



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

03.11.2020

№ 122

О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 20.04.2012 № 144

В соответствии с постановлением Губернатора Астраханской области от 03.07.2020 № 79 «О Порядке реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 20.04.2012 № 144 «О Порядке контроля за ходом исполнения государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«О Порядке контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию».

1.2. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии со статьей 19 Закона Астраханской области от 09.09.2005 № 48/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Астраханской области» и постановлением Губернатора Астраханской области от 03.07.2020 № 79 «О Порядке реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области».

1.3. Наименование Порядка контроля за ходом исполнения государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию государственных

гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«Порядок контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию».

1.4. Порядок контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

**Порядок контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию (далее – Порядок), определяет процедуру организации и осуществления контроля за ходом исполнения государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области (далее – государственный заказ), за реализацией обучения государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование (далее – образовательный сертификат), а также учета государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области (далее – гражданские служащие), участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию.

1.2. Предметом контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих являются организация исполнительными органами государственной власти Астраханской области (далее – исполнительные органы) исполнения государственного заказа, реализация

обучения на основании образовательного сертификата, создание необходимых условий для освоения гражданскими служащими образовательных программ дополнительного профессионального образования и участия в иных мероприятиях по профессиональному развитию.

1.3. Основными целями контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих являются:

- соблюдение законодательства Российской Федерации и Астраханской области о профессиональном развитии гражданских служащих;

- определение целевого и эффективного использования средств бюджета Астраханской области;

- учет гражданских служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации и участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию;

- анализ эффективности реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, подведение итогов работы за истекший календарный год.

1.4. Учет гражданских служащих, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию, осуществляется в целях предоставления гражданским служащим равных возможностей прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации, участия в иных мероприятиях по профессиональному развитию в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проведения мониторинга реализации мероприятий по профессиональному развитию.

1.5. Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, а также учета гражданских служащих, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию, осуществляется администрацией Губернатора Астраханской области (далее – администрация) в лице управления государственной гражданской службы и кадров администрации (далее – управление).

## 2. Порядок контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих

2.1. Исполнительные органы ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным, представляют в управление сведения о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих с использованием информационной системы персональных данных «Кадры» (далее – ИСПДн «Кадры») по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. Управление ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет отчет о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих руководителю администрации.

2.3. Администрация ежегодно по запросу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной гражданской службы, представляет сведения о реализации

мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих.

2.4. Результаты контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным, размещаются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Результаты контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих учитываются при проведении анализа потребности в профессиональном развитии гражданских служащих, а также при планировании мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих и формировании заявки на финансирование государственного заказа и дополнительного профессионального образования на основании образовательного сертификата на очередной год.

### 3. Порядок учета гражданских служащих, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию

3.1. В целях организации учета гражданских служащих, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию, исполнительные органы:

- ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, вносят в ИСПДн «Кадры» сведения о получении гражданскими служащими дополнительного профессионального образования, участия гражданских служащих в иных мероприятиях по профессиональному развитию на основании документов, подтверждающих получение гражданскими служащими дополнительного профессионального образования или участие гражданских служащих в иных мероприятиях по профессиональному развитию;

- ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в управление отчет об участии гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию, сформированный с использованием ИСПДн «Кадры».

3.2. Управление обобщает информацию об организации и осуществлении мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих и ведет с использованием ИСПДн «Кадры» учет гражданских служащих:

- получивших дополнительное профессиональное образование и принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа;

- получивших дополнительное профессиональное образование на основании образовательных сертификатов.

3.3. Учет гражданских служащих, участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию, осуществляется путем формирования управлением единой базы данных гражданских служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации и участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию, с указанием оснований для направления гражданского служащего на обучение, направления обучения, вида и формы профессионального развития и сроков обучения.

**Сведения о реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительном органе государственной власти Астраханской области на 20 \_\_\_\_ год**

(наименование исполнительного органа государственной власти Астраханской области)

1. Количество государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительном органе государственной власти Астраханской области (далее – гражданские служащие), направленных для получения дополнительного профессионального образования или участия в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию (далее – государственный заказ), а также для обучения на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование (далее – образовательный сертификат) на 20 \_\_\_\_ год

Количество гражданских служащих, направленных для получения дополнительного профессионального образования или участия в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа, а также для обучения на основании образовательного сертификата на 20 ____ год					
в рамках государственного заказа			на основании образовательного сертификата		
Всего	в том числе по образовательным программам		иные мероприятия по профессиональному развитию	в том числе по образовательным программам	
	профессиональной переподготовки	повышения квалификации		профессиональной переподготовки	повышения квалификации

2. Количество гражданских служащих, получивших дополнительное профессиональное образование или участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа, а также прошедших обучение на основании образовательного сертификата на 20 \_\_\_\_ год

Количество гражданских служащих, получивших дополнительное профессиональное образование или участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию в

рамках государственного заказа, а также прошедших обучение на основании образовательного сертификата на 20 ____ год					
в рамках государственного заказа			на основании образовательного сертификата		
Всего	в том числе по образовательным программам		иные мероприятия по профессиональному развитию	в том числе по образовательным программам	
	профессиональной переподготовки	повышения квалификации		профессиональной переподготовки	повышения квалификации

### 3. Образовательные программы профессионального развития в рамках государственного заказа

№ п/п	Образовательная программа профессионального развития	Количество гражданских служащих, прошедших обучение по данной образовательной программе и участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа на 20 ____ год	% от общего количества гражданских служащих, прошедших дополнительное профессиональное образование и участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа на 20 ____ год
1.	Программа профессиональной переподготовки (более 500 часов)		
2.	Программа профессиональной переподготовки (более 1000 часов)		
3.	Краткосрочная программа повышения квалификации (от 18 до 72 часов), в том числе:		
3.1.	Краткосрочная программа повышения квалификации (18 часов)		
3.2.	Краткосрочная программа повышения квалификации (до 40 часов)		
3.3.	Краткосрочная программа повышения квалификации (до 72 часов)		

4.	Программа повышения квалификации (от 73 до 144 часов)		
5.	Иные мероприятия по профессиональному развитию		

4. Категории и группы должностей гражданских служащих, получивших дополнительное профессиональное образование или участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа, а также прошедших обучение на основании образовательного сертификата на 20 \_\_\_\_ год

Категории должностей государственной гражданской службы Астраханской области	Группы должностей государственной гражданской службы Астраханской области	Количество гражданских служащих, получивших дополнительное профессиональное образование или участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа, а также прошедших обучение на основании образовательного сертификата на 20 ____ год	% от общего количества гражданских служащих, получивших дополнительное профессиональное образование или участвовавших в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа, а также прошедших обучение на основании образовательного сертификата на 20 ____ год
руководители	высшая		
	главная		
	ведущая		
помощники (советники)	главная		
	ведущая		
специалисты	главная		
	ведущая		
	старшая		
обеспечивающие специалисты	ведущая		
	старшая		
	младшая		

Руководитель исполнительного органа  
государственной власти Астраханской области

Ф.И.О.

(подпись)

Верно

