



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2022

№ 621-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 09.07.2008 № 352-П

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 08.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью, Законом Астраханской области от 19.04.2006 № 7/2006-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 09.07.2008 № 352-П «О Порядке осуществления прав акционера (участника) хозяйственных обществ от имени Астраханской области, за исключением акционерных обществ, все находящиеся в государственной собственности Астраханской области акции (доли) которых подлежат продаже в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации государственного имущества Астраханской области, а также осуществления полномочий общего собрания акционеров акционерного общества, 100 процентов акций которого находятся в государственной собственности Астраханской области» следующие изменения:

- Порядок осуществления прав акционера (участника) хозяйственных обществ от имени Астраханской области, за исключением акционерных обществ, все находящиеся в государственной собственности Астраханской области акции (доли) которых подлежат продаже в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации государственного имущества Астраханской области, а также осуществления полномочий общего собрания акционеров акционерного общества, 100 процентов акций которого находятся в государственной собственности Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- типовую форму директив представителям Астраханской области в совете директоров хозяйственных обществ, утвержденную постановлением, из-

ложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- типовую форму директив представителям Астраханской области на участие в годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ, утвержденную постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



О.А. Князев

Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 08.12.2022 № 621-П

Порядок осуществления прав акционера (участника) хозяйственных обществ от имени Астраханской области, за исключением акционерных обществ, все находящиеся в государственной собственности Астраханской области акции (доли) которых подлежат продаже в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации государственного имущества Астраханской области, а также осуществления полномочий общего собрания акционеров акционерного общества, 100 процентов акций которого находятся в государственной собственности Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления прав акционера (участника) хозяйственных обществ от имени Астраханской области, за исключением акционерных обществ, все находящиеся в государственной собственности Астраханской области акции (доли) которых подлежат продаже в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации государственного имущества Астраханской области, а также осуществления полномочий общего собрания акционеров акционерного общества, 100 процентов акций которого находятся в государственной собственности Астраханской области (далее – Порядок), устанавливает процедуру осуществления прав акционера (участника) хозяйственных обществ от имени Астраханской области.

1.2. От имени Астраханской области права акционера (участника) в отношении хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в государственной собственности Астраханской области, за исключением хозяйственных обществ, акции (доли) которых закреплены на праве хозяйственного ведения за государственными предприятиями Астраханской области (далее – хозяйственные общества), осуществляет министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области.

2. Основные мероприятия, направленные на осуществление Астраханской областью прав акционера (участника)

2.1. В целях осуществления Астраханской областью принадлежащих ей прав акционера (участника) министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (далее – министерство) в зависимости от количества находящихся в государственной собственности Астраханской области голосующих акций (долей) хозяйственных обществ ежегодно обес-

печивает проведение следующих мероприятий:

- внесение в повестку дня годовых (внеочередных) общих собраний акционеров акционерных обществ вопросов (при наличии двух и более процентов голосующих акций акционерного общества);
- выдвижение кандидатур членов советов директоров, ревизионных комиссий, единоличных исполнительных органов и членов правления акционерных обществ (при наличии двух и более процентов голосующих акций акционерного общества);
- внесение вопросов в повестку дня годовых (внеочередных) общих собраний участников обществ с ограниченной ответственностью;
- выдвижение кандидатур членов советов директоров, ревизионных комиссий, единоличных исполнительных органов обществ с ограниченной ответственностью;
- ознакомление со списками лиц, имеющих право участвовать в годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров акционерных обществ (при наличии одного и более процентов голосующих акций акционерного общества);
- определение форм участия в годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров акционерных обществ;
- назначение представителей Астраханской области для участия в годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ;
- обеспечение голосования представителей Астраханской области при принятии общими собраниями акционеров (участников) хозяйственных обществ решений по поставленным на голосование вопросам в соответствии с директивами министерства;
- получение выписок из реестров акционеров акционерных обществ, протоколов об итогах голосования и протоколов годовых (внеочередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ;
- выдвижение требований о проведении внеочередных общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ и формирование их повесток дня (при наличии в собственности Астраханской области не менее 10 процентов голосующих акций (долей) хозяйственных обществ);
- прогнозирование результатов деятельности хозяйственных обществ на предстоящий год, включая чистую прибыль, планируемую к распределению, и дивиденды по его итогам;
- контроль за выплатой в бюджет Астраханской области чистой прибыли, планиваемой к распределению, и дивидендов, начисленных по решению общего собрания акционеров (участников) хозяйственных обществ.

2.3. В случаях, когда Астраханской области принадлежит 100 процентов голосующих акций (долей) хозяйственного общества, полномочия годового (внеочередного) общего собрания акционеров (участников) такого общества осуществляются министерством самостоятельно. Решение общего собрания акционеров (участников) оформляется распоряжением министерства.

3. Представители интересов Астраханской области в хозяйственных обществах

3.1. Представление интересов Астраханской области в органах управления и контроля хозяйственных обществ осуществляется лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Астраханской области, а также иными гражданами Российской Федерации.

3.2. Представление интересов Астраханской области гражданами, не являющимися государственными гражданскими служащими Астраханской области, осуществляется на договорной основе. Договор на представление интересов в органах управления и контроля хозяйственных обществ заключается министерством.

3.3. Представитель Астраханской области обязан:

- лично участвовать в работе органов управления и ревизионной комиссии хозяйственного общества, в которые он назначен или избран, и не может делегировать свои функции иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы;
- неукоснительно выполнять письменные директивы министерства;
- представлять в министерство и соответствующий исполнительный орган Астраханской области, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующих отраслях (далее – исполнительный орган), всю необходимую информацию и предложения по вопросам, относящимся к компетенции органов управления и контроля хозяйственного общества, в сроки, установленные настоящим Порядком;
- отчитываться о своей деятельности по формам, установленным приложениями № 1, 2 к настоящему Порядку.

3.4. Представитель Астраханской области не в праве:

- быть представителем других акционеров (участников) в органах управления хозяйственного общества;
- использовать полученную информацию о деятельности хозяйственного общества в личных интересах и в интересах третьих лиц.

3.5. Полномочия представителя Астраханской области прекращаются:

- по истечении срока действия договора о представлении интересов Астраханской области (для представителей Астраханской области, не являющихся государственными гражданскими служащими Астраханской области);
- в случае передачи соответствующих акций (долей) в доверительное управление;
- в связи с решением о замене представителя Астраханской области;
- при увольнении представителя Астраханской области с государственной гражданской службы Астраханской области;
- в случаях перехода права собственности на соответствующие акции (доли);
- в случае ликвидации хозяйственного общества.

4. Порядок внесения Астраханской областью предложений в повестку дня общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ и кандидатур в органы управления и контроля хозяйственных обществ

4.1. Предложения в повестку дня годовых (внеочередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ (далее – повестка дня), а также предложения по кандидатурам членов советов директоров, ревизионных комиссий, единоличных исполнительных органов, членов правлений хозяйственных обществ (далее – кандидатуры) от имени Астраханской области в каждом случае направляются в хозяйственное общество заказным письмом министерства ежегодно до 31 января.

4.2. В обращениях министерства с предложениями в повестку дня и предложениями по кандидатурам в каждом случае указываются четкие формулировки каждого предложения в повестку дня, проекты решений по ним (при необходимости), а также списки кандидатов по каждому органу управления хозяйственного общества.

4.3. Выдвижение кандидатур в органы управления (в том числе на должность единоличного исполнительного органа хозяйственного общества) и контроля хозяйственных обществ, а также предложения в повестку дня осуществляется министерством с учетом предложений соответствующего исполнительного органа. Указанные предложения исполнительные органы обязаны представлять в министерство ежегодно для проведения годовых общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ не позднее 1 декабря текущего года, для проведения внеочередных общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ – в срок не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения внеочередного общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества.

4.4. Министерство ежегодно до 20 марта направляет Губернатору Астраханской области сводные данные о соблюдении исполнительными органами сроков представления мнений, указанных в пункте 5.2 раздела 5 и в пункте 6.2 раздела 6 настоящего Порядка, а также отчеты о деятельности представителей Астраханской области.

4.5. Если в установленные законодательством сроки хозяйственное общество не созвало годовое собрание акционеров (очередное общее собрание участников) хозяйственного общества, министерство с учетом требований законодательства Российской Федерации вправе выдвинуть требование о созыве и проведении внеочередного собрания акционеров (участников) хозяйственного общества с повесткой дня, соответствующей повестке дня годового общего собрания акционеров (очередного общего собрания участников) хозяйственного общества.

5. Порядок участия представителей Астраханской области в заседаниях советов директоров хозяйственных обществ

5.1. Представители Астраханской области, являющиеся членами совета

директоров хозяйственного общества, осуществляют голосование по вопросам повестки дня заседания совета директоров хозяйственного общества на основании директив министерства.

Директивы представителям Астраханской области в совете директоров хозяйственного общества оформляются в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Астраханской области, и подписываются министром имущественных и градостроительных отношений Астраханской области.

5.2. Получив извещение о дате заседания совета директоров хозяйственного общества, министерство не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания совета директоров хозяйственного общества направляет в соответствующий исполнительный орган повестку дня заседания совета директоров хозяйственного общества. Соответствующие исполнительные органы обязаны представить в министерство мнения относительно голосования по вопросам повестки дня заседания совета директоров хозяйственного общества не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания совета директоров хозяйственного общества.

5.3. На основании полученных от соответствующих исполнительных органов предложений министерство подготавливает и направляет в однодневный срок представителям Астраханской области письменные директивы по голосованию на заседании совета директоров хозяйственного общества.

5.4. В случаях непредставления предложений по голосованию министерством не учитывается мнение представителей Астраханской области и соответствующих исполнительных органов при составлении директив.

6. Порядок обеспечения участия представителей Астраханской области в годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ

6.1. Представители Астраханской области участвуют в годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственного общества исключительно на основании доверенности и в соответствии с директивами, выданными министерством. Директивы министерства, выданные представителям Астраханской области, в случае если соответствующим исполнительным органом представлено мнение по порядку голосования, должны содержать исчерпывающие указания по голосованию по каждому вопросу повестки дня общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества.

Директивы представителям Астраханской области на участие в годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственного общества оформляются в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Астраханской области, и подписываются министром имущественных и градостроительных отношений Астраханской области.

6.2. Не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения годового

го (внеочередного) общего собрания акционеров (участников) хозяйственных обществ министерство направляет в соответствующий исполнительный орган повестку дня. Указанный исполнительный орган обязан представить в министерство мнение относительно голосования по вопросам повестки дня не позднее чем за пять календарных дней до дня проведения годового (внеочередного) общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества.

6.3. На основании полученных от соответствующих исполнительных органов предложений министерство подготавливает и направляет представителям Астраханской области в однодневный срок письменные директивы по голосованию на годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственного общества.

6.4. Копии доверенностей и директив министерства с отметками представителей Астраханской области о получении оригиналов, а также материалы, на основании которых принимались решения, подлежат хранению в министерстве в течение трех лет.

6.5. В случае, определенном пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, подготовка письменных директив министерства для проведения годовых (внеочередных) общих собраний участников (акционеров) хозяйственного общества не требуется.

7. Порядок учета решений, принятых на годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ, и контроля их выполнения

7.1. Представители Астраханской области обязаны своевременно получать протоколы годовых (внеочередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ, а также контролировать выполнение отвечающих интересам Астраханской области решений, принятых на годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ.

7.2. В случае невыполнения каких-либо решений годовых (внеочередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ, отвечающих интересам Астраханской области, представители Астраханской области обязаны обратиться в министерство, которое в свою очередь обязано письменно довести до сведения органов управления хозяйственного общества информацию о недопустимости невыполнения решений годового (внеочередного) общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества и предупредить должностных лиц об ответственности за их невыполнение, а в случае дальнейшего невыполнения решений годовых (внеочередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ министерство обязано принять меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. Представители Астраханской области в органах управления и контроля хозяйственных обществ обязаны контролировать соответствие форму-

лировок вопросов повестки дня формулировкам вопросов, рассматриваемых непосредственно на годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ.

8. Порядок действий министерства по ежегодному прогнозированию результатов деятельности хозяйственных обществ и получению дивидендов (прибыли) в предстоящем году

Министерство ежегодно до 1 апреля текущего года на основании данных бухгалтерской отчетности хозяйственных обществ за год, предшествующий году, в котором осуществляется прогнозирование, составляет прогноз поступлений дивидендов (прибыли) в бюджет Астраханской области на очередной финансовый год. Указанный прогноз включается в предложения (по доходам от использования государственного имущества Астраханской области) в проект бюджета Астраханской области на очередной финансовый год и плановый период и направляется в министерство финансов Астраханской области в сроки, определяемые в соответствии с графиком разработки в текущем году проекта бюджета Астраханской области на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемым распоряжением Правительства Астраханской области.

9. Порядок отчетности представителя Астраханской области в органах управления хозяйственных обществ

9.1. Представители Астраханской области в органах управления хозяйственного общества один раз в год не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, обязаны представлять отчет по установленной приложением № 1 к настоящему Порядку форме в министерство и соответствующий исполнительный орган.

9.2. Представители Астраханской области в органах контроля хозяйственного общества ежеквартально не позднее 15 календарных дней после сдачи хозяйственным обществом бухгалтерского баланса в уполномоченный орган обязаны представлять отчет по установленной приложением № 2 к настоящему Порядку форме в министерство и соответствующий исполнительный орган.

Отчет
(Форма 1)
о деятельности представителей Астраханской области
в органах управления хозяйственного общества

_____ (наименование хозяйственного общества)
за период с _____ по _____
Представитель Астраханской области _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Раздел I. Общие сведения

Полное наименование хозяйственного общества: _____
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи) _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Отрасль: _____
Основной вид деятельности: _____
Размер уставного капитала: _____
Доля государственной собственности Астраханской области в уставном капитале хозяйственного общества: _____
Ф.И.О. директора (генерального директора) хозяйственного общества или сведения об управляющей организации (управляющем): _____
Телефон (факс): _____
Адрес электронной почты: _____

О представителе Астраханской области

Ф.И.О. представителя: _____
Место работы и должность представителя: _____
Срок действия полномочий представителя:
начало: _____
окончание: _____
Акт о назначении представителем: _____
дата: _____
номер: _____

Договор, заключенный с представителем (для физических лиц, не являющихся государственными служащими):

дата: _____

номер: _____

Телефон (факс): _____

Отчетный период

Начало:

Окончание:

Участие в годовых (внеочередных) общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ за отчетный период

Дата проведения собрания	Количество годовых (внеочередных) общих собраний за отчетный период, в работе которых принимал участие представитель	Повестка дня (отметить вопросы, внесенные по инициативе представителя)	Указания, полученные от уполномоченного органа	Позиция представителя при голосовании по вопросам повестки дня годовых (внеочередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ	Результат голосования по вопросам повестки дня годовых (внеочередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ

Участие представителя в заседаниях совета директоров

Дата проведения заседания совета директоров	Количество заседаний совета директоров за отчетный период, в работе которых принял участие представитель	Повестка дня (отметить вопросы, внесенные по инициативе представителя)	Указания, полученные от уполномоченного органа	Позиция представителя при голосовании по вопросам повестки дня годовых (внеочередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ	Результат голосования по вопросам повестки дня годовых (внеочередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ

Представитель Астраханской области

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Отчет
(Форма 2)
О деятельности представителей Астраханской области
в органах контроля хозяйственного общества

_____ (наименование хозяйственного общества)
за период с _____ по _____
Представитель Астраханской области _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Раздел I. Общие сведения

Полное наименование хозяйственного общества: _____
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи) _____

Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Отрасль: _____
Основной вид деятельности: _____
Размер уставного капитала: _____
Доля государственной собственности Астраханской области в уставном ка-
питале хозяйственного общества: _____
Ф.И.О. директора (генерального директора) хозяйственного общества или
сведения об управляющей организации (управляющем): _____

Телефон (факс): _____
Адрес электронной почты: _____

О представителе Астраханской области

Ф.И.О. представителя: _____
Место работы и должность представителя: _____

Срок действия полномочий представителя:
начало: _____
окончание: _____
Акт о назначении представителем (для государственных служащих): _____
дата: _____
номер: _____

Договор, заключенный с представителем (для физических лиц, не являющихся государственными служащими):

дата: _____

номер: _____

Телефон (факс): _____

Отчетный период

Начало:

Окончание:

Показатели для анализа деятельности представителей Астраханской области в хозяйственном обществе за отчетный период

(тыс. руб.)

Наименование показателей деятельности	Код строки	Значение показателя			
		утвержденное $\leq^*$	фактически достигнутое за отчетный период	за аналогичный период прошлого года	за период, предшествующий отчетному
Прибыль (убыток)	01				
Данные о выплате обществом дивидендов (прибыли)					
Сумма начисленных дивидендов (прибыли)	02				
Сумма дивидендов (прибыли), подлежащая перечислению в бюджет Астраханской области	03				
Сумма дивидендов (прибыли), перечисленная в бюджет Астраханской области	04				
Сумма задолженности по дивидендам (прибыли), подлежащая перечислению в бюджет Астраханской области	05				
Реквизиты документов, подтверждающих перечисление дивидендов (прибыли) в бюджет Астраханской области	06				

Данные о кредиторской задолженности					
Кредиторская задолженность, в том числе:	07				
Задолженность перед бюджетом Астраханской области	08				
в том числе просроченная	09				
Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	10				
в том числе просроченная	11				
Задолженность по оплате труда	12				
в том числе просроченная	13				
Период просрочки по заработной плате (в месяцах)	14				
Данные о дебиторской задолженности					
Дебиторская задолженность, в том числе:	15				
по оплате госзаказа	16				
в том числе просроченная	17				
федерального бюджета	18				
бюджета субъекта Российской Федерации	19				
местного бюджета	20				
Показатели для детального анализа					
Показатели рентабельности хозяйственной деятельности					
Общая рентабельность	21				
Рентабельность собственного капитала	22				
Рентабельность активов	23				

Рентабельность долгосрочных и краткосрочных фи- нансовых вложе- ний	24				
Показатели ликвидности					
Коэффициент те- кущей ликвидно- сти	25				
Коэффициент абсо- лютной ликвидно- сти	26				
Показатели финансовой устойчивости					
Коэффициент обес- печенности соб- ственными сред- ствами	27				
Коэффициент соот- ношения заемных и собственных средств	28				
Показатели деловой активности					
Период оборота те- кущих активов	29				
Период оборота за- пасов и затрат	30				
Данные о стоимости акций общества					
Средняя рыночная стоимость					
обыкновенных	31				
привилегированных	32				
Данные о стоимости чистых активов					
Стоимость чистых активов	33				
Данные о доле расчетов в неденежной форме					
Уровень взаимо- расчетов	34				

<*> Заполняется в случае утверждения показателей для хозяйственных обществ, контрольный пакет акций (доля) которых находится в собственности Астраханской области.

Сведения об использовании прибыли

(тыс. руб.)

Наименование показателей	Код строки	Значение показателей		
		за отчетный период	за аналогичный период прошлого года	за период, предшествующий отчетному
Прибыль, направленная на:				
реорганизацию производства	01			
реорганизацию управления	02			
реорганизацию системы сбыта	03			
социальные цели	04			
Другое	05			

Сведения о наличии признаков банкротства

Наименование показателей	Код строки	Значение показателя
Наличие признаков банкротства	01	
Просроченная задолженность:		
по денежным обязательствам	02	
по обязательным платежам	03	

Меры, принятые представителем Астраханской области в целях финансового оздоровления хозяйственного общества (заполняется в случае наличия признаков банкротства)

Основные показатели деятельности предприятия

Наименование показателей	Код
1. Объем производимой продукции	
в действующих ценах (млн руб.)	01
в сопоставимых ценах (%)	02
2. Объем инвестиций в основной капитал	
в действующих ценах (млн руб.)	03
в сопоставимых ценах (%)	04
3. Численность занятых без внешних совместителей (чел.)	05
4. Оборот розничной торговли	
в действующих ценах (млн руб.)	06

в сопоставимых ценах (%)	07
5. Объем платных услуг населению	
в действующих ценах (млн руб.)	08
в сопоставимых ценах (%)	09

Приложение:

1. Бухгалтерская отчетность в составе, определенном Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.98 № 34н, на _____ листах. Сводная бухгалтерская отчетность на _____ листах (в случае наличия у общества дочерних и зависимых обществ).

2. Копии протоколов общих собраний акционеров (участников) и совета директоров (наблюдательного совета) на _____ листах.

3. Копии заключений ревизионной комиссии и аудитора на _____ листах (представляются только к годовому отчету).

4. Справка о представлении обновленной карты учета областного имущества, имеющегося у юридического лица, а также копии балансового отчета и иных документов об изменении данных об объектах учета на _____ листах.

5. Справка о размерах принадлежащих хозяйственному обществу пакетов акций (долей, паев) иных хозяйственных обществ на _____ листах.

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)



Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 08.12.2022 № 621-П

Типовая форма
директив представителям Астраханской области
в совете директоров хозяйственных обществ

(наименование хозяйственного общества)

Для участия в заседании совета директоров _____
_____, назначенном на _____.
(наименование хозяйственного общества) (дата проведения)

Указания представителям Астраханской области по голосованию по во-
просам повестки заседания совета директоров:

№ п/п	Вопросы повестки дня	Указания по голосованию
1.		
2...		

Хозяйственное общество обязано направить в министерство имуще-
ственных и градостроительных отношений Астраханской области и соответ-
ствующий исполнительный орган Астраханской области в двухнедельный
срок с даты заседания совета директоров копию протокола заседания совета
директоров хозяйственного общества.

Министр имущественных и
градостроительных отношений
Астраханской области

(подпись)

И.О. Фамилия



Приложение 3
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 08.12.2022 № 621-П

Типовая форма
директив представителям Астраханской области на участие
в годовых (внеочередных) общих собраниях
акционеров (участников) хозяйственных обществ
(наименование хозяйственного общества)

Для участия в годовом (очередном) или внеочередном общем собрании
акционеров (участников) хозяйственного общества
_____, назначенном на _____.
(наименование хозяйственного общества) (дата проведения)

Указания представителям Астраханской области по голосованию по во-
просам повестки заседания общего собрания акционеров:

№ п/п	Вопросы повестки дня	Указания по голосованию
1.		
2...		

Хозяйственное общество обязано направить в министерство имуще-
ственных и градостроительных отношений Астраханской области и соответ-
ствующий исполнительный орган Астраханской области копию протокола
годового или внеочередного общего собрания акционеров (участников) хо-
зяйственного общества в двухнедельный срок с даты его проведения.

Министр имущественных и
градостроительных отношений
Астраханской области

(подпись)

И.О. Фамилия

