



ДУМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОГО СОЗЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2026 № 206/7

г. Астрахань

**О Положении об общественном молодежном парламенте
при Думе Астраханской области**

Дума Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об общественном молодежном парламенте при Думе Астраханской области (приложение).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Думы Астраханской области от 26.08.2021 № 353/11 «О Положении об общественном молодежном парламенте при Думе Астраханской области»;

2) часть 6 постановления Думы Астраханской области от 26.05.2022 № 157/5 «О внесении изменений в отдельные постановления Думы Астраханской области в связи с принятием Федерального закона «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

3) постановление Думы Астраханской области от 16.02.2023 № 23/1 «О внесении изменений в постановление Думы Астраханской области от 26.08.2021 № 353/11 «О Положении об общественном молодежном парламенте при Думе Астраханской области»;

4) постановление Думы Астраханской области от 25.02.2025 № 30/2 «О внесении изменения в постановление Думы Астраханской области от 26.08.2021 № 353/11 «О Положении об общественном молодежном парламенте при Думе Астраханской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня первого заседания Думы Астраханской области восьмого созыва.

Председатель Думы
Астраханской области



И.А. Мартынов

**Положение
об общественном молодежном парламенте
при Думе Астраханской области**

Глава 1. Общие положения

1. Общественный молодежный парламент при Думе Астраханской области (далее – Молодежный парламент) является совещательным и консультативным органом при Думе Астраханской области (далее – Дума), который формируется на срок полномочий Думы соответствующего созыва.

2. Молодежный парламент в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и Регламентом Молодежного парламента, который утверждается на заседании Молодежного парламента.

3. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, законности, открытости, гласности, коллегиальности, самостоятельности, равенства прав и обязанностей членов Молодежного парламента, учета мнения заинтересованных сторон.

Глава 2. Основные цели и задачи Молодежного парламента

1. Основными целями Молодежного парламента являются:

- 1) привлечение молодежи к участию в законотворческой и политической деятельности;
- 2) формирование правовой и политической культуры у молодежи;
- 3) участие в реализации основных направлений молодежной политики, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- 4) участие в патриотическом воспитании молодежи;
- 5) сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

2. Основными задачами Молодежного парламента являются:

- 1) анализ и подготовка предложений по совершенствованию законодательства Астраханской области и Российской Федерации;
- 2) просветительская деятельность в молодежной среде, направленная на повышение правовой и политической культуры молодежи, формирование активной гражданской позиции молодежи, воспитание гражданственности, патриотизма, пре-

емственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации;

3) подготовка активной молодежи к участию в политической и общественной деятельности;

4) развитие сотрудничества Молодежного парламента с молодежными организациями при федеральных органах государственной власти, в том числе с Молодежным парламентом при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, молодежными парламентами при законодательных органах субъектов Российской Федерации, детскими и молодежными общественными объединениями Астраханской области.

Глава 3. Права и обязанности Молодежного парламента

1. В целях реализации поставленных задач Молодежный парламента имеет право:

1) направлять в Думу предложения о внесении изменений в законодательство Астраханской области и Российской Федерации;

2) организовывать по согласованию с Председателем Думы конференции, семинары, консультации и иные мероприятия;

3) привлекать к своей деятельности консультантов, экспертов, ученых и других специалистов, не являющихся членами Молодежного парламента;

4) разрабатывать методические, информационные и другие материалы для участников мероприятий, организованных Молодежным парламентом;

5) осуществлять в молодежной среде просветительскую деятельность, направленную на повышение правовой культуры молодежи и формирование активной гражданской позиции;

6) в лице своих представителей участвовать по приглашению Председателя Думы в заседаниях Думы и по приглашению председателей комитетов Думы в заседаниях комитетов Думы;

7) распространять информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации;

8) осуществлять иные действия, направленные на реализацию задач Молодежного парламента.

2. Молодежный парламента обязан:

1) информировать Думу о своей деятельности не реже чем один раз в полугодие;

2) выполнять поручения Думы, Председателя Думы.

Глава 4. Состав и порядок формирования Молодежного парламента

1. Членами Молодежного парламента могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет включительно на день делегирования их кандидатур в состав Молодежного парламента или избрания по конкурсу, проживающие на территории Астраханской области.

2. Преимущественное право на включение в состав Молодежного парламента имеют лица, принимавшие участие в обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции.

3. Молодежный парламента формируется на добровольной основе в составе:

- 1) представителей от фракций Думы – по одному от каждой фракции;
- 2) депутатов представительных органов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Астраханской области – по одному от каждого муниципального района, муниципального округа, городского округа Астраханской области (в случае отсутствия депутатов, соответствующих критериям, указанным в части 1 настоящей главы, – представителей от представительных органов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Астраханской области);
- 3) трех представителей от Губернатора Астраханской области;
- 4) трех государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы в аппарате Думы, предложенных Председателем Думы;
- 5) одного представителя Астраханского регионального отделения российского движения детей и молодежи;
- 6) победителей конкурса по формированию Молодежного парламента – пяти человек.

4. В течение пяти календарных дней со дня первого заседания Думы соответствующего созыва на официальном сайте Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Думы) размещается объявление о формировании состава Молодежного парламента. Объявление должно содержать информацию о сроках и порядке представления предложений о выдвижении кандидатур в состав Молодежного парламента.

5. Информация о проведении процедуры формирования состава Молодежного парламента доводится Думой до сведения Губернатора Астраханской области, а также органов и объединений, указанных в пунктах 1, 2, 5 части 3 настоящей главы, в течение трех календарных дней после размещения объявления о формировании состава Молодежного парламента.

6. Предложения о выдвижении кандидатур в состав Молодежного парламента, в том числе для участия в конкурсе по формированию Молодежного парламента, представляются в Думу в течение 30 календарных дней со дня размещения на сайте Думы объявления о формировании состава Молодежного парламента.

7. Инициаторы выдвижения кандидатов в состав Молодежного парламента, а также кандидаты, изъявившие желание участвовать в конкурсе по формированию состава Молодежного парламента, направляют в Думу следующие документы:

- 1) копия паспорта кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) анкета, заполненная и подписанная кандидатом, согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- 3) письменное согласие кандидата на включение его в состав Молодежного парламента согласно приложению 2 к настоящему Положению;

4) согласие кандидата на обработку его персональных данных согласно приложению 3 к настоящему Положению;

5) две цветные фотографии кандидата, выполненные на матовой фотобумаге анфас, размером 3 x 4 см;

6) решение либо протокол заседания органа, объединения, на котором было принято решение о выдвижении кандидата, – для кандидатов, указанных в пунктах 1, 2, 5 части 3 настоящей главы;

7) программа кандидата, содержащая информацию о целях выдвижения в Молодежный парламент, а также отражающая актуальные социально значимые проблемы в сфере молодежной политики и предусматривающая возможные пути их решения, – для кандидатов, избираемых на конкурсной основе;

8) копия документа, подтверждающего участие в специальной военной операции, – для кандидатов, претендующих на преимущественное право на включение в состав Молодежного парламента.

8. Документы, поступившие от кандидатов, избираемых на конкурсной основе, направляются на рассмотрение в конкурсную комиссию, которая создается распоряжением Председателя Думы в течение десяти календарных дней со дня первого заседания Думы соответствующего созыва.

Число членов конкурсной комиссии не может быть менее пяти человек.

9. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение десяти календарных дней после окончания срока по направлению предложений о выдвижении кандидатур в состав Молодежного парламента, установленного частью 6 настоящей главы.

10. Все кандидаты, своевременно и в полном объеме подавшие для участия в конкурсе документы, указанные в части 7 настоящей главы, допускаются к участию в конкурсе.

Документы, представленные несвоевременно и не в полном объеме, возвращаются кандидатам председателем конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней без рассмотрения.

11. Конкурс проводится в формате публичной презентации кандидатами собственных программ, представленных на конкурс, в присутствии членов комиссии. Каждому кандидату отводится до пяти минут на выступление и две минуты для ответов на вопросы.

Выступление каждого кандидата оценивается членами конкурсной комиссии по следующим критериям:

- 1) актуальность, востребованность и реалистичность программы;
- 2) возможность законодательного решения проблемы, изложенной в программе;
- 3) опыт общественной деятельности кандидата;
- 4) компетентность кандидата и аргументированность его выступления при защите своей программы.

12. Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать кандидата включить в состав Молодежного парламента;
- отклонить кандидатуру.

13. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины ее членов.

14. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствовавших на заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя конкурсной комиссии считается решающим.

15. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписывается членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании конкурсной комиссии, и направляется Председателю Думы в течение трех рабочих дней после дня заседания конкурсной комиссии.

16. В течение пяти рабочих дней после заседания конкурсной комиссии каждому кандидату, принимавшему участие в конкурсе, на адрес электронной почты, указанный в анкете, направляется информационное сообщение о результатах его участия в конкурсе.

17. Документы, поступившие в Думу по кандидатурам, которые включаются в состав Молодежного парламента без участия в конкурсе, а также протокол конкурсной комиссии направляются в структурное подразделение аппарата Думы, ответственное за обеспечение деятельности Молодежного парламента, для подготовки проекта постановления Думы об утверждении состава Молодежного парламента.

18. Постановление Думы о составе Молодежного парламента в течение трех календарных дней после принятия публикуется на сайте Думы в разделе «Общественный молодежный парламента при Думе Астраханской области».

Глава 5. Структура Молодежного парламента

1. Структуру Молодежного парламента составляют председатель Молодежного парламента, заместитель председателя Молодежного парламента, секретарь Молодежного парламента.

2. Председатель Молодежного парламента, заместитель председателя Молодежного парламента и секретарь Молодежного парламента избираются на первом заседании Молодежного парламента соответствующего созыва из числа членов Молодежного парламента большинством голосов от общего числа членов Молодежного парламента.

Кандидатуру на должность председателя Молодежного парламента вносит Председатель Думы.

3. Председатель Молодежного парламента:

1) руководит деятельностью Молодежного парламента, созывает заседания Молодежного парламента, формирует и подписывает повестку дня заседания Молодежного парламента;

2) ведет заседание Молодежного парламента, обеспечивает соблюдение Регламента Молодежного парламента;

3) вносит кандидатуры на должности заместителя председателя Молодежного парламента, секретаря Молодежного парламента;

4) подписывает решения Молодежного парламента;

5) вносит предложение о ротации членов Молодежного парламента;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Молодежного парламента.

4. Заместитель председателя Молодежного парламента:

1) ведет заседания Молодежного парламента в случае отсутствия председателя Молодежного парламента;

2) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Молодежного парламента.

5. Секретарь Молодежного парламента:

1) осуществляет документационное обеспечение и делопроизводство в Молодежном парламенте;

2) по поручению председателя Молодежного парламента готовит проекты решений Молодежного парламента;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Молодежного парламента.

6. Из числа членов Молодежного парламента могут создаваться рабочие группы (проектные офисы).

Функциями проектного офиса являются:

1) организационно-техническое и методическое сопровождение деятельности Молодежного парламента по формированию предложений о внесении изменений в законодательство Астраханской области и Российской Федерации;

2) координация проектной деятельности по выполнению иных задач Молодежного парламента.

Персональный состав проектного офиса, в том числе его руководитель, утверждается на заседании Молодежного парламента.

Глава 6. Статус члена Молодежного парламента

1. Член Молодежного парламента осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Член Молодежного парламента имеет право:

1) участвовать в деятельности Молодежного парламента и путем голосования принимать решения по реализации задач деятельности Молодежного парламента;

2) вносить на рассмотрение Молодежного парламента предложения, связанные с его деятельностью.

3. Член Молодежного парламента обязан:

1) соблюдать настоящее Положение и Регламент Молодежного парламента;

2) участвовать во всех заседаниях Молодежного парламента, заседаниях проектного офиса, членом которого он является;

3) активно содействовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Молодежным парламентом;

4) не допускать действий, наносящих ущерб авторитету Думы, Молодежного парламента и его членов.

4. Члену Молодежного парламента на срок его полномочий выдается удостоверение члена Молодежного парламента согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Глава 7. Организация деятельности Молодежного парламента

1. Основной формой деятельности Молодежного парламента являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Заседание Молодежного парламента правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Молодежного парламента.

2. В случае невозможности присутствовать на заседании Молодежного парламента по уважительной причине член Молодежного парламента заблаговременно информирует об этом секретаря Молодежного парламента.

Член Молодежного парламента, не присутствующий на заседании Молодежного парламента, обязан в течение трех календарных дней со дня заседания Молодежного парламента представить председателю Молодежного парламента письменное объяснение и (или) документы, подтверждающие уважительную причину своего отсутствия на заседании Молодежного парламента.

Уважительными причинами отсутствия члена Молодежного парламента на заседании Молодежного парламента являются отпуск, командировка, регистрация брака, болезнь, смерть близкого родственника, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей.

3. По результатам рассмотрения вопроса повестки дня заседания Молодежного парламента принимается решение, которое носит рекомендательный характер.

Решения Молодежного парламента направляются в Думу.

4. Порядок проведения заседаний Молодежного парламента определяется Регламентом Молодежного парламента.

5. Первое заседание Молодежного парламента должно состояться не позднее чем через 15 календарных дней со дня принятия Думой постановления о составе Молодежного парламента.

6. Первое заседание Молодежного парламента открывает и ведет до избрания председателя Молодежного парламента Председатель Думы, или по его поручению один из заместителей Председателя Думы, или председатель комитета Думы, в ведении которого находятся вопросы молодежной политики.

Глава 8. Прекращение полномочий и ротация членов Молодежного парламента

1. Полномочия члена Молодежного парламента прекращаются в день первого заседания Думы нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Полномочия члена Молодежного парламента прекращаются досрочно в случае:

- 1) письменного заявления члена Молодежного парламента о добровольном выходе из состава Молодежного парламента;
- 2) принятия решения о ротации члена Молодежного парламента субъектом, выдвинувшим своего представителя в соответствии с пунктами 1–5 части 3 главы 4 настоящего Положения;
- 3) систематической (два раза и более в течение 12 месяцев) неявки без уважительной причины на заседание Молодежного парламента;
- 4) поступления предложения председателя Молодежного парламента о ротации члена Молодежного парламента в соответствии с Регламентом Молодежного парламента;
- 5) утраты членом Молодежного парламента гражданства Российской Федерации;
- 6) выезда члена Молодежного парламента на постоянное место жительства за пределы Астраханской области;
- 7) достижения членом Молодежного парламента 36 лет;
- 8) досрочного прекращения полномочий Молодежного парламента;
- 9) признания члена Молодежного парламента безвестно отсутствующим либо объявления его умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 10) вступления в законную силу решения суда об ограничении дееспособности члена Молодежного парламента либо признании его недееспособным;
- 11) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного парламента;
- 12) включения члена Молодежного парламента в реестр иностранных агентов;
- 13) смерти члена Молодежного парламента.

3. В случае наличия основания, предусмотренного пунктом 4 части 2 настоящей главы, для досрочного прекращения полномочий делегированного члена Молодежного парламента Дума направляет письмо инициатору выдвижения его кандидатуры для делегирования другого кандидата в соответствии с порядком формирования Молодежного парламента, установленным настоящим Положением.

4. Субъект, делегировавший своих представителей в состав Молодежного парламента в соответствии с главой 4 настоящего Положения, вправе производить ротацию своих представителей в Молодежном парламенте путем направления соответствующего письма в Думу и делегирования другого кандидата в соответствии с порядком формирования Молодежного парламента, установленным настоящим Положением.

5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента образовавшееся вакантное место члена Молодежного парламента, включенного в состав Молодежного парламента без участия в конкурсе, замещается путем делегирования другого кандидата в соответствии с порядком формирования Молодежного парламента, установленным настоящим Положением.

6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента, избранного по конкурсу, в том числе в связи с ротацией, замещение вакантного места члена Молодежного парламента осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для избрания членов Молодежного парламента по конкурсу.

7. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Молодежного парламента оформляется постановлением Думы.

Глава 9. Порядок досрочного прекращения полномочий Молодежного парламента

Полномочия Молодежного парламента прекращаются досрочно в случае:

- 1) принятия Молодежным парламентом решения о самороспуске;
- 2) принятия Думой постановления о прекращении деятельности Молодежного парламента;
- 3) досрочного прекращения полномочий Думы соответствующего созыва.

Глава 10. Обеспечение деятельности Молодежного парламента

Организационное и информационное обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется аппаратом Думы.

Приложение 1
к Положению об общественном
молодежном парламенте
при Думе Астраханской области

**Анкета кандидата
в члены общественного молодежного парламента
при Думе Астраханской области**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Дата, место рождения.
3. Образование.
4. Место учебы (образовательная организация, факультет, кафедра, направление подготовки, курс, группа).
5. Место работы, должность.
6. Сведения о наличии / отсутствии судимости.
7. Выполняемая общественная работа.
8. Сфера увлечений и интересов.
9. Достижения (в науке, спорте, искусстве и т. п.).
10. Жизненные ценности.
11. Цели участия в деятельности общественного молодежного парламента при Думе Астраханской области.
12. Домашний адрес, мобильный телефон.
13. Служебный адрес, телефон.
14. Адрес электронной почты.

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2
к Положению об общественном
молодежном парламенте
при Думе Астраханской области

Председателю Думы
Астраханской области

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес)

Согласие
на включение в состав общественного молодежного парламента
при Думе Астраханской области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на включение моей кандидатуры в состав общественного молодежного парламента при Думе Астраханской области.

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

Приложение 3
к Положению об общественном
молодежном парламенте
при Думе Астраханской области

Председателю Думы
Астраханской области
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес,
номер основного документа, удостоверяющего
личность, сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе субъекта
персональных данных либо его представителя,
реквизиты доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия представителя
субъекта персональных данных (при получении
согласия от представителя субъекта
персональных данных))

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

с целью включения моей кандидатуры в состав общественного молодежного парламента при Думе Астраханской области в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Думе Астраханской области, расположенной по адресу: Российская Федерация, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Володарского, 15, на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные или данные документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;
- сведения о месте учебы или работы, наличии / отсутствии судимости, домашний адрес, мобильный телефон, служебный адрес, служебный телефон, адрес электронной почты путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования персональных данных и передачи третьим лицам.

Я проинформирован(а), что Дума Астраханской области гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Данное согласие может быть отозвано посредством моего письменного заявления в адрес Думы Астраханской области.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

Приложение 4
к Положению об общественном
молодежном парламенте
при Думе Астраханской области

**Описание удостоверения члена
общественного молодежного парламента
при Думе Астраханской области**

Удостоверение члена общественного молодежного парламента при Думе Астраханской области подписывается Председателем Думы Астраханской области и представляет собой бумажную с последующим ламинированием карточку размером 8 x 11 см. На лицевой стороне удостоверения предусматривается трехцветный фон с переходом цветов в следующей последовательности: белый, синий, красный, на котором помещается надпись в одну строку – «ДУМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ», под ней – надпись «Удостоверение №__». Ниже номера удостоверения в две строки помещаются фамилия, имя, отчество члена общественного молодежного парламента при Думе Астраханской области, слова «член общественного молодежного парламента при Думе Астраханской области». Ниже, в правой части удостоверения, – место для цветной фотографии владельца удостоверения, выполненной на матовой фотобумаге анфас, размером 3 x 4 см. Слева от фотографии помещается надпись «Действительно до_____». Ниже, с левой стороны удостоверения, помещается надпись в две строки «Председатель Думы Астраханской области», далее оставлено место для подписи и круглой гербовой печати Думы Астраханской области, под ними – инициалы и фамилия Председателя Думы Астраханской области.

Оборотная сторона удостоверения однотонная, без надписей.