



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 9 сентября 2020 г. № 27-пф

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление министерства финансов Архангельской области от 21 мая 2019 г. № 16-пф «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области»

В соответствии с пунктом «к» пункта 1 статьи 8 областного закона от 13 декабря 2019 года № 188-13-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» министерство финансов Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление министерства финансов Архангельской области от 21 мая 2019 года № 16-пф «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов
Архангельской области

Е.Ю. Усачева



УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением министерства
 финансов Архангельской области
 от 9 сентября 2020 г. № 27-пф

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление министерства финансов
 Архангельской области от 21 мая 2019 г. № 16-пф «Об утверждении
 типовых форм соглашений (договоров) министерства труда, занятости
 и социального развития Архангельской области»

3. Пункт 1 постановления дополнить новыми абзацами одиннадцатым – тринадцатым следующего содержания:

«соглашения о предоставлении субсидии на возмещение расходов на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан;

соглашения о предоставлении субсидии на возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников);

соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета организациям на возмещение затрат по оплате труда работникам, имеющим инвалидность, для сохранения их трудовой занятости, понесенных при выполнении мероприятий, связанных с ограничениями, вызванными распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).».

2. Дополнить формой соглашения о предоставлении субсидии на возмещение расходов на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНА
 постановлением министерства финансов
 Архангельской области
 от 21 мая 2019 г. № 16-пф
 (в редакции от сентября 2020 г. № -пф)

форма

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении субсидии на возмещение расходов на частичную
 оплату труда при организации общественных работ для граждан,**

II. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в размере _____ (_____) рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном законе на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных до министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Работодателем в срок до _____ (но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года) в Центр занятости следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;
- 2) список граждан, трудоустроенных на общественные работы, с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии), даты рождения, подписанный руководителем работодателя;
- 3) согласия граждан, участвующих в общественных работах, на обработку персональных данных;
- 4) копия приказа (распоряжения) о приеме на работу гражданина;
- 5) копия срочного трудового договора с гражданином;
- 6) копия документов, подтверждающих выплату заработной платы (копии расчетных листков, ведомостей начисления заработной платы за период, подлежащий возмещению, с указанием реквизитов подтверждающих платежных документов, платежных документов (банковских выписок) подтверждающих перечисление денежных средств);
- 7) расчет затрат на оплату труда, подписанный руководителем работодателя;
- 8) копия табеля учета рабочего времени гражданина за каждый месяц, в котором произведены затраты, подлежащие возмещению.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. Согласие Работодателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством и органами государственного финансового

контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Выражение согласия Работодателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.2.2. Отсутствие у Работодателя ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), предусмотренных указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)».

3.2.3. Трудоустройство граждан на общественные работы по срочному трудовому договору, заключенному после 11 мая 2020 года.

3.3. Субсидия предоставляется Работодателю в размере затрат, понесенных Работодателем, на оплату труда граждан, но не более величины минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, установленного на 1 января 2020 года, увеличенной на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районный коэффициент, на каждого работника за месяц, но не более фактически понесенных Работодателем расходов за период не более трех месяцев 2020 года.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня подписания акта о выполнении условий Соглашения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению на расчетный счет Работодателя, открытый в _____
(наименование учреждения)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Центр занятости обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представленных Работодателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Центр занятости.

4.1.3. Обеспечить перечисление субсидии на расчетный счет Работодателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Соглашения.

4.1.4. Установить значения показателей результата использования субсидии:

1) численность трудоустроенных на общественные работы, ищущих работу и обратившихся в центр занятости _____;

2) численность трудоустроенных на общественные работы безработных граждан _____.

4.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Работодателем условий настоящего Соглашения на основании документов, представленных Работодателем по запросу Центра занятости в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.1.6. В случае выявления Центром занятости нарушения Работодателем условий настоящего Соглашения и (или) выявление министерством и (или) органами государственного финансового контроля информации о нарушении Работодателем целей и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения показателей результата предоставления субсидии направлять Работодателю требование о возврате субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.7. В случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные указанным требованием, в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, исполнения требования, обращаться в суд с иском о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата.

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную работодателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Работодателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.9. Направлять разъяснения Работодателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Работодателя в соответствии с пунктом 4.4.1.

4.2. Центр занятости вправе:

4.2.1. Запрашивать у Работодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Работодателем условий настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.3. Работодатель обязуется:

4.3.1. Организовать общественные работы, предусмотренные Перечнем видов общественных работ в Архангельской области, утвержденным постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 9 января 2020 года № 1-п.

4.3.2. Принять на работу на условиях срочного трудового договора направленных Центром занятости граждан в целях их трудоустройства на рабочие места, созданные (выделенные) при организации общественных работ в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения:

4.3.3. Не расторгать срочный трудовой договор с гражданином по инициативе Работодателя за исключением увольнения в связи с виновными действиями работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Представить в Центр занятости следующие документы:

1) документы, подтверждающие произведенные расходы Работодателя на оплату труда, указанные в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения;

2) отчет об использовании субсидии и о достижении показателей результата использования субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению в течение 30 календарных дней со дня завершения общественных работ, но не позднее 15 января 2021 года.

4.3.5. Нести ответственность за достоверность предоставляемых документов.

4.3.6. Обеспечить достижение значений показателей результатов предоставления субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.7. Направлять по запросу Центра занятости документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения.

4.3.8. В случае получения от Центра занятости и (или) министерства и (или) органа государственного финансового контроля требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий, предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. Возвращать в областной бюджет субсидию в размере и сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.9. Обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых в Центр занятости в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.10. Уведомлять Центр занятости о получении субсидии из областного бюджета, в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

4.4. Работодатель вправе:

4.4.1. Обращаться в Центр занятости в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять в Центр занятости предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей расчет затрат на оплату труда.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет при выявлении нарушений условий, целей и порядка ее предоставления, определенных разделом III Соглашения и разделом IV Порядка предоставления субсидии.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. Сторона, у которой возникли претензии и (или) разногласия, направляет другой Стороне претензию с указанием своих требований. Претензия направляется по электронной почте и (или) по факсу и одновременно высылается по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Срок для ответа на претензию устанавливается 10 календарных дней со дня ее получения.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, распространяет свое действие на отношения, возникшие после 11 мая 2020 года и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Работодателя.

6.4.2. Нарушения Работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.4.3. При взаимном согласии сторон.

6.5. Термины и определения используются Сторонами в настоящем Соглашении в соответствии с Порядком.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Адреса и платежные реквизиты Сторон:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о предоставлении
субсидии на возмещение расходов
на частичную оплату труда при
организации общественных работ
для граждан, ищущих работу
и обратившихся в органы службы
занятости, а также
безработных граждан

А К Т

о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии
на возмещение расходов на частичную оплату труда при организации
общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся
в органы службы занятости, а также безработных граждан

« ____ » _____ 20__ года

_____ (место заключения)

Государственное казенное учреждение Архангельской области
«Архангельский областной центр занятости населения» _____

(наименование государственного учреждения занятости населения Архангельской области)

именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представляющего
юридическое лицо, уполномоченного им лица, индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____, с другой

(реквизиты Устава юридического лица, свидетельства

о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

стороны, при совместном упоминании «Стороны», составили настоящий
Акт о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии на
возмещение расходов на частичную оплату труда при организации
общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы
службы занятости, а также безработных граждан от « ____ » _____ 20__ года
№ ____ (далее – Соглашение).

Стороны рассмотрели представленную документацию,
предусмотренную пунктом 3.1.2 Соглашения.

Численность трудоустроенных на общественные работы, ищущих
работу и обратившихся в центр занятости _____;

Численность трудоустроенных на общественные работы безработных граждан _____.

Вид общественных работ	Наименование профессии (специальности)	Количество рабочих мест	Дата начала периода общественных работ	Дата окончания периода общественных работ

Общая сумма фактических затрат Работодателя, подтверждаемая представленными документами, составила: _____
(_____) рублей.
(сумма прописью)

Сумма средств к перечислению Центром занятости на лицевой счет Работодателя составляет _____
(_____) рублей.
(сумма прописью)

Взаимных претензий по выполнению условий Соглашения не имеется.
Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Центра занятости, второй – у Работодателя.

Центр занятости:
Директор: _____ / _____ /

Главный бухгалтер: _____ / _____ /

МП

Работодатель:
Руководитель: _____ / _____ /

Главный бухгалтер: _____ / _____ /

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Соглашению о предоставлении
субсидии на возмещение расходов
на частичную оплату труда при
организации общественных работ
для граждан, ищущих работу
и обратившихся в органы службы
занятости, а также
безработных граждан

О Т Ч Е Т

**об использовании субсидии на возмещение расходов на частичную
оплату труда при организации общественных работ для граждан,
ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также
безработных граждан и достижения показателей результата
использования субсидии**

Наименование Работодателя _____

№ п/п	Наименование показателя результата	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7
1.	Численность трудоустроенных на общественные работы граждан ищущих работу и обратившихся в центр занятости	человек				
2.	Численность трудоустроенных на общественные работы безработных граждан	человек				
3.	Объем средств, затраченных работодателем на оплату труда работников	рубли				
4.	Срок действия срочного трудового договора	месяц				

(наименование должностного лица
уполномоченного на подписание отчета)

(подпись)

фамилия имя-отчество
(последнее - при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.».

3. Дополнить формой соглашения о предоставлении субсидии на возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников), следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНА
 постановлением министерства финансов
 Архангельской области
 от 21 мая 2019 г. № 16-пф
 (в редакции от сентября 2020 г. № ____ -пф)

ф о р м а

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников)

_____ (место заключения соглашения)

« ____ » _____ 20 ____ г.
 (дата заключения соглашения)

№ _____
 (номер соглашения)

Государственное казенное учреждение Архангельской области
«Архангельский областной центр занятости населения»,
 (наименование государственного учреждения занятости населения Архангельской области)
 именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании Устава, с одной стороны,

и

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

менуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представляющего юридическое лицо, уполномоченного им лица, индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____ с другой
 (реквизиты Устава юридического лица, свидетельства
 о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

стороны, при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников), утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Работодателю из областного бюджета в 2020 году субсидии на возмещение Работодателям расходов на частичную оплату труда при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников) (далее – работники, субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Работодателю в рамках реализации подпрограммы № 1 государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп.

II. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в размере _____ (_____) рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном законе на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных до министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Работодателем в срок до _____ (но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года) в Центр занятости следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;
- 2) список работников, трудоустроенных на временные работы, с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии), даты рождения, подписанный руководителем работодателя;
- 3) согласия работников, участвующих во временных работах, на обработку персональных данных;
- 4) копия приказа (распоряжения) о приеме на работу работника;
- 5) копия срочного трудового договора с работником;
- 6) копии документов, подтверждающих выплату заработной платы (копии расчетных листков, ведомостей начисления заработной платы за период, подлежащий возмещению, с указанием реквизитов подтверждающих платежных документов, платежных документов (банковских выписок) подтверждающих перечисление денежных средств);
- 7) расчет затрат на оплату труда, подписанный руководителем работодателя;
- 8) копию табеля учета рабочего времени работника за каждый месяц, в котором произведены затраты, подлежащие возмещению.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. Согласие Работодателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Выражение согласия Работодателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.2.2. Отсутствие у Работодателя ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), предусмотренных указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)».

3.2.3. Трудоустройство работников на временные работы по срочному трудовому договору, заключенному после 11 мая 2020 года.

3.2.4. Осуществление временного трудоустройства работников, сведения о которых имеются в оперативном мониторинге высвобождения и неполной занятости работников, а также численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, проводимом в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 декабря 2014 года № 1207.

3.3. Субсидия предоставляется Работодателю в размере затрат, понесенных Работодателем, на оплату труда граждан, но не более величины минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, установленного на 1 января 2020 года, увеличенной на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районный коэффициент, на каждого работника за месяц, но не более фактически понесенных Работодателем расходов за период не более трех месяцев 2020 года.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня подписания акта о выполнении условий Соглашения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению на расчетный счет Работодателя, открытый в _____

(наименование учреждения)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Центр занятости обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представленных Работодателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Центр занятости.

4.1.3. Обеспечить перечисление субсидии на расчетный счет Работодателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Соглашения.

4.1.4. Установить значения показателя результата использования субсидии:

численность работников трудоустроенных на временные работы

4.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Работодателем условий настоящего Соглашения на основании документов, представленных Работодателем по запросу Центра занятости в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.1.6. В случае выявления Центром занятости нарушения Работодателем условий настоящего Соглашения и (или) выявление министерством и (или) органами государственного финансового контроля информации о нарушении Работодателем целей и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения показателей результата предоставления субсидии направлять Работодателю требование о возврате

субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.7. В случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные указанным требованием, в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, исполнения требования, обращаться в суд с иском о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата.

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную работодателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Работодателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.9. Направлять разъяснения Работодателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Работодателя в соответствии с пунктом 4.4.1.

4.2. Центр занятости вправе:

4.2.1. Запрашивать у Работодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Работодателем условий настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.3. Работодатель обязуется:

4.3.1. Организовать временное трудоустройство работников, сведения о которых имеются в оперативном мониторинге высвобождения и неполной занятости работников, а также численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, проводимом в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 декабря 2014 года № 1207.

4.3.2. Принять на работу на условиях срочного трудового договора работников в целях их трудоустройства на рабочие места, созданные (выделенные) при организации временного трудоустройства в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения.

4.3.3. Не расторгать срочный трудовой договор с работником по инициативе Работодателя за исключением увольнения в связи с виновными действиями работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Представить в Центр занятости следующие документы:

1) документы, подтверждающие произведенные расходы Работодателя на оплату труда, указанные в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения;

2) отчет об использовании субсидии и о достижении показателей результата использования субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению в течение 30 календарных дней со дня завершения общественных работ, но не позднее 15 января 2021 года;

3) документы, подтверждающие, что работники, участвующие во временном трудоустройстве, находятся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ,

предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).

4.3.5. Нести ответственность за достоверность предоставляемых документов.

4.3.6. Обеспечить достижение значений показателей результатов предоставления субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.7. Направлять по запросу Центра занятости документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения.

4.3.8. В случае получения от Центра занятости и (или) министерства и (или) органа государственного финансового контроля требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий, предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. Возвращать в областной бюджет субсидию в размере и сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.9. Обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых в Центр занятости в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.10. Уведомлять Центр занятости о получении субсидии из областного бюджета, в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

4.4. Работодатель вправе:

4.4.1. Обращаться в Центр занятости в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять в Центр занятости предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей расчет затрат на оплату труда.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет при выявлении нарушений условий, целей и порядка ее предоставления, определенных разделом III Соглашения и разделом IV Порядка предоставления субсидии.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. Сторона, у которой возникли претензии и (или) разногласия,

направляет другой Стороне претензию с указанием своих требований. Претензия направляется по электронной почте и (или) по факсу и одновременно высылается по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Срок для ответа на претензию устанавливается 10 календарных дней со дня ее получения.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, распространяет свое действие на отношения, возникшие после 11 мая 2020 года и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Работодателя.

6.4.2. Нарушения Работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.4.3. При взаимном согласии сторон.

6.5. Термины и определения используются Сторонами в настоящем Соглашении в соответствии с Порядком.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Адреса и платежные реквизиты Сторон:

Центр занятости	Работодатель
<i>(почтовый адрес)</i>	<i>(почтовый адрес)</i>
ИНН/КПП	ИНН/КПП
УФК по Архангельской области	
ГРКЦ ГУ Банка Россия по Арх. области	Банк
р/с	р/с
л/с	
БИК	БИК
ОКПО	ОКПО
ОГРН	
ОКВЭД	ОКВЭД
ОКАТО	
Тел. факс	Тел. факс
Электронная почта:	Электронная почта:
Директор _____ / _____ /	Руководитель _____ / _____ /
<i>(подпись, Ф.И.О.)</i>	<i>(подпись, Ф.И.О.)</i>
М.П.	М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о предоставлении
субсидии на возмещение
работодателям расходов на
частичную оплату труда при
организации временного
трудоустройства работников
организаций, находящихся под
риском увольнения (введение
режима неполного рабочего
времени, временная остановка
работ, предоставление отпусков
без сохранения заработной платы,
проведение мероприятий по
высвобождению работников)

А К Т

о выполнении условий соглашения предоставления субсидии на
возмещение расходов на частичную оплату труда при организации
временного трудоустройства работников организаций, находящихся под
риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени,
временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения
заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению
работников)

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ (место заключения)

Государственное казенное учреждение Архангельской области
«Архангельский областной центр занятости населения»

(наименование государственного учреждения занятости населения Архангельской области)

именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании Устава, с одной стороны,

и

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице:

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представляющего
юридическое лицо, уполномоченного им лица, индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____, с другой

_____ (реквизиты Устава юридического лица, свидетельства

о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

стороны, при совместном упоминании «Стороны», составили настоящий
Акт о выполнении условий соглашения предоставления субсидии на
возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при

организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников) от «__» _____ 20__ года № ____ (далее – Соглашение).

Стороны рассмотрели представленную документацию, предусмотренную пунктом 3.1.2 Соглашения.

Численность работников трудоустроенных на временные работы

Наименование профессии (специальности)	Количество рабочих мест	Дата начало периода временного трудоустройства	Дата окончания периода временного трудоустройства

Общая сумма фактических затрат Работодателя, подтверждаемая представленными документами, составила: _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

Сумма средств к перечислению Центром занятости на лицевой счет Работодателя составляет _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

Взаимных претензий по выполнению условий Соглашения не имеется.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Центра занятости, второй – у Работодателя.

Центр занятости:

Директор: _____ / _____ /

Главный бухгалтер: _____ / _____ /

МП

Работодатель:

Руководитель: _____ / _____ /

Главный бухгалтер: _____ / _____ /

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Соглашению о предоставлении
субсидии на возмещение
работодателям расходов на
частичную оплату труда при
организации временного
трудоустройства работников
организаций, находящихся под
риском увольнения (введение
режима неполного рабочего
времени, временная остановка
работ, предоставление отпусков без
сохранения заработной платы,
проведение мероприятий по
высвобождению работников

О Т Ч Е Т

**об использовании субсидии на возмещение расходов
на частичную оплату труда при организации временного
трудоустройства работников организаций, находящихся под риском
увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная
остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной
платы, проведение мероприятий по высвобождению работников)
и достижении показателей результата использования субсидии**

Наименование Работодателя _____

№ п/п	Наименование показателя результата	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1.	Численность работников трудоустроенных на временные работы	человек				
2.	Объем средств, затраченных работодателем на оплату труда работников	рубли				
3.	Срок действия срочного трудового договора	месяц				

_____ /
(наименование должностного лица

_____ /
(подпись)

_____ /
фамилия имя отчество

уполномоченного на подписание отчета)

(последнее - при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.».

4. Дополнить формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета организациям на возмещение затрат по оплате труда работникам, имеющим инвалидность, для сохранения их трудовой занятости, понесенных при выполнении мероприятий, связанных с ограничениями, вызванными распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНА
 постановлением министерства финансов
 Архангельской области
 от 21 мая 2019 г. № 16-пф
 (в редакции от сентября 2020 г. № ____ -пф)

форма

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета организациям на возмещение затрат по оплате труда работникам, имеющим инвалидность, для сохранения их трудовой занятости, понесенных при выполнении мероприятий, связанных с ограничениями, вызванными распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)

_____ (место заключения соглашения)

« ____ » _____ 20 ____ г.
 (дата заключения соглашения)

№ _____
 (номер соглашения)

Государственное казенное учреждение Архангельской области
 «Архангельский областной центр занятости населения» _____

(наименование государственного учреждения занятости населения Архангельской области)

именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____

(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представляющего юридическое лицо, уполномоченного им лица)

действующего на основании _____, с другой

(реквизиты Устава юридического лица, доверенности)

стороны, при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления

субсидии из областного бюджета организациям на возмещение затрат по оплате труда работникам, имеющим инвалидность, для сохранения их трудовой занятости, понесенных при выполнении мероприятий, связанных с ограничениями, вызванными распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Работодателю из областного бюджета в 2020 году субсидии на возмещение Работодателям со среднесписочной численностью работников, имеющих инвалидность, не менее 50 процентов от общего количества работников Работодателя на возмещение затрат по оплате труда работникам, имеющим инвалидность, для сохранения их трудовой занятости, понесенных при выполнении мероприятий, связанных с ограничениями, вызванными распространением новой коронавирусной инфекции (далее – работники, субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Работодателю в рамках реализации подпрограммы № 7 государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп.

II. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в размере _____ (_____) рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном законе на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных до министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Работодателем в срок не позднее 1 декабря 2020 года в Центр занятости следующих документов:

1) заявление на возмещение затрат;

2) справку о численности работников, в том числе работников, имеющих инвалидность;

3) документы, подтверждающие выплату заработной платы (копии расчетных листков, ведомостей начисления заработной платы за период, подлежащий возмещению, с указанием реквизитов подтверждающих платежных документов, платежных документов (банковских выписок) подтверждающих перечисление денежных средств);

4) расчет затрат на оплату труда, подписанный руководителем работодателя;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. Согласие Работодателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Выражение согласия Работодателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.3. Субсидия предоставляется Работодателю в размере затрат, понесенных Работодателем, на оплату труда работников, имеющих инвалидность, но не более 50 процентов от величины минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, установленного на 1 января 2020 года, увеличенной на размер районный коэффициент, на каждого работника за месяц, но не более фактически понесенных Работодателем расходов за период с апреля по май 2020 года.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения перечисляет на расчетный счет Работодателя, открытый в _____,

(наименование учреждения)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Центр занятости обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представленных Работодателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение семи рабочих дней со дня их поступления в Центр занятости.

4.1.3. Обеспечить перечисление субсидии на расчетный счет Работодателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Соглашения.

4.1.4. Установить значения показателя результата использования субсидии:

численность работников, имеющих инвалидность, сохранивших трудовую занятость в течение апреля – мая 2020 года _____.

4.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Работодателем условий настоящего Соглашения на основании документов, представленных Работодателем по запросу Центра занятости в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения.

4.1.6. В случае выявления Центром занятости нарушения Работодателем условий настоящего Соглашения и (или) выявление министерством и (или) органами государственного финансового контроля информации о нарушении Работодателем целей и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения показателей результата предоставления субсидии направлять Работодателю требование о возврате субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.7. В случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные указанным требованием, в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, исполнения требования, обращаться в суд с иском о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата.

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную работодателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Работодателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.9. Направлять разъяснения Работодателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Работодателя в соответствии с пунктом 4.4.1.

4.2. Центр занятости вправе:

4.2.1. Запрашивать у Работодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Работодателем условий настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.3. Работодатель обязуется:

4.3.1. Сохранить трудовую занятость работников, имеющих инвалидность, при выполнении Работодателем мероприятий, связанных с ограничениями, вызванными распространением новой коронавирусной инфекции, в течение апреля – мая 2020 года.

4.3.2. Представить в Центр занятости следующие документы:

1) документы, подтверждающие произведенные расходы Работодателя на оплату труда, указанные в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения;

2) отчет об использовании субсидии и о достижении показателей результата использования субсидии по форме согласно приложению

к настоящему Соглашению в течение 30 календарных дней со дня заключения Соглашения, но не позднее 15 января 2021 года.

4.3.3. Нести ответственность за достоверность предоставляемых документов.

4.3.4. Обеспечить достижение значений показателей результатов предоставления субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.5. Направлять по запросу Центра занятости документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения.

4.3.6. В случае получения от Центра занятости и (или) министерства и (или) органа государственного финансового контроля требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения:

4.3.6.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий, предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. Возвращать в областной бюджет субсидию в размере и сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.7. Обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых в Центр занятости в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.8. Уведомлять Центр занятости о получении субсидии из областного бюджета, в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

4.4. Работодатель вправе:

4.4.1. Обращаться в Центр занятости в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять в Центр занятости предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей расчет затрат на оплату труда.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет при выявлении нарушений условий, целей и порядка ее предоставления, определенных разделом III Соглашения и разделом IV Порядка предоставления субсидии.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. Сторона, у которой возникли претензии и (или) разногласия,

направляет другой Стороне претензию с указанием своих требований. Претензия направляется по электронной почте и (или) по факсу и одновременно высылается по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Срок для ответа на претензию устанавливается 10 календарных дней со дня ее получения.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Работодателя.

6.4.2. Нарушения Работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.4.3. При взаимном согласии сторон.

6.5. Термины и определения используются Сторонами в настоящем Соглашении в соответствии с Порядком.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Адреса и платежные реквизиты Сторон:

Центр занятости <i>(почтовый адрес)</i>	Работодатель <i>(почтовый адрес)</i>
ИНН/КПП	ИНН/КПП
УФК по Архангельской области	Банк
ГРКЦ ГУ Банка России по Арх. области	р/с
р/с	БИК
л/с	ОКПО
БИК	ОГРН
ОКПО	ОКВЭД
ОГРН	ОКАТО
ОКВЭД	Тел. факс
ОКАТО	Тел. факс
Тел. факс	Электронная почта:
Электронная почта:	Электронная почта:
Директор _____ / _____ /	Руководитель _____ / _____ /
<i>(подпись, Ф.И.О.)</i>	<i>(подпись, Ф.И.О.)</i>
М.П.	М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению о предоставлении
субсидии из областного бюджета
организациям на возмещение
затрат по оплате труда
работникам, имеющим
инвалидность, для сохранения их
трудоустроенности, понесенных
при выполнении мероприятий,
связанных с ограничениями,
вызванными распространением
новой коронавирусной инфекции
(COVID-2019)

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на возмещение затрат по оплате труда
работникам, имеющим инвалидность, для сохранения их трудовой
занятости, понесенных при выполнении мероприятий, связанных
с ограничениями, вызванными распространением новой
коронавирусной инфекции (COVID-2019)
и достижении показателей результата использования субсидии

Наименование Работодателя _____

№ п/п	Наименование показателя результата	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1.	Численность работников, имеющих инвалидность, сохранивших трудовую занятость в течение апреля – мая 2020 года	человек				
2.	Объем средств, затраченных работодателем на оплату труда работников, имеющих инвалидность	рубли				

(наименование должностного лица
уполномоченного на подписание отчета)
« _____ » _____ 20 ____ г.»

(подпись)

Фамилия имя отчество
(последнее - при наличии)