



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ,  
ТОРГОВЛИ И ЭНЕРГЕТИКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30 10.2025

18-П

О внесении изменения в постановление министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области от 10.11.2023 № 44-П

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.95 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 541 «Об утверждении Правил проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлениями Правительства Астраханской области от 02.08.2022 № 351-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Астраханской области», от 23.12.2022 № 675-П «О министерстве промышленности, торговли и энергетики Астраханской области»

министерство промышленности, торговли и энергетики Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области от 10.11.2023 № 44-П «Об административном регламенте министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» изменение, изложив административный регламент министерства промышленности, торговли и энерге-

001019 \*

тики Астраханской области предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции», утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу лицензирования министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области:

2.1. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minprom.astrobl.ru>.

2.2. Актуализировать сведения о государственной услуге «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции», содержащиеся в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области».

2.3. Обеспечить внесение изменений в сведения о государственной услуге, размещенные в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области» (<https://gosuslugi.astrobl.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Не позднее трех календарных дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования, в том числе для размещения (опубликования) его на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

2.5. В течение семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в Думу Астраханской области.

2.6. В семидневный срок после подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» и «Гарант» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу правового обеспечения министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области:

3.1. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в средствах массовой информации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области в электронном виде посредством межведомственного электронного документооборота, а при отсутствии такой возможности - по информационно-телекоммуникационным сетям либо на электронных носителях.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра



М.А. Кабаков

Приложение  
к постановлению  
министерства промышленности,  
торговли и энергетики  
Астраханской области  
от 30.10.2025 № 18-П

Административный регламент министерства промышленности, торговли и  
энергетики Астраханской области предоставления государственной услуги  
«Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент министерства предоставления государственной услуги устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе сроки, состав и последовательность выполнения административных процедур и административных действий министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в административном регламенте, указан в приложении № 1 к административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

Государственная услуга предоставляется юридическим лицам, которые являются соискателями лицензий или лицензиатами и намерены осуществлять или осуществляют деятельность по розничной продаже алкогольной продукции или розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Астраханской области, соответствующим лицензионным и (или) обязательным требованиям, установленным Федеральным законом № 171-ФЗ, и обратившимся в министерство с заявлением о предоставлении государственной услуги в письменной или электронной форме (далее – заявитель, организация).

Заявление о предоставлении государственной услуги и документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственной услуги, от имени заявителя могут подавать уполномоченные представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени (далее – представитель).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на едином портале, региональном портале

Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на едином портале, региональном портале. Категории (признаки) заявителей определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги

Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции.

Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания осуществляется отдельно по каждому виду деятельности.

### 2.2. Наименование исполнительного органа Астраханской области, предоставляющего государственную услугу

Государственную услугу предоставляет министерство в соответствии с полномочиями по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона № 171-ФЗ), установленными статьей 6 и пунктом 10 статьи 18 Федерального закона № 171-ФЗ, постановлением Правительства Астраханской области от 23.12.2022 № 675-П «О министерстве промышленности, торговли и энергетики Астраханской области».

Государственную услугу непосредственно предоставляет отдел лицензирования министерства.

Ответственными за предоставление государственной услуги являются уполномоченные должностные лица.

Органы, предоставляющие сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- Федеральная налоговая служба;
- Федеральное казначейство;
- Роскадастр;
- Роспотребнадзор.

### 2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;
- выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
- переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;
- переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
- продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;
- продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
- отказ в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;
- отказ в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
- отказ в переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;
- отказ в переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
- отказ в продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;
- отказ в продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
- досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;
- досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

2.3.2. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о предоставлении государственной услуги, принятое в форме распоряжения министерства.

2.3.3. Сведения о результате предоставления государственной услуги вносятся в реестр лицензий в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2012 № 723 «О государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции».

2.3.4. В зависимости от принятого министерством решения посредством Платформы государственных сервисов автоматически формируются и направляются в личный кабинет заявителя на едином портале:

- уведомление о внесении записи в реестр лицензий;
- сообщение об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.3.5. При обращении за предоставлением государственной услугой заявитель вправе выбрать способ получения результата предоставления государственной услуги, указав его в заявлении о предоставлении государственной услуги:

- лично при обращении в министерство;
- почтовым заказным отправлением с уведомлением о вручении по адресу места нахождения заявителя;
- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты заявителя, указанному в заявлении о предоставлении государственной услуги.

При получении результата государственной услуги лично при обращении в министерство результат государственной услуги выдается лично заявителю или его уполномоченному представителю в форме документа на бумажном носителе при предъявлении подлинника документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица или его уполномоченного представителя. В случае получения решения о предоставлении государственной услуги представителем заявителя представляется документ, подтверждающий его полномочия.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронном виде с использованием единого портала или регионального портала результат предоставления государственной услуги формируется автоматически и направляется в «личный кабинет» заявителя на едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица министерства.

В случае, если результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в электронной форме, также выдается экземпляр результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе по соответствующему запросу заявителя.

## 2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги по выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и государственной услуги по продлению срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания составляет не более 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги по выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и государственной услуги по продлению срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания приостанавливается на срок не более 30 календарных дней со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до дня истечения ука-

занного срока либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы срок предоставления государственной услуги по выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и государственной услуги по продлению срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 календарных дней, вследствие чего максимальный срок предоставления государственной услуги по выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и государственной услуги по продлению срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания составляет 60 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.4.2. Срок предоставления государственной услуги по переоформлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания составляет не более 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы срок предоставления государственной услуги по переоформлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 дней, вследствие чего максимальный срок предоставления государственной услуги по переоформлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания составляет 60 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.4.3. Срок предоставления государственной услуги по досрочному прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания составляет не более 5 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

2.4.4. Срок внесения в реестр лицензий записи о выдаче, переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной

продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания или о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания составляет не более 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

2.4.5. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, при подаче заявления о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе составляет не более 3 рабочих дней, следующих за днем принятия министерством соответствующего решения. При подаче заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, направляется заявителю в форме электронного документа в день принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги.

## 2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. За выдачу, переоформление, продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания уплачивается государственная пошлина в размерах и порядке, которые установлены подпунктом 94 пункта 1 статьи 333<sup>33</sup> Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Государственная пошлина за выдачу, переоформление, продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания уплачивается не позднее даты подачи заявления о предоставлении государственной услуги.

За досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания государственная пошлина не уплачивается.

Государственная пошлина за выдачу, переоформление, продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания вносится по реквизитам:

Получатель: УФК по Астраханской области (министерство промышленности, торговли и энергетики Астраханской области)

ИНН 3015086493

КПП 301501001

Банк: Отделение Астрахань банк России//УФК по Астраханской области г. Астрахань

БИК 011203901

Номер казначейского счета (расч/сч) 03100643000000012500  
Единый казначейский счет (корр/сч) 40102810445370000017  
ОКТМО 12701000  
КБК 80610807082011000110

назначение платежа: госпошлина за совершение действий, связанных с лицензированием.

2.5.2. Предусмотрена возможность уплаты заявителем в личном кабинете на едином портале, региональном портале государственной пошлины за совершение действий, связанных с лицензированием, непосредственно перед подачей заявления на едином портале, региональном портале с использованием электронных сервисов оплаты посредством взаимодействия единого портала, регионального портала с ГИС ГМП в установленном порядке.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания уплаченная заявителем государственная пошлина не возвращается в соответствии со статьей 333<sup>40</sup> Налогового кодекса Российской Федерации.

2.5.3. В случае внесения изменений, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине министерства и (или) уполномоченного должностного лица министерства, плата за их исправление с заявителя не взимается.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальное время ожидания в очереди при получении информации о ходе выполнения государственной услуги, при подаче заявления о предоставлении государственной услуги, получении результата государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

Заявление о предоставлении государственной услуги регистрируется в день его поступления в министерство.

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, поступившего через единый портал, региональный портал по окончании установленного рабочего времени министерства, в нерабочий (выходной или праздничный) день, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем направления заявления о предоставлении государственной услуги.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

В помещении министерства отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче документов, получения информации и заполнения документов.

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой государственной услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 18.12.2015 № 4146 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и услуг, предоставляемых Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, их территориальными органами, подведомственными организациями и учреждениями, организациями, предоставляющими услуги населению в сферах, правовое регулирование которых осуществляется Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи».

Места для получения информации и заполнения документов оборудуются информационными стендами. Информационные стенды должны содержать информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе образцы заполнения форм заявлений и перечень документов и (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

Информационные стенды должны располагаться в заметных местах, быть максимально просматриваемы и функциональны.

Помещения для непосредственного взаимодействия уполномоченных должностных лиц с заявителями соответствуют комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям труда должностных лиц министерства и оборудованы информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;
- графика работы министерства.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи заявления о предоставлении государственной услуги, получения результата государственной услуги или информации оборудуются достаточным количеством офисной мебели (стульями, столами), бумаги и канцелярских принадлежностей.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги, а также требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://minprom.astrobl.ru>.

## 2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;
- своевременное и полное информирование о предоставлении государственной услуги;
- обоснованность отказов в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и в предоставлении государственной услуги;
- обеспечение возможности обращения за получением государственной услуги с использованием единого портала, регионального портала и предоставления государственной услуги в электронном виде;
- минимальное количество и продолжительность взаимодействий заявителей и уполномоченных должностных лиц при предоставлении государственной услуги;
- соответствие должностных регламентов уполномоченных должностных лиц административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;
- доступность обращения за предоставлением государственной услуги и предоставления государственной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональном центре и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Для предоставления государственной услуги, в том числе осуществления межведомственного взаимодействия, направления заявителю информации о статусе рассмотрения направленного им заявления о предоставлении государственной услуги и результате предоставления государственной услуги используется информационная система Платформа государственных сервисов, позволяющая обеспечить прием и обработку заявлений о предоставлении государственной услуги, поступивших с единого портала.

2.10.3. МФЦ предоставление государственной услуги и выдачу результата предоставления государственной услуги не осуществляет.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и (или) информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственной услуги.

ги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в приложении № 3 к административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 4 к административному регламенту.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Требования к порядку выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, при предоставлении государственной услуги по выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

3.1.1. Предоставление государственной услуги по выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- профилирование заявителя;
- прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- проведение оценки без выезда;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- проведение выездной оценки;
- принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги;
- внесение записи о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий и выдача или направление заявителю результата государственной услуги.

3.1.2. При выполнении административной процедуры профилирования заявителя путем анкетирования заявителя исходя из установленных в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, указанными в приложении № 2 к административному регламенту, уполномоченное должностное лицо определяет категорию (признаки) заявителя и результат государственной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

3.1.3. Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания заявитель направляет в министерство заявление о предоставлении государственной услуги, а также документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в приложении № 3 к административному регламенту.

По выбору заявителя заявление о предоставлении государственной услуги и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть направлены в министерство посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме, представлены при личном обращении заявителя в министерство, а также направлены в министерство почтовым отправлением.

Сведения о составе заявления о предоставлении государственной услуги и способах подачи указанного заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 3 к административному регламенту. При направлении заявления о предоставлении государственной услуги в электронном виде форма заявления определяется алгоритмом заполнения полей в интерактивных формах на едином портале, региональном портале.

В случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги при личном обращении заявителя в министерство или направлении заявления о предоставлении государственной услуги почтовым отправлением указанное заявление о предоставлении государственной услуги оформляется на бумажном носителе по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту.

В случае личного обращения при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставляется подлинник документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица или представителя заявителя.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги лица от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, представляется документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением государственной услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица.

В случае направления заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством единого портала, регионального портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия.

Для представления заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае обращения за получением государственной услуги в электронной форме заявитель авторизуется в ЕСИА, после чего на едином портале, региональном портале заполняет заявление о предоставлении государственной услуги с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Заявление о предоставлении государственной услуги подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, прилагаемые к заявлению о предоставлении государственной услуги, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

При направлении заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством единого портала, регионального портала автоматически с использованием соответствующего сервиса ЕСИА в соответствии с приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.04.2012 № 107 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» осуществляется проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя.

В случае несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в момент выявления несоблюдения условий признания действительности электронной подписи посредством соответствующего сервиса единого портала,

регионального портала заявитель уведомляется об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, путем автоматического изменения статуса заявления о предоставлении государственной услуги в личном кабинете заявителя на едином портале, региональном портале.

В случае прохождения проверки действительности простой или усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано заявление о предоставлении государственной услуги и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, заявитель в момент выявления соблюдения условий признания действительности электронной подписи автоматически, с использованием соответствующего сервиса единого портала или регионального портала уведомляется о приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, путем автоматического изменения статуса заявления о предоставлении государственной услуги в личном кабинете заявителя на едином портале, региональном портале, свидетельствующего о приеме заявления о предоставлении государственной услуги.

В случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием единого портала или регионального портала подлинники документов представляются в форме электронных образов документов. Допускается формирование электронного образа документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа.

Факт подтверждения направления заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по почте лежит на заявителе.

Вне зависимости от способа обращения в министерство заявитель получает информацию о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги в форме уведомлений путем автоматического изменения статуса заявления о предоставлении государственной услуги в личном кабинете заявителя на едином портале, региональном портале.

Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 4 к административному регламенту.

После устранения основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель вправе для получения государственной услуги обратиться в министерство повторно.

Заявителю предоставляется возможность подачи в министерство заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от места нахождения юридического лица.

Днем приема заявления о предоставлении государственной услуги является дата регистрации заявления о предоставлении государственной услуги. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в сроки, указанные в подразделе 2.7 раздела 2 административного регламента.

Срок выполнения административной процедуры приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день.

3.1.4. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия уполномоченное должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, а также получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги осуществляется направление межведомственных запросов:

- в Федеральную налоговую службу и ее территориальные органы для получения сведений:

- о факте внесения сведений о заявителе в ЕГРЮЛ, а также сведений о постановке заявителя на учет в налоговом органе (в отношении каждого обособленного подразделения, осуществляющего лицензируемый вид деятельности, по месту его нахождения);

- о наличии у заявителя на 1-е число месяца регистрации министерством заявления о предоставлении государственной услуги, отрицательного сальдо единого налогового счета организации в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в министерство в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- в Роскадастр для получения выписки из ЕГРН;

- в Федеральное казначейство и его территориальные органы для получения сведений:

- о подтверждении факта уплаты заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в ГИС ГМП;

- о наличии у заявителя на 1-е число месяца, в котором министерством зарегистрировано заявление о предоставлении государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

изводства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

- в Роспотребнадзор и его территориальные органы (при обращении за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в случае отсутствия в едином реестре уведомлений сведений о заявителе) для получения сведений из единого реестра уведомлений в отношении представленного заявителем уведомления о начале предоставления услуг общественного питания.

Срок выполнения административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия - не более 3 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.5. При выполнении административной процедуры оценки без выезда уполномоченное должностное лицо проводит оценку сведений, содержащихся в поступившем от заявителя заявлении о предоставлении государственной услуги и документах и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также в документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Оценка без выезда проводится уполномоченным должностным лицом на основании распоряжения министерства о проведении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю по форме согласно приложению № 9 к административному регламенту по месту нахождения министерства.

В случае установления при проведении оценки без выезда соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям и отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту (в том числе в случае представления заявителем в установленный срок возражений к акту несоответствия, подтверждающих соответствие заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям) уполномоченное должностное лицо готовит проект распоряжения о назначении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю по форме согласно приложению № 12 к административному регламенту и направляет его на согласование и подписание министру.

В случае установления при проведении оценки без выезда несоответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям и наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту (в том числе в случае представления заявителем в установленный срок возражений к акту несоответствия, не подтверждающих соответствие заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям) уполномоченное должностное лицо составляет акт несоответствия по форме согласно приложению № 11 к административному регламенту.

Возражения в отношении акта несоответствия в целом или его отдельных положений заявитель, оценка без выезда которого проводилась, вправе представить в письменной форме в случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в акте несоответствия, в течение 15 календарных дней со дня получения акта несоответствия.

Срок выполнения административной процедуры оценки без выезда - не более 10 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.6. При выполнении административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги при наличии одного из оснований для приостановления предоставления государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту, уполномоченное должностное лицо направляет заявителю тем же способом, которым заявитель представил в лицензирующий орган заявление о выдаче лицензии, уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений по форме согласно приложению № 10 к административному регламенту с информацией о необходимости устранения выявленных нарушений.

Срок предоставления государственной услуги, указанный в пункте 2.4.1 подраздела 2.4 раздела 2 административного регламента, приостанавливается на 30 календарных дней со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до дня истечения указанного срока либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

В сообщении об устранении выявленных нарушений, представленном заявителем тем же способом, которым заявитель представил в министерство заявление о предоставлении государственной услуги (на бумажном носителе либо посредством единого портала, регионального портала), должна содержаться информация об устранении этих нарушений с приложением документов, подтверждающих их устранение, за исключением документов, которые могут быть получены министерством по межведомственному запросу.

В течение 1 рабочего дня со дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений уполномоченное должностное лицо повторно направляет необходимые межведомственные запросы в отношении сведений, явившихся основанием для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений. В течение 2 рабочих дней со дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений уполномоченное должностное лицо повторно осуществляет проверку сведений, в отношении которых были направлены повторные межведомственные запросы.

В случае выявления нарушений, являющихся основанием для направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и приостановления срока предоставления государственной услуги, исчисление приостановленного срока принятия министерством решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги воз-

обновляется со дня, следующего за днем получения министерством от заявителя сообщения об устранении выявленных нарушений, либо, в случае неполучения министерством от заявителя такого сообщения, со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений.

Срок выполнения административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги – не более 10 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.7. При выполнении административной процедуры выездной оценки уполномоченное должностное лицо осуществляет оценку соответствия помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, а также сведениям, указанным в поступившем от заявителя заявлении о предоставлении государственной услуги и документах и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также в документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Для фиксации информации в ходе проведения выездной оценки уполномоченное должностное лицо может осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку.

Выездная оценка проводится на основании распоряжения о назначении выездной по форме согласно приложению № 12 к административному регламенту.

Заявитель уведомляется о проведении выездной оценки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления копии распоряжения о назначении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю по адресу электронной почты, по которому министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи.

В случае, если проведение выездной оценки оказалось невозможным в связи с отсутствием заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя либо в связи с иными действиями (бездействием) заявителя, его уполномоченного представителя, иного должностного лица заявителя, повлекшими невозможность проведения выездной оценки), уполномоченное должностное лицо составляет акт о невозможности проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю по форме согласно приложению № 14 к административному регламенту с указанием причин невозможности проведения выездной оценки.

По результатам проведения выездной оценки уполномоченное должностное лицо составляет акт выездной оценки по форме согласно приложе-

нию № 15 к административному регламенту. Акт выездной оценки оформляется в 2 экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю заявителя или представителю заявителя под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки. В случае отсутствия руководителя заявителя или представителя заявителя, а также в случае отказа заявителя или представителя заявителя дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки акт выездной оценки направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего этот акт.

Акт выездной оценки, направленный в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, считается полученным заявителем.

Заявитель, выездная оценка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в акте выездной оценки, в течение 15 календарных дней со дня получения акта выездной оценки вправе представить в министерство возражения в отношении акта выездной оценки в целом или его отдельных положений.

Срок проведения выездной оценки составляет не более 12 рабочих дней со дня начала ее проведения. Указанный срок продлевается в случае необходимости проведения дополнительной экспертизы, без которой невозможно оценить соответствие деятельности заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям. Общий срок проведения выездной оценки не может превышать 40 рабочих дней.

3.1.8. При выполнении административной процедуры принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги уполномоченное должностное лицо на основании результатов оценки без выезда и выездной оценки устанавливает наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту.

В случае соответствия заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям и отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги уполномоченное должностное лицо готовит проект распоряжения о выдаче лицензии и направляет его на согласование и подписание министру.

В случае несоответствия заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям и наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги уполномоченное должностное лицо готовит проект распоряжения об отказе в выдаче лицензии с указанием оснований принятия указанного решения и направляет его на согласование и подписание министру.

Принятие решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии осуществляется в срок не более 2 рабочих дней после даты получения министерством всех сведений, необходимых для предоставления государственной

услуги, с учетом результатов проведенной в отношении заявителя оценки без выезда и выездной оценки.

3.1.9. При выполнении административной процедуры внесения записи о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий и выдаче или направлению заявителю результата предоставления государственной услуги уполномоченное должностное лицо осуществляет:

- внесение записи о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий на основании решения о предоставлении государственной услуги, принятого в форме распоряжения министерства о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

- направление заявителю результата предоставления государственной услуги:

- при подаче заявления о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе - способом, указанным в заявлении о предоставлении государственной услуги (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью по адресу электронной почты, указанному в заявлении о предоставлении государственной услуги);

- при подаче заявления о предоставлении государственной услуги посредством единого портала, регионального портала - в форме электронного документа посредством единого портала, регионального портала.

Срок внесения записи о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий – не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Срок выдачи или направления заявителю результата предоставления государственной услуги:

- при подаче заявления о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе – не более 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги;

- при подаче заявления о предоставлении государственной услуги посредством единого портала, регионального портала - в день принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги.

В случае если результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа, по соответствующему запросу заявителя уполномоченное должностное лицо выдает экземпляр распоряжения о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной

продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания или об отказе в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на бумажном носителе.

При предоставлении государственной услуги обеспечена возможность направления заявителю результата государственной услуги в электронном виде или почтовым отправлением независимо от его места нахождения.

3.2. Требования к порядку выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, при предоставлении государственной услуги по переоформлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

3.2.1. Предоставление государственной услуги по переоформлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- профилирование заявителя;
- прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- проведение оценки без выезда;
- проведение выездной оценки;
- принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги;
- внесение записи о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий и выдача или направление заявителю результата государственной услуги.

В случае реорганизации организации переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания осуществляется в порядке, установленном для ее получения, по заявлению организации или ее правопреемника.

3.2.2. Административную процедуру профилирования заявителя уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.2 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.2.3. Административную процедуру приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.3 подраздела 3.1 настоящего раздела.

Заявление о предоставлении государственной услуги по переоформлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги при личном обращении заявителя в министерство или направлении заявления о предоставлении государственной услуги почтовым отправлением оформляется на бумажном носителе по форме согласно приложению № 6 к административному регламенту.

3.2.4. При выполнении административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия уполномоченное должностное лицо направляет межведомственные запросы:

- в Федеральную налоговую службу и ее территориальные органы для получения сведений о факте внесения сведений о заявителе в ЕГРЮЛ, а также сведений о постановке заявителя на учет в налоговом орган (в отношении каждого дополнительного обособленного подразделения, включаемого в лицензию, при переоформлении лицензии в связи с изменением указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата);

- в Роскадастр для получения выписки из ЕГРН (в отношении каждого дополнительного обособленного подразделения, включаемого в лицензию, при переоформлении лицензии в связи с изменением указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата);

- в Федеральное казначейство и его территориальные органы для получения сведений о подтверждении факта уплаты заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в ГИС ГМП;

- в Роспотребнадзор и его территориальные органы для получения сведений из единого реестра уведомлений в отношении представленного заявителем уведомления о начале предоставления услуг общественного питания (в отношении каждого дополнительного обособленного подразделения, включаемого в лицензию, при переоформлении лицензии в связи с изменением указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата, и отсутствии в едином реестре уведомлений сведений о заявителе, а также в случае изменения типа объекта общественного питания).

Срок выполнения административной процедуры - не более 3 рабочих дней со дня приема и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.5. При выполнении административной процедуры оценки без выезда уполномоченное должностное лицо проводит оценку сведений, содержащихся в поступившем от заявителя заявлении о предоставлении государственной услуги и документах и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также в документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Оценка без выезда проводится уполномоченным должностным лицом на основании распоряжения министерства о проведении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю по форме согласно приложению № 9 к административному регламенту по месту нахождения министерства.

В случае установления при проведении оценки без выезда несоответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям уполномоченное должностное лицо составляет акт несоответствия по форме согласно приложению № 11 к административному регламенту.

Возражения в отношении акта несоответствия в целом или его отдельных положений заявитель, оценка без выезда которого проводилась, вправе представить в письменной форме в случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в акте несоответствия, в течение 15 календарных дней со дня получения акта несоответствия.

При рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата в случае установления при проведении оценки без выезда соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям и отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту (в том числе в случае представления заявителем в установленный срок возражений к акту несоответствия, подтверждающих соответствие заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям) уполномоченное должностное лицо готовит проект распоряжения о назначении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю по форме согласно приложению № 12 к административному регламенту и направляет его на согласование и подписание министру.

При рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением наименования заявителя (без реорганизации заявителя), места нахождения заявителя без изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности, адреса электронной почты заявителя, указанного в реестре лицензий, адресообразующих элементов и (или) элементов планировочной структуры места осуществления лицензируемого вида деятельности без фактического изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности, кода причины постановки на учет заявителя без фактического изменения места нахождения заявителя или места осуществления деятельности заявителя, а также в связи с исключением из реестра лицензий места осуществления лицензируемого вида деятельности по результатам оценки без выезда уполномоченное должностное лицо составляет акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю по форме согласно приложению № 13 к административному регламенту.

Срок выполнения административной процедуры оценки без выезда - не более 10 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о предостав-

лении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.6. При выполнении административной процедуры выездной оценки уполномоченное должностное лицо осуществляет оценку соответствия помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, а также сведениям, указанным в поступившем от заявителя заявлении о предоставлении государственной услуги и документах и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также в документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Выездная оценка не проводится при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в случае:

- изменения наименования заявителя (без реорганизации заявителя);
- изменения места нахождения заявителя без изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности;
- изменения адреса электронной почты заявителя, указанного в реестре лицензий;
- изменения адресообразующих элементов и (или) элементов планировочной структуры места осуществления лицензируемого вида деятельности без фактического изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности;
- изменения кода причины постановки на учет заявителя без фактического изменения места нахождения заявителя, места осуществления деятельности заявителя;
- исключения из реестра лицензий места осуществления лицензируемого вида деятельности.

Выездная оценка проводится на основании распоряжения о назначении выездной по форме согласно приложению № 12 к административному регламенту по месту нахождения помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности. Для фиксации информации в ходе проведения выездной оценки уполномоченное должностное лицо может осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку.

Заявитель уведомляется о проведении выездной оценки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления копии распоряжения о назначении выездной оценки по адресу электронной почты, по которому министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи.

В случае, если проведение выездной оценки оказалось невозможным в связи с отсутствием заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя либо в связи с иными действиями (бездействием) заявителя, его уполномоченного представителя, иного должност-

ного лица заявителя, повлекшими невозможность проведения выездной оценки), уполномоченное должностное лицо составляет акт о невозможности проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю по форме согласно приложению № 14 к административному регламенту с указанием причин невозможности проведения выездной оценки.

По результатам проведения выездной оценки уполномоченное должностное лицо составляет акт выездной оценки по форме согласно приложению № 15 к административному регламенту. Акт выездной оценки оформляется в 2 экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю заявителя или представителю заявителя под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки. В случае отсутствия руководителя заявителя или представителя заявителя, а также в случае отказа заявителя или представителя заявителя дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки акт выездной оценки направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего этот акт.

Акт выездной оценки, направленный в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, считается полученным заявителем.

Заявитель, выездная оценка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в акте выездной оценки, в течение 15 календарных дней со дня получения акта выездной оценки вправе представить в министерство возражения в отношении акта выездной оценки в целом или его отдельных положений.

Срок проведения выездной оценки составляет не более 12 рабочих дней со дня начала ее проведения. Указанный срок продлевается в случае необходимости проведения дополнительной экспертизы, без которой невозможно оценить соответствие деятельности заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям. Общий срок проведения выездной оценки не может превышать 40 рабочих дней.

3.2.7. Административную процедуру принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.8 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.2.8. Административную процедуру внесения записи о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий и выдачи или направления заявителю результата предоставления государственной услуги уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.9 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.3. Требования к порядку выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, при предоставлении государственной услуги по продлению срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

3.3.1. Предоставление государственной услуги по продлению срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- профилирование заявителя;
- прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- проведение оценки без выезда;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- проведение выездной оценки;
- принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги;
- внесение записи о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий и выдача или направление заявителю результата предоставления государственной услуги.

3.3.2. Административную процедуру профилирования заявителя уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.2 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.3.3. Административную процедуру приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.3 подраздела 3.1 настоящего раздела.

Заявление о предоставлении государственной услуги по продлению срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги при личном обращении заявителя в министерство или направлении заявления о предоставлении государственной услуги почтовым отправлением оформляется на бумажном носителе по форме согласно приложению № 7 к административному регламенту.

3.3.4. Административную процедуру межведомственного информационного взаимодействия уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.4 подраздела 3.1 настоящего раздела.

При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия осуществляется формирование и направление межведомственных запросов (за исключением межведомственного запроса, указанного в абзаце десятом пункта 3.1.4 подраздела 3.1 настоящего раздела), в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, а также получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.5. Административную процедуру оценки без выезда уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.5 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.3.6. Административную процедуру приостановления предоставления государственной услуги уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.6 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.3.7. Административную процедуру выездной оценки уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.7 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.3.8. Административную процедуру принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.8 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.3.9. Административную процедуру внесения записи о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий и выдачи или направления заявителю результата предоставления государственной услуги уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.9 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.4. Требования к порядку выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, при предоставлении государственной услуги по досрочному прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

3.4.1. Предоставление государственной услуги по досрочному прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- профилирование заявителя;
- прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- внесение записи о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий и выдача или направление заявителю результата государственной услуги.

3.4.2. Административную процедуру профилирования заявителя уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.2 подраздела 3.1 настоящего раздела.

3.4.3. Административную процедуру приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.3 подраздела 3.1 настоящего раздела.

Заявление о предоставлении государственной услуги по досрочному прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги при личном обращении заявителя в министерство или направлении заявления о предоставлении государственной услуги почтовым отправлением оформляется на бумажном носителе по форме согласно приложению № 8 к административному регламенту.

3.4.4. При выполнении административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия уполномоченное должностное лицо направляет межведомственный запрос в Федеральную налоговую службу или ее территориальные органы о предоставлении в отношении заявителя сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ, необходимых для принятия решения о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

3.4.5. При выполнении административной процедуры принятия решения о предоставлении государственной услуги уполномоченное должностное лицо на основании представленного заявителем заявления о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, готовит проект распоряжения о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании

услуг общественного питания и направляет его на согласование и подписание министру.

Срок выполнения административной процедуры принятия решения о предоставлении государственной услуги - не более 5 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.6. Административную процедуру внесения записи о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в реестр лицензий и выдачи или направления заявителю результата предоставления государственной услуги уполномоченное должностное лицо выполняет в соответствии с пунктом 3.1.9 подраздела 3.1 настоящего раздела.

#### 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется вне зависимости от способа обращения в министерство с заявлением о предоставлении государственной услуги автоматически путем направления уведомлений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги в «личный кабинет» заявителя на едином портале, региональном портале. Направление уведомления об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги посредством единого портала осуществляется непосредственно после изменения статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги.

По желанию заявителя информация об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги может быть получена при личном обращении заявителя в министерство, обращении заявителя к уполномоченному должностному лицу по телефону, а также путем направления запроса о предоставлении информации о статусе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги по электронной почте. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги предоставляется в день поступления указанного запроса. В случае направления заявителем запроса о предоставлении информации о статусе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги по электронной почте в нерабочее время, в выходной или праздничный день, указанная информация предоставляется в первый рабочий день, следующий за днем направления указанного запроса.

Приложение № 1  
к административному регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых  
в административном регламенте

Полное наименование	Условное обозначение или сокращение
Административный регламент	Административный регламент министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции»
Акт выездной оценки	Акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю
Акт несоответствия	Акт установления несоответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям
Выездная оценка	Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю
ГИС ГМП	Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах
ГОСТ 30389-2013	Межгосударственный стандарт ГОСТ 30389-2013 «Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования»
ГОСТ 31985-2013	Межгосударственный стандарт ГОСТ 31985-2013 «Услуги общественного питания. Термины и определения.»
Государственная услуга	Государственная услуга «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции»
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
Единый портал	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
ЕСИА	Федеральная государственная информацион-

	ная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
Закон Астраханской области № 4/2013-ОЗ	Закон Астраханской области от 05.02.2013 № 4/2013-ОЗ «О дополнительных ограничениях розничной продажи алкогольной продукции на территории Астраханской области»
КоАП РФ	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
Министерство	Министерство промышленности, торговли и энергетики Астраханской области
МФЦ	Автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Оценка без выезда	Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю
Платформа государственных сервисов	Федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)»
Распоряжение о назначении выездной оценки	Распоряжение о назначении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю
Региональный портал	Подсистема «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области»
Реестр услуг	Государственная информационная система, обеспечивающая ведение реестра государственных услуг Астраханской области в электронной форме
Реестр лицензий	Государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей

	продукции
Роспотребнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Роскадастр	Публично-правовая компания «Роскадастр»
Уполномоченное должностное лицо	Уполномоченное должностное лицо отдела лицензирования министерства, ответственное за выполнение конкретной административной процедуры согласно административному регламенту
Федеральный закон № 171-ФЗ	Федеральный закон от 22.11.95 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»

Приложение № 2  
к административному регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителя

№ п/п	Наименование категории (признака)	Идентификаторы категории (признака)
1.	Цель обращения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выдача лицензии</li> <li>- переоформление лицензии</li> <li>- продление срока действия лицензии</li> <li>- досрочное прекращение действия лицензии</li> </ul>
2.	Категория заявителя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридическое лицо, которое является соискателем лицензии и намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Астраханской области, обратившееся в министерство с заявлением о предоставлении государственной услуги в письменной или электронной форме</li> <li>- юридическое лицо, которое является лицензиатом, осуществляющим розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Астраханской области, обратившееся в министерство с заявлением о предоставлении государственной услуги в письменной или электронной форме</li> </ul>
3.	Имеет ли право представитель действовать от имени заявителя без доверенности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет право действовать от имени заявителя уполномоченный представитель юридического лица, наделенный полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его такими полномочиями заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</li> </ul>
Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания		
4.	Заявитель	<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководитель юридического лица</li> <li>- уполномоченный представитель юридического лица</li> </ul>

5.	Лицензируемый вид деятельности	- розничная продажа алкогольной продукции - розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания
6.	Место осуществления розничной продажи алкогольной продукции	- стационарный объект и складское помещение (при наличии) - нестационарный объект (в нестационарных объектах допускается розничная продажа алкогольной продукции, осуществляемая в магазинах беспошлинной торговли)
7.	Место осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	- стационарный объект общественного питания - объект общественного питания - вагон-ресторан (вагон-кафе, вагон-буфет, вагон-бар), морское судно, судно смешанного река-море плавания, судно внутреннего плавания, воздушное судно
8.	Тип объекта общественного питания	- ресторан - кафе - бар - буфет
9.	Право на объект общественного питания зарегистрировано в ЕГРН?	- право на объект общественного питания зарегистрировано в ЕГРН - право на объект общественного питания не зарегистрировано в ЕГРН
<p>Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания</p>		
10.	Заявитель	- руководитель юридического лица - представитель юридического лица
11.	Лицензируемый вид деятельности	- розничная продажа алкогольной продукции - розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания
12.	Причина переоформления лицензии	- изменение наименования лицензиата (без его реорганизации) - изменение адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту

		<p>осуществления лицензируемого вида деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменение адреса лицензиата, вследствие которого не меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности</li> <li>- изменение указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата</li> <li>- изменение кода причины постановки обособленного подразделения лицензиата на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности</li> <li>- изменение адреса электронной почты, указанного в реестре лицензий</li> </ul>
13.	Форма реорганизации юридического лица	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в форме выделения или разделения</li> <li>- в форме слияния, присоединения или преобразования</li> </ul>
14.	Место осуществления розничной продажи алкогольной продукции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стационарный объект и складское помещение (при наличии)</li> <li>- нестационарный объект (в нестационарных объектах допускается розничная продажа алкогольной продукции, осуществляемая в магазинах беспошлинной торговли)</li> </ul>
15.	Место осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стационарный объект общественного питания</li> <li>- объект общественного питания</li> <li>- вагон-ресторан (вагон-кафе, вагон-буфет, вагон-бар), морское судно, судно смешанного река-море плавания, судно внутреннего плавания, воздушное судно</li> </ul>
16.	Тип объекта общественного питания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ресторан</li> <li>- кафе</li> <li>- бар</li> <li>- буфет</li> </ul>
17.	Право на объект общественного питания зарегистрировано в ЕГРН?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- право на объект общественного питания зарегистрировано в ЕГРН</li> <li>- право на объект общественного питания не зарегистрировано в ЕГРН</li> </ul>
18.	К какому типу от-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стационарный объект и складское помещение (при</li> </ul>

	носится включаемый в лицензию (исключаемый из лицензии) объект?	наличии) - нестационарный объект - стационарный объект общественного питания - объект общественного питания - вагон-ресторан (вагон-кафе, вагон-буфет, вагон-бар), морское судно, судно смешанного река-море плавания, судно внутреннего плавания, воздушное судно
Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания		
19.	Заявитель	- руководитель юридического лица - представитель юридического лица
Досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания		
20.	Заявитель	- руководитель юридического лица - представитель юридического лица

Приложение № 3  
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Наименование государственной услуги	Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги и состав заявления о предоставлении государственной услуги	Способы подачи документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	Требования к представлению документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителем
1.	Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	<p>1.1. Заявление о выдаче лицензии с указанием следующих сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование организации и организационно-правовая форма организации;</li> <li>- адрес (место нахождения) организации;</li> <li>- адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использованием электронной подписи;</li> <li>- места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	Должен быть представлен заявителем

		<p>указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лицензируемый вид деятельности, который организация намерена осуществлять;</li> <li>- срок, на который испрашивается лицензия</li> </ul> <p>В заявлении о выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции, размещенной на бортах водных судов в качестве припасов в соответствии с правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные водного судна, присвоенные ему в установленном порядке.</p> <p>В заявлении о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли.</p>		
		<p>1.2. Копия документа о государственной регистрации организации.</p>	<p>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</p>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.</p> <p>Заявитель вправе представить документ</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	по собственной инициативе.
		1.3. Копия документа о постановке организации на учет в налоговом органе.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.</p> <p>Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе.</p>
		1.4. Копия документа об уплате организацией государственной пошлины за предоставление лицензии.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> </ul>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.</p> <p>Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе.</p>

			- направление в министерство почтовым отправлением	
		1.5. Документ, подтверждающий наличие у организации оплаченного уставного капитала (уставного фонда).	- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме; - при личном обращении заявителя в министерство; - направление в министерство почтовым отправлением	Должен быть представлен заявителем
		1.6. Документы, подтверждающие наличие у организации (за исключением федеральных бюджетных учреждений, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более.	- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме; - при личном обращении заявителя в министерство; - направление в министерство почтовым отправлением	В случае, если документы в отношении объектов недвижимости, права на которые зарегистрированы в Росреестре, не представлены заявителем, документы подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

				Заявитель вправе представить документы по собственной инициативе.
		1.7. Документы, подтверждающие наличие складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (для организации, являющейся федеральным бюджетным учреждением, включенным в перечень федеральных бюджетных учреждений, утвержденный Правительством Российской Федерации).	- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме; - при личном обращении заявителя в министерство; - направление в министерство почтовым отправлением	В случае, если документы в отношении объектов недвижимости, права на которые зарегистрированы в Росреестре, не представлены заявителем, документы подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить документы по собственной инициативе.
2.	Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	2.1. Заявление о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания с указанием следующих сведений: - полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма организации; - адрес (место нахождения) организации;	- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме; - при личном обращении	Должен быть представлен заявителем

		<p>- адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использованием электронной подписи;</p> <p>- места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах;</p> <p>- лицензируемый вид деятельности, который организация намерена осуществлять;</p> <p>- срок, на который испрашивается лицензия.</p> <p>В заявлении о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи такой алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.</p>	<p>нии заявителя в министерство;</p> <p>- направление в министерство почтовым отправлением</p>	
		<p>2.2. Копия документа о государственной регистрации организации.</p>	<p>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</p> <p>- при личном обращении</p>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.</p> <p>Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе.</p>

			<p>нии заявителя в министерство;</p> <p>- направление в министерство почтовым отправлением</p>	<p>циативе.</p>
		<p>2.3. Копия документа о постановке организации на учет в налоговом органе.</p>	<p>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</p> <p>- при личном обращении заявителя в министерство;</p> <p>- направление в министерство почтовым отправлением</p>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.</p> <p>Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе.</p>
		<p>2.4. Копия документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии.</p>	<p>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</p> <p>- при личном обращении заявителя в министерство;</p> <p>- направление в мини-</p>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.</p> <p>Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе.</p>

			стерство почтовым отправлением	
		2.5. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев, указанных в пунктах 2.6 – 2.8 настоящего приложения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.</p> <p>Заявитель вправе представить документы по собственной инициативе.</p>
		2.6. Документы, подтверждающие наличие у заявителя, являющегося бюджетным учреждением, в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	<p>В случае, если документы в отношении объектов недвижимости, права на которые зарегистрированы в Росреестре, не представлены заявителем, документы подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.</p> <p>Заявитель вправе</p>

	питания).		представить докумен- ты по собственной инициативе.
	2.7. Документ, подтверждающий наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания).	- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме; - при личном обращении заявителя в министерство; - направление в министерство почтовым отправлением	Должен быть пред- ставлен заявителем
	2.8. Документы, подтверждающие наличие у организации, являющейся бюджетным учреждением, в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания.	- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме; - при личном обращении заявителя в министерство; - направление в министерство почтовым отправлением	Должен быть пред- ставлен заявителем

		<p>2.9. Документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права организации оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	<p>Должен быть представлен заявителем</p>
		<p>2.10. Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания, представляемых в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> </ul>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить документ</p>

		№ 584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности».	- при личном обращении заявителя в министерство; - направление в министерство почтовым отправлением	по собственной инициативе.
3.	Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	3.1. Заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (представляется в случае изменения адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата, изменения иных указанных в реестре лицензий сведений (за исключением изменения наименования лицензиата (без его реорганизации) или если вследствие изменения его адреса не меняется код причины постановки на учет обособленного подразделения этой организации в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности). Заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции подается в министерство в течение 30 дней со дня возникновения обстоятельств, вызвавших необходимость переоформления лицензии.	- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме; - при личном обращении заявителя в министерство; - направление в министерство почтовым отправлением	Должен быть представлен заявителем

		<p>Состав заявления о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма организации;</li> <li>- адрес (место нахождения) организации;</li> <li>- адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использованием электронной подписи;</li> <li>- места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах;</li> <li>- лицензируемый вид деятельности, который осуществляет организация.</li> </ul>		
		<p>3.2. Документы, подтверждающие наличие у организации (за исключением федеральных бюджетных учреждений, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (представляются в случае измене-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> </ul>	<p>В случае, если документы в отношении объектов недвижимости, права на которые зарегистрированы в Росреестре, не представлены заявителем, документы подлежат представлению в рамках межведом-</p>

		<p>ния указанного в реестре лицензий мест осуществления деятельности заявителя в связи с включением в лицензию дополнительного места осуществления деятельности).</p>	<p>- направление в министерство почтовым отправлением</p>	<p>ственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе.</p>
		<p>3.3. Документы, подтверждающие наличие у заявителя (для организации, являющейся федеральным бюджетным учреждением, включенным в перечень федеральных бюджетных учреждений, утвержденный Правительством Российской Федерации) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (представляются в случае изменения указанного в реестре лицензий мест осуществления деятельности заявителя в связи с включением в лицензию дополнительного места осуществления деятельности).</p>	<p>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме; - при личном обращении заявителя в министерство; - направление в министерство почтовым отправлением</p>	<p>В случае, если документы в отношении объектов недвижимости, права на которые зарегистрированы в Росреестре, не представлены заявителем, документы подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе.</p>
4.	<p>Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции</p>	<p>4.1. Заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (представляется в случае изменения адреса лицензиата, вследствие которого меняется код</p>	<p>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого</p>	<p>Должен быть представлен заявителем</p>

	<p>при оказании услуг общественного питания</p>	<p>причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата, изменения иных указанных в реестре лицензий сведений (за исключением изменения наименования лицензиата (без его реорганизации) или если вследствие изменения его адреса не меняется код причины постановки на учет обособленного подразделения этой организации в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности) с указанием следующих сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма организации;</li> <li>- адрес (место нахождения) организации;</li> <li>- адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использованием электронной подписи;</li> <li>- места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах;</li> </ul>	<p>заявления в иной форме;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	
--	---	--	---	--

	<p>- лицензируемый вид деятельности, который осуществляет организация.</p> <p>В заявлении о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания указывается, что лицензия переоформляется для осуществления розничной продажи такой алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.</p> <p>Заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания подается в министерство в течение 30 дней со дня возникновения обстоятельств, вызвавших необходимость переоформления лицензии.</p>		
	<p>4.2. Документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции (за исключением алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции) при оказании услуг общественно-</p>	<p>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</p> <p>- при личном обращении заявителя в министерство;</p> <p>- направление в министерство почтовым от-</p>	<p>В случае, если документы в отношении объектов недвижимости, права на которые зарегистрированы в Росреестре, не представлены заявителем, документы подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодей-</p>

	<p>го питания (документы представляются в случае изменения указанных в реестре лицензий мест осуществления деятельности заявителя в связи с включением в лицензию дополнительного места осуществления деятельности).</p>	<p>правлением</p>	<p>ствия. Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе.</p>
	<p>4.3. Документы, подтверждающие наличие у заявителя, являющегося бюджетным учреждением, в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции (за исключением розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции) при оказании услуг общественного питания (документы представляются в случае изменения указанных в реестре лицензий мест осуществления деятельности заявителя в связи с включением в лицензию дополнительного места осуществления деятельности).</p>	<p>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме; - при личном обращении заявителя в министерство; - направление в министерство почтовым отправлением</p>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (за исключением документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании). Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе (за исключением документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании).</p>

		<p>4.4. Документ, подтверждающий наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания (представляются в случае изменения указанных в реестре лицензий мест осуществления деятельности заявителя в связи с включением в лицензию дополнительного места осуществления деятельности).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	<p>Должен быть представлен заявителем</p>
		<p>4.5. Документы, подтверждающие наличие у организации, являющейся бюджетным учреждением, в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания (представляются в случае изменения указанных в реестре лицензий мест осуществления деятельности заявителя в связи с включением в лицензию дополнительного места осуществления деятельности).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (за исключением документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании). Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе (за исключе-</p>

			нием документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании).
	<p>4.6. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств) (представляются в случае изменения указанного в реестре лицензий мест осуществления деятельности</p>	<p>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;  - при личном обращении заявителя в министерство;  - направление в министерство почтовым отправлением</p>	Должен быть представлен заявителем

		заявителя в связи с включением в лицензию дополнительного места осуществления деятельности).		
		4.7. Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания, представляемых в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности заявителей мест осуществления деятельности заявителя в связи с включением в лицензию дополнительного места осуществления деятельности).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	<p>Подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.</p> <p>Заявитель вправе представить документ по собственной инициативе.</p>
5.	Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции. Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при	<p>Заявление о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания с указанием следующих сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма организации;</li> <li>- адрес (место нахождения) организации;</li> <li>- адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уве-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в министерство;</li> <li>- направление в министерство почтовым от-</li> </ul>	Должен быть представлен заявителем

оказании услуг общественного питания.	<p>домления с использованием электронной подписи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах;</li> <li>- лицензируемый вид деятельности, который осуществляет организация;</li> <li>- срок, на который испрашивается продление срока действия лицензии.</li> </ul> <p>В заявлении о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания указывается, что лицензия продлевается для осуществления розничной продажи такой алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.</p>	правлением	Должен быть представлен заявителем
<p>б. Досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции</p> <p>Досрочное пре-</p>	<p>Заявление о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания с указанием следующих сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма организации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством личного кабинета на едином портале, региональном портале без необходимости подачи такого заявления в иной форме;</li> <li>- при личном обращении заявителя в мини</li> </ul>	

	<p>кращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адрес (место нахождения) организации;</li> <li>- адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использованием электронной подписи;</li> <li>- места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах;</li> <li>- лицензируемый вид деятельности, который осуществляет организация</li> </ul>	<p>стерство;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направление в министерство почтовым отправлением</li> </ul>	
--	---	---	---	--

Приложение № 4  
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	
Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Основание для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги: несоблюдение условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме), установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	
Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	
Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	
Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	
	После устранения основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться повторно для получения государственной услуги.
	В случае обращения за предоставлением государственной услуги посредством единого портала, регионального портала при наличии основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в личный кабинет заявителя на едином портале, региональном портале автоматически с использованием соответствующего сервиса единого портала, регионального портала направляется уведомление об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и

<p>Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания</p> <p>Досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции</p> <p>Досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания</p>	<p>(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.</p>
<p>2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги</p>	
<p>Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции</p> <p>Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания</p> <p>Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции</p> <p>Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного</p>	<p>- наличие у заявителя на 1-е число месяца регистрации министерством заявления о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в министерство в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (за исключением предоставления государственной услуги по переоформлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания);</p> <p>- выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 20, 25, 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи</p>

питания	<p>лицензии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором министерством зарегистрировано заявление о предоставлении государственной услуги, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (за исключением предоставления государственной услуги по переоформлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания);</li> <li>- отсутствие факта внесения сведений о заявителе в ЕГРЮЛ либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности</li> </ul>
Досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены
<b>3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</b>	
<p>Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции</p> <p>Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие на дату истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 3.1.6 подпункта 3.1 раздела 3 административного регламента для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 20, 25, 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представления заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи или продления срока действия лицензии;</li> <li>- наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 3.1.6 подпункта 3.1 раздела 3 административного регламента для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в ча-</li> </ul>

сти задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в министерство в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- наличие у заявителя на 1-е число месяца регистрации министерством заявления о выдаче лицензии не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 3.1.6 подраздела 3.1 раздела 3 административного регламента для устранения нарушений;

- непредставление заявителем в министерство сообщения об устранении выявленных нарушений, указанного в абзаце третьем пункта 3.1.6 подраздела 3.1 раздела 3 административного регламента, в срок не более 30 дней со дня направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений;

- несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацами восьмым, шестнадцатым пункта 2 статьи 8 Федерального закона № 171-ФЗ об оснащении оборудования для учета объема оборота алкогольной продукции техническими средствами фиксации и передачи информации об объеме оборота алкогольной продукции в ЕГАИС, и обеспечении считывания с федеральных специальных марок и (или) акцизных марок двухмерного штрихового кода, содержащего идентификатор ЕГАИС, а также прием и передачу информации об обороте (за исключением импорта) такой продукции программно-аппаратными средствами организаций, использующих оборудование для учета объема оборота (за исключением импорта) маркируемой алкогольной продукции;

- нахождение обособленного подразделения организации, в котором планируется осуществление розничной продажи алкогольной продукции, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, в организациях и объектах, а также на территориях, прилегающих к организациям и объектам, указанным в пункте 2 статьи 16 Федерального закона

	<p>№ 171-ФЗ, за исключением случаев, указанных в пункте 3 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ (применяется при обращении за получением государственной услуги по выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождение обособленного подразделения организации, в котором осуществляется розничная продажа алкогольной продукции, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, в организациях и объектах, а также на территориях, прилегающих к организациям и объектам, указанным в пункте 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ (за исключением территорий, указанных в подпункте 10 пункта 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ, в течение срока, указанного в пункте 11 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ), за исключением случаев, указанных в пункте 3 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ (применяется при обращении за получением государственной услуги по продлению срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции);</li> <li>- нахождение обособленного подразделения организации, в котором планируется осуществление розничной продажи алкогольной продукции или осуществляется розничная продажа алкогольной продукции, в местах и на территориях, указанных в пунктах 7, 8 части 1 статьи 1 Закона Астраханской области № 4/2013-ОЗ;</li> <li>- отсутствие у заявителя, планирующего осуществлять или осуществляющего розничную продажу алкогольной продукции, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов по каждому месту нахождения обособленного подразделения для городских населенных пунктов общей площадью не менее 50 квадратных метров, для сельских населенных пунктов - общей площадью не менее 25 квадратных метров;</li> <li>- отсутствие факта уплаты государственной пошлины за выдачу лицензии;</li> <li>- розничная продажа алкогольной продукции без соответствующей лицензии</li> </ul>
Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг обще-	- наличие на дату истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 3.1.6 подпункта 3.1 раздела 3 административного регламента для устранения нарушений, в представленных документах недостоверной, искаженной, а также неполной информа-

ственного питания

Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

ции в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 20, 25, 26 Федерального закона № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи лицензии;

- наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 3.1.6 подраздела 3.1 раздела 3 административного регламента для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в министерство в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- наличие у заявителя на 1-е число месяца регистрации министерством заявления о выдаче лицензии не уплаченного в установленный законодательством срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 3.1.6 подраздела 3.1 раздела 3 административного регламента для устранения нарушений;
- непредставление заявителем в министерство сообщения об устранении выявленных нарушений, указанного в абзаце третьем пункта 3.1.6 подраздела 3.1 раздела 3 административного регламента, в срок не более 30 дней со дня направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений;
- несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацами восьмым, шестнадцатым пункта 2 статьи 8 Федерального закона № 171-ФЗ об оснащении оборудования для учета объема оборота алкогольной продукции техническими средствами фиксации и передачи информации об объеме оборота алкогольной продукции в ЕГАИС, и обеспечении считывания с федеральных специальных марок и (или) акцизных марок двухмерного штрихового кода, содержащего идентификатор ЕГАИС, а также прием и передачу информации об обороте (за исключением импорта) такой продукции програм-

мно-аппаратными средствами организаций, использующих оборудование для учета объема оборота (за исключением импорта) маркируемой алкогольной продукции;

- нахождение обособленного подразделения организации, в котором планируется осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, в организациях и объектах, а также на территориях, прилегающих к организациям и объектам, указанным в пункте 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ, за исключением случаев, указанных в пункте 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ (применяется при обращении заявителя с заявлением о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания);
- нахождение обособленного подразделения организации, в котором осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, в организациях и объектах, а также на территориях, прилегающих к организациям и объектам, указанным в пункте 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ (за исключением территорий, указанных в подпункте 10 пункта 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ, в течение срока, предусмотренного пунктом 11 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ), за исключением случаев, указанных в пункте 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ (применяется при обращении заявителя с заявлением о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания);
- несоответствие обособленного подразделения организации требованиям абзаца первого пункта 4 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ о наличии в объекте общественного питания зала обслуживания посетителей;
- несоответствие объекта общественного питания типу предприятия общественного питания «ресторан», «бар», «кафе», «буфет» согласно абзацу второму пункта 4 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ, а также требованиям ГОСТ 30389-2013, ГОСТ 31985-2013;
- отсутствие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений), планирующего

осуществлять или осуществляющего розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции), в городских и (или) сельских населенных пунктах в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарных объектов общественного питания по каждому месту осуществления указанной деятельности;

- отсутствие у бюджетного учреждения, планирующего осуществлять или осуществляющего розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции), в городских и (или) сельских населенных пунктах в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарных объектов общественного питания по каждому месту осуществления указанной деятельности;
- отсутствие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений), планирующего осуществлять или осуществляющего розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в городских и (или) сельских населенных пунктах в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать или используется для оказания услуг общественного питания, по каждому месту осуществления указанной деятельности;
- отсутствие у бюджетного учреждения, планирующего осуществлять или осуществляющего розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в городских и (или) сельских населенных пунктах в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать или используется для оказания услуг общественного

	<p>питания, по каждому месту осуществления указанной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- непредставление заявителем документов, подтверждающих наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания;</li> <li>- наличие у заявителя, планирующего осуществлять или осуществляющего розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объекте общественного питания, расположенном в многоквартирном доме и (или) на прилегающей к нему территории, объекта общественного питания, имеющего зал обслуживания посетителей общей площадью менее 25 квадратных метров;</li> <li>- отсутствие в едином реестре уведомлений сведений о представлении заявителем уведомления о начале оказания услуг общественного питания по месту осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, указанному в заявлении о выдаче лицензии;</li> <li>- отсутствие факта уплаты государственной пошлины за выдачу лицензии;</li> <li>- розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без соответствующей лицензии;</li> <li>- розничная продажа алкогольной продукции в случае осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по одному месту осуществления лицензируемой деятельности</li> </ul>
<p>Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (в случае переоформления лицензии в связи с изменением указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осу-</p>	<p>- несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацами восьмым, шестнадцатым пункта 2 статьи 8 Федерального закона № 171-ФЗ об оснащении оборудования для учета объема оборота алкогольной продукции техническими средствами фиксации и передачи информации об объеме оборота алкогольной продукции в ЕГАИС, и обеспечении считывания с федеральных специальных марок и (или) акцизных марок двухмерного штрихового кода, содержащего идентификатор ЕГАИС, а также прием и передачу информации об обороте (за исключением импорта) такой продукции программно-аппаратными средствами организаций, использующих оборудование для учета объема оборота (за исключением импорта) маркируемой алкогольной продукции;</p>

<p>ществления деятельности)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождение обособленного подразделения организации, в котором планируется осуществление розничной продажи алкогольной продукции, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, в организациях и объектах, а также на территориях, прилегающих к организациям и объектам, указанным в пункте 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ, за исключением розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой в магазинах беспошлинной торговли;</li> <li>- нахождение обособленного подразделения организации, в котором планируется осуществление розничной продажи алкогольной продукции, в местах и на территориях, указанных в пунктах 7, 8 части 1 статьи 1 Закона Астраханской области № 4/2013-ОЗ;</li> <li>- отсутствие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов по каждому месту нахождения обособленного подразделения для городских населенных пунктов общей площадью не менее 50 квадратных метров, для сельских населенных пунктов - общей площадью не менее 25 квадратных метров;</li> <li>- выявление в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации;</li> <li>- отсутствие факта уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии;</li> <li>- розничная продажа алкогольной продукции без соответствующей лицензии;</li> <li>- розничная продажа алкогольной продукции в случае осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по одному месту осуществления лицензируемой деятельности</li> </ul>
<p>Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (в случае переоформления лицензии в связи с изменением указанного в реестре лицензий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождение обособленного подразделения организации, в котором планируется осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, в организациях и объектах, а также на территориях, прилегающих к организациям и объектам, указанным в пунктах 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ, за исключением случаев, указанных в пункте 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ;</li> <li>- несоответствие обособленного подразделения организации требованиям абзаца пер-</li> </ul>

<p>места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности)</p>	<p>вого пункта 4 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ о наличии в объекте общественного питания зала обслуживания посетителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несоответствие объекта общественного питания типу предприятия общественного питания «ресторан», «бар», «кафе», «буфет» согласно абзацу второму пункта 4 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ, а также требованиям ГОСТ 31985-2013;</li> <li>- отсутствие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений), планирующего осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции), в городских и (или) сельских населенных пунктах в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарных объектов общественного питания по каждому месту осуществления указанной деятельности;</li> <li>- отсутствие у бюджетного учреждения, планирующего осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции), в городских и (или) сельских населенных пунктах в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарных объектов общественного питания по каждому месту осуществления указанной деятельности;</li> <li>- отсутствие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений), планирующего осуществлять розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в городских и (или) сельских населенных пунктах в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для оказания услуг общественного питания, по каждому месту осуществления указанной деятельности;</li> <li>- отсутствие у бюджетного учреждения, планирующего осуществлять розничную про-</li> </ul>
--	--

дажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в городских и (или) сельских населенных пунктах в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для оказания услуг общественного питания, по каждому месту осуществления указанной деятельности;

- непредставление заявителем документов, подтверждающих наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права организации оказывать в них услуги общественного питания;

- наличие у заявителя, планирующего осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания, расположенных в многоквартирных домах и (или) на прилегающих к ним территориях, объекта общественного питания, имеющего зал обслуживания посетителей общей площадью менее 25 квадратных метров;

- несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацами восьмым, шестнадцатым пункта 2 статьи 8 Федерального закона № 171-ФЗ об оснащении оборудования для учета объема оборота алкогольной продукции техническими средствами фиксации и передачи информации об объеме оборота алкогольной продукции в ЕГАИС, и обеспечении считывания с федеральных специальных марок и (или) акцизных марок двухмерного штрихового кода, содержащего идентификатор ЕГАИС, а также прием и передачу информации об обороте (за исключением импорта) такой продукции программно-аппаратными средствами организаций, использующих оборудование для учета объема оборота (за исключением импорта) маркируемой алкогольной продукции;

- отсутствие в едином реестре уведомлений сведений о представлении заявителем уведомления о начале оказания услуг общественного питания по месту осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, указанному в заявлении о переоформлении лицензии;

- выявление в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и

	<p>(или) неполной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие факта уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии;</li> <li>- розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без соответствующей лицензии;</li> <li>- розничная продажа алкогольной продукции в случае осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по одному месту осуществления лицензируемой деятельности</li> </ul>
<p>Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (за исключением случаев переоформления лицензии в связи с изменением указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности)</p> <p>Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев переоформления лицензии в связи с изменением указанного в реестре лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осу-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации;</li> <li>- неуплата государственной пошлины за переоформление лицензии</li> </ul>

ществления деятельности)	
Досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Основания для отказа в предоставления государственной услуги не предусмотрены

Приложение № 5  
к административному регламенту

№ \_\_\_\_\_  
(заполняется сотрудником  
лицензирующего органа)

В министерство промышленности, торговли  
и энергетики Астраханской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о выдаче лицензии

Организация:

\_\_\_\_\_ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование,  
организационно-правовая форма юридического лица (организации))

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/ КПП \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения) организации: \_\_\_\_\_

просит выдать лицензию

на розничную продажу алкогольной продукции

на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг  
общественного питания

по месту (-ам) нахождения обособленного (-ых) подразделения (-ий) организа-  
ции:

№	Адрес места нахождения обособленного подразде- ления (указываются адреса всех мест осуществления деятельности, на которые запрашивается лицен- зия; для объектов общественного питания – тип объекта обще- ственного питания)	КПП по месту нахождения обособленного подразде- ления (указываются КПП всех мест осу- ществления деятельности, на которые запрашивается лицензия)	Кадастровый номер объекта (указываются ка- дастровые номера всех мест осу- ществления дея- тельности, на ко- торые запрашива- ется лицензия)

Адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществ-  
ляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использовани-  
ем электронной подписи \_\_\_\_\_

Срок, на который испрашивается лицензия \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Результат государственной услуги прошу:

- предоставить на бумажном носителе при личном обращении в министерство;
- направить по адресу электронной почты
- направить в форме электронного документа

Приложение: (перечень прилагаемых к заявлению документов)

---

---

---

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

М.П.  
(при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к административному регламенту

№ \_\_\_\_\_  
(заполняется сотрудником  
лицензирующего органа)

В министерство промышленности, торговли  
и энергетики Астраханской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о переоформлении лицензии

Организация:

\_\_\_\_\_ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование,  
организационно-правовая форма юридического лица (организации))

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/ КПП \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения) организации: \_\_\_\_\_

просит переоформить лицензию \_\_\_\_\_

(указать номер лицензии, соответствующий  
номеру записи в государственном сводном реестре  
выданных, приостановленных и аннулированных  
лицензий на производство и оборот этилового спирта,  
алкогольной и спиртосодержащей продукции)

В связи с:

- изменением наименования организации (без ее реорганизации)
- изменением места нахождения организации
- изменением указанных в лицензии мест нахождения обособленных подразделений:
- включение в лицензию обособленных подразделений

№	Адрес места нахождения обособленного подразделения, включаемого в лицензию (указываются адреса всех мест осуществления деятельности, на которые запрашивается лицензия; для объектов общественного питания – тип объекта общественного питания)	КПП по месту нахождения обособленного подразделения, включаемого в лицензию	Кадастровый номер объекта, включаемого в лицензию

- исключение из лицензии обособленных подразделений

№	Адрес места нахождения обособленного подразделения, исключаемого из лицензии	КПП по месту нахождения обособленного подразделения, исключаемого из лицензии	Кадастровый номер объекта, исключаемого из лицензии

изменением иных указанных в лицензии сведений

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать изменяемые сведения)

Адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использованием электронной подписи \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Результат государственной услуги прошу:

- предоставить на бумажном носителе при личном обращении в министерство;
- направить по адресу электронной почты
- направить в форме электронного документа

Приложение: (перечень прилагаемых к заявлению документов)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

М.П.  
(при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 7  
к административному регламенту

№ \_\_\_\_\_  
(заполняется сотрудником  
лицензирующего органа)

В министерство промышленности, торговли  
и энергетики Астраханской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о продлении срока действия лицензии

Организация:

\_\_\_\_\_ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование,  
организационно-правовая форма юридического лица (организации))

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/ КПП \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения) организации: \_\_\_\_\_

просит продлить на \_\_\_\_\_

(указать срок, на который продлевается  
срок действия лицензии)

срок действия лицензии \_\_\_\_\_

(указать номер лицензии, соответствующий  
номеру записи в государственном сводном реестре  
выданных, приостановленных и аннулированных  
лицензий на производство и оборот этилового спирта,  
алкогольной и спиртосодержащей продукции)

по месту (-ам) нахождения обособленного (-ых) подразделения (-ий) организа-  
ции:

№	Адрес места нахожде- ния обособленного подраз- деления (указываются адреса всех мест осуществления деятель- ности, на которые запраши- вается лицензия; для объек- тов общественного питания – тип объекта общественного питания)	КПП по месту нахождения обособленного подразделения (указываются КПП всех мест осуществле- ния деятельности, на которые запрашива- ется лицензия)	Кадастровый номер объек- та (указываются ка- дастровые номера всех мест осу- ществления дея- тельности, на ко- торые запрашива- ется лицензия)

Адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществ-  
ляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использовани-  
ем электронной подписи \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Результат государственной услуги прошу:

- предоставить на бумажном носителе при личном обращении  
в министерство;
- направить по адресу электронной почты
- направить в форме электронного документа

Приложение: (перечень прилагаемых к заявлению документов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М.П.  
(при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 8  
к административному регламенту

№ \_\_\_\_\_  
(заполняется сотрудником  
лицензирующего органа)

В министерство промышленности, торговли  
и энергетики Астраханской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о досрочном прекращении действия лицензии

Организация:

\_\_\_\_\_ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование,  
организационно-правовая форма юридического лица (организации))

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/ КПП \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения) организации: \_\_\_\_\_

просит досрочно прекратить действие лицензии \_\_\_\_\_

(указать номер лицензии, соответствующий  
номеру записи в государственном сводном реестре  
выданных, приостановленных и аннулированных  
лицензий на производство и оборот этилового спирта,  
алкогольной и спиртосодержащей продукции)

Адрес электронной почты организации, по которому министерство осуществ-  
ляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использовани-  
ем электронной подписи \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Результат государственной услуги прошу:

- предоставить на бумажном носителе при личном обращении  
в министерство;
- направить по адресу электронной почты
- направить в форме электронного документа

Приложение: (перечень прилагаемых к заявлению документов)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.  
(при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 9  
к административному регламенту

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И ЭНЕРГЕТИКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

о проведении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и  
(или) обязательным требованиям без выезда к заявителю

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

1. Провести оценку соответствия заявителя лицензионным требованиям и  
(или) обязательным требованиям без выезда к заявителю (далее – оценка без  
выезда) в отношении

---

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование организации, ИНН, ОГРН)

2. Место нахождения заявителя:

---

Место нахождения обособленного подразделения:

---

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение выездной оценки:

---

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц),  
проводившего(их) оценку соответствия заявителя)

4. Настоящая оценка без выезда проводится в рамках государственной  
услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции», поряд-  
док и стандарт предоставления которой установлен административным регла-  
ментом министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской  
области предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции», утвержденным постановлением министер-  
ства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ . № \_\_\_\_\_.

5. Установить, что настоящая оценка без выезда проводится с целью  
оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязатель-  
ным требованиям посредством оценки сведений, содержащихся в поступивших  
от заявителя для предоставления государственной услуги заявления и (или) до-  
кументах, а также в документах, полученных в порядке межведомственного  
электронного взаимодействия.

6. Задачей оценки без выезда является проведение оценки соответствия  
заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при  
осуществлении

---

(указывается лицензируемый вид деятельности)

7. Предметом оценки без выезда является

---

(указывается предмет оценки )

8. Лицензионные требования и (или) обязательные требования, подлежащие проверке:

---

9. Срок проведения оценки без выезда: не более \_\_\_\_\_ рабочих дней.  
Оценку без выезда провести в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

10. Правовые основания проведения оценки без выезда:

---

(ссылка на положение нормативного правового акта,  
в соответствии с которым проводится оценка соответствия заявителя без выезда)

---

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о необходимости устранения выявленных нарушений

В связи с предоставлением государственной услуги

---

(наименование государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель)

на основании распоряжения министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_ о проведении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю (далее – оценка без выезда) проведена оценка без выезда в отношении заявителя

---

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование организации, ИНН, ОГРН)  
Место осуществления деятельности:

---

(адрес места осуществления деятельности, код причины постановки на налоговый учет обособленного подразделения)

Дата и время проведения оценки без выезда:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Продолжительность проведения оценки без выезда: \_\_\_\_\_

При проведении оценки без выезда выявлены нарушения лицензионных требований и (или) обязательных требований:

---

(указываются нарушения лицензионных и (или) обязательных требований со ссылкой на положения нормативных правовых актов и с указанием характера нарушений)

В соответствии с пунктом 14 статьи 19 Федерального закона от 22.11.95 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» министерство промышленности, торговли и энергетики Астраханской области уведомляет о том, что заявителю необходимо:

- устранить выявленные нарушения в тридцатидневный срок со дня направления настоящего уведомления;

- представить в министерство промышленности, торговли и энергетики Астраханской области сообщение об устранении выявленных нарушений, содержащее информацию об устранении выявленных нарушений.

Срок принятия решения о \_\_\_\_\_  
(указывается вид государственной услуги)

приостанавливается со дня направления настоящего уведомления до дня истечения срока для устранения выявленных нарушений либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Контактные данные министерства для направления сообщения об устранении выявленных нарушений:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И ЭНЕРГЕТИКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

Акт установления несоответствия заявителя  
лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям

В связи с предоставлением государственной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель)

на основании распоряжения министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ о проведении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю (далее – оценка без выезда) проведена оценка без выезда в отношении

\_\_\_\_\_ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование организации, ИНН, ОГРН)  
Место осуществления деятельности:

\_\_\_\_\_ (адрес места осуществления деятельности, код причины постановки на налоговый учет обособленного подразделения)

Дата и время проведения оценки без выезда:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Продолжительность проведения оценки без выезда: \_\_\_\_\_

При проведении оценки без выезда установлено (-ны) несоответствие (-ия) заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям:

\_\_\_\_\_ (указываются несоответствия лицензионным и (или) обязательным требованиям со ссылкой на положения нормативных правовых актов и с указанием характера нарушений)

Уведомляем, что в соответствии с пунктом 4 Правил проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 541, акт несоответствия, направленный в форме электронного документа по адресу электронной почты заявителя, по которому министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, считается полученным заявителем.

В случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в настоящем акте несоответствия, в течение 15 календарных дней со дня получения акта несоответствия заявитель вправе представить в министерство в письменной форме возражения в отношении акта несоответствия в целом или его отдельных положений.

Контактные данные министерства для направления возражений в отношении акта несоответствия:

\_\_\_\_\_

Прилагаемые к акту несоответствия документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подписи должностных лиц,  
проводивших оценку соответствия  
заявителя без выезда:

_____	(_____)
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	(_____)
(подпись)	(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И ЭНЕРГЕТИКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

о назначении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

1. Провести оценку соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю (далее – выездная оценка) в отношении

---

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование организации, ИНН, ОГРН)

2. Место нахождения заявителя:

---

Место нахождения обособленного подразделения:

---

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение выездной оценки:

---

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (-их) оценку соответствия заявителя)

4. Настоящая выездная оценка проводится в рамках государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции», порядок и стандарт предоставления которой установлен административным регламентом министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции», утвержденным постановлением министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_.

5. Установить, что настоящая выездная оценка проводится с целью

---

(указывается цель проведения выездной оценки)

6. Задачей выездной оценки является проведение оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при осуществлении

---

(указывается лицензируемый вид деятельности)

по месту (-ам) нахождения обособленного (-ных) подразделения (-ний), расположенного (-ных) по адресу (-ам):

---

7. Предметом выездной оценки является соответствие лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

8. Лицензионные требования и (или) обязательные требования, подлежащие проверке:

---

9. Срок проведения выездной оценки: не более \_\_\_\_\_ рабочих дней.

Выездную оценку провести в период: с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

10. Правовые основания проведения выездной оценки:

---

(ссылка на положение нормативного правового акта,  
в соответствии с которым проводится выездная оценка соответствия заявителя)

11. Перечень документов, представление которых заявителем необходимо во время проведения проверки для достижения целей и задач выездной оценки:

---

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И ЭНЕРГЕТИКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

Акт оценки соответствия заявителя  
лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям  
без выезда к заявителю

В связи с предоставлением государственной услуги \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель)

на основании

\_\_\_\_\_ (реквизиты (номер, дата) решения о проведении оценки без выезда)

проведена оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или)  
обязательным требованиям без выезда в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование организации, ИНН, ОГРН)

Дата и время проведения оценки соответствия заявителя лицензионным  
требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ ч. \_\_ мин. до \_\_ ч. \_\_ мин.

Продолжительность оценки соответствия заявителя лицензионным тре-  
бованиям и (или) обязательным требованиям без выезда: \_\_ ч. \_\_ мин.

При проведении оценки соответствия заявителя лицензионным требова-  
ниям и (или) обязательным требованиям без выезда установлено:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Настоящий акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда составлен:

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),  
проводившего(-их) оценку)

Подписи должностных лиц,  
составивших акт:

_____	(_____)
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	(_____)
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 14  
к административному регламенту

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И ЭНЕРГЕТИКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)  
\_\_\_\_\_ (время составления акта)

Акт о невозможности проведения оценки соответствия заявителя  
лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям  
при непосредственном выезде к заявителю

В связи с предоставлением государственной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель)  
на основании распоряжения министерства промышленности, торговли и энергетике Астраханской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_ о проведении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю (далее – выездная оценка) в отношении

\_\_\_\_\_ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование организации, ИНН, ОГРН)

осуществлен выезд по месту осуществления деятельности:

\_\_\_\_\_ (адрес места осуществления деятельности, код причины постановки на налоговый учет обособленного подразделения)

Дата и время выезда для проведения выездной оценки:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Проведение выездной оценки оказалось невозможным в связи с

\_\_\_\_\_ (указываются причины, повлекшие за собой невозможность проведения выездной оценки)

Прилагаемые к акту документы (при наличии): \_\_\_\_\_

Подписи должностных лиц,  
составивших акт:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 15  
к административному регламенту

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И ЭНЕРГЕТИКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Акт оценки соответствия заявителя  
лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям  
при непосредственном выезде к заявителю

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

В связи с предоставлением государственной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель)

на основании распоряжения министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_ о проведении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю (далее – выездная оценка) проведена выездная оценка в отношении

\_\_\_\_\_ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование организации, ИНН, ОГРН)

по месту осуществления деятельности:

\_\_\_\_\_ (адрес места осуществления деятельности, код причины постановки на налоговый учет обособленного подразделения)

Дата и время выезда для проведения выездной оценки:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Продолжительность выездной оценки: \_\_\_\_\_

Общая продолжительность выездной оценки: \_\_\_\_\_ (рабочих дней или часов)

О проведении выездной оценки заявитель уведомлен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. путем направления копии распоряжения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_ по адресу электронной почты \_\_\_\_\_.

С копией распоряжения о проведении выездной оценки ознакомлен:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ мин.

(Ф.И.О. лица, ознакомленного с копией распоряжения, подпись, дата, время)

При проведении выездной оценки присутствовали: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, подпись)

В ходе проведения выездной оценки установлено следующее:

\_\_\_\_\_

По результатам проведенной выездной оценки установлено соответствие лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

По результатам проведенной выездной оценки установлено несоответствие лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям:

\_\_\_\_\_

(указываются несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям (с указанием положений нормативных правовых актов)

Прилагаемые к акту выездной оценки документы:

\_\_\_\_\_

Подписи должностных лиц,  
составивших акт:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
(подпись) (Ф.И.О.)

Способ ознакомления с актом выездной оценки:

- с актом ознакомлен, копию акта с указанными приложениями получил:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица с указанием реквизитов документов, подтверждающих полномочия)

Сведения о наличии / отсутствии возражений к акту выездной оценки:

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
(дата) (подпись)

- в соответствии с пунктом 10 Правил проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 541, акт выездной оценки направлен заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего этот акт, в связи с:

- отсутствием заявителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя заявителя
- отказом заявителя дать расписку об ознакомлении
- отказом в ознакомлении с актом выездной оценки