и секретарем общественного совета. Протокол должен быть подписан в течение трех дней со дня проведения заседания общественного совета.

4.9. В протоколе заседания общественного совета указываются:

- дата, время и место проведения заседания общественного совета;
- утвержденная повестка дня заседания общественного совета;
- фамилии, имена, отчества и должности участвовавших в заседании членов общественного совета и иных приглашенных лиц;
- принятые решения по вопросам повестки дня заседания общественного совета.

4.10. Протоколы заседаний общественного совета хранятся в службе в течение пяти лет.

4.11. Члены общественного совета, выразившие свое несогласие с его решением, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общественного совета. Особое мнение оформляется в течение одного рабочего дня со дня заседания общественного совета.

4.12. Копия протокола заседания общественного совета в течение семи календарных дней со дня заседания общественного совета организационным отделом службы направляется руководителю службы и размещается на официальном сайте.

4.13. Председатель общественного совета:

- представляет общественный совет в службе;
- определяет приоритетные направления деятельности общественного совета, организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний общественного совета и другие документы общественного совета;
- при участии членов общественного совета формирует и утверждает план работы общественного совета, повестку дня заседания общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;
- взаимодействует с руководителем и ответственным представителем службы по вопросам реализации решений общественного совета;
- принимает решение о проведении в случае необходимости внеочередного заседания общественного совета;
- решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественного совета;
- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов членов общественного совета, в том числе по прекращению полномочий члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.14. Заместитель председателя общественного совета:

- по поручению председателя общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (в связи с отпуском, болезнью, командировкой и иными обстоятельствами);
- участвует в подготовке плана работы общественного совета на год, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, вынесенных на рассмотрение общественного совета.

4.15. Секретарь общественного совета:

- готовит проект повестки дня заседания общественного совета и проект протокола заседания общественного совета;
- организует текущую деятельность общественного совета и координирует деятельность его членов;
- информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания общественного совета, а также об утвержденных планах работы общественного совета;
- обеспечивает во взаимодействии со службой подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня общественного совета;

- решает иные вопросы по поручению председателя общественного совета.

4.16. В случае отсутствия секретаря общественного совета его обязанности исполняет один из членов общественного совета по поручению председателя общественного совета.

4.17. Члены общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;
- высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественного совета;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественного совета.

4.18. Члены общественного совета участвуют в его работе на общественных началах.

4.19. Члены общественного совета участвуют в его заседаниях лично без права передачи своих полномочий другим лицам.

4.20. По приглашению общественного совета в заседаниях общественного совета могут принимать участие представители исполнительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных объединений, средств массовой информации, а также представители научных и образовательных организаций.

4.21. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач в установленной сфере деятельности имеет право создавать по вопросам, отнесенным к его компетенции, рабочие группы.

4.22. Организационное обеспечение деятельности общественного совета осуществляет организационный отдел службы.

4.23. Информацию о деятельности общественного совета организационный отдел службы размещает на официальном сайте службы.

5. Формы и порядок осуществления общественного контроля общественным советом

Общественный совет участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые установлены Федеральным законом № 212-ФЗ, Законом Астраханской области от 01.03.2016 № 3/2016-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Астраханской области».

Приложение № 1
к Положению

Анкета
кандидата в члены общественного совета
при службе жилищного надзора Астраханской области

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Место для
фотографии
(3см x 4см)

2. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) _____

3. Адрес регистрации, проживания _____

4. Адрес электронной почты, номер телефона _____

5. Гражданство _____

6. Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) или документ его замещающий _____

7. Сведения об образовании, наличии учебной степени, учебного звания

Год окончания	Наименование образовательного (научного) заведения	Направление подготовки или специальность, квалификация, учебная степень, ученое звание

8. Сведения о трудовой деятельности за последние 3 года

Год поступления и ухода	Место работы	Наименование должности

9. Сведения об опыте общественной деятельности

Период	Вид общественной деятельности и/или должность, занимаемая позиция	Примечание
10. Сведения об участии в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при государственных органах им органах местного самоуправления		
Год начала и окончания	Наименование органа (группы)	Примечание
11. Членом общественного совета при: - федеральном органе исполнительной власти; - территориальном управлении федерального органа исполнительной власти; - исполнительном органе субъекта Российской Федерации		Являюсь Не являюсь (нужное подчеркнуть)
12. Даю согласие в случае включения в состав общественного совета при службе жилищного надзора Астраханской области на прекращение моего членства в политической партии на срок осуществления полномочий в общественном совете (заполняется в случае, если кандидат является членом политической партии)		_____ (подпись)
13. Подтверждаю: 1) достоверность предоставленных сведений 2) отсутствие непогашенной или неснятой судимости 3) отсутствие в отношении меня решения суда о признании недееспособным 4) отсутствие двойного гражданства 5) не являюсь лицом, включенным в реестр иностранных агентов 6) отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета		_____ (подпись)
14. Даю согласие на проверку представленных мной сведений		_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
 (дата заполнения) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 2
к Положению

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО)
паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,
даю согласие на обработку своих персональных данных в службе жилищного надзора Астраханской области, а именно:

- фамилии, имени, отчества;
- пола;
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- анкеты, фотографии;
- копий документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы, а именно:
документов об образовании, о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, трудовой книжки, заверенных нотариально или кадровыми службами по месту работы;
- справки об отсутствии судимости.

Я даю согласие на обработку и использование персональных данных исключительно в целях участия в отборе в члены общественного совета при службе жилищного надзора Астраханской области.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения службой жилищного надзора Астраханской области законодательства Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(дата заполнения) (подпись) (расшифровка)