



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 апреля 2022 года № 6-пз

г. Архангельск

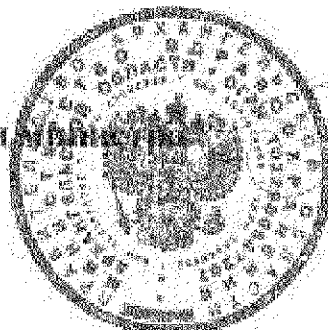
Об утверждении Порядка проведения заседания комиссии по рассмотрению документов в целях назначения целевой стипендии Губернатора Архангельской области за особые успехи и достижения обучающимся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский медицинский колледж»

В соответствии с Положением о министерстве здравоохранения Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 119-пз, государственной программой Архангельской области «Развитие здравоохранения Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 462-пз, министерство здравоохранения Архангельской области в целях рассмотрения документов о назначении целевой стипендии Губернатора Архангельской области за особые успехи и достижения обучающимся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский медицинский колледж» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения заседания комиссии по рассмотрению документов в целях назначения целевой стипендии Губернатора Архангельской области за особые успехи и достижения обучающимся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский медицинский колледж».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, действующие с 24 марта 2022 года.

Исполняющий обязанности Министра



А.С. Герштанский

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

министерства здравоохранения

Архангельской области

от 21 апреля 2012 г. № 6-пг

Порядок

проведения заседания комиссии по рассмотрению документов в целях назначения целевой стипендии Губернатора Архангельской области за особые успехи и достижения обучающимся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский медицинский колледж»

1. Настоящий порядок, разработанный в соответствии с Положением о министерстве здравоохранения Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 119-пп, государственной программой Архангельской области «Развитие здравоохранения Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 462-пп, определяет порядок работы комиссии министерства здравоохранения Архангельской области (далее – министерство) по рассмотрению документов о назначении целевой стипендии Губернатора Архангельской области за особые успехи и достижения обучающимся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский медицинский колледж».

Цель работы комиссии – обеспечение объективного подхода к рассмотрению вопросов назначения выплаты стипендии обучающимся ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» (далее – обучающийся).

2. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением министерства.

Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии, а в период его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее,

объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член комиссии обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя комиссии.

Председатель комиссии, которому стало известно о возникновении у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава комиссии.

3. Комиссия обладает следующими полномочиями:

1) Проводит оценку представленного к рассмотрению ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» пакета документов в отношении обучающихся в целях назначения стипендии;

2) Дает рекомендации о назначении или об отказе в назначении стипендии, обучающимся в ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж», по критериям, закрепленным в Положении о целевой стипендии Губернатора Архангельской области за особые успехи и достижения обучающимся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский медицинский колледж», утвержденному постановлением Правительства Архангельской области от 12.10.2012 № 462-пп (далее – Положение);

3) При необходимости запрашивает от администрации ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» иных должностных лиц необходимые для работы комиссии;

4) Представляет министру здравоохранения Архангельской области протокол решения комиссии.

4. Все поступившие в министерство документы, относящиеся к рассмотрению документов для назначения стипендии, направляются в комиссию.

5. Работа комиссии осуществляется на регулярной основе в период действия Положения.

6. Заседание комиссии считается правомочным при наличии на ее заседании не менее половины состава комиссии.

7. Заседание комиссии проводит председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя комиссии. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, секретарем, членами комиссии.

8. Комиссия принимает решения большинством голосов от числа присутствующих на заседании путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

9. Комиссия осуществляет их рассмотрение и принимает одно из следующих решений:

- 1) рекомендовать назначить стипендию обучающимся;
- 2) рекомендовать отказать в назначении стипендии обучающимся.

В случае принятия решения об отказе комиссия указывает мотивы отказа в протоколе.

При принятии решения комиссия руководствуется Положением.

10. Решение комиссии оформляется протоколом в течение трех рабочих дней с момента принятия решения на заседании комиссии.

11. Комиссия рассматривает заявления и жалобы, связанные с работой комиссии.

12. Ведение делопроизводства комиссии, хранение и использование ее документов, а также контроль исполнения принятых решений возлагаются на секретаря комиссии.
