



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 июня 2021 г. № 273-пп

г. Архангельск

Об утверждении Порядка осуществления органами государственной власти Архангельской области и иными государственными органами Архангельской области бюджетных полномочий главных администраторов налоговых и неналоговых доходов, поступающих в областной бюджет и бюджеты муниципальных образований Архангельской области

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 17 статьи 5 областного закона от 23 сентября 2008 года № 562-29-ОЗ «О бюджетном процессе Архангельской области» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления органами государственной власти Архангельской области и иными государственными органами Архангельской области бюджетных полномочий главных администраторов налоговых и неналоговых доходов, поступающих в областной бюджет и бюджеты муниципальных образований Архангельской области.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Архангельской области от 21 октября 2008 года № 232-па/37 «Об утверждении порядка администрирования исполнительными органами государственной власти Архангельской области неналоговых доходов, поступающих в областной бюджет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 2 июня 2021 г. № 273-пп

ПОРЯДОК
осуществления органами государственной власти Архангельской области
и иными государственными органами Архангельской области
бюджетных полномочий главных администраторов налоговых
и неналоговых доходов, поступающих в областной бюджет и бюджеты
муниципальных образований Архангельской области

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 17 статьи 5 областного закона от 23 сентября 2008 года № 562-29-ОЗ «О бюджетном процессе Архангельской области», устанавливает порядок осуществления органами государственной власти Архангельской области и иными государственными органами Архангельской области (далее – государственный орган) бюджетных полномочий главных администраторов налоговых и неналоговых доходов, поступающих в областной бюджет и бюджеты муниципальных образований Архангельской области (далее соответственно – бюджет, главный администратор).

2. Государственные органы в качестве главных администраторов:

1) формируют перечень подведомственных им администраторов;
2) представляют сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта соответствующего бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

3) представляют сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формируют и представляют в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) бюджетную отчетность главного администратора;

5) исполняют в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, полномочия администратора в соответствии с принятыми правовыми актами об осуществлении полномочий администратора;

6) принимают правовые акты о наделении своих территориальных органов и государственных казенных учреждений Архангельской области полномочиями администраторов доходов областного бюджета и доводят их до соответствующих администраторов не позднее пяти рабочих дней со дня их принятия;

7) принимают правовые акты о наделении своих территориальных органов и государственных казенных учреждений Архангельской области полномочиями администраторов доходов бюджетов муниципальных образований Архангельской области и об установлении порядка доведения

территориальными органами и государственными казенными учреждениями Архангельской области указанных правовых актов до органов, организующих исполнение бюджетов муниципальных образований Архангельской области, и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджетов муниципальных образований Архангельской области не позднее пяти рабочих дней со дня их принятия;

8) принимают (при передаче в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области осуществления отдельных государственных полномочий Архангельской области органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области в случаях передачи полномочий администраторов соответствующих доходов бюджета указанным органам) правовые акты, устанавливающие перечень органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, осуществляющих переданные государственные полномочия Архангельской области, и закрепляющие за ними соответствующие источники доходов бюджета, а также определяющие порядок администрирования указанными органами доходов, зачисляемых в бюджет, и доводят их до соответствующих органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области;

9) вносят соответствующие изменения в правовые акты, указанные в подпунктах 5 – 8 настоящего Порядка, в двухмесячный срок после вступления в силу изменений в бюджетное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

10) ведут реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

11) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, устанавливаемыми постановлением Правительства Российской Федерации;

12) утверждают порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в соответствии с общими требованиями к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации;

13) определяют порядок, формы и сроки представления администратором главному администратору сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора;

14) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми

в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Правовые акты, указанные в подпунктах 6 и 7 пункта 2 настоящего Порядка, должны содержать следующие положения:

1) закрепление за подведомственными администраторами источников доходов бюджетов, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Архангельской области, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа;

2) наделение администраторов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов следующими бюджетными полномочиями:

а) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

б) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

в) принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу поручений (сообщений) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

д) представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

е) принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в соответствии с порядком, утверждаемым главным администратором;

ж) осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) определение порядка возврата денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядками, установленными федеральными законами, и (или) общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) определение порядка действий администраторов при принудительном взыскании администраторами с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до федерального суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

8) определение срока уточнения платежей в бюджет в случае изменения кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

9) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора.

4. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов главный администратор обеспечивает информирование министерства финансов для внесения изменения в перечень главных администраторов, а также в состав закрепленных за ними кодов бюджетной классификации доходов областного бюджета.

5. Функции главных администраторов выполняются государственным органом с учетом следующих особенностей:

1) доходам бюджетов от административных штрафов в случае, если постановления о наложении административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и областным законом от 3 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (далее – административные штрафы), за исключением административных правонарушений за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортного средства, вынесены мировыми судьями по результатам рассмотрения дел, направленных федеральными органами государственной власти (государственными органами, федеральными государственными учреждениями), присваиваются коды классификации доходов бюджетов, содержащие код агентства по организационному обеспечению деятельности мировых судей Архангельской области как главного администратора;

2) доходам бюджетов от денежных взысканий (штрафов) и (или) административных штрафов присваиваются коды классификации доходов бюджетов, содержащие код главного администратора, являющегося государственным органом, от имени которого должностные лица (в том числе государственные инспекторы в случаях, установленных законодательством Российской Федерации) выносят постановления о наложении денежных взысканий (штрафов) и (или) административных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, предписания об уплате штрафов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области;

3) доходам бюджетов от административных штрафов, в случае, если постановления о наложении административных штрафов вынесены мировыми судьями по результатам рассмотрения дел, направленных государственными органами, присваиваются коды классификации доходов бюджетов, содержащие код соответствующего государственного органа как главного администратора;

4) доходам бюджетов от административных штрафов, включая административные правонарушения за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортного средства, в случае, если постановления о наложении административных штрафов вынесены комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав при осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области переданных государственных полномочий Архангельской области, присваиваются коды классификации доходов бюджетов, содержащие код администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области как главного администратора.

6. Главный администратор представляет реестр администрируемых доходов в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу после утверждения им правовых актов, наделяющих участников системы казначейских платежей полномочиями администратора, с указанием администрируемых ими доходов и соответствующих кодов бюджетной классификации Российской Федерации, либо внесения в них изменений, в следующие сроки:

на текущий финансовый год – не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения правового акта;

на очередной финансовый год:

в случае утверждения правового акта до 25 ноября текущего года – не позднее 1 декабря текущего финансового года;

в случае утверждения правового акта после 25 ноября текущего финансового года – не позднее пяти рабочих дней после утверждения правового акта.

7. Главный администратор формирует и представляет в министерство финансов:

1) прогноз поступления администрируемых доходов на очередной финансовый год и на плановый период, ожидаемую оценку поступлений в текущем финансовом году в сроки, установленные нормативными правовыми актами о разработке областного бюджета, по форме, согласованной с министерством финансов;

2) сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

3) бюджетную отчетность главного администратора в соответствии с требованиями Министерства финансов Российской Федерации к порядку составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4) аналитические материалы по исполнению областного бюджета в части доходов в установленные сроки представления квартальных и годовых отчетов, в том числе:

а) информацию об исполнении кассового плана за отчетный период и за год в разрезе кодов бюджетной классификации и оснований платежа, а также о факторах, влияющих на исполнение кассового плана, включая изменения законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области, изменение количества совершаемых действий, собираемость платежей, изменение задолженности;

б) информацию о динамике поступлений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года, пояснение причин указанной динамики;

в) анализ по начисленным и уплаченным суммам в целом по источникам, информацию о динамике задолженности с указанием причин, в том числе в разрезе плательщиков (крупных плательщиков), услуг, объектов;

г) сведения о суммах предоставленных льгот в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области за отчетный период;

д) сведения о предоставленных отсрочках по администрируемым платежам и их основаниям;

е) информацию о количестве и сумме произведенных начислений в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;

ж) обобщенную информацию по администрируемым поступлениям, по которым производится начисление, нарастающим итогом с начала года по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

з) анализ состава и структуры просроченной дебиторской задолженности, в том числе меры, принимаемые администратором по взысканию задолженности по платежам (включая сумму предъявленных требований и их количество, сумму исков в судебные органы и их количество, прочие меры) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

и) анализ состава и структуры сомнительной задолженности по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

к) информацию о списании безнадежной к взысканию задолженности в

областной бюджет по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

8. По мере необходимости главный администратор представляет в министерство финансов дополнительную информацию об администрируемых платежах по отдельному запросу.

9. Главный администратор несет ответственность за достоверность и своевременность представляемой отчетности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку осуществления органами
государственной власти Архангельской области и иными
государственными органами Архангельской области
бюджетных полномочий главных администраторов
налоговых и неналоговых доходов, поступающих
в областной бюджет и бюджеты муниципальных
образований Архангельской области

(ф о р м а)

И Н Ф О Р М А Ц И Я
по доходам областного бюджета

(наименование главного администратора)
за отчетный период _____ 20__ года

(тыс. рублей)

Наименование доходного источника	КБК	Просроченная задолженность на начало года	Переплата на начало года	Начислено	Уплачено	Списано безнадёжной задолженности	Просроченная задолженность на конец отчетного периода	Переплата на конец отчетного периода
Итого								

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку осуществления органами
государственной власти Архангельской области и иными
государственными органами Архангельской области
бюджетных полномочий главных администраторов
налоговых и неналоговых доходов, поступающих
в областной бюджет и бюджеты муниципальных
образований Архангельской области

(ф о р м а)

А Н А Л И З
состава и структуры просроченной дебиторской задолженности

(наименование главного администратора)
за отчетный период _____ 20__ года

(тыс. рублей)

Наименование доходного источника	КБК	Просроченная задолженность на конец отчетного периода	Наименование плательщика	Дата признания задолженности просроченной	Меры, принимаемые главным администратором по взысканию задолженности по платежам (с указанием сроков)
Итого					

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку осуществления органами
государственной власти Архангельской области и иными
государственными органами Архангельской области
бюджетных полномочий главных администраторов
налоговых и неналоговых доходов, поступающих
в областной бюджет и бюджеты муниципальных
образований Архангельской области

(ф о р м а)

А Н А Л И З
состава и структуры сомнительной задолженности

_____ (наименование администратора)

за отчетный период _____ 20_ года

(тыс. рублей)

Наименование доходного источника	КБК	Сомнительная задолженность на конец отчетного периода		Дата образования задолженности	Наименование плательщика	Дата признания задолженности сомнительной, основание, дата и номер акта	Меры, принятые главным администратором (с указанием реквизитов документов)
		всего	в том числе основной платеж				
Итого							

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку осуществления органами
государственной власти Архангельской области и иными
государственными органами Архангельской области
бюджетных полномочий главных администраторов
налоговых и неналоговых доходов, поступающих
в областной бюджет и бюджеты муниципальных
образований Архангельской области

(форма)

И Н Ф О Р М А Ц И Я
о списании безнадежной к взысканию задолженности
в областной бюджет за отчетный период _____ 20__ года

(наименование главного администратора)

Наименование плательщика	Наименование источника доходов	Задолженность, тыс. рублей			Основание списания задолженности	Дата образования задолженности	Меры, принятые главным администратором (с указанием реквизитов документов)
		всего	основной платеж	пени			
Итого							

Руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

