



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И СПОРТУ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2021 г. № 15-пм

г. Архангельск

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за обеспечением
антитеррористической защищенности объектов спорта, находящихся
в ведении министерства по делам молодежи и спорту
Архангельской области**

В соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности объектов спорта, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 года № 202, подпунктом 10 пункта 8 Положения о министерстве по делам молодежи и спорту Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 15 декабря 2020 года № 869-пп, поручением антитеррористической комиссии в Архангельской области (пункт 6 протокола № 25-02/42 от 29 марта 2021 года) министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за обеспечением антитеррористической защищенности объектов спорта, находящихся в ведении министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области.

2. Отделу развития инфраструктуры управления по физической культуре и спорту министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области ежегодно разрабатывать и предоставлять на утверждение план-график проведения проверок подведомственных государственных автономных учреждений Архангельской области до 1 декабря года, предшествующего году проведения проверки.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.В. Багрецов

УТВЕРЖДЕН
постановлением министерства
по делам молодежи и спорту
Архангельской области
от 13 декабря 2021 г. № 15-пм

ПОРЯДОК
осуществления контроля за обеспечением
антитеррористической защищенности объектов спорта,
находящихся в ведении министерства по делам
молодежи и спорту Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности объектов спорта, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 года № 202, определяет сроки и последовательность процедур при осуществлении министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство) ведомственного контроля за обеспечением антитеррористической защищенности объектов спорта, находящихся в ведении министерства (далее – контроль).

При осуществлении контроля за соблюдением требований законодательства об антитеррористической защищенности объектов не применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», устанавливающие порядок организации и проведения проверок.

2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов спорта Архангельской области, находящихся в оперативном управлении подведомственных министерству государственных автономных учреждений (далее – учреждения).

3. Должностными лицами министерства, уполномоченными осуществлять контроль являются:

министр по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министр);

заместитель министра – начальник управления физической культуры и спорта министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – заместитель министра);

начальник отдела развития инфраструктуры управления физической культуры и спорта министерства;

ведущий консультант отдела развития инфраструктуры управления физической культуры и спорта министерства.

4. Контроль осуществляется посредством организации и проведения комплексных, контрольных и целевых проверок.

Проверки проводятся в форме документального контроля и (или) выездного осмотра объекта спорта.

5. Осуществление контроля включает в себя следующие процедуры:

- 1) подготовка к проведению проверки;
- 2) организация проведения проверки;
- 3) проведение проверки и оформление ее результатов;
- 4) принятие мер по фактам выявленных нарушений.

5) внесудебное (административное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц министерства и их решений.

6. Комплексные проверки антитеррористической защищенности объектов спорта проводятся на основании решения министерства с периодичностью:

1) в отношении объектов первой категории опасности – не реже 1 раза в год;

2) в отношении объектов второй категории опасности – не реже 1 раза в 2 года;

3) в отношении объектов третьей категории опасности – не реже 1 раза в 3 года;

4) в отношении объектов четвертой категории опасности – не реже 1 раза в 4 года.

7. Продолжительность комплексной проверки объекта спорта не должна превышать 3 рабочих дня.

8. Контрольная проверка проводится при необходимости по решению уполномоченных лиц в целях контроля устранения недостатков, выявленных в ходе комплексной проверки.

Продолжительность контрольной проверки объекта спорта не должна превышать 2 рабочих дня.

9. Целевые проверки проводятся комиссией в целях оперативной проверки выполнения настоящих требований при повышении уровня террористической опасности, вводимого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства».

10. Продолжительность целевой проверки объекта спорта не должна превышать 2 рабочих дня.

II. Права и обязанности должностных лиц министерства при осуществлении контроля

11. Права должностных лиц министерства при осуществлении контроля:

1) запрашивать и получать, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, относящиеся к предмету проверки, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций муниципальных образований Архангельской области;

2) запрашивать у учреждений, в отношении которых проводится проверка, их уполномоченных представителей и получать от них информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, которых нет в распоряжении иных государственных органов, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области организаций;

3) беспрепятственно по предъявлению копии распоряжения министерства о проведении проверки входить на территорию и в помещения объектов спорта, в отношении которых проводится проверка;

4) осуществлять фотосъемку для фиксации информации, получаемой в ходе проведения выездного контроля.

12. Обязанности должностных лиц министерства при осуществлении контроля:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы учреждений, их уполномоченных представителей;

2) проводить проверки на основании распоряжения министерства о проведении проверок;

3) соблюдать установленные сроки проведения проверок;

4) проводить проверки во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении копии распоряжения министерства о ее проведении;

5) предоставлять руководителю (уполномоченному представителю) учреждения, в отношении которого осуществляется проверка, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

6) знакомить руководителя учреждения, в отношении которого осуществляется проверка, его уполномоченного представителя с результатами проверки, а также доводить до них информацию о принятых мерах;

7) не препятствовать руководителю учреждения, в отношении которого осуществляется проверка, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проведения проверки;

8) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства в области антитеррористической защищенности объектов спорта;

9) не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов учреждений, в отношении которых осуществляется проверка, их уполномоченных представителей.

III. Проведение проверки и оформление ее результатов

13. Основанием для проведения проверки является распоряжение министерства о проведении проверки.

14. По результатам проверки должностным лицом министерства, проводящим проверку, составляется и подписывается акт проверки в двух экземплярах.

Форма акта проверки приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

15. В случае отказа учреждения, в отношении которого осуществляется проверка, его уполномоченного представителя, должностного лица подписать указанный акт, в нем проставляется соответствующая запись.

16. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю учреждения. В случае непредставления учреждением, в отношении которого осуществляется проверка, сведений и документов, необходимых для исполнения министерством полномочий по контролю, указанных в распоряжении о проведении проверки, или их непредставления в указанный в распоряжении о проведении проверки срок, данные факты отражаются в акте проверки.

17. После проведения проверки в случае выявления нарушений должностным лицом министерства, проводящим проверку, в адрес учреждения направляются предложения о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта спорта и устранению выявленных недостатков.

18. Предложения оформляются письмом министерства, проект которого должностное лицо представляет на подпись министру не позднее 10 рабочих дней со дня составления акта проверки.

19. Также о выявленных нарушениях должностное лицо министерства, проводящее проверку, сообщает в антитеррористическую комиссию в Архангельской области.

20. В целях устранения нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведения плановой или внеплановой проверки антитеррористической защищенности объекта (территории) учреждения руководителем учреждения

составляется план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков, копия которого направляется в министерство.

IV. Внесудебное (административное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц министерства и их решений

21. По результатам проверки учреждения, его руководитель имеет право на внесудебное (административное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц министерства и их решений в порядке, предусмотренном настоящим Порядком контроля.

22. Жалоба руководителя учреждения (далее – жалоба) подается:

1) на акты проверок, составленные и подписанные должностными лицами министерства (кроме министра и его заместителя), – заместителю министра или министру;

2) на акты проверок, составленные и подписанные заместителем министра, – министру;

3) на акты проверок, составленные и подписанные министром, – заместителю Губернатора Архангельской области, курирующему министерство.

23. Письменная жалоба должна содержать следующую информацию:

1) реквизиты акта проверки, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица министерства чье решение обжалуется;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения, подающего жалобу, почтовый адрес отправителя;

3) суть жалобы, в том числе причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием) должностных лиц министерства и обстоятельства, на которых руководитель учреждения основывает свои требования;

4) личную подпись руководителя учреждения, подающего жалобу, а также дату подачи жалобы.

Жалоба, направленная в форме электронного документа, должна отвечать требованиям, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта и содержать адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомления.

24. Рассмотрение жалоб осуществляется должностными лицами, указанными в пункте 21 Порядка контроля. Запрещается направлять жалобу должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.

25. При рассмотрении жалобы должностное лицо обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием представителя учреждения, направившего жалобу.

26. Срок рассмотрения жалобы не может превышать 30 дней со дня регистрации жалобы.

27. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, указанное в пункте 24 Порядка контроля, принимает одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы и об отмене акта проверки в случае признания жалобы обоснованной;

2) об отказе в удовлетворении жалобы в случае признания жалобы необоснованной;

28. В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 27 настоящего Порядка, подготавливается ответ на жалобу, который подписывается должностным лицом, рассмотревшим ее.

Ответ на жалобу вручается руководителю учреждения или высылается почтовым отправлением в адрес учреждения, от которого была подана жалоба, либо по адресу электронной почты, указанному в обращении, если обращение поступило в министерство в форме электронного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку осуществления
контроля за обеспечением
антитеррористической
защищенности объектов спорта,
находящихся в ведении
министерства по делам молодежи
и спорту Архангельской области

(форма)



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И СПОРТУ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ 2021 г. № _____

г. Архангельск

о проведении _____ проверки
(комплексной/контрольной/целевой)

1. Провести проверку в отношении:

(наименование юридического лица)

2. Место нахождения (адрес):

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение проверки:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),
уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки следующих лиц:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки
должностных лиц)

5. Настоящая проверка проводится в рамках осуществления контроля за обеспечением антитеррористической защищенности объектов спорта.

6. Установить, что задачами проверки являются:

7. Срок проведения проверки:

К проведению проверки приступить (дата начала проведения проверки)
с «__» _____ 20__ г.

Проверку окончить не позднее (дата окончания проведения проверки)
«__» _____ 20__ г.

8. Учреждению подготовить следующий перечень документов для проведения проверки:

9. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Министр

(подпись)

(расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку осуществления
контроля за обеспечением
антитеррористической
защищенности объектов спорта,
находящихся в ведении
министерства по делам молодежи
и спорту Архангельской области

(форма)



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И СПОРТУ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

163004, г. Архангельск, ул. Свободы, д. 8
тел. (8182) 28-87-97, E-mail: minmst@dvinaland.ru

(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

Экз. №__

АКТ № _____

**проверки выполнения требований обеспечения антитеррористической
защищенности объекта спорта**

1. По адресу / адресам: _____

(место проведения проверки)

на основании распоряжения министерства по делам молодежи и спорту
Архангельской области от «__» _____ 20__ г. №__ была проведена

_____ проверка в отношении:

(комплексная/контрольная/целевая)

Руководитель _____

Номер контактного телефона _____

2. Дата и время проведения проверки: _____

2.1. Общая продолжительность проверки (рабочих дней): _____

3. Акт проверки составлен должностным лицом министерства по делам
молодежи и спорту Архангельской области _____

4. С копией распоряжения министерства по делам молодежи и спорту
Архангельской области о проведении проверки ознакомлен(ы):

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

5. Липо(а), проводившее(ие) проверку:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; а также (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц) иных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, в случае их привлечения к участию в проверке)

6. При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

7. В ходе проверки установлено (информация о состоянии антитеррористической защищенности объекта спорта):

В ходе проверки выявлены нарушения законодательства в сфере обеспечения антитеррористической защищенности объекта спорта:

п/п	Выявленные нарушения	Положения нормативных правовых актов, которые нарушены

Прилагаемые к акту проверки документы:

п/п	Наименование приложения

Предложения по устранению недостатков и сроки устранения недостатков:

п/п	Предложения по устранению	Срок устранения

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта получил(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, подпись)

«__» _____ 20 ____ г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку осуществления
контроля за обеспечением
антитеррористической
защищенности объектов спорта,
находящихся в ведении
министерства по делам молодежи
и спорту Архангельской области

УТВЕРЖДЕН

(должность руководителя исполнительного органа
государственной власти Архангельской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

Форма плана

ПЛАН
проведения плановых проверок на 20 ____ год

Наименование подведомственного учреждения, деятельность которого подлежит плановой проверке	Предмет плановой проверки	Форма проведения плановой проверки (документарный контроль/ выездное обследование)	Дата начала проведения плановой проверки	Срок проведения плановой проверки, рабочих дней	Должностные лица органа, осуществляющего контроль, уполномоченные на проведение плановой проверки
1	2	3	4	5	6