



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ  
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 9 ноября 2022 г. № 38-п

г. Архангельск

### **О государственной информационной системе Архангельской области «Официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии со статьями 13 и 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», пунктом 2 статьи 6 областного закона от 21 ноября 2011 года № 383-26-ОЗ «О государственных и муниципальных информационных системах в Архангельской области», пунктом 14 Положения о министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 117-пп, министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о государственной информационной системе Архангельской области «Официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – Положение, информационная система);

Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом, на котором размещается государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Структурным подразделениям министерства, являющихся субъектами, представляющими информацию для размещения

в информационной системе, и субъектами, размещающими информацию в информационной системе, в срок до 1 декабря 2022 года привести разделы и подразделы информационной системы в соответствие с Положением.

3. Признать утратившим силу Положение о государственной информационной системе Архангельской области «Официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденное постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 30 апреля 2014 года № 18-п.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 декабря 2022 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
министра труда, занятости  
и социального развития  
Архангельской области**



**В.А. Торопов**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением министерства труда,  
занятости и социального развития  
Архангельской области  
от 9 ноября 2022 г. № 38-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о государственной информационной системе Архангельской области**  
**«Официальный сайт министерства труда, занятости и социального**  
**развития Архангельской области в информационно-**  
**телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», областным законом от 21 ноября 2011 года № 383-26-ОЗ «О государственных и муниципальных информационных системах в Архангельской области», подпунктом 23 пункта 9, абзацем третьим пункта 14 Положения о министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 117-пп, пунктом 2 постановления Правительства Архангельской области от 21 января 2014 года № 5-пп «Об утверждении перечня информационных систем, созданных исполнительными органами государственной власти Архангельской области до 1 января 2012 года и признаваемых в качестве государственных информационных систем Архангельской области», определяет порядок формирования и функционирования государственной информационной системы Архангельской области «Официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – информационная система, официальный сайт).

2. Обладателем информации, содержащейся в информационной системе, является Архангельская область.

Информационная система является официальным сайтом министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Информация, содержащаяся в информационной системе, является общедоступной и свободно распространяемой.

Обработка персональных данных в информационной системе осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Информация, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, и иная информация ограниченного доступа, за исключением персональных данных, не подлежит включению и обработке в информационной системе.

Информация, предусмотренная настоящим Положением и содержащаяся в информационной системе, является официальной и может служить основанием для совершения юридически значимых действий.

Ответственность за неполноту или недостоверность информации, предусмотренной настоящим Положением и содержащейся в информационной системе, несут субъекты, представляющие информацию для размещения в информационной системе в соответствии с настоящим Положением.

В информационной системе может содержаться информация справочного характера, не предусмотренная настоящим Положением, размещенная по инициативе оператора информационной системы или субъектов, размещающих информацию в информационной системе. В информационной системе не может быть размещена рекламная информация конкретных хозяйствующих субъектов, их товаров, работ, услуг, а также информация, относящаяся к предвыборной агитации или агитации по вопросам референдума.

На официальном сайте могут содержаться гиперссылки на информацию, размещенную в федеральных государственных информационных системах, иных государственных информационных системах Архангельской области, муниципальных информационных системах, а также на информацию, размещенную на сайтах средств массовой информации, учредителем (соучредителем) которых являются исполнительные органы государственной власти Архангельской области или подведомственные им государственные учреждения Архангельской области.

4. К информационной системе обеспечивается доступ пользователей на официальном сайте информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.arhzan.ru](http://www.arhzan.ru).

5. Субъектами отношений, возникающих в связи с формированием и функционированием информационной системы, являются:

- оператор информационной системы;
- субъекты, представляющие информацию для размещения в информационной системе;
- субъекты, размещающие информацию в информационной системе;
- пользователи информационной системы.

6. Оператором информационной системы является министерство.

7. Субъектами, представляющими информацию для размещения в информационной системе, являются структурные подразделения министерства, определенные приложением к настоящему Положению.

Субъектами, размещающими информацию в информационной системе, являются структурные подразделения министерства, определенные приложением к настоящему Положению.

В случаях, предусмотренных приложением к настоящему Положению, субъекты, представляющие информацию для размещения в информационной системе, и субъекты, размещающие информацию в информационной системе, совпадают.

8. Пользователями информационной системы являются физические и юридические лица, использующие информацию, размещенную в информационной системе, для обеспечения своих прав и законных интересов.

9. Оператор информационной системы обеспечивает:

эффективное и бесперебойное функционирование программно-аппаратного комплекса информационной системы, наличие доступа к информационной системе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

мониторинг соблюдения субъектами, представляющими информацию для размещения в информационной системе, требований к своевременности и полноте размещения информации в информационной системе;

разграничение прав на размещение информации в информационной системе;

контроль за соблюдением сроков обновления информации на официальном сайте;

организацию работ по совершенствованию характеристик дизайна и информационной структуры официального сайта;

методическую и консультационную поддержку субъектов отношений, возникающих в связи с формированием и функционированием информационной системы;

защиту информации, содержащейся в информационной системе, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, представления, распространения и иных неправомерных действий в отношении такой информации.

10. Субъекты, представляющие информацию для размещения в информационной системе, и субъекты, размещающие информацию в информационной системе:

определяют лиц, ответственных за представление информации для размещения в информационной системе и за размещение информации в информационной системе, и направляют сведения о них оператору информационной системы;

обеспечивают защиту сведений о паролях доступа;

поддерживают представленную и размещенную ими информацию в информационной системе в актуальном состоянии.

11. Информационная система содержит официальную информацию, предусмотренную приложением к настоящему Положению.

Информационная система содержит общую информацию об информационной системе с указанием на ее официальный статус, ее кратким описанием и структурой.

12. Официальный сайт состоит из следующих разделов, содержащих официальную информацию:

раздел «Министерство», содержащий общую информацию о министерстве, руководстве, подведомственных учреждениях, коллегии и общественном совете министерства, осуществляемых видах государственного контроля (надзора), планах контрольной деятельности министерства, наградной деятельности, противодействии коррупции, независимой оценки качества работы организаций социального обслуживания;

раздел «Труд и занятость», содержащий информацию для граждан и юридических лиц, работодателей о труде и занятости, профориентации и профобучении, охране труда, трудовой миграции и состоянии рынка труда;

раздел «Соцзащита», содержащий информацию о действующих мерах социальной поддержки на территории Архангельской области, летней оздоровительной компании, состоянии материнства и детства;

раздел «Соцобслуживание», содержащий информацию об осуществлении социального обслуживания граждан на территории Архангельской области, информацию о предоставляемых государственных услугах на территории Архангельской области, реестре поставщиков социальных услуг, регистре получателей социальных услуг, проводимом мониторинге социального обслуживания, и необходимую информацию для негосударственных поставщиков социальных услуг;

раздел «Личный кабинет», предоставляющий возможность входа в личный кабинет гражданина через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

13. Оператор информационной системы может включить в информационную систему дополнительные разделы, содержащие информацию справочного характера.

14. Информация, включенная в один раздел информационной системы, может быть продублирована в других разделах информационной системы с использованием технологии гиперссылок исходя из принципа наглядности представления информации.

15. Объем и способы (форматы) представления информации, размещаемой на официальном сайте, определяются в соответствии с настоящим Положением, нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательность размещения информации на официальном сайте, а в иных случаях – оператором информационной системы.

16. Формирование информационной системы включает в себя:

подготовку информации для размещения в информационной системе;

представление информации для размещения в информационной системе;

размещение информации в информационной системе;

удаление информации из информационной системы.

17. Подготовка информации для размещения в информационной системе осуществляется субъектами, представляющими информацию для размещения в информационной системе.

19. Подготовленная информация представляется субъектам, размещающим информацию в информационной системе, не позднее чем за два рабочих дня до истечения сроков обновления информации, определенных приложением к настоящему Положению.

19. Информация размещается на официальном сайте субъектами, размещающими информацию в информационной системе, в сроки, предусмотренные приложением к настоящему Положению.

В целях обеспечения принципа единства способов (форматов) представления информации, размещаемой на официальном сайте, субъекты, размещающие информацию в информационной системе, по согласованию с соответствующими субъектами, представляющими информацию для размещения в информационной системе, редактируют информацию, представленную для размещения в информационной системе.

20. В случае утраты актуальности информация, размещенная в информационной системе, удаляется из информационной системы субъектами, разместившими информацию в информационной системе, по согласованию с соответствующими субъектами, представившими информацию для размещения в информационной системе.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о государственной  
информационной системе  
Архангельской области «Официальный  
сайт министерства труда, занятости  
и социального развития Архангельской  
области в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет»

## ПЕРЕЧЕНЬ

**официальной информации, которая подлежит размещению  
в государственной информационной системе Архангельской  
области «Официальный сайт министерства труда, занятости и  
социального развития Архангельской области в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет»**

| Содержание официальной информации | Наименование субъекта, представляющего информацию для размещения в государственной информационной системе Архангельской области «Официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Наименование субъекта, размещающего информацию в государственной информационной системе Архангельской области «Официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Периодичность размещения информации (срок обновления) |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1                                 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                                                     |

### 1. Раздел «Министерство»

#### 1.1 Подраздел «О Министерстве»

1.1.1 Общая информация: полное и сокращенное наименование, почтовый адрес, номера телефонов справочной службы (контактных телефонов), адрес электронной почты, номер факса (при наличии), электронные адреса иных официальных сайтов министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии), указатели официальных страниц министерства в социальных сетях, определенных Правительством Российской Федерации, статистическая информация о деятельности министерства

отдел организационной работы и делопроизводства

отдел организационной работы и делопроизводства

в течение одного рабочего дня со дня изменения размещенной информации

|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    |                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 Руководство: фамилия, имя и отчество руководителя                                                                                                          | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение одного рабочего дня со дня внесения соответствующей записи в ЕГРЮЛ |
| 1.1.3 Новости: информационные сообщения министерства, официальные выступления и заявления министра труда, занятости и социального развития Архангельской области | специалист по связям с общественностью;<br>отдел организации социальных выплат;<br>отдел организации социального обслуживания;<br>отдел семейной политики;<br>отдел по делам ветеранов и инвалидов;<br>отдел реализации активной политики занятости населения;<br>отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития Социального партнерства;<br>отдел государственного управления охраной труда;<br>отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации;<br>отдел правового обеспечения и кадровой работы;<br>отдел организационной работы и делопроизводства. | специалист по связям с общественностью                                             | по мере необходимости                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.4 Телефонный справочник: наименования должностей, фамилии, имена, отчества, номера контактных телефонов и адреса электронной почты заместителей министра труда, занятости и социального развития Архангельской области, начальников структурных подразделений министерства | отдел организационной работы и делопроизводства | отдел организационной работы и делопроизводства | в течение трех рабочих дней со дня изменения размещенной информации               |
| 1.1.5 Положение о министерстве: Положение о министерстве труда, занятости и социальном развитии                                                                                                                                                                                | отдел правового обеспечения и кадровой работы   | отдел правового обеспечения и кадровой работы   | в течение пяти рабочих дней со дня утверждения или внесения изменений в Положение |

## 1.2 Подраздел «Подведомственные учреждения»

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                          |                                                        |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.2.1 Архангельский областной центр социальной защиты населения: полное и сокращенное наименование, фамилия, имя и отчество руководителя, почтовый адрес, номера телефонов справочной службы (контактных телефонов), адрес электронной почты, а также (при наличии) номер факса и электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указатели официальных страниц в социальных сетях, определенных Правительством Российской Федерации. Обобщенная информация о целях и предмете деятельности государственного учреждения | отдел организации социальных выплат;<br>отдел правового обеспечения и кадровой работы                    | отдел организации социальных выплат                    | в течение двух рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
| 1.2.2 Архангельский областной центр занятости населения: полное и сокращенное наименование, фамилия, имя и отчество руководителя, почтовый адрес, номера телефонов справочной службы (контактных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | отдел реализации активной политики занятости населения;<br>отдел правового обеспечения и кадровой работы | отдел реализации активной политики занятости населения | в течение двух рабочих дней со дня изменения размещенной информации |

телефонов), адрес электронной почты, а также (при наличии) номер факса и электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указатели официальных страниц в социальных сетях, определенных Правительством Российской Федерации. Обобщенная информация о целях и предмете деятельности государственного учреждения

1.2.3 Дома-интернаты: полное и сокращенное наименование, фамилия, имя и отчество руководителя, почтовый адрес, номера телефонов справочной службы (контактных телефонов), адрес электронной почты, а также (при наличии) номер факса и электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указатели официальных страниц в социальных сетях, определенных Правительством Российской Федерации. Обобщенная информация о целях и предмете деятельности государственных учреждений

1.2.4 Реабилитационные центры: полное и сокращенное наименование, фамилия, имя и отчество руководителя, почтовый адрес, номера телефонов справочной службы (контактных телефонов), адрес электронной почты, а также (при наличии) номер факса и электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указатели официальных страниц в социальных сетях, определенных

отдел организации социального обслуживания;  
отдел правового обеспечения и кадровой работы

отдел организации социального обслуживания

в течение двух рабочих дней со дня изменения размещенной информации

отдел семейной политики  
отдел по делам ветеранов и инвалидов;  
отдел правового обеспечения и кадровой работы

отдел семейной политики

в течение двух рабочих дней со дня изменения размещенной информации

Правительством Российской Федерации.  
Обобщенная информация о целях и предмете  
деятельности государственных учреждений

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                    |                                               |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1.2.5 Центры социального обслуживания:<br>полное и сокращенное наименование,<br>фамилия, имя и отчество руководителя,<br>почтовый адрес, номера телефонов<br>справочной службы (контактных телефонов),<br>адрес электронной почты, а также (при<br>наличии) номер факса и электронный адрес<br>официального сайта в информационно-<br>телекоммуникационной сети «Интернет»,<br>указатели официальных страниц в<br>социальных сетях, определенных<br>Правительством Российской Федерации.<br>Обобщенная информация о целях и предмете<br>деятельности государственных учреждений | отдел организации социального<br>обслуживания;<br>отдел правового обеспечения и<br>кадровой работы | отдел организации социального<br>обслуживания | в течение двух рабочих дней со<br>дня изменения размещенной<br>информации |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                            |                                         |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1.2.6 Иные государственные учреждения:<br>полное и сокращенное наименование,<br>фамилия, имя и отчество руководителя,<br>почтовый адрес, номера телефонов<br>справочной службы (контактных телефонов),<br>адрес электронной почты, а также (при<br>наличии) номер факса и электронный адрес<br>официального сайта в информационно-<br>телекоммуникационной сети «Интернет»,<br>указатели официальных страниц в<br>социальных сетях, определенных<br>Правительством Российской Федерации.<br>Обобщенная информация о целях и предмете<br>деятельности государственных учреждений | отдел организации социального<br>обслуживания;<br>отдел семейной политики;<br>отдел по делам ветеранов и<br>инвалидов;<br>отдел правового обеспечения и<br>кадровой работы | отдел по делам ветеранов и<br>инвалидов | в течение двух рабочих дней со<br>дня изменения размещенной<br>информации |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|

### 1.3 Подраздел «Личный прием граждан»

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |                                                 |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.3.1 Личный прием граждан: информация о порядке проведения личного приема граждан в министерстве, график личного приема граждан руководством министерства, фамилию, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера; ответы на обращения, затрагивающие интересы неопределенного круга лиц | отдел организационной работы и делопроизводства | отдел организационной работы и делопроизводства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

#### 1.4 Подраздел «Обращение граждан в Министерство»

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                 |                                                 |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.4.1 Обращение граждан в Министерство: нормативно-правовые акты, регулирующие отношения по обращению граждан, информация для ознакомления, желающим отправить обращение в форме электронного документа, формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами | отдел организационной работы и делопроизводства | отдел организационной работы и делопроизводства | в течение трех рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

#### 1.5 Подраздел «Выявление мнения граждан»

|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.5.1 Выявление мнения граждан: информация о проводимых исполнительным органом или подведомственными ему государственными учреждениями Архангельской области опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц) (за исключением общественных обсуждений и | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации;<br>отдел правового обеспечения и кадровой работы;<br>отдел организационной работы и делопроизводства;<br>отдел организации социальных | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения опросов и иных мероприятий, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц); в иных случаях - в течение пяти рабочих дней со |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <p>публичных консультаций, предусмотренных Положением о государственной информационной системе Архангельской области «Региональный портал проектов нормативных правовых актов Архангельской области», утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 12 декабря 2017 года № 568-пп), реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения опросов и иных мероприятий, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), извещения о проведении опросов и иных мероприятий, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), в том числе публичных слушаний и (или) общественных обсуждений, материалы по вопросам, которые выносятся на мероприятия, связанные с выявлением мнения граждан (физических лиц), в том числе на публичные слушания и (или) общественные обсуждения, информация о результатах мероприятий, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), в том числе о результатах публичных слушаний и (или) общественных обсуждений, информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме, анкета для опроса</p> | <p>выплат;<br/>отдел организации социального обслуживания;<br/>отдел семейной политики;<br/>отдел по делам ветеранов и инвалидов;<br/>отдел реализации активной политики занятости населения;<br/>отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития Социального партнерства;<br/>отдел государственного управления охраной труда</p> | <p>дня изменения размещенной информации</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|

#### 1.6 Подраздел «Госконтроль»

|                                                                                                                |                                                                                 |                                                                                           |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>1.6.1 Государственный надзор и контроль, осуществляемый министерством: информация о видах регионального</p> | <p>отдел семейной политики;<br/>отдел организации социального обслуживания;</p> | <p>отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации</p> | <p>в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

государственного контроля (надзора), осуществляемого министерством, тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), осуществляемого министерством (включая сведения об изменениях, внесенных в эти нормативные правовые акты, о сроках и порядке вступления их в силу),

отдел реализации активной политики занятости населения

1.6.2 Нормативные правовые акты, содержащих обязательные требования: перечни нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции, руководства по соблюдению обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора)

отдел семейной политики  
отдел организации социального обслуживания  
отдел реализации активной политики занятости населения

отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации

в течение 10 календарных дней со дня утверждения (актуализации) перечня нормативных правовых актов (их отдельных частей)

1.6.3 Реестр объектов государственного контроля (надзора): перечень объектов государственного контроля (надзора), учитываемых в рамках формирования планов проведения контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

отдел семейной политики  
отдел организации социального обслуживания  
отдел реализации активной политики занятости населения

отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации

в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.6.3 План мероприятий: информация о планах проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (при проведении таких мероприятий) и сведения о внесенных в него изменениях                                                                                                                                                                                                                                                       | отдел семейной политики<br>отдел организации социального обслуживания<br>отдел реализации активной политики занятости населения | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение пяти рабочих дней со дня утверждения плана или двух рабочих дней со дня изменения плана |
| 1.6.3 Профилактика рисков: проекты программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и информация о способах подачи предложений по итогам их рассмотрения, программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям                                                                                                                                                                                 | отдел семейной политики<br>отдел организации социального обслуживания<br>отдел реализации активной политики занятости населения | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | ежегодно                                                                                          |
| 1.6.3 Индикаторы риска: перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям                                                                                                                                                                                                                                     | отдел семейной политики<br>отдел организации социального обслуживания<br>отдел реализации активной политики занятости населения | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение пяти рабочих дней со дня утверждения перечня или внесения в него изменений              |
| 1.6.4 Перечень запрашиваемых сведений: исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемых лиц, формы проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых при осуществлении государственного контроля (надзора) (в формате, допускающем их использование для самообследования) | отдел семейной политики<br>отдел организации социального обслуживания<br>отдел реализации активной политики занятости населения | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение трех рабочих дней со дня изменения размещенной информации                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.6.5 Реквизиты для уплаты штрафа: банковские реквизиты для уплаты административных штрафов и иных платежей при осуществлении государственного контроля (надзора)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | отдел бухгалтерского учета, отчетности и ведомственного контроля                                                                | отдел бухгалтерского учета, отчетности и ведомственного контроля                   | в течение одного рабочего дня со дня изменения размещенной информации                                                                              |
| 1.6.5 Досудебное обжалование: сведения о порядке досудебного обжалования решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц (включая сведения о должностных лицах, уполномоченных рассматривать жалобы)                                                                                                                                                                                                                                                                               | отдел семейной политики<br>отдел организации социального обслуживания<br>отдел реализации активной политики занятости населения | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации                                                                                |
| 1.6.4 Консультации: сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, а также тексты письменных разъяснений по однотипным обращениям контролируемых лиц, график работы министерства (структурных подразделений министерства) с заинтересованными лицами в ходе осуществления государственного контроля (надзора), реестр экспертов контрольного (надзорного) органа, за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа (при наличии) | отдел семейной политики<br>отдел организации социального обслуживания<br>отдел реализации активной политики занятости населения | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации; для письменных разъяснений – в течение пяти рабочих дней со дня их подписания |
| 1.6.5 Доклад об осуществлении государственного контроля (надзора): доклад об осуществлении государственного контроля (надзора)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | отдел семейной политики<br>отдел организации социального обслуживания<br>отдел реализации активной политики занятости населения | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | ежегодно до 30 марта                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.6.6 Правоприменительная практика: доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) министерства                                                                                                                                            | отдел семейной политики<br>отдел организации социального обслуживания<br>отдел реализации активной политики занятости населения | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в сроки, определенные положением о виде регионального государственного контроля (надзора) |
| 1.6.6 Общественные обсуждения: информация о результатах общественного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) проектов программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | отдел семейной политики<br>отдел организации социального обслуживания<br>отдел реализации активной политики занятости населения | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | ежегодно (до 10 декабря предшествующего года)                                             |

#### 1.7 Подраздел «Чрезвычайные ситуации и противодействие терроризму»

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                    |                                                                                    |                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.7.1 Противодействие терроризму: нормативно-правовые акты, регулирующие противодействие терроризму, комплексные планы по противодействию терроризму                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу правового акта |
| 1.7.2 Защита населения от чрезвычайных ситуаций: информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению министерством до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу правового акта |

#### 1.8 Подраздел «Антимонопольный комплаенс»

1.8.1 Антимонопольный комплаенс: нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность министерства по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, доклады об организации системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности министерства требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

отдел правового обеспечения и кадровой работы

отдел правового обеспечения и кадровой работы

в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу правового акта; в отношении доклада - ежегодно

#### 1.9 Подраздел «Наградная деятельность»

1.9.1 Наградная деятельность: информация о наградах исполнительного органа (нормативные правовые акты), информация о награждении граждан государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Архангельской области, наградами Губернатора Архангельской области, отраслевыми званиями и знаками отличия Архангельской области в сфере труда, содействия занятости населения, социальной защиты населения и социального обслуживания граждан, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, наградами министерства

отдел правового обеспечения и кадровой работы

отдел правового обеспечения и кадровой работы

в течение пяти рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта; в течение семи рабочих дней со дня награждения

#### 1.10 Подраздел «Противодействие коррупции»

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.10.1 Общая информация: нормативные правовые и иные акты министерства в сфере противодействия коррупции, ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве, обратная связь для сообщений о фактах коррупции, информация о проводимых министерством анкетирований, опросов по вопросам противодействия коррупции, ссылки на специализированные интернет-порталы по противодействию коррупции                                                                                                                                                | отдел правового обеспечения и кадровой работы | отдел правового обеспечения и кадровой работы | в течение пяти рабочих дней со дня утверждения или изменения правового акта или информации                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.10.2 План по противодействию коррупции в министерстве: ведомственные планы министерства по противодействию коррупции, информация об исполнении ведомственных планов министерства по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | отдел правового обеспечения и кадровой работы | отдел правового обеспечения и кадровой работы | в течение пяти рабочих дней со дня утверждения или изменения ведомственного плана                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.10.3 Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: перечень должностей государственной гражданской службы Архангельской области в министерстве, при замещении которых государственные гражданские служащие Архангельской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и | отдел правового обеспечения и кадровой работы | отдел правового обеспечения и кадровой работы | перечень должностей - в течение пяти рабочих дней со дня утверждения или изменения правового акта; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера – ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |

обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерства, а также их супругов и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Архангельской области, подведомственных министерству, и членов их семей

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                                               |                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.10.4 Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов: информация о комиссии министерства по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (правовой акт об образовании комиссии, состав комиссии, статистическая информация о результатах деятельности комиссии) | отдел правового обеспечения и кадровой работы | отдел правового обеспечения и кадровой работы | правовой акт об образовании комиссии, состав комиссии - в течение пяти рабочих дней со дня утверждения или изменения; статистическая информация о результатах деятельности комиссии - ежегодно (до 1 февраля) |
| 1.10.5 Методические материалы, статистическая и иная информация по вопросам противодействия коррупции: документы и иные материалы исполнительного органа по вопросам противодействия коррупции, предусмотренные планами противодействия коррупции в Архангельской области, утверждаемыми указами Губернатора Архангельской области                   | отдел правового обеспечения и кадровой работы | отдел правового обеспечения и кадровой работы | в сроки, предусмотренные указами Губернатора Архангельской области                                                                                                                                            |

#### 1.11 Подраздел «Общественный совет»

|                                                                                |                                                 |                                                 |                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1.11.1 Общественный совет: информация об общественном совете при министерстве, | отдел организационной работы и делопроизводства | отдел организационной работы и делопроизводства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|

положение об общественном совете при министерстве, состав общественного совета, уведомления о начале процедуры формирования состава общественного совета, информация о дате, месте и времени проведения заседаний общественного совета, повестке дня заседаний общественного совета, проектах решений общественного совета, информация о деятельности общественного совета, включая ежегодные доклады о деятельности общественного совета

информации

#### 1.12 Подраздел «Коллегия Министерства»

1.12.1 Коллегия министерства: информация о коллегии министерства, Положение о коллегии, состав коллегии, регламент коллегии, планы деятельности коллегии, информация о дате, месте и времени проведения заседаний коллегии, повестки дня заседаний коллегии, проекты решений коллегии, принятые решения коллегии

отдел организационной работы и делопроизводства

отдел организационной работы и делопроизводства

в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации

#### 1.13 Подраздел «Конкурсы и мероприятия»

1.13.1 Конкурсы и мероприятия: Положения о проведении конкурсов (всероссийский, региональных), реализуемых министерством, требования к участникам, необходимый перечень предоставляемых документов, адреса и телефоны для справочной информации

отдел семейной политики  
отдел по делам ветеранов и инвалидов;  
отдел организации социального обслуживания;  
отдел организации социальных выплат;  
отдел реализации активной политики занятости населения  
отдел трудовых отношений, оплаты

отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации

в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации

труда и развития социального  
партнерства;  
отдел государственного управления  
охраной труда

#### 1.14 Подраздел «План контрольной деятельности министерства»

|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.14.1 План контрольной деятельности министерства: план проведения контрольных мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Архангельской области, отчет об исполнении плана, распоряжение о проведении контрольного мероприятия | отдел бухгалтерского учета, отчетности и ведомственного контроля;<br>отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации;<br>отдел правового обеспечения и кадровой работы;<br>отдел семейной политики<br>отдел по делам ветеранов и инвалидов;<br>отдел организации социального обслуживания;<br>отдел организации социальных выплат;<br>отдел реализации активной политики занятости населения<br>отдел государственного управления охраной труда | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

#### 1.15 Подраздел «Персональные данные»

|                                                                                                    |                                                                                    |                                                                                    |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.15.1 Персональные данные: правовые акты, касающиеся обработки персональных данных в министерстве | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

#### 1.16 Подраздел «Кадры»

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |                                               |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.16.1 Кадры: информацию о кадровом обеспечении министерства, в том числе:<br>1) порядок поступления граждан на государственную службу;<br>2) сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющих в министерстве;<br>3) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы;<br>4) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы в министерстве;<br>5) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в министерстве;<br>6) перечень образовательных организаций, подведомственных министерству (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях | отдел правового обеспечения и кадровой работы | отдел правового обеспечения и кадровой работы | в течение трех рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

## 2. Раздел «Труд и занятость»

### 2.1. Подраздел «Гражданам»

|                                                                           |                                                        |                                                        |                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 2.1.1 Документы: нормативные правовые документы в сфере труда и занятости | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                               |                                                        |                                                        |                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 2.1.2 Услуги гражданам: перечень предоставляемых государственных услуг, получатели государственных услуг, результаты предоставления и сроки предоставления таких услуг, контроль за предоставлением государственных услуг     | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации   |
| 2.1.3 Банк вакансий: основные сведения о вакансии, характеристики рабочего места, требования к соискателю                                                                                                                     | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | в течение одного рабочего дня со дня изменения размещенной информации |
| 2.2 Подраздел «Работодателям»                                                                                                                                                                                                 |                                                        |                                                        |                                                                       |
| 2.2.1 Документы: нормативные правовые документы в сфере труда и занятости, примерные формы документов для работодателей, рекомендации работодателям, разработанные министерством                                              | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации   |
| 2.2.2 Услуги работодателям: перечень предоставляемых государственных услуг, получатели государственных услуг, результаты предоставления и сроки предоставления таких услуг, контроль за предоставлением государственных услуг | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации   |
| 2.2.3 Банк соискателей: требования к соискателю, пожелания соискателя к трудоустройству                                                                                                                                       | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | в течение одного рабочего дня со дня изменения размещенной информации |
| 2.2.4 Высвобождение работников: информацию о планируемом (предполагаемом) высвобождении работников в связи с сокращением объемов производства или ликвидацией организации,                                                    | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации   |

памятка работодателю по высвобождению работников, отчетные формы

2.2.5 Меры государственной поддержки в рамках Программы содействия занятости: объявления о проведении отбора получателей субсидии на реализацию мероприятия по содействию трудоустройству отдельных категорий граждан, результаты рассмотрения заявок

отдел реализации активной политики занятости населения

отдел реализации активной политики занятости населения

в течение трех рабочих дней со дня изменения размещенной информации

### 2.3 Подраздел «Профориентация и профобучение»

2.3.1 Профориентация и профобучение: информация о профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании отдельных категорий граждан, перечень приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан

отдел реализации активной политики занятости населения

отдел реализации активной политики занятости населения

в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации

2.3.2 Реестр образовательных организаций: перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, вид образовательной организации, адрес (район расположения), Количество учебных курсов

отдел реализации активной политики занятости населения

отдел реализации активной политики занятости населения

в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации

### 2.4 Подраздел «Иностранная рабочая сила»

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                           |                                                                           |                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 2.4.1 Иностранная рабочая сила: нормативные правовые акты в сфере привлечения и использования иностранных работников к осуществлению трудовой деятельности, рекомендации (памятки, информационные письма) работодателям | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

## 2.5 Подраздел «Охрана труда»

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 |                                                 |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 2.5.1 Государственное управление охраной труда: нормативные правовые акты в сфере охраны труда, региональный обзор по охране труда, методические рекомендации, аналитическая и статистическая отчетность                                                           | отдел государственного управления охраной труда | отдел государственного управления охраной труда | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
| 2.5.2 Специальная оценка условий труда: нормативные правовые акты в сфере проведения специальной оценки условий труда, методические рекомендации                                                                                                                   | отдел государственного управления охраной труда | отдел государственного управления охраной труда | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
| 2.5.3 Обучение по охране труда: правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, информация о реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда | отдел государственного управления охраной труда | отдел государственного управления охраной труда | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |

## 2.6 Подраздел «Социально-трудовые отношения»

|                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                           |                                                                           |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 2.6.1 Социальное партнерство: нормативные правовые акты в сфере регулирования социально-трудовых отношений, планы работы Архангельской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, решения Архангельской | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

областной трехсторонней комиссии  
по регулированию социально-трудовых  
отношений

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                           |                                                                           |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 2.6.2 Оплата труда и прожиточный минимум: нормативные правовые акты в сфере оплаты труда и установления величины прожиточного минимума                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
| 2.6.3 Переселение соотечественников: региональная программа переселения, включенная в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденную Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637, итоги реализации указанной программы, информационные материалы                                                                                                                                              | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
| 2.6.4 Регистрация соглашений: информация о предоставлении государственной услуги по уведомительной регистрации Архангельского областного трехстороннего соглашения, Архангельских областных отраслевых (межотраслевых) соглашений, территориальных соглашений, территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений, иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений, за исключением соглашений, заключаемых на федеральном уровне и межрегиональном уровне социального партнерства; административный регламент | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |                                                                           |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 2.6.5 Регистрация коллективных трудовых споров: информация о предоставлении государственной услуги по уведомительной регистрации коллективных трудовых споров (за исключением коллективных трудовых споров, регистрируемых федеральными органами исполнительной власти), содействие их урегулированию; административный регламент | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
| 2.6.4 Особенности регулирования труда женщин: памятки по особенностям регулирования труда женщин, в том числе беременных                                                                                                                                                                                                          | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
| 2.6.5 Легализация трудовых отношений: информация о работе по легализации трудовых отношений и снижению неформальной занятости в Архангельской области                                                                                                                                                                             | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | отдел трудовых отношений, оплаты труда и развития социального партнерства | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |

## 2.7 Подраздел «Трудовая миграция»

|                                                                                                                           |                                                        |                                                        |                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 2.7.1 Трудовая миграция: информация о работа по направлению безработных граждан на работу или обучение в другую местность | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

## 2.8 Подраздел «Рынок труда»

|                                                                                                                         |                                                        |                                                        |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|
| 2.8.1 Занятость и безработица: информационно-аналитические сведения по положению на рынке труда в Архангельской области | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | ежемесячно |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|

|                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                                                        |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|
| 2.8.2 Спрос и предложение: информационно-аналитические сведения по спросу и предложению на рынке труда                                                                                                     | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | ежемесячно    |
| 2.8.3 Динамика основных показателей: информационно-аналитические сведения по динамике основных показателей регистрируемого рынка труда Архангельской области, показатели рынка труда Архангельской области | отдел реализации активной политики занятости населения | отдел реализации активной политики занятости населения | ежеквартально |

### 3. Раздел «Соцзащита»

#### 3.1 Подраздел «Опека и попечительство в отношении совершеннолетних граждан»

|                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 3.1.1 Опека и попечительство в отношении совершеннолетних граждан: нормативные правовые акты в сфере опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан | отдел организации социального обслуживания | отдел организации социального обслуживания | в течение пяти рабочих дней со дня утверждения или изменения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|

#### 3.2 Подраздел «Детская оздоровительная кампания»

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |                         |                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 3.2.1 Детская оздоровительная кампания: нормативные правовые акты в сфере отдыха и оздоровления детей, Перечень организаций отдыха детей и их оздоровления, в которые детям, обучающимся с 5 по 8 класс по общеобразовательным программам и проживающим на территории Архангельской области, относящейся к Арктической зоне Российской Федерации, Перечень организаций отдыха детей и их оздоровления, организующих отдых и оздоровления детей с полной (частичной) оплатой за счет средств областного бюджета, Реестр организаций отдыха детей и их | отдел семейной политики | отдел семейной политики | в течение трех рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|

оздоровления Архангельской области,  
информация для работодателей,  
организующих отдых детей своих  
работников

3.2.2 Оценка организации отдыха и  
оздоровления детей: проведение опроса по  
оценке организации отдыха и оздоровления  
детей среди родителей несовершеннолетних  
детей

отдел семейной политики

отдел семейной политики

в течение пяти рабочих дней со  
дня изменения размещенной  
информации

### 3.3 Подраздел «Материнство и детство»

3.3.1 Доклад о положении детей и семьи:  
информация о положении детей и семей,  
имеющих детей, в Архангельской области

отдел семейной политики

отдел семейной политики

ежегодно

3.3.2 Десятилетие детства: планы  
мероприятий, проводимых в рамках  
Десятилетия детства, отчет о реализации  
планов

отдел семейной политики

отдел семейной политики

в течение пяти рабочих дней со  
дня изменения размещенной  
информации

3.3.3 Национальная стратегия действий в  
интересах женщин: информация о  
проведении на территории Архангельской  
области мероприятий по Национальной  
стратегии действий в интересах женщин

отдел семейной политики

отдел семейной политики

в течение пяти рабочих дней со  
дня утверждения или изменения

### 3.4 Подраздел «Меры социальной поддержки»

3.4.1 Меры социальной поддержки: перечень  
мер социальной поддержки,  
предоставляемых министерством, в том  
числе через подведомственные учреждения  
реализуемых на территории Архангельской  
области, нормативные правовые акты,  
регулирующие предоставление мер

отдел организации социальных  
выплат;  
отдел по делам ветеранов и  
инвалидов;  
отдел организации социального  
обслуживания;

отдел организации социальных  
выплат

в течение пяти рабочих дней со  
дня изменения размещенной  
информации

социальной поддержки

отдел семейной политики

## 3.5 Подраздел «Выдача удостоверений»

3.5.1 Выдача удостоверений: нормативные правовые акты, касающиеся выдачи удостоверений ветерана труда и ветерана труда Архангельской области, удостоверений лицам, пострадавшим от радиационного воздействия и подвергшихся радиационному облучению в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, ветерана Великой Отечественной войны, инвалида Великой Отечественной войны, члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий, обобщенная информация о выдаче таких удостоверений

отдел по делам ветеранов и инвалидов

отдел по делам ветеранов и инвалидов

в течение трех рабочих дней со дня изменения размещенной информации

## 3.6 Подраздел «Доступная среда»

3.6.1 Доступная среда: нормативно-правовые акты в сфере обеспечения условий доступности для инвалидов, мероприятий по повышению доступности учреждений социальной сферы для инвалидов, отчет о реализации указанных мероприятий

отдел по делам ветеранов и инвалидов

отдел по делам ветеранов и инвалидов

в течение трех рабочих дней со дня изменения размещенной информации

## 4. Раздел «Соцобслуживание»

## 4.1 Подраздел «Общие сведения»

4.1.1 Общие сведения: нормативные правовые акты в сфере социального обслуживания граждан в Российской Федерации и на территории Архангельской

отдел организации социального обслуживания

отдел организации социального обслуживания

в течение пяти рабочих дней со дня утверждения или изменения

области, информация о предоставляемых государственных услугах на территории Архангельской области (порядок предоставления, перечень документов, иная необходимая информация)

#### 4.2 Подраздел «Реестр поставщиков социальных услуг»

|                                                                                                        |                                            |                                            |                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2.1 Реестр поставщиков социальных услуг: Реестр поставщиков социальных услуг в Архангельской области | отдел организации социального обслуживания | отдел организации социального обслуживания | в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления или изменения сведений о поставщиках социальных услуг |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4.3 Подраздел «Регистр получателей социальных услуг»

|                                                                                                          |                                            |                                            |                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.3.1 Регистр получателей социальных услуг: Регистр получателей социальных услуг в Архангельской области | отдел организации социального обслуживания | отдел организации социального обслуживания | в течение семи календарных дней со дня предоставления информации поставщиком социальных услуг |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4.4 Подраздел «Мониторинг социального обслуживания»

|                                                                                                                                 |                                            |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.4.1 Мониторинг социального обслуживания: информация о проведении мониторинга социального обслуживания в Архангельской области | отдел организации социального обслуживания | отдел организации социального обслуживания | в сроки установленные Приказом Минтруда России от 18 сентября 2014 года № 651н «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в субъектах Российской Федерации, а также форм документов, необходимых для осуществления такого мониторинга» |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4.5 Подраздел «Независимая оценка качества предоставления социальных услуг»

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      |                                      |                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 4.5.1 Независимая оценка качества предоставления социальных услуг: нормативные правовые акты касающиеся проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, анкета для опроса получателей услуг о качестве условий оказания услуг организациями социального обслуживания, результаты проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания | отдел по делам ветеранов и инвалидов | отдел по делам ветеранов и инвалидов | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

#### 4.6 Подраздел «Негосударственные поставщики социальных услуг»

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                         |                                            |                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 4.6.1 Негосударственные поставщики социальных услуг: информационные и методические материалы для негосударственных поставщиков социальных услуг | отдел организации социального обслуживания;<br>отдел по делам ветеранов и инвалидов;<br>отдел семейной политики;<br>отдел организации социальных выплат | отдел организации социального обслуживания | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

### 5. Раздел «Личный кабинет»

|                                                                                                                |                                                                                    |                                                                                    |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 5.1 Личный кабинет: вход в личный кабинет гражданина через Единый портал государственных и муниципальных услуг | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | отдел материально-технического оснащения, государственных закупок и информатизации | в течение пяти рабочих дней со дня изменения размещенной информации |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением министерства труда,  
занятости и социального развития  
Архангельской области  
от 9 ноября 2022 г. № 38-п

**ТРЕБОВАНИЯ**  
**к технологическим, программным и лингвистическим средствам**  
**обеспечения пользования официальным сайтом, на котором**  
**размещается государственная информационная система**  
**Архангельской области «Официальный сайт министерства труда,**  
**занятости и социального развития Архангельской области в**  
**информационно-телекоммуникационной сети «интернет»**

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом, на котором размещается государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), должны обеспечивать круглосуточный бесплатный доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на официальном сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Официальный сайт должен быть размещен на сервере в помещении, защищенном от неправомерного физического проникновения посторонних лиц.

3. Сервер, на котором размещен официальный сайт, должен быть подключен к каналу связи с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» пропускной способностью не менее 10 мегабит в секунду.

4. Для просмотра официального сайта не должна предусматриваться установка на компьютерах пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта не должна превышать четырех часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на официальном сайте не менее чем за один день до начала работ.

В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту или к его отдельным страницам, на официальном сайте в срок, не превышающий двух часов с момента возобновления доступа, должно быть размещено объявление

с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

6. Пользователю должна представляться наглядная информация о структуре официального сайта.

Информация должна размещаться на официальном сайте в форматах, обеспечивающих возможность ее копирования пользователями.

7. Программные средства обеспечения пользования официальным сайтом должны предоставлять возможность поиска информации, размещенной на официальном сайте.

8. Информация размещается на официальном сайте в форматах HTML, DOC, DOCX, RTF, XLS, XLSX, PPT, PPTX или PDF. Файлы с размещаемой информацией могут быть упакованы в формате ZIP. Графическая информация размещается на официальном сайте в форматах JPEG, GIF или PNG.

Максимальный объем файла с размещаемой информацией на официальном сайте – 50 мегабайт.

9. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом должны обеспечивать:

а) формирование содержимого, корректно отображаемого распространенными веб-обозревателями;

б) предоставление пользователям возможности определить дату и время размещения информации на официальном сайте, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

в) учет посещаемости всех веб-страниц официального сайта путем размещения на всех страницах официального сайта программного кода («счетчика посещений»), предоставляемого общедоступными системами сбора статистики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивающего фиксацию факта посещения веб-страницы пользователем;

г) бесплатное раскрытие в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сводных данных о посещаемости официального сайта;

д) предоставление пользователям возможности масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя;

е) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения официального сайта, с целью учета действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте;

ж) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

з) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации.

10. Информация на официальном сайте должна размещаться на русском языке, за исключением специального раздела официального сайта, информация на котором размещается на английском языке.

Допускается использование иностранных языков в электронных адресах, именах собственных, а также в случае отсутствия русскоязычных наименований.

11. Информация, размещенная на официальном сайте, должна соответствовать правилам русского языка (иностранных языков), стилистике и особенностям размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Оформление размещаемой информации должно соответствовать дизайну официального сайта.

---