



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2025

№ 739-П

О Порядке и условиях предоставления компенсации расходов на приобретение и (или) ремонт (замену) комплектующих элементов неимплантируемой части системы кохлеарной имплантации, установленной ребенку-инвалиду

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия предоставления компенсации расходов на приобретение и (или) ремонт (замену) комплектующих элементов неимплантируемой части системы кохлеарной имплантации, установленной ребенку-инвалиду.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2026.

И.о. вице-губернатора – председателя
Правительства Астраханской области



И.А. Волынский

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 27.II.2025 № 739-П

Порядок и условия предоставления
компенсации расходов на приобретение и (или) ремонт (замену) комплекту-
ющих элементов неимплантируемой части системы кохlearной импланта-
ции, установленной ребенку-инвалиду

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия предоставления компенсации рас-
ходов на приобретение и (или) ремонт (замену) комплектующих элементов
неимплантируемой части системы кохlearной имплантации, установленной
ребенку-инвалиду (далее – Порядок), разработаны в соответствии со статьей
15 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах соци-
альной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в
Астраханской области» (далее – Закон Астраханской области) и определяют
процедуру назначения и выплаты компенсации расходов на приобретение и
(или) ремонт (замену) комплектующих элементов неимплантируемой части
системы кохlearной имплантации, установленной ребенку-инвалиду (далее –
компенсация, комплектующие элементы), а также условия ее предоставления
и перечень комплектующих элементов, расходы на приобретение и (или) ре-
монт (замену) которых подлежат компенсации.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значени-
ях, определенных Законом Астраханской области.

1.2. Компенсация предоставляется семьям, имеющим детей-инвалидов,
которым установлена система кохlearной имплантации, понесшим расходы
на приобретение и (или) ремонт (замену) комплектующих элементов, указан-
ных в перечне комплектующих элементов неимплантируемой части системы
кохlearной имплантации, установленной ребенку-инвалиду, расходы на при-
обретение и (или) ремонт (замену) которых подлежат компенсации, согласно
приложению № 1 к настоящему Порядку, и обратившимся за ее получением:

- не позднее 31.12.2026 – в случае если расходы на приобретение и
(или) ремонт (замену) комплектующих элементов (далее – расходы) произве-
дены в 2025 году;

- в срок не позднее одного года со дня осуществления расходов – в слу-
чае если расходы произведены после 01.01.2026.

1.3. Компенсация в отношении каждого ребенка-инвалида предостав-
ляется не чаще одного раза в год по факту приобретения и (или) ремонта (за-
мены) комплектующих элементов, за исключением случая, указанного в

пункте 1.4 настоящего раздела.

1.4. В 2026 году компенсация в отношении каждого ребенка-инвалида предоставляется семьям, имеющим детей-инвалидов, не чаще двух раз:

- один раз по факту приобретения и (или) ремонта (замены) комплектующих элементов в 2025 году – в размере, определенном в соответствии с пунктом 1.6 настоящего раздела;

- один раз по факту приобретения (ремонта, замены) комплектующих элементов в 2026 году – в размере, определенном в соответствии с пунктом 1.6 настоящего раздела.

1.5. Компенсация предоставляется в связи с осуществлением после 01.01.2026 расходов на приобретение и (или) ремонт (замену) комплектующих элементов, за исключением случая, указанного в пункте 1.4 настоящего раздела.

1.6. Размер компенсации определяется суммой произведенных расходов на приобретение и (или) ремонт (замену) комплектующих элементов, но не более:

- 30 000 рублей в отношении каждой системы кохлеарной имплантации – для ребенка-инвалида в возрасте до 7 лет включительно;

- 20 000 рублей в отношении каждой системы кохлеарной имплантации – для ребенка-инвалида в возрасте от 8 лет.

1.7. Право на компенсацию имеет один из супругов (усыновителей), состоящий в браке, либо родитель (усыновитель), не состоящий в браке, в семье, имеющей ребенка-инвалида, являющиеся гражданами Российской Федерации и проживающие на территории Астраханской области (далее – заявитель).

1.8. Назначение компенсации осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области – центры социальной поддержки населения районов Астраханской области, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования города Знаменска (далее – учреждения).

1.9. Учреждение обеспечивает размещение соответствующей информации о предоставлении компенсации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Процессы назначения и предоставления компенсации осуществляются с использованием ведомственной информационной системы.

2. Порядок назначения и выплаты компенсации

2.1. Для назначения компенсации заявитель или его уполномоченный представитель (далее – представитель) в срок, установленный пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, представляет в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания заявление о

назначении компенсации расходов на приобретение и (или) ремонт (замену) комплектующих элементов неимплантируемой части системы кохлеарной имплантации, установленной ребенку-инвалиду, по форме, утвержденной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее – заявление, министерство), с указанием реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления компенсации, а также согласия заявителя на получение учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, предусмотренных пунктом 13 перечня документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации расходов на приобретение и (или) ремонт (замену) комплектующих элементов неимплантируемой части системы кохлеарной имплантации, установленной ребенку-инвалиду, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – перечень), в случае если заявителем (представителем) при представлении заявления в учреждение не представлены по собственной инициативе документы, содержащие сведения, предусмотренные пунктом 13 перечня.

2.2. Для назначения компенсации к заявлению прилагаются документы, указанные в пунктах 1–5 перечня.

При подаче заявления и (или) документов, указанных в перечне, лично в учреждение, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр), заявитель также представляет паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если для предоставления компенсации необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель (представитель) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его уполномоченного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Документы, указанные в перечне, представляются в копиях с одновременным представлением оригиналов для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо в заверенном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае представления документов, указанных в перечне, в виде копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации, представление оригиналов соответствующих документов не требуется.

2.3. Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с

использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы (сведения), запрос о предоставлении сведений, указанных в пунктах 6–13 перечня.

Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пунктах 6–13 перечня, самостоятельно.

2.4. Заявление и документы, указанные в перечне, представляются в учреждение по выбору:

- лично через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством и многофункциональным центром);

- лично.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления и документов в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством.

2.5. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в пунктах 1–5 перечня, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в день установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации и уведомляет заявителя (представителя) способом, указанным в заявлении, о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии с пунктами 1–5 перечня, до момента представления заявителем (представителем) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пунктах 1–5 перечня, но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель (представитель) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в пунктах 1–5 перечня.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пунктах 1–5 перечня, регистрирует их, принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов, указанных в пунктах 1–5 перечня, срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации и направляет в произвольной письменной форме уведомление заявителю (представителю) о возобновлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления заявителем (представителем) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пунктах 1–5 перечня, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, учрежде-

ние в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в назначении компенсации в соответствии с абзацем пятым пункта 2.7 настоящего раздела.

2.6. Учреждение не позднее второго рабочего дня со дня получения учреждением всех документов (сведений), указанных в перечне, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления, принимает решение в форме локального акта о назначении (об отказе в назначении) компенсации.

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации в уведомлении указывается основание для отказа, установленное пунктом 2.7 настоящего раздела.

2.7. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.7 раздела 1 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, указанных в пунктах 1–5 перечня, и (или) недостоверных сведений в них после их доработки в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела, за исключением документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области заявителя, который на день своего обращения в учреждение включен в предусмотренный статьей 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» список лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в Астраханской области;

- отсутствие в заявлении согласия заявителя на получение учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, предусмотренных пунктом 13 перечня (в случае если заявителем (представителем) не представлены по собственной инициативе документы, содержащие сведения, предусмотренные пунктом 13 перечня, после их доработки в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела;

- непредставление заявителем (представителем) в учреждение заявления и документов, указанных в пунктах 1–5 перечня, в срок, установленный абзацем вторым пункта 2.5 настоящего раздела;

- отсутствие оснований предоставления компенсации, установленных абзацем первым пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоблюдение условий, установленных пунктами 1.3–1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

- нарушение срока обращения за компенсацией, установленного абзацами вторым, третьим пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

В случае устранения оснований для отказа, установленных абзацами вторым – четвертым, шестым настоящего пункта, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением компенсации в соответствии с настоящим Порядком.

2.8. Выплату компенсации осуществляет государственное казенное

учреждение Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (далее – центр).

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о назначении компенсации направляет в центр сведения о заявителе, являющемся получателем компенсации (далее – получатель компенсации), и размере компенсации в электронном виде для осуществления последующей выплаты.

Центр в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в абзаце втором настоящего пункта, производит выплату компенсации получателю компенсации путем перечисления денежных средств на его лицевой счет, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении.

Приложение № 1
к Порядку

Перечень комплектующих элементов неимплантируемой части системы кохlearной имплантации, установленной ребенку-инвалиду, расходы на приобретение и (или) ремонт (замену) которых подлежат компенсации

1. Водонепроницаемый чехол.
2. Держатель речевого процессора двусторонний.
3. Зарядное устройство для аккумуляторов.
4. Заушный аккумулятор.
5. Кабель для передающей катушки.
6. Кабель для зарядного устройства.
7. Катушка передающая.
8. Крышка для защиты микрофона речевого процессора.
9. Крючок заушный.
10. Магнит для передающей катушки.
11. Нательный аккумулятор.
12. Пульт дистанционного управления.
13. Соединительный кабель для нательного аккумулятора.
14. Сетевой адаптер с USB разъемом.
15. Устройство контроля сигнала работы кабеля передающей катушки.

Приложение № 2
к Порядку

Перечень документов (сведений), необходимых
для предоставления компенсации расходов на приобретение и (или) ремонт
(замену) комплектующих элементов неимплантируемой части системы
кохlearной имплантации, установленной ребенку-инвалиду

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения
1	2	3
1	Документ, подтверждающий проживание заявителя на территории Астраханской области (договор найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию заявителя на территории Астраханской области	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
2	Свидетельство о рождении ребенка-инвалида и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае выдачи свидетельства о рождении ребенка-инвалида компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
3	Платежный документ, подтверждающий оплату приобретения и (или) ремонта (замены) комплектующих элементов	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
4	Акт либо иной документ, удостоверяющий приемку работ по ремонту (замене) комплектующих элементов (в случае обращения за компенсацией расходов на ремонт (замену) комплектующих элементов)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
5	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий полномочие представителя (в случае подачи заявления представителем заявителя)	представитель, посредством представления подтверждающих документов
6	Сведения о включении заявителя на день обращения в учреждение в предусмотренный статьей 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» список лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в Астраханской области	министерство, посредством межведомственного информационного взаимодействия
7	Сведения о рождении ребенка-инвалида (в случае если государственная регистрация рождения ребенка-инвалида произведена	Федеральная налоговая служба (далее – ФНС России) (Единый государственный реестр записей актов гражданского

1	2	3
	на территории Российской Федерации)	состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8	Сведения о регистрации заявителя по месту жительства или месту пребывания на территории Астраханской области	Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России) (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9	Сведения, удостоверяющие принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12	Сведения об инвалидности ребенка	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

1	2	3
13	Сведения о проведенной операции по установке ребенку-инвалиду системы кохлеарной имплантации	министерство здравоохранения Астраханской области, посредством межведомственного информационного взаимодействия

