



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2026

№ 61

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 25.09.2023 № 804

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в государственную программу Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области», утвержденную постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2023 № 804 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 27.01.2026 № 35), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор
Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 05.02.2026 № 61

Изменения, вносимые в государственную программу Амурской области
«Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области»

1. В разделе 4:

- 1) абзац пятый признать утратившим силу;
- 2) абзацы седьмой – девятый признать утратившими силу;
- 3) дополнить абзацами следующего содержания:

«12) Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на создание и (или) модернизацию инфраструктуры в сфере культуры региональной (муниципальной) собственности согласно приложению № 12 к государственной программе;

13) Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа) на модернизацию региональных и (или) муниципальных учреждений культуры согласно приложению № 13 к государственной программе.».

2. Раздел 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящим изменениям.

3. В приложении № 2 к государственной программе:

- 1) подпункт 3 пункта 2 признать утратившим силу;
- 2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Объем субсидии бюджетам муниципальных образований определяется по формуле:

$$S = S_{\text{лсу}} + S_{\text{спук}} + S_{\text{смюз}}, \text{ где:}$$

S – общий размер субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

$S_{\text{лсу}}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с государственной поддержкой лучших сельских учреждений культуры;

$S_{\text{спук}}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с государственной поддержкой лучших работников сельских учреждений культуры;

$S_{\text{смюз}}$ – объем средств на софинансирование расходов, связанных с оснащением музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств и училищ.»;

- 3) пункты 14, 15 признать утратившими силу;
- 4) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Распределение субсидии утверждается постановлением Правительством Амурской области.»;

5) подпункт 4 пункта 20 признать утратившим силу;

6) пункты 30–35 признать утратившими силу.

4. Пункт 11 приложения № 3 к государственной программе изложить в следующей редакции:

«11. Муниципальные образования обеспечивают достижение результата использования субсидии, значение которого определяется соглашением, – «государственными и муниципальными учреждениями культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек реализованы мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы».».

5. Приложение № 4 к государственной программе признать утратившим силу.

6. В приложении № 5 к государственной программе:

1) подпункт 3 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«3) заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.»;

2) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Муниципальные образования обеспечивают достижение результата использования субсидии, значение которого определяется соглашением, – «технически оснащены региональные и муниципальные музеи».».

7. Приложения № 6 – № 8 к государственной программе признать утратившими силу.

8. В приложении № 9 к государственной программе:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья», и предусматривающих мероприятия, связанные с созданием модельных муниципальных библиотек путем модернизации деятельности муниципальных библиотек, включающей создание комфортной среды, направленной на удовлетворенность потребностей населения (с учетом потребностей маломобильных групп населения) и на повышение качества предоставляемого ими библиотечно-информационного обслуживания, а также культурно-просветительской деятельности (далее – субсидии).»;

2) пункты 5, 6 изложить в следующей редакции:

«5. Требования к созданным модельным муниципальным библиотекам:

1) обеспечение доступа пользователей муниципальной библиотеки к современным отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

2) оснащение муниципальных библиотек высокоскоростным широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) создание точек доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»;

4) создание современного библиотечного пространства;

5) обеспечение возможности формирования и поддержки деятельности дискуссионных клубов, кружков и консультационных пунктов и регулярного проведения культурно-просветительских и социально значимых мероприятий для всех возрастных групп пользователей муниципальной библиотеки и населения, обслуживаемых ею;

б) профессиональная переподготовка и повышение квалификации основного персонала муниципальной библиотеки.

6. При создании модельных муниципальных библиотек:

1) из федерального бюджета и из областного бюджета софинансируются расходные обязательства муниципального образования:

а) по созданию современного библиотечного пространства (в том числе пополнение фондов муниципальной библиотеки новыми книжными, периодическими изданиями, декорирование помещений муниципальной библиотеки, обеспечение навигации в муниципальной библиотеке, а также приспособление зданий и (или) помещений муниципальной библиотеки к потребностям пользователей, включая создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья);

б) по проведению текущих ремонтных работ зданий и (или) помещений муниципальной библиотеки;

в) по внедрению информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями, а также по обеспечению возможности предоставления пользователям современных централизованных библиотечно-информационных сервисов;

г) по приобретению оборудования, мебели и технических средств, необходимых для осуществления работы библиотеки (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

д) по приобретению программного обеспечения, необходимого для обеспечения доступа к информационным ресурсам, библиотечно-информационного обслуживания и культурно-просветительской деятельности;

е) по оснащению муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе для посетителей;

ж) по обеспечению доступа к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

з) по созданию точки доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»;

и) по обеспечению профессиональной переподготовки и повышения квалификации основного персонала муниципальной библиотеки, включая оплату образовательных услуг, проезд и проживание основного персонала для прохождения обучения;

2) за счет средств местного бюджета без софинансирования из федерального и областного бюджета осуществляется финансирование:

а) обеспечения канала муниципальной библиотеки для высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) проведения капитального ремонта или реконструкции зданий и (или) помещений муниципальной библиотеки.».

9. Дополнить приложениями № 12, № 13 согласно приложениям № 2, № 3 к настоящим изменениям соответственно.

Приложение № 1

к изменениям, вносимым в государственную программу Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области»

5. Перечень объектов капитального строительства, приобретаемых объектов недвижимости

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимости)	Механизм реализации объекта (новое строительство, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение, обособление инвестиций, строительство под ключ)	Создаваемая мощность (прирост мощности) объекта	Наличие утвержденной проектной документации (имеется/отсутствует)	Сметная стоимость объекта или предполагаемая (предельная) стоимость объекта (тыс. рублей, в ценах соответствующих лет)	Плановый объем и источники финансирования по годам (тыс. рублей)					Срок планируемого ввода объекта в эксплуатацию		
						год	общий объем финансирования	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет		внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
							всего	в т.ч. на ПИР и ПСД/обособление инвестиций					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Региональный проект «Культурная среда» (Амурская область)													
1.1.	Мероприятие «Реновация учреждений отрасли культуры», в том числе:	X	X	X	X	Всего по мероприятию за весь период его реализации	450 421,41		325 712,00	124 709,40			
						2024	450 421,41		325 712,00	124 709,40			
						2025	0,00		0,00	0,00			
1.1.1.	Сохранение объекта культурного наследия «Реконструкция Амурского областного Дома народного	Реконструкция	6725 кв. м	Имеется	1331430,00 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	450 421,41		325 712,00	124 709,40			2028
						2024	450 421,41		325 712,00	124 709,40			
						2025	0,00		0,00	0,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	творчества, г. Благовещенск»					2025	0,00		0,00				
2. Проект Амурской области «Развитие инфраструктуры в сфере культуры, отраслевого образования и архивной деятельности»													
2.1.	Мероприятие «Реализация мероприятий в сфере культуры, одобренных президиумом (штабом) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации», в том числе:	X	X	X	X	Всего по мероприятию за весь период его реализации	39 067,2	39 067,2		39 067,2			
						2024	37 400,0	37 400,0		37 400,0			
						2025	1 667,2	1 667,2		1 667,2			
						2026	0,00	0,00		0,00			
2.1.1.	Выполнение инженерных изысканий и разработка проектной документации по объекту «Строительство детской школы искусств г. Благовещенск Амурской области на земельных участках 28:01:130021:3, 28:01:130021:153	Новое строительство	1925 мест	Отсутствует	135327,09 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	39 067,2	39 067,2		39 067,2			
						2024	37 400,0	37 400,0		37 400,0			
						2025	1 667,2	1 667,2		1 667,2			
						2026	0,00	0,00		0,00			
2.2.	Мероприятие «Реализация мероприятий в социальной сфере, одобренных президиумом (штабом)	X	X	X	X	Всего по мероприятию за весь период его реализации	74 410,0	74 410,0		74 410,0			
						2024	74 410,0	74 410,0		74 410,0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации», в том числе:					2025	0,00	0,00		0,00			
						2026	0,00	0,00		0,00			
2.2.1.	Выполнение инженерно-технического обследования, инженерных изысканий, осуществление подготовки проектной и рабочей документации по объекту «Создание креативного кластера в г. Благовещенск»	Новое строительство	7800 кв. м	Отсутствует	1299677,00 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	74 410,0	74 410,0		74 410,0			-
						2024	74 410,0	74 410,0		74 410,0			
						2025	0,00	0,00		0,00			
						2026	0,00	0,00		0,00			
2.3.	Мероприятие «Капитальные вложения в объекты государственной собственности», в том числе:	X	X	X	X	Всего по мероприятию за весь период его реализации	95 957,92	87 419,96		95 957,92			
						2024	9,35	9,35		9,35			
						2025	67 520,47	58 982,51		67 520,47			
						2026	0,00	0,00		0,00			
						2027	28 428,10	28 428,10		28 428,10			
						2028	0,00	0,00		0,00			
2.3.1.	Строительство здания детской школы искусств на 650 мест в Центральном районе	Новое строительство	650 мест	Отсутствует	1925100,0 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	29 950,05	29 950,05		29 950,05			
						2024	9,35	9,35		9,35			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.3.2.	Сохранение объекта культурного наследия «Реконструкция Амурского областного Дома народного творчества, г. Благовещенск»	Реконструкция	6725 кв. м	Имеется	1331430,00 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	65 394,2	56 856,24		65 394,20			2028
						2025	29 940,70	29 940,70		29 940,70			
						2026	0,00	0,00		0,00			
						2027	0,00	0,00		0,00			
						2028	0,00	0,00		0,00			
						2024							
						2025	36 966,1	28 428,14		36 966,1			
						2026	0,00	0,00		0,00			
						2027	28 428,10	28 428,10		28 428,10			
						2028	0,00	0,00		0,00			
2.3.3.	Выполнение инженерно-технического обследования, инженерных изысканий, осуществление подготовки проектной и рабочей документации по объекту «Создание креативного кластера в г. Благовещенск»	Новое строительство	7800 кв. м	Отсутствует	1299677,00 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	599,32	599,32		599,32			
						2024	0,00	0,00		0,00			
						2025	599,32	599,32		599,32			
						2026	0,00	0,00		0,00			
						2027	0,00	0,00		0,00			
						2028	0,00	0,00		0,00			
2.3.4.	Выполнение инженерных изысканий и разработка проектной	Новое строительство	1925 мест	Отсутствует	1335327,09 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	14,35	14,35		14,35			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	документации по объекту «Строительство детской школы искусств г. Благовещенск Амурской области»					2025	14,35	14,35		14,35			
						2026	0,00	0,00		0,00			
						2027	0,00	0,00		0,00			
						2028	0,00	0,00		0,00			
2.4.	Мероприятие «Модернизация региональных и (или) муниципальных учреждений культуры (строительство (реконструкция) детских школ искусств)»	X	X	X	X	Всего по мероприятию за весь период его реализации	2 094 298,24		2 000 000,00	94 298,24			
						2026	0,00		0,00	0,00			
						2027	1 041 666,66		1 000 000,00	41 666,66			
						2028	1 052 631,58		1 000 000,00	52 631,58			
2.4.1.	Строительство Детской школы искусств г. Благовещенск Амурской области	Новое строительство	1925 мест	Отсутствует	1335327,09 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	1 047 149,12		1 000 000,00	47 149,12			2029
						2026	0,00		0,00	0,00			
						2027	520 833,33		500 000,00	20 833,33			
						2028	526 315,79		500 000,00	26 315,79			
2.4.2.	Строительство здания детской школы искусств на 650 мест в Центральном районе	Новое строительство	650 мест	Отсутствует	1925100,0 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	1 047 149,12		1 000 000,00	47 149,12			2029
						2026	0,00		0,00	0,00			
						2027	520 833,33		500 000,00	20 833,33			
						2028	526 315,79		500 000,00	26 315,79			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.5.	Создание и (или) модернизация инфраструктуры в сфере культуры региональной (муниципальной) собственности	X	X	X	X	Всего по мероприятию за весь период его реализации	1 126 584,65		805 300,00	276 221,27	45 063,38		
						2026	0,00		0,00	0,00	0,00		
						2027	548 245,61		400 000,00	126 315,79	21 929,82		
						2028	578 339,04		405 300,00	149 905,48	23 133,56		
2.5.1.	Реконструкция здания МАУ КДЦ «Восток» ЗАТО Цюлковский Амурской области, ул. Маршала Неделина, д.12	Реконструкция	7195,6 кв. м.	Имеется	826527,9 тыс. руб.	Всего по объекту за весь период его реализации	1 126 584,65		805 300,00	276 221,27	45 063,38		2028
						2026	0,00		0,00	0,00	0,00		
						2027	548 245,61		400 000,00	126 315,79	21 929,82		
						2028	578 339,04		405 300,00	149 905,48	23 133,56		

Приложение № 2
к изменениям, вносимым в
государственную программу
Амурской области «Развитие и
сохранение культуры и искусства
Амурской области»

Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на создание и (или) модернизацию инфраструктуры в сфере культуры региональной (муниципальной) собственности

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, бюджетам муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) (далее – муниципальные образования) на создание и (или) модернизацию инфраструктуры в сфере культуры региональной (муниципальной) собственности (далее – субсидия).

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства (объекты культуры) муниципальной собственности, не включенные в федеральные целевые программы (далее – мероприятия).

Субсидии не предоставляются муниципальным образованиям в целях софинансирования расходных обязательств по финансовому обеспечению выполнения работ по проектированию.

2. Субсидия предоставляется по следующим направлениям:

- 1) строительство муниципальных учреждений культуры;
- 2) реконструкция муниципальных учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности.

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

4. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) наличие муниципальной программы, содержащей перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Правительства Амурской области;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка (далее – соглашение).

6. Муниципальное образование, претендующее на получение субсидии, предоставляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявка муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанная главой муниципального образования либо уполномоченным должностным лицом;

2) копия утвержденной муниципальной программы, содержащей перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Правительства Амурской области, заверенная подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования;

3) выписка из решения о бюджете муниципального образования (выписка из сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год и плановый период о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, заверенная руководителем финансового органа муниципального образования;

4) гарантия муниципального образования, обеспечивающая последующее профильное использование объекта капитального строительства и его эксплуатацию за счет балансодержателя и (или) на основании договора (контракта) с управляющей компанией, привлекаемой к управлению этим объектом после его ввода в эксплуатацию на условиях долгосрочной аренды без права перепрофилирования, заверенная руководителем финансового органа муниципального образования.

7. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является наличие заявки и гарантии, предусмотренных подпунктами 1, 4 пункта 6 настоящего Порядка.

8. Размер субсидии, предоставляемой i -му муниципальному образованию (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = S \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

S – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования на проведение мероприятий;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95 (далее – Правила).

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999.

10. Распределение субсидии утверждается законом Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

11. Перечисление субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Амурской области.

12. В случае увеличения в текущем году утвержденного объема бюджетных ассигнований осуществляется дополнительное распределение.

13. Дополнительное распределение субсидии осуществляется путем внесения изменений в закон Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

14. Муниципальные образования обеспечивают достижение результата использования субсидии, значение которого определяется соглашением, – «построены, реконструированы объекты региональных и муниципальных учреждений культуры».

15. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием осуществляется главным распорядителем путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидий со значением результата использования субсидии, указанным в соглашении.

16. В случае нецелевого использования средств субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

17. В случае отсутствия потребности муниципального образования в средствах субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования, неиспользованные средства подлежат возврату в доход областного бюджета и перераспределению.

18. В случае возникновения экономии, сложившейся по итогам проведения закупочных (конкурсных) процедур в рамках субсидии, предоставляемой

муниципальным образованиям в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка, высвободившиеся средства субсидии могут быть направлены на цели, предусмотренные при их предоставлении, при условии согласования с главным распорядителем.

19. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется актом Правительства Амурской области без внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случае необходимости достижения целей, показателей и мероприятий (результатов) региональных проектов, обеспечивающих реализацию соответствующих национальных проектов (программ) и (или) федеральных проектов, а также в случае наличия у главного распорядителя письменных обращений органов местного самоуправления муниципальных образований, участвующих в реализации мероприятий государственной программы Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области», об объеме не востребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований.

20. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и отчет о достижении значений результатов использования субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

21. Главный распорядитель ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

22. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов Амурской области.

23. Должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований несут ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением.

24. Возврат средств из бюджетов муниципальных образований в областной бюджет при невыполнении условий предоставления субсидии и условий, установленных соглашением, осуществляется в соответствии с Правилами.

25. Муниципальное образование в течение 10 рабочих дней со дня доведения субсидии бюджету муниципального образования направляет посредством системы межведомственного электронного документооборота «Дело-web» или по электронной почте на согласование главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») с последующим представлением

оригинала на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней со дня направления плана мероприятий («дорожной карты») в электронной форме.

26. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения плана мероприятий («дорожной карты») рассматривает план мероприятий («дорожную карту»), а также обеспечивает рассмотрение плана мероприятий («дорожной карты») министерством строительства и архитектуры Амурской области.

27. Главный распорядитель, министерство строительства и архитектуры Амурской области в срок, указанный в пункте 26 настоящего Порядка, согласовывают либо не согласовывают план мероприятий («дорожную карту») с проставлением на оригинале плана мероприятий («дорожной карты») соответствующей отметки.

28. Основаниями для несогласования плана мероприятий («дорожной карты») являются:

- 1) отсутствие подписи уполномоченного должностного лица муниципального образования;
- 2) отсутствие важных контрольных событий реализации мероприятий;
- 3) отсутствие даты наступления контрольного события реализации мероприятий;
- 4) необоснованное увеличение сроков контрольных событий реализации мероприятий;
- 5) отсутствие ответственных исполнителей за достижение контрольных событий реализации мероприятий.

29. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня согласования (несогласования) плана мероприятий («дорожной карты») главным распорядителем, министерством строительства и архитектуры Амурской области в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка направляет муниципальному образованию уведомление о согласовании (несогласовании) плана мероприятий («дорожной карты») с приложением оригинала плана мероприятий («дорожной карты») на бумажном носителе посредством почтового отправления.

В случае несогласования плана мероприятий («дорожной карты») в уведомлении указываются основания его несогласования.

30. Муниципальное образование вправе повторно направить главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») после устранения причин, послуживших основанием для несогласования плана мероприятий («дорожной карты»).

Приложение
к Порядку предоставления и распределения субсидий
бюджетам муниципальных образований на
создание и (или) модернизацию
инфраструктуры в сфере культуры региональной
(муниципальной) собственности

Сведения

о расходовании субсидии бюджетами муниципальных образований на создание и (или) модернизацию
инфраструктуры в сфере культуры региональной (муниципальной) собственности по состоянию на

« » _____ 20 г.

№ п/п	Наименование муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа)	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.		Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.		Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.		Фактически выполнено, тыс. руб.	
		всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:
			субсидий областного бюджета		местного бюджета		субсидий областного бюджета		местного бюджета

Руководитель _____ /Ф.И.О./

Приложение № 3
к изменениям, вносимым в
государственную программу
Амурской области «Развитие и
сохранение культуры и искусства
Амурской области»

Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа) на модернизацию региональных и (или) муниципальных учреждений культуры

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, бюджетам муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа) (далее – муниципальные образования) на модернизацию муниципальных учреждений культуры (далее – субсидия).

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящих в состав национального проекта «Семья», и предусматривающих модернизацию муниципальных учреждений культуры, находящихся в муниципальной собственности (далее – мероприятия).

Субсидии не предоставляются муниципальным образованиям в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении работ по разработке проектной документации на модернизацию муниципальных библиотек, строительство (реконструкцию) муниципальных детских школ искусств, модернизацию муниципальных детских школ искусств, модернизацию муниципальных музеев и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек.

2. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, по следующим направлениям:

- 1) модернизация муниципальных библиотек;
- 2) строительство (реконструкция) муниципальных детских школ искусств;
- 3) модернизация муниципальных детских школ искусств;
- 4) модернизация муниципальных музеев;
- 5) модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек.

3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) муниципальные библиотеки – информационные, культурные, просветительские организации или их структурные подразделения, располагающие организованным фондом документов, предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам и находящиеся в муниципальной собственности;

2) модернизация муниципальных библиотек – капитальный ремонт библиотек, находящихся в муниципальной собственности;

3) модернизация муниципальных детских школ искусств – капитальный ремонт детских школ искусств, находящихся в муниципальной собственности;

4) модернизация муниципальных музеев – капитальный ремонт музеев, находящихся в муниципальной собственности;

5) модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек – капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек, находящихся в муниципальной собственности.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, содержащей перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Правительства Амурской области;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) наличие утвержденной сметной документации на проведение работ по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, согласованной с государственным бюджетным учреждением Амурской области «Строитель» (в случае если стоимость работ превышает 6 млн. рублей);

4) наличие согласования проектов заданий на проектирование технических заданий на осуществление работ по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, с государственным бюджетным учреждением Амурской области «Строитель» (для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в случае, если стоимость работ превышает 6 млн. рублей);

5) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка (далее – соглашение).

7. Муниципальное образование, претендующее на получение субсидии, представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявка муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанная главой муниципального образования либо уполномоченным должностным лицом;

2) копия утвержденной муниципальной программы, содержащей перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Правительства Амурской области, заверенная подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования;

3) выписка из решения о бюджете муниципального образования (выписка из сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год и плановый период о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, заверенная руководителем финансового органа муниципального образования;

4) сметная документация на проведение работ по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, согласованная с государственным бюджетным учреждением Амурской области «Строитель» (в случае если стоимость работ превышает 6 млн. рублей);

5) проекты задания на проектирование технических заданий на осуществление работ по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, согласованные с государственным бюджетным учреждением Амурской области «Строитель» (для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в случае, если стоимость работ превышает 6 млн. рублей);

6) гарантия, предусмотренная подпунктами 2–6 пункта 14 настоящего Порядка, для получения субсидии по соответствующему направлению, предусмотренному пунктом 2 настоящего Порядка.

8. Объем субсидии бюджетам муниципальных образований определяется по формуле:

$$S = S_{мб} + S_{сдши} + S_{мдши} + S_{мм} + S_{мкду}, \text{ где:}$$

S – общий размер субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий;

$S_{мб}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией муниципальных библиотек;

$S_{сдши}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных со строительством (реконструкцией) муниципальных детских школ искусств;

$S_{мдши}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией муниципальных детских школ искусств;

$S_{мм}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией муниципальных музеев;

$S_{мкду}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек.

9. Объем средств бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с модернизацией муниципальных библиотек ($S_{имб}$), определяется по формуле:

$$S_{имб} = S_{мб} \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

$S_{мб}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией муниципальных библиотек;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 25.03.2009 № 95 (далее – Правила).

10. Объем средств бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных со строительством (реконструкцией) муниципальных детских школ искусств ($S_{идши}$), определяется по формуле:

$$S_{идши} = S_{сдши} \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

$S_{сдши}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных со строительством (реконструкцией) муниципальных детских школ искусств;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

11. Объем средств бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с модернизацией муниципальных детских школ искусств ($S_{имдши}$), определяется по формуле:

$$S_{имдши} = S_{мдши} \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

$S_{мдши}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией муниципальных детских школ искусств;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

12. Объем средств бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с модернизацией муниципальных музеев (S_{imm}), определяется по формуле:

$$S_{imm} = S_{mm} \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

S_{mm} – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией муниципальных музеев;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

13. Объем средств бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с модернизацией учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек ($S_{imкду}$), определяется по формуле:

$$S_{imкду} = S_{mкду} \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

$S_{mкду}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

14. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

1) наличие заявки муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанной главой муниципального образования либо уполномоченным должностным лицом;

2) наличие гарантии муниципального образования о готовности в случае предоставления субсидии взять на себя обязательства по обеспечению софинансирования мероприятия по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, об отсутствии финансового обеспечения за счет средств областного бюджета заявленных объектов в рамках иных государственных программ Амурской области, об обязательстве муниципального образования обеспечить последующее профильное использование модернизированной библиотеки, находящейся в муниципальной собственности (для получения

субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка);

3) наличие гарантии муниципального образования о готовности в случае предоставления субсидии взять на себя обязательства по обеспечению софинансирования мероприятия по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, об отсутствии финансового обеспечения за счет средств областного бюджета заявленных объектов в рамках иных государственных программ Амурской области, об обязательстве муниципального образования обеспечить последующее профильное использование построенной (реконструированной) детской школы искусств, находящейся в муниципальной собственности, и об обязательстве муниципального образования при необходимости обеспечить за счет средств муниципального бюджета оснащение построенных (реконструированных) детских школ искусств (для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка);

4) наличие гарантии муниципального образования о готовности в случае предоставления субсидии взять на себя обязательства по обеспечению софинансирования мероприятия по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, об отсутствии финансового обеспечения за счет средств областного бюджета заявленных объектов в рамках иных государственных программ Амурской области, об обязательстве муниципального образования обеспечить последующее профильное использование модернизированной детской школы искусств, находящейся в муниципальной собственности, и об обязательстве муниципального образования при необходимости обеспечить за счет средств муниципального бюджета оснащение модернизируемых детских школ искусств (для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка);

5) наличие гарантии муниципального образования о готовности в случае предоставления субсидии взять на себя обязательства по обеспечению софинансирования мероприятия по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, об отсутствии финансового обеспечения за счет средств областного бюджета заявленных объектов в рамках иных государственных программ Амурской области и об обязательстве муниципального образования обеспечить последующее профильное использование модернизированного музея, находящегося в муниципальной собственности (для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка);

б) наличие гарантии муниципального образования о готовности в случае предоставления субсидии взять на себя обязательства по обеспечению

софинансирования мероприятия по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, об отсутствии финансового обеспечения за счет средств областного бюджета заявленных объектов в рамках иных государственных программ Амурской области, об обязательстве муниципального образования обеспечить последующее профильное использование модернизированного учреждения культурно-досугового типа, находящегося в муниципальной собственности, и об обязательстве муниципального образования обеспечить за счет средств муниципального образования благоустройство прилегающей территории модернизированного учреждения культурно-досугового типа и его подключение к инженерным сетям (для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка).

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999.

16. Перечисление субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Амурской области.

17. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

18. Муниципальные образования обеспечивают следующие результаты использования субсидии:

1) для мероприятия по модернизации муниципальных библиотек – «проведена модернизация региональных и муниципальных библиотек»;

2) для мероприятия по строительству (реконструкции) муниципальных детских школ искусств – «осуществлено строительство (реконструкция) региональных и муниципальных детских школ искусств»;

3) для мероприятия по модернизации муниципальных детских школ искусств – «проведена модернизация региональных и муниципальных детских школ искусств»;

4) для мероприятия по модернизации муниципальных музеев – «проведена модернизация музеев, находящихся в региональной и муниципальной собственности»;

5) для мероприятия по модернизации учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек – «проведена модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек».

Значения результатов использования субсидии указываются главным распорядителем в соглашении.

Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием осуществляется главным распорядителем путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, указанным в соглашении.

19. В случае нецелевого использования средств субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

20. В случае отсутствия потребности муниципального образования в средствах субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования, неиспользованные средства подлежат возврату в доход областного бюджета и перераспределению.

21. В случае возникновения экономии, сложившейся по итогам проведения закупочных (конкурсных) процедур в рамках субсидии, предоставляемой муниципальным образованиям в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка, высвободившиеся средства субсидии могут быть направлены на цели, предусмотренные при их предоставлении, при условии согласования с главным распорядителем.

22. Дополнительное распределение субсидий осуществляется путем внесения изменений в закон Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями без внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и утверждается нормативным правовым актом Правительства Амурской области в случае необходимости достижения целей, показателей и мероприятий (результатов) региональных проектов, обеспечивающих реализацию соответствующих национальных проектов (программ) и (или) федеральных проектов, а также в случае наличия у главного распорядителя письменных обращений органов местного самоуправления муниципальных образований, участвующих в реализации мероприятий государственной программы Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области», об объеме невостребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований.

23. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования области формирует отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и отчет о достижении значений результатов использования субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

24. Главный распорядитель ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

25. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов Амурской области.

26. Должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований несут ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением.

27. Возврат средств из бюджетов муниципальных образований в областной бюджет при невыполнении условий предоставления субсидии и условий, установленных соглашением, осуществляется в соответствии с Правилами

28. Муниципальное образование в течение 10 рабочих дней со дня доведения субсидий по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, бюджету муниципального образования направляет посредством системы межведомственного электронного документооборота «Дело-web» или по электронной почте на согласование главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») с последующим представлением оригинала на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней со дня направления плана мероприятий («дорожной карты») в электронной форме.

29. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения плана мероприятий («дорожной карты») рассматривает план мероприятий («дорожную карту»), а также обеспечивает рассмотрение плана мероприятий («дорожной карты») министерством строительства и архитектуры Амурской области.

30. Главный распорядитель, министерство строительства и архитектуры Амурской области в срок, указанный в пункте 29 настоящего Порядка, согласовывают либо не согласовывают план мероприятий («дорожную карту») с проставлением на оригинале плана мероприятий («дорожной карты») соответствующей отметки.

31. Основаниями для несогласования плана мероприятий («дорожной карты») являются:

- 1) отсутствие подписи уполномоченного должностного лица муниципального образования;
- 2) отсутствие важных контрольных событий реализации мероприятий;
- 3) отсутствие даты наступления контрольного события реализации мероприятий;

4) необоснованное увеличение сроков контрольных событий реализации мероприятий;

5) отсутствие ответственных исполнителей за достижение контрольных событий реализации мероприятий.

32. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня согласования (несогласования) плана мероприятий («дорожной карты») главным распорядителем, министерством строительства и архитектуры Амурской области в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка направляет муниципальному образованию уведомление о согласовании (несогласовании) плана мероприятий («дорожной карты») с приложением оригинала плана мероприятий («дорожной карты») на бумажном носителе посредством почтового отправления.

В случае несогласования плана мероприятий («дорожной карты») в уведомлении указываются основания его несогласования.

33. Муниципальное образование вправе повторно направить главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») после устранения причин, послуживших основанием для несогласования плана мероприятий («дорожной карты»).

Приложение
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
бюджетам муниципальных образований Амурской
области (включая муниципальные районы,
муниципальные и городские округа)
на модернизацию региональных и
(или) муниципальных учреждений культуры

Сведения

о расходовании субсидии бюджетами муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа) на модернизацию региональных и (или) муниципальных учреждений культуры по состоянию

на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа)	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.		Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.		Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.		Фактически выполнено, тыс. руб.	
		всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:

Руководитель _____ /Ф.И.О./