



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 8 декабря 2020 г. № 34-пф

г. Архангельск

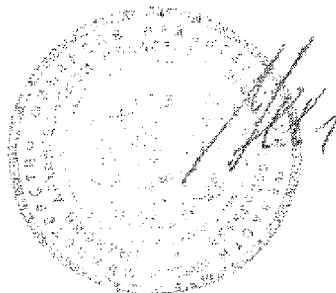
**Об утверждении типовой формы
соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на
возмещение расходов, возникающих при подвозе воды населению,
обществу с ограниченной ответственностью «РВК-Архангельск»**

В соответствии с подпунктом «и» пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, министерство финансов Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение расходов, возникающих при подвозе воды населению, обществу с ограниченной ответственностью «РВК-Архангельск».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов
Архангельской области



Е.Ю. Усачева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением министерства
финансов Архангельской области
от 8 декабря 2020 г. № 34-пф

(типовая форма)

Соглашение
о предоставлении из областного бюджета субсидии обществу
с ограниченной ответственностью «РВК-Архангельск»
на возмещение расходов, возникающих при подвозе воды населению

г. Архангельск

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области

(ФИО полностью)

действующего на основании положения о министерстве топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 3 апреля 2012 г. № 128-пп, и распоряжения Губернатора Архангельской области _____

(дата, номер распоряжения)

с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «РВК-Архангельск», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице

(ФИО полностью, наименование должности)

действующего на основании _____

(устава, доверенности, приказа и т.д.)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления субсидии обществу с ограниченной ответственностью «РВК-Архангельск» на возмещение расходов, возникающих при подвозе воды населению, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 15 октября 2013 г. № 487-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в _____ году субсидии на возмещение расходов, возникающих при подвозе воды населению (далее – Субсидия), в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству, как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1 на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2 при представлении Получателем в Министерство ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, по формам, установленным Порядком предоставления субсидии, следующих документов:

3.1.2.1 расчет размера субсидии на подвоз воды;

3.1.2.2 отчет о подвозе воды населению, согласованный с уполномоченным лицом органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого осуществляется подвоз воды (далее – отчет о подвозе воды).

К рассмотрению принимаются документы, предусмотренные пунктами 3.1.2.1 и 3.1.2.2 (далее – Документы), представленные в адрес Министерства на бумажном носителе, подписанные уполномоченным лицом и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) Получателя, а также направленные в адрес Министерства по факсимильной связи, электронной почте с последующим предоставлением подлинников документов.

Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2. Порядок определения базовых величин для расчета размера Субсидии.

3.2.1. Базовые величины:

а) установленный постановлением агентства по тарифам и ценам Архангельской области (далее – Агентство) для Получателя тариф на подвоз воды (далее – тариф на подвоз воды);

б) объем подвозной воды, фактически отпущенной Получателем населению на территориях, предусмотренных Порядком предоставления субсидии (далее – объем подвозной воды).

Объем подвозной воды, используемый для расчета размера субсидии, определяется на основании отчета о подвозе воды и не может превышать плановые объемы подвозной воды, определенные планом-графиком отпуска населению объемов подвозной воды по форме согласно приложению № 2 к Порядку предоставления субсидии.

3.3. Порядок расчета размера Субсидии.

Размер Субсидии для Получателя рассчитывается по формуле:

$$С_{пв} = Т_{пв} \times V_{пв}, \text{ где:}$$

$С_{пв}$ - размер субсидии, рублей;

$Т_{пв}$ – тариф на подвоз воды (без НДС), рублей/куб. м;

$V_{пв}$ – объем подвозной воды, отпущенной населению, куб. м

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно, на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, в сроки, предусмотренные пунктом 17 Порядка предоставления субсидии.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1 обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2 осуществлять проверку представляемых Получателем Документов, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в срок, предусмотренный пунктом 14 Порядка предоставления субсидии;

4.1.3 обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Соглашения;

4.1.4 осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.4.1 документов, представленных Получателем по запросу Министерства в соответствии с Порядком предоставления субсидии и с подпунктом 4.2.1.1 настоящего Соглашения;

4.1.4.2 иных документов и информации, представленных в Министерство;

4.1.5 в случае установления Министерством фактов нарушения или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование о возврате Субсидии в областной бюджет (далее – требование) в размере и в сроки,

определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

4.1.6 в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные требованием, в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков исполнения требования, обратиться в суд с исковым заявлением о взыскании Субсидии, а также пени за просрочку ее возврата, предусмотренные пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.7 рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 30 календарных дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.8 в случае получения от Получателя уведомления, предусмотренного пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения, направлять Получателю в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления требование в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1 осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе:

4.2.1.1 запрашивать копии путевых листов, данные бухгалтерского учета и иные документы, подтверждающие достоверность сведений, представленных в Документах;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1 представлять в Министерство Документы, ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным;

4.3.2 сообщать Министерству в течение 5 рабочих дней о смене руководителя, о прекращении регулируемой деятельности на территориях, на которых осуществляется подвоз воды в соответствии с Порядком предоставления субсидии (далее – регулируемая деятельность), о начале процедуры банкротства, а также об изменениях организационно-правовой формы, банковских реквизитов, юридического адреса, наименования, тарифа на подвоз воды, сроков действия тарифа на подвоз воды;

4.3.3 направлять по запросу Министерства документы, сведения и информацию, в том числе предусмотренные Порядком предоставления субсидии и подпунктом 4.2.1.1 настоящего Соглашения, необходимые для осуществления проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4 в случае получения от Министерства требования в соответствии с подпунктом 4.1.5 и 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.4.1 устранять факты нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2 возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5 уплачивать пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии;

4.3.6 обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.7 выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, настоящим Соглашением;

4.3.8 вести бухгалтерский учет и отдельный учет доходов и расходов по регулируемым видам деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.9 уведомлять Министерство о получении субсидий из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

4.3.10 включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязательное условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок по соблюдению ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

4.3.11 в случае выявления Получателем нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (далее – нарушения), в течение трех рабочих дней с момента выявления нарушений направлять в министерство соответствующее уведомление. Уведомление составляется в свободной форме и содержит сведения о сумме и объемах выявленных нарушений.

4.3.12 обеспечить достижение значения показателя результативности предоставления Субсидии, предусмотренного Порядком предоставления субсидии.

4.3.13 подписывая настоящее Соглашение, Получатель согласен на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в течение финансового года, в котором были предоставлены субсидии, или в течение следующих двух финансовых лет.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1 осуществлять иные права в соответствии с законодательством

Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Министерство несет ответственность за несвоевременное перечисление средств Субсидии, за исключением случаев:

5.2.1.1 несвоевременного перечисления средств Субсидии на расчетный счет Министерства министерством финансов Архангельской области;

5.2.1.2 представления Получателем Документов, содержащих недостоверные сведения;

5.2.1.3 представления Получателем документации, предусмотренной подпунктом 3.1.2 настоящего Соглашения, оформление которой не соответствует требованиям подпункта 3.1.2 настоящего Соглашения;

5.2.1.4 представления Получателем документации, предусмотренной подпунктом 3.1.2 настоящего Соглашения, с нарушением сроков, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Соглашения.

5.2.2. Получатель несет ответственность:

5.2.2.1 за достоверность представляемых в соответствии с настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидии сведений, подтверждающих потребность в средствах Субсидии;

5.2.2.2 за неисполнение обязательств, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Соглашения;

5.2.2.3 за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет при выявлении нарушений условий, целей и порядка её предоставления, определенных разделом III Соглашения и разделом III Порядка предоставления субсидии.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Министерство в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, проверяет представленные Получателем Документы и принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии в следующих случаях:

- 1) непредставления Документов;
- 2) представления Документов, содержащих недостоверные сведения;
- 3) представления Получателем Документов с нарушением сроков, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Соглашения;

4) представления Получателем документации, предусмотренной подпунктом 3.1.2 настоящего Соглашения, оформление которой не соответствует требованиям подпункта 3.1.2 настоящего Соглашения.

Решение об отказе в предоставлении Субсидии направляется Получателю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

6.1.2. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерством и Получателем согласовываются новые условия Соглашения, или в случае недостижения согласия по новым условиям Соглашение расторгается.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в Арбитражном суде Архангельской области.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Министерству, как получателю средств областного бюджета, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, распространяет свое действие на отношения, возникшие с _____ года и действует до _____ года.

Окончание срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, подписанных уполномоченными лицами обеих Сторон и заверенных (скрепленных) печатями (при наличии печати).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае прекращения деятельности Получателя или прекращения регулируемой деятельности Получателя.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

7.5.1 письмом, заказным письмом с уведомлением о вручении;

7.5.2 вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.5.3 по факсимильной связи, адресам электронной почты Министерства с последующим предоставлением подлинников документов

письмом, заказным письмом с уведомлением о вручении, вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Место нахождения и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Министерство ТЭК и ЖКХ АО	Сокращенное наименование ООО «РВК-Архангельск»
Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области ОГРН 1042900022626, ОКТМО 11701000	Общество с ограниченной ответственностью «РВК-Архангельск» ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: 163004, г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 49	Место нахождения:
ИНН 2901127253, КПП 290101001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование кредитной организации, БИК, Расчетный счет, Корр.счет	Платежные реквизиты: Наименование кредитной организации, БИК, Расчетный счет, Корр.счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Министерство ТЭК и ЖКХ АО	Сокращенное наименование ООО «РВК-Архангельск»
_____ (подпись) / <u>Д.Н. Поташев</u> (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)