



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 сентября 2021 г. № 459-пп

г. Архангельск

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3, пунктом 2 части 10 статьи 23, частью 4 статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле (далее – Положение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Архангельской области:

от 5 июля 2016 года № 245-пп «Об утверждении административного регламента осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Архангельской области»;

пункт 19 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты исполнения государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора), утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 9 августа 2016 года № 303-пп;

от 24 января 2017 года № 17-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 5 июля 2016 года № 245-пп»;

пункт 7 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области в сфере государственного контроля (надзора), утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 7 февраля 2017 года № 50-пп;

пункт 2 постановления Правительства Архангельской области от 14 февраля 2017 года № 64-пп «О внесении изменений в административные регламенты исполнения инспекцией государственного строительного надзора Архангельской области государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора)»;

пункт 25 изменений, которые вносятся в административные регламенты исполнения государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора), утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 14 марта 2017 года № 117-пп;

пункт 17 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты осуществления государственного контроля (надзора), утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 14 ноября 2017 года № 467-пп;

от 6 декабря 2017 года № 529-пп «Об утверждении Положения о контроле за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Архангельской области»;

пункт 22 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты осуществления государственного контроля (надзора), утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 8 мая 2018 года № 197-пп;

пункт 23 изменений, которые вносятся в административные регламенты исполнения государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора) на территории Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 24 июля 2018 года № 331-пп;

от 4 сентября 2018 года № 390-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 5 июля 2016 года № 245-пп»;

пункт 14 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Архангельской области в области осуществления регионального государственного контроля (надзора), утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 5 марта 2019 года № 115-пп;

пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 18 июня 2019 года № 319-пп;

от 6 июля 2020 года № 392-пп «О внесении изменений в административный регламент осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Архангельской области и в Положение о контроле за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Архангельской области»;

пункт 18 изменений, которые вносятся в административные регламенты осуществления государственного контроля (надзора) в связи с принятием Федерального закона от 13 июля 2020 года № 193-ФЗ «О государственной

поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 27 августа 2020 года № 538-пп.

3. Включенные в ежегодный план проведения плановых проверок министерства на 2021 год проверки в рамках контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Архангельской области, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, подлежат проведению в рамках регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в соответствии с Положением.

4. Настоящее постановление, за исключением раздела VI Положения, вступает в силу со дня его официального опубликования.

Раздел VI Положения вступает в силу с 1 марта 2022 года.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 6 сентября 2021 г. № 459-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
за соблюдением законодательства об архивном деле

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации»), устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле (далее – государственный контроль) на территории Архангельской области.

Государственный контроль осуществляется на территориях особых экономических зон, территории Арктической зоны Российской Федерации с учетом особенностей организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, установленных федеральными законами, предусматривающими специальное правовое регулирование в отношении этих территорий, и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Государственный контроль осуществляется на территориях опережающего социально-экономического развития с учетом особенностей организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, установленных Правительством Российской Федерации.

2. Предметами государственного контроля являются:

соблюдение обязательных требований, установленных в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Архангельской области;

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

3. Государственный контроль осуществляется министерством культуры Архангельской области (далее – министерство).

4. От имени министерства государственный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

- 1) министр культуры Архангельской области;
- 2) заместитель министра – начальник отдела по делам архивов министерства культуры Архангельской области;
- 3) ведущие консультанты, консультанты, главные специалисты-эксперты отдела по делам архивов министерства.

5. Инспекторы осуществляют все полномочия по осуществлению государственного контроля, установленные федеральными законами и настоящим Положением, независимо от своего должностного положения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

При проведении профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий полномочия по осуществлению государственного контроля осуществляют только те инспекторы, которые уполномочены на проведение соответствующего мероприятия решением министерства.

6. Объектами государственного контроля являются организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Архангельской области, за исключением случаев, отнесенных к федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле.

7. Учет объектов государственного контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах государственного контроля, представляемой министерству в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Учет объектов государственного контроля обеспечивается министерством путем использования государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля

8. Государственный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

9. Министерство относит объекты государственного контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

- 1) высокий риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

10. Критерии отнесения объектов государственного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

11. Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Виды профилактических мероприятий, проводимых при осуществлении государственного контроля

12. При осуществлении государственного контроля министерство проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.2. Информирование

13. Министерство осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Министерство обеспечивает размещение на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений, предусмотренных Положением о государственной информационной системе Архангельской области «Официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 15 января 2019 года № 5-пп.

3.3. Обобщение правоприменительной практики

14. Министерство ежегодно подготавливает доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики министерства по осуществлению государственного контроля (далее – доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением министерства и размещается на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 апреля года, следующем за отчетным.

3.4. Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

15. В случае объявления министерством контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее также – предостережение) контролируемое лицо вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

Возражения контролируемых лиц на предостережения рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.5. Консультирование

16. Инспекторы министерства осуществляют консультирование:

1) по телефону – в часы работы министерства по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных министерства, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным министром. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время осуществления консультирования анонсируются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных (надзорных) мероприятий – при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица соответствующего мероприятия;

5) в ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством об архивном деле, осуществлением государственного контроля;

б) при направлении контролируруемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством об архивном деле, осуществлением государственного контроля.

17. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 16 настоящего Положения.

В случае поступления трех или более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение для неопределенного круга контролируемых лиц, министерство подготавливает письменное разъяснение, которое подписывается министром и размещается на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6. Профилактические визиты

18. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или поручений министра.

Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня:

начала осуществления контролируемым лицом деятельности, которая или результаты которой являются объектами государственного контроля;

отнесения соответствующего объекта государственного контроля к категории высокого риска. В дальнейшем обязательные профилактические визиты проводятся с периодичностью один раз в год.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе министерства или по обращениям контролируемых лиц.

19. Министерство предлагает проведение обязательных профилактических визитов соответствующим контролируемым лицам в сроки, обеспечивающие соблюдение сроков (периодичности) проведения обязательных профилактических визитов.

В целях обеспечения проведения любых профилактических визитов контролируемым лицам направляются уведомления о проведении профилактических визитов. В уведомлении указываются:

наименование организации – контролируемого лица;

наименование министерства и осуществляемый им вид государственного контроля;

цель проведения профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы инспектора, которому поручается проведение профилактического визита;

предлагаемые дата и время проведения профилактического визита;
форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа или использование видео-конференц-связи);

разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются министром.

20. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица либо его представителя.

Если в день проведения профилактического визита, проводимого в форме профилактической беседы, контролируемое лицо и его представители отсутствуют по месту проведения профилактического визита, профилактический визит переносится на иную дату.

Если проведение профилактического визита, проводимого путем использования видео-конференц-связи, в установленный день оказалось невозможным по техническим или иным причинам, профилактический визит переносится на иную дату.

При перенесении профилактического визита контролируемому лицу направляются повторные уведомления.

21. По результатам профилактического визита инспектором, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения:

дата, время, форма проведения профилактического визита;

наименование организации – контролируемого лица, в отношении которого проведен профилактический визит;

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя контролируемого лица, присутствовавшего при проведении профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы инспектора, проводившего профилактический визит;

рекомендованные контролируемому лицу способы снижения категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (если такие способы были рекомендованы);

сведения, необходимые для отнесения объектов государственного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (при их сборе инспектором).

Отчет о проведении профилактических визитов составляется в течение 10 рабочих дней со дня проведения профилактического визита.

IV. Контрольные (надзорные) мероприятия

4.1. Общие положения о контрольных (надзорных) мероприятиях, проводимых при осуществлении государственного контроля

22. При осуществлении государственного контроля проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.

23. При осуществлении государственного контроля проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.

24. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся со следующей периодичностью:

1) для объектов государственного контроля, отнесенных к категории высокого риска:

- а) документарная проверка – 1 раз в 2 года;
- б) выездная проверка – 1 раз в 2 года;

2) для объектов государственного контроля, отнесенных к категории умеренного риска:

- а) документарная проверка – 1 раз в 7 лет;
- б) выездная проверка – 1 раз в 7 лет;

3) для объектов государственного контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

25. При осуществлении государственного контроля проводятся следующие виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.

26. В случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся документарная проверка, выездная проверка.

Виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», определяются поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора. Если эти виды не определены поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации, проводятся документарная или выездная проверка.

В случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся:

документарная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам документарной проверки;

выездная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам выездной проверки.

27. Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется:

1) в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, содержанием сведений об отклонении субъекта государственного контроля от параметров, утвержденных индикаторами риска нарушения обязательных требований, или о соответствии таким параметрам;

2) в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, требования прокурора;

3) в случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием предписания министерства об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

28. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по решению министра.

4.2. Контрольные (надзорные) действия

29. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

30. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

4.3. Требования к отдельным контрольным (надзорным) мероприятиям и контрольным (надзорным) действиям

31. Сроки проведения выездных проверок не могут превышать сроков, установленных частью 7 статьи 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в министерство информацию о невозможности

присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- временная нетрудоспособность;
- нахождение в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте;
- административный арест;
- избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;
- смерть близких родственников, подтвержденная документально.

В этих случаях министерство принимает решение об отмене прежнего решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в иной срок с учетом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя.

32. При проведении выездной проверки для фиксации доказательств нарушений обязательных требований инспекторами могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись. Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляются ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

33. Если по результатам контрольного (надзорного) мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности министерством не принимаются в случае отсутствия в министерстве информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

V. Досудебное обжалование решений министерства и действий (бездействия) его должностных лиц

34. Контролируемые лица имеют право на досудебное обжалование решений министерства и действий (бездействия) его должностных лиц в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в письменной форме с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в письменной форме в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган непосредственно или почтовым отправлением.

35. Жалобы рассматриваются:

1) на решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, акты контрольных (надзорных) мероприятий и предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, подписанные должностными лицами министерства – министром;

2) на действия (бездействие) должностных лиц министерства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий – министром.

36. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Этот срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в следующих исключительных случаях:

1) при необходимости получения относящихся к предмету жалобы дополнительных документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций;

2) при необходимости изучения материалов жалобы, требующих значительных временных затрат;

3) при проведении в отношении инспектора, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, изложенным в жалобе;

4) при отсутствии инспектора, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка);

37. Рассмотрение жалоб, связанных со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне или иного законодательства, регулирующего защиту соответствующих сведений.

VI. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства по осуществлению государственного контроля

38. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства по осуществлению государственного контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности государственного контроля по итогам каждого календарного года.

39. В систему показателей результативности и эффективности деятельности министерства входят:

ключевые показатели государственного контроля в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;

индикативные показатели государственного контроля в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за соблюдением законодательства
об архивном деле

К Р И Т Е Р И И
отнесения объектов регионального государственного контроля
(надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле
к категориям риска причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям

Категория риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
1. Высокий риск	Объекты государственного контроля в сфере архивного дела, осуществляющие временное хранение особо ценных документов Архивного фонда Российской Федерации: подлинников областных законов, правовых актов Архангельского областного Собрания депутатов, Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области
2. Умеренный риск	К объектам умеренного риска относятся объекты, соответствующие одному из следующих критериев: 1) объекты государственного контроля в сфере архивного дела, осуществляющие временное хранение ценных документов Архивного фонда Российской Федерации, образовавшихся в их деятельности: правовых актов Архангельской области, за исключением объектов, отнесенных к категории высокого риска; 2) объекты государственного контроля в сфере архивного дела, осуществляющие постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации – муниципальные архивы в Архангельской области
3. Низкий риск	объекты государственного контроля в сфере архивного дела, осуществляющие временное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, образовавшихся в их деятельности, и постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации в соответствии с реализацией их уставных задач

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за соблюдением законодательства
об архивном деле

ИНДИКАТОРЫ
риска нарушения обязательных требований

1. Объявление организации, осуществляющей хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Архангельской области, предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований более двух раз в год.

2. Несвоевременное упорядочение в организации документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за соблюдением законодательства
об архивном деле

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства об архивном деле

Ключевые показатели	Целевые (плановые) значения
Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, включенных в описи дел, утвержденные (согласованные) в соответствии с правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526, и Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24	80%

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за соблюдением законодательства
об архивном деле

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства об архивном деле**

1. Количество документов постоянного и временного (свыше 10 лет) сроков хранения, находящихся на хранении у проверяемых лиц.

2. Количество документов, внесенных в утвержденные (согласованные) в установленном порядке описи дел постоянного и временного (свыше 10 лет) сроков хранения.

3. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами):

количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с ежегодным планом контрольных (надзорных) мероприятий;

количество принятых решений о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

количество окончанных контрольных (надзорных) мероприятий (с оформленными актами контрольных (надзорных) мероприятий).

4. Количество профилактических мероприятий, в том числе по отдельным видам профилактических мероприятий:

количество профилактических мероприятий в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

количество поданных возражений в отношении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество полностью или частично отозванных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

5. Количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество выданных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

количество выданных рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведению иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Количество исполненных решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых отсрочено;

количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых приостановлено;

количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный контроль (надзор);

количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный контроль (надзор) (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов).

7. Количество недействительных результатов контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, полностью или частично отмененных контрольным (надзорным) органом;

количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, полностью или частично отмененных в судебном порядке.

8. Количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц:

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке;

количество административных исковых заявлений на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в судебном порядке;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, в рассмотрении которых отказано;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, оставленных без удовлетворения;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, повлекших полную или частичную отмену решения контрольного (надзорного) органа (в том числе с принятием нового решения);

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, повлекших признание действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа незаконными и вынесение решения по существу.

9. Количество объектов государственного контроля, состоящих на учете в контрольном (надзорном) органе, по состоянию на первое и последнее число календарного года, в том числе по субъектам, отнесенным к различным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

10. Количество штатных единиц министерства, в должностные обязанности которых входит обеспечение осуществления государственного контроля (надзора), по состоянию на первое и последнее число календарного года.

