



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05 июня 2026 г. № 20-пф

г. Архангельск

Об утверждении административного регламента предоставления министерством финансов Архангельской области государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 2 статьи 6 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», подпунктом 8.2 пункта 8, подпунктом 45 пункта 8.1, пунктом 11 Положения о министерстве финансов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 18 декабря 2009 года № 217-пп, пунктом 1.1 перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп, министерство финансов Архангельской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления министерством финансов Архангельской области государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах.

2. Признать утратившим силу постановление министерства финансов Архангельской области от 10 августа 2021 года № 33-пф «Об утверждении административного регламента предоставления министерством финансов Архангельской области государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах».

3. Начальнику отдела прогнозирования налоговых и неналоговых доходов бюджета министерства финансов Архангельской области в течение 10 дней со дня вступления в силу настоящего постановления разработать и представить на утверждение план-график внедрения административного регламента предоставления министерством финансов Архангельской области государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
министра финансов
Архангельской области**



М.Н. Новоселова



УТВЕРЖДЕН
постановлением министерства
финансов Архангельской области
от 05 июня 2026 г. № 20-пф

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги по даче
письменных разъяснений по вопросам применения законодательства
Архангельской области о налогах и сборах

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах (далее – государственная услуга) и стандарт предоставления государственной услуги.

2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) рассмотрение вопроса о даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах;

3) выдача результата предоставления государственной услуги;

4) рассмотрение вопроса об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

1) физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

2) юридические лица;

3) уполномоченные представители лиц, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта.

4. В зависимости от целей обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результатов предоставления государственной услуги) заявители делятся на категории в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги: «Дача письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Государственная услуга предоставляется министерством финансов Архангельской области (далее – министерство).

2.3. Результаты предоставления государственной услуги

7. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя за получением письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах:

а) письменные разъяснения министерства по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах;

б) письменный отказ министерства в даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах;

2) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

а) исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги;

б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

8. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены заявителями:

1) в министерстве непосредственно – если заявитель обратился за получением государственной услуги непосредственно в министерство либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

2) почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги посредством заказного почтового отправления либо

указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

3) через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – региональный портал) – если заявитель обратился за получением государственной услуги через региональный портал.

9. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного министром (исполняющим обязанности министра) финансов Архангельской области (далее – министр) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления государственной услуги в форме электронного документа на региональном портале в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги;

документа на бумажном носителе.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет:

1) при обращении заявителя за получением письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах – 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – два рабочих дня со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, включая перечень способов подачи указанных документов, приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

12. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются заявителями по следующим формам:

1) заявление о даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах – по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) доверенность представителя заявителя – по форме в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

3) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

14. Оснований для приостановления государственной услуги не предусмотрено

15. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 6 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

16. Государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной

17. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления государственной услуги – до 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

18. Максимальный срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет:

1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заявителем непосредственно в министерство – в день поступления в министерство;

2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением в министерство – не позднее трех дней со дня поступления в министерство из организации почтовой связи;

3) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги через региональный портал – автоматически в день подачи.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

19. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и региональном портале.

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

20. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещен на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и региональном портале.

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

22. При предоставлении государственной услуги используются следующие государственные информационные системы:

1) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) государственная информационная система Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов»;

4) государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации не предоставляется.

III. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги

24. При предоставлении государственной услуги заявители информируются об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги.

25. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о факте регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, а также сведения о дате окончания предоставления государственной услуги, либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги, либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

26. При предоставлении государственной услуги в иных формах заявителю направляются:

1) уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при принятии такого решения);

2) результат предоставления государственной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по даче письменных
разъяснений по вопросам применения
законодательства Архангельской
области о налогах и сборах

КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
при предоставлении государственной услуги по даче письменных
разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской
области о налогах и сборах

Категории заявителей	Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)
1. Заявители	Получение письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах
2. Заявители, получившие документы в качестве результата предоставления государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах	Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по даче письменных
разъяснений по вопросам применения
законодательства Архангельской
области о налогах и сборах

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для предоставления государственной услуги
по даче письменных разъяснений по вопросам применения
законодательства Архангельской области о налогах и сборах**

I. Наименования документов и требования к ним

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Наименования документов	Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров
1. Получение письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах	<p>1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:</p> <p>а) заявление о получении письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах;</p> <p>б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах (далее – государственная услуга) в электронной форме);</p>	<p>а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного образа документа (в форматах.pdf или .jpg) в одном экземпляре;</p> <p>б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;</p>

	услуга) в электронной форме); в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре;
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме);	б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	

II. Способы подачи документов

Документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, подаются в одном экземпляре одним из следующих способов:

1) подаются заявителем непосредственно в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство);

2) направляются заказным почтовым отправлением в министерство;

3) направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по даче письменных
разъяснений по вопросам применения
законодательства Архангельской
области о налогах и сборах

(ф о р м а)

Министру (исполняющему обязанности
министра) финансов
Архангельской области

от _____

(для физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи, кем выдан, номер телефона, адрес места жительства (места пребывания); для юридического лица: наименование, полное наименование должности руководителя, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, ИНН, ОГРН, номер телефона, юридический и почтовый адрес; для представителя – фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, подтверждающего статус и полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о получении письменных разъяснений по вопросам применения
законодательства Архангельской области о налогах и сборах

Прошу предоставить письменные разъяснения по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах по следующему вопросу: _____

Способ получения результата государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах (нужное выбрать):

– выдать в министерстве финансов Архангельской области (номер контактного телефона для уведомления о готовности документов _____);

– направить почтовым отправлением;

- направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

« » 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по даче письменных
разъяснений по вопросам применения
законодательства Архангельской
области о налогах и сборах

(ф о р м а)

Министру (исполняющему обязанности
министра) финансов
Архангельской области
от _____

(для физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи, кем выдан, номер телефона, адрес места жительства (места пребывания); для юридического лица: наименование, полное наименование должности руководителя, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, ИНН, ОГРН, номер телефона, юридический и почтовый адрес; для представителя – фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, подтверждающего статус и полномочия представителя)

З А Я В Л Е Н И Е

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных
в результате предоставления государственной услуги по даче письменных
разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской
области о налогах и сборах

1. Прошу исправить допущенные опечатки и ошибки в _____

(наименования документов, выданных в результате предоставления государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах (далее – государственная услуга), в которых допущены опечатки и ошибки)

В СВЯЗИ С _____

(основание для внесения исправлений)

2. Исправленные документы или уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, прошу (нужное выбрать):

- выдать в министерстве финансов Архангельской области; (номер контактного телефона для уведомления о готовности документов _____);
- направить почтовым отправлением;
- направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по даче письменных
разъяснений по вопросам применения
законодательства Архангельской
области о налогах и сборах

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам
применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги
1. Получение письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах	1) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 1 раздела I приложения № 2 к административному регламенту предоставления государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах (далее соответственно – административный регламент, государственная услуга), представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 2) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и № 3 к административному регламенту); 3) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства финансов Архангельской области.
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 2 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 2 раздела I приложения № 2

	<p>к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию;</p> <p>3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и № 4 к административному регламенту);</p> <p>4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства финансов Архангельской области.</p>
--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по даче письменных
разъяснений по вопросам применения
законодательства Архангельской
области о налогах и сборах

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в предоставлении государственной услуги по даче письменных
разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской
области о налогах и сборах

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
1. Получение письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах	1) в запросе заявителя содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные разъяснения по существу в связи с ранее направляемыми запросами, и при этом в запросе не приводятся новые доводы или обстоятельства; 2) в запросе заявителя содержится вопрос, ответ на который не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну; 3) вопрос, содержащийся в запросе заявителя, не относится к разъяснению вопросов применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах; 4) в запросе заявителя содержится вопрос, требующий оценки судебных или иных правоприменительных актов по конкретным делам; 5) текст запрос заявителя не позволяет определить суть вопроса, который ставится заявителем.
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах	Отсутствие опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги по даче письменных разъяснений по вопросам применения законодательства Архангельской области о налогах и сборах