

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 110-231

От « 10 » 11 20 25 г.



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

06.11.2025

№ 994

г. Благовещенск

**Об утверждении примерного (типового) положения
об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних**

В соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», постановлением Правительства Амурской области от 31.10.2014 № 660 «Об утверждении норм и штатной численности организаций социального обслуживания Амурской области»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить примерное (типовое) положение об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних (далее – Типовое положение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям организаций для детей, подведомственных министерству:

1) в срок до 22.12.2025 на основе Типового положения разработать и утвердить положение об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних;

2) копию утвержденного положения направить в отдел профилактики социального сиротства министерства социальной защиты населения Амурской области (Головачева О.В.);

3) организовать деятельность отделения социальной реабилитации несовершеннолетних в соответствии с утвержденным положением.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра социальной защиты населения Амурской области Пирог И.В.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Министр

Н.В. Киселёва

Приложение
к приказу министерства социальной
защиты населения Амурской области
от 06.11.2025 № 994

Типовое положение об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и организацию деятельности отделения социальной реабилитации несовершеннолетних (далее – Отделение).

1.2. В структуру Отделения входят:
служба по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;
психолого-педагогическая служба;
служба «Тренировочное проживание»,
которые оказывают поддержку и помощь несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии со специалистами органов опеки и попечительства, органами власти, организациями министерства социальной защиты населения, здравоохранения и образования, правоохранительными органами и другими структурами.

1.4. В своей деятельности Отделение руководствуется:

- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Законом Амурской области от 25.03.2008 № 10-ОЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Амурской области»;
- постановлением Амурской области от 31.10.2014 № 660 «Об утверждении норм и штатной численности организаций социального обслуживания Амурской области»;
- иными действующими нормативными актами Российской Федерации и Амурской области;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением.

1.5. Положение об Отделении утверждается директором учреждения для детей (далее – Учреждение).

1.6. Руководство деятельностью Отделения осуществляет заведующий Отделением, назначенный приказом директора Учреждения.

1.7. В состав Отделения могут входить: заведующий Отделением, старший воспитатель, воспитатель, младший воспитатель, специалист по реабилитационной работе в социальной сфере, помощник воспитателя, помощник по уходу, ассистент по оказанию технической помощи, социальный педагог, специалист по социальной работе, юристконсульт, педагог-организатор, культорганизатор, педагог-психолог, психолог, психолог в социальной сфере, логопед, учитель-дефектолог, тифлосурдопереводчик, переводчик русского жестового языка, педагог дополнительного образования, педагог-библиотекарь, руководитель кружка, инструктор по труду, руководитель физического воспитания, инструктор по физической культуре, инструктор по адаптивной физической культуре, музыкальный руководитель.

2. Содержание деятельности Отделения

2.1. Отделение создается как структурное подразделение Учреждения, цель которого обеспечение временного проживания несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, местонахождение которых не установлено), детей, помещенных в Учреждение по заявлению законных представителей;

осуществление деятельности по социальной реабилитации и воспитанию детей, проживающих в Учреждении.

2.2. Основные задачи Отделения:

а) обеспечение временного проживания несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в т.ч. детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до возвращения их в кровные семьи или устройства в замещающие семьи;

б) создание благоприятных и безопасных условий для развития и социализации воспитанников с учетом их возраста и особенностей развития;

в) участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних;

г) оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в ликвидации трудной жизненной ситуации;

д) оказание всесторонней помощи в защите прав и законных интересов воспитанников;

е) оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в кровные семьи;

ё) содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства;

ж) разработка и реализация программ социальной реабилитации несовершеннолетних, направленных на выход из трудной жизненной ситуации;

з) защита прав и законных интересов несовершеннолетних;

и) организация медицинского обслуживания несовершеннолетних, обеспечение отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярный период;

й) создание комфортных условий для посещения детей законными представителями, а также временного совместного пребывания в Учреждении законных представителей с детьми, помещенных в Учреждение;

к) подготовка воспитанников к самостоятельному проживанию;

л) обучение несовершеннолетних, содействие их профессиональной ориентации в получении ими специальности.

2.3. Основные функции Отделения:

а) проведение социальной диагностики несовершеннолетних с целью дальнейшей разработки индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации, осуществления контроля за их реализацией, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

б) обеспечение реализации программ социальной реабилитации несовершеннолетних;

в) оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников;

г) оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в ликвидации трудной жизненной ситуации, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;

д) планирование и осуществление воспитательно-реабилитационной деятельности с несовершеннолетними;

е) ведение необходимой документации, мониторингов и отчетности о результатах деятельности Отделения;

ё) оказывает поддержку воспитанникам Учреждения, координирует работу с семьей, педагогами, психологами, социальными педагогами;

ж) взаимодействует с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными и другими организациями.

2.4. Контроль за деятельностью Отделения возлагается на заместителя директора Учреждения по воспитательной и реабилитационной работе.

3. Права и обязанности сотрудников Отделения

3.1. Для осуществления своих задач и функций специалисты Отделения имеют право на:

- обеспечение своей деятельности необходимым помещением, оборудованием, транспортом, инвентарем и канцелярскими товарами;

- принятие решения в соответствии с должностными обязанностями, договорами;

- участие в работе семинаров и совещаний по вопросам деятельности Отделения;

- внесение на рассмотрение директора Учреждения, отдела опеки и попечительства несовершеннолетних предложений по совершенствованию деятельности Отделения;

- профессиональную переподготовку, повышение квалификации, саморазвитие;

- привлекать к сотрудничеству специалистов других организаций, в том числе некоммерческих, для улучшения качества работы с воспитанником;

- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Права и обязанности специалистов Отделения определяются настоящим Положением, а также должностными инструкциями, утвержденными директором Учреждения, трудовыми договорами.

3.3. В своей деятельности специалисты Отделения обязаны:

- в решении вопросов исходить из интересов ребенка, помещенного в Отделение;

- руководствоваться нормативными документами Российской Федерации и Амурской области;

- качественно выполнять поставленные задачи и основные функции;

- работать в тесном контакте с администрацией и социальными организациями территориального образования, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, работниками с семьями воспитанников Учреждения;

- рассматривать вопросы и принимать решения согласно своей профессиональной компетенции;

- незамедлительно сообщать в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- хранить в тайне сведения, полученные в результате консультативной деятельности, диагностирования несовершеннолетних и их законных представителей, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления коррекционной работы;

- принимать все возможные меры для защиты прав и законных интересов воспитанников;

- оказывать необходимую помощь законным представителям несовершеннолетних, администрации и сотрудникам учреждений образования в решении проблем обучения, воспитания и развития воспитанника.

4. Управление деятельностью Отделения.

4.1. Руководство деятельностью Отделения осуществляет заведующий Отделением, который назначается на должность и освобождается от должности руководителем учреждения. В его отсутствие руководство Отделением осуществляет один из сотрудников Отделения, на которого возложено исполнение обязанностей заведующего Отделением приказом руководителя Учреждения.

4.2. Заведующий Отделением:

- 1) осуществляет руководство Отделением в соответствии с нормативными правовыми актами, должностной инструкцией;
- 2) в пределах своих полномочий дает поручения, обязательные для исполнения сотрудниками Отделения;
- 3) планирует работу Отделения, осуществляет контроль за ходом его выполнения и результатами;
- 4) своевременно представляет руководителю Учреждения данные о работе Отделения;
- 5) разрабатывает механизмы эффективной деятельности Отделения;
- 6) разрабатывает документы по основным направлениям деятельности Отделения.

4.3. Функциональные обязанности сотрудников Отделения закреплены в должностных инструкциях, утвержденных руководителем Учреждения.

СЛУЖБА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

1. Цель службы – защита прав и законных интересов несовершеннолетних, проживающих в Учреждении.

2. Задачи службы:

- взаимодействие с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами по вопросам:

а) оказания комплексной психолого-медико-педагогической, социальной и правовой помощи воспитанникам и их семьям, в целях сохранения детей в родной семье;

б) оказание помощи воспитаннику в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности;

в) оказание содействия родителям, лишенным родительских прав, ограниченных в родительских правах, в восстановлении своих прав;

г) оказание содействия органам опеки и попечительства в возвращении несовершеннолетних, проживающих в учреждении, в кровную семью, а также устройстве в замещающую семью;

д) подготовка несовершеннолетних к возвращению в кровную семью, устройству в замещающую семью.

3. Служба по защите прав и законных интересов несовершеннолетних осуществляет:

а) сбор и подготовку документов для передачи несовершеннолетних в семью, на семейные формы устройства;

б) оформление пенсий, пособий, сберегательных книжек, паспортов, страховых медицинских полисов, документов по оформлению гражданства, наследованию жилой площади и других документов воспитанников;

в) содействие в реализации прав несовершеннолетних на образование и медицинское обслуживание;

г) ведение базы данных и персональных дел на воспитанников учреждения;

д) осуществление диагностического обследования, оформления и утверждения индивидуальной программы развития и жизнеустройства (далее - ИПРЖ) воспитанника, которая ведется в течение всего периода пребывания воспитанника в учреждении в соответствии с приказом министерства социальной защиты населения Амурской области от 12.09.2023 № 904;

е) осуществление иных задач, соответствующих целям и задачам Отделения, предусмотренных действующим законодательством.

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА

1. Целью деятельности психолого-педагогической службы является психолого-педагогическая реабилитация и оказание консультативной помощи несовершеннолетним и их родителям (законным представителям).

2. Психолого-педагогическая служба создается для:

выявления и анализа факторов, обусловивших социальную дезадаптацию несовершеннолетних;

определения форм и степени дезадаптации, особенностей личностного развития и поведения несовершеннолетних;

предупреждения проблем развития ребенка;

разработки и реализации индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации несовершеннолетних, включающих комплекс развивающих и воспитательных мероприятий, направленных на вывод их из трудной жизненной ситуации, восстановление детско-родительских отношений.

3. Задачи психолого-педагогической службы:

а) комплексная диагностика воспитанников;

б) диагностика социального статуса и степени социальной адаптации несовершеннолетнего, проведение мероприятий по адаптации несовершеннолетних, организации социально-реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними их родителями (законными представителями);

в) организация социокультурного досуга и спортивно-оздоровительных мероприятий;

г) организация клубной и кружковой работы;

- д) организация мероприятий по трудовой реабилитации и профессиональной ориентации;
- е) социально-педагогическая и социально-психологическая реабилитация;
- ё) социально-бытовая реабилитация и социально-средовая адаптация;
- ж) мониторинг плана социальной реабилитации несовершеннолетнего, ИПРЖ;
- з) постреабилитационное сопровождение ребенка и его семьи;
- и) организация социально-психологической, педагогической подготовки несовершеннолетних и их родителей к возвращению детей в кровную семью, устройству в замещающую семью;
- к) наблюдение за адаптацией несовершеннолетних в принявших их семьях, организация и участие в проведении социального патронажа.

СЛУЖБА «ТРЕНИРОВОЧНОЕ ПРОЖИВАНИЕ»

1. Цель службы «Тренировочное сопровождение» – реабилитация и (или) адаптация воспитанников, в том числе из числа детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 13 до 18 лет, развития навыков, необходимых для самостоятельного и независимого проживания в быту, трудовой занятости, социального взаимодействия в обществе.

2. Задачи службы «Тренировочное проживание»:

- совершенствование системы социальной адаптации воспитанников в том числе лиц из числа детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – несовершеннолетние воспитанники);
- успешное вхождение несовершеннолетних воспитанников Учреждения в самостоятельную жизнь.

3. Виды деятельности службы «Тренировочное проживание»:

- выявление признаков дезадаптации у воспитанников Учреждения;
- составление и реализация индивидуальных программ тренировочного проживания воспитанников;
- проведение мероприятий по подготовке несовершеннолетних воспитанников к самостоятельному проживанию;
- помощь в организации несовершеннолетним воспитанникам социокультурного досуга и спортивно-оздоровительных мероприятий;
- помощь в организации трудовой и профессиональной ориентации;
- помощь в социально-бытовой и социально-средовой адаптации несовершеннолетнего воспитанника.

4. Специалистами службы «Тренировочное проживание» осуществляется:

- планирование и проведение мероприятий по реабилитационной и (или) адаптационной деятельности с несовершеннолетними, находящимися на тренировочном проживании;
- ведение необходимой документации и отчетности о результатах деятельности тренировочного проживания;

5. Документация «Тренировочного проживания»:

должностные инструкции специалистов, порядок заселения, правила проживания, памятки для воспитанников, система мониторинга, карта наблюдений, диагностические методики и т.д.), программа тренировочного проживания несовершеннолетнего воспитанника.

6. Контроль за деятельностью службы «Тренировочное проживание» возлагается на директора Учреждения.