



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.12.2025

№ 980

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на государственную
поддержку малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Правительства Амурской области от 25.09.2023 № 798 «Об утверждении государственной программы Амурской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Пузанова П.И.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор
Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 23.12.2025 № 980

Порядок
предоставления субсидии на государственную поддержку малого и среднего
предпринимательства

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального и областного бюджетов, на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством экономического развития Амурской области (далее – министерство) в рамках реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» государственной программы Амурской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2023 № 798, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на предоставление субсидии.

3. Субсидия предоставляется некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», определенной постановлением Губернатора Амурской области получателем субсидии (далее – Фонд).

4. Субсидия предоставляется в целях реализации поддержки малого и среднего предпринимательства и индивидуальной предпринимательской инициативы.

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение реализации Фондом мероприятий, направленных на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, в части расходов, связанных с обеспечением оказания услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес.

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет по адресу: <http://budget.gov.ru> (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие Фонда на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

а) у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

б) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) Фонд не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

д) Фонд не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

е) Фонд не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) Фонд не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью

лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2) наличие согласия Фонда, выраженного в заявлении, на:

а) осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии (далее соответственно – БК РФ, Соглашение);

б) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению:

согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ;

запрета на приобретение за счет средств субсидии юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

7. В целях получения субсидии Фонд в срок до 26 декабря текущего года представляет в министерство заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) заверенные руководителем Фонда копии учредительных документов Фонда;

2) реквизиты расчетного счета Фонда, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

3) смету расходов на обеспечение оказания услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес, по форме, утвержденной министерством.

Заявление и документы представляются на бумажном носителе и (или) в электронном виде на адрес электронной почты министерства.

8. Фонд одновременно с документами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до дня представления в министерство заявления;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении Фонда;

3) информацию об отсутствии (наличии) Фонда в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) информацию об отсутствии (наличии) Фонда в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) информацию об отсутствии (наличии) Фонда в реестре иностранных агентов.

9. В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы (сведения), указанные в пункте 8 настоящего Порядка, министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) запрашивает в отношении Фонда:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц посредством интерактивного сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) информацию об отсутствии процедур банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) осуществляет посредством запроса сведений, содержащихся в соответствующих перечнях, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, проверку информации об отсутствии (наличии) Фонда в:

а) перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

б) составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3) осуществляет проверку информации об отсутствии (наличии) Фонда в реестре иностранных агентов посредством запроса сведений, содержащихся в указанном реестре, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации.

10. Министерство регистрирует представленное заявление в журнале регистрации поступивших документов в порядке очередности в день его представления.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку представленных документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении

субсидии являются:

- 1) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;
- 2) нарушение срока представления заявления и документов, предусмотренного абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие представленных Фондом заявления и документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Фонду уведомление о принятом решении с указанием основания принятия такого решения (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

13. Субсидия предоставляется в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации.

14. Соглашение заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым пункта 26⁵ и пунктом 43 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует проект Соглашения в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Фонд в течение 3 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» электронной подписью.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения Фондом подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» электронной подписью, после чего Соглашение является заключенным.

Сведения о субсидии, а также сведения о ее использовании включаются в реестр соглашений о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Информация, содержащаяся в указанном реестре, размещается на едином портале в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. В Соглашение включаются:

1) положение о согласии Фонда на:

а) осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ;

б) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению:

согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ;

запрета на приобретение за счет средств субсидии юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

3) запрет на приобретение за счет средств субсидии Фондом и юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

4) положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии министерством по согласованию с министерством финансов Амурской области решения о наличии потребности в указанных средствах.

16. При наличии дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов

бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году с Фондом заключается дополнительное соглашение к Соглашению.

При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

17. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в порядке и по форме, установленным пунктом 14 настоящего Порядка.

18. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Фонда, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, информация о реквизитах которого представлена в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка.

19. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Фонду и юридическим лицам, являющимся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, за счет средств субсидии запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

20. Результат предоставления субсидии: субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес, обеспечено оказание услуг и мер поддержки организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, тыс. ед.

Типом результата предоставления субсидии является оказание услуг (выполнение работ).

Конечное значение результата предоставления субсидии и точная дата его завершения устанавливаются министерством в Соглашении.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении в соответствии со значением результата предоставления субсидии, указанным в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области на государственную поддержку малого и среднего

предпринимательства в субъектах Российской Федерации.

При этом итоговый учет результата предоставления субсидии осуществляется нарастающим итогом с начала года предоставления субсидии.

21. Фонд представляет в министерство по формам, определенным Соглашением:

1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежеквартально не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии – в сроки, установленные Соглашением.

22. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения отчетов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка (далее – отчеты), осуществляет их проверку и принятие.

В случае наличия у министерства замечаний к отчетам Фонда обеспечивает устранение замечаний к ним в пределах срока проверки и принятия министерством отчетов, установленного абзацем первым настоящего пункта.

23. В отношении Фонда и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, министерство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ.

24. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

25. В случае нарушения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, Фонд обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в объеме субсидии, использованной с нарушением порядка и условий ее предоставления.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется Фонду министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий предоставления субсидии.

26. В случае недостижения Фондом значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле, установленной в Соглашении.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется Фонду министерством в течение 15 рабочих дней со дня принятия министерством решения о необходимости возврата субсидии.

27. При наличии на 1 января очередного финансового года остатков

субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, Фонд в течение первых 5 рабочих дней финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в министерство обращение о наличии потребности в указанных средствах с указанием целей использования остатка субсидии, с приложением пояснительной записки и подтверждающих документов, обосновывающих указанную потребность (далее – обращение), или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности.

Документами, обосновывающими потребность в остатке субсидии, являются соглашения (договоры), заключенные и не оплаченные (частично оплаченные) в отчетном финансовом году, иные документы, подтверждающие продолжение осуществления мероприятий, в целях реализации которых предоставлена субсидия.

28. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения рассматривает его и подготавливает проект решения о наличии потребности и направлении остатка субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Решение) или принимает в форме письменного уведомления решение об отсутствии потребности в остатке субсидии.

29. Основаниями для принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии являются:

1) непредставление Фондом документов, обосновывающих потребность в остатке субсидии;

2) представление Фондом недостоверных сведений, подтверждающих потребность в остатке субсидии (в части проверки сведений, относящихся к компетенции министерства);

3) несоответствие указанных в обращении целей использования остатка субсидии целям предоставления субсидии в отчетном финансовом году, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

4) несоблюдение срока направления обращения, установленного в абзаце первом пункта 27 настоящего Порядка.

30. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии направляет Фонду уведомление о принятом решении с указанием оснований принятия такого решения (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

31. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подготовки проекта Решения представляет его с приложением обращения и подтверждающих документов, обосновывающих потребность Фонда в остатке субсидии, в министерство финансов Амурской области на согласование.

32. Министерство финансов Амурской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления от министерства документов в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка:

1) рассматривает представленные министерством документы;

2) согласовывает проект Решения с проставлением в нем соответствующей отметки или принимает решение об отказе в согласовании проекта Решения в форме письменного уведомления;

3) в случае согласования проекта Решения возвращает в министерство согласованный проект Решения, а в случае принятия решения об отказе в согласовании проекта Решения направляет в министерство соответствующее уведомление (с указанием оснований принятия такого решения).

33. Основанием для принятия решения об отказе в согласовании проекта Решения является представление Фондом недостоверных сведений, подтверждающих потребность в остатке субсидии (в части проверки сведений, относящихся к компетенции министерства финансов Амурской области).

34. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения от министерства финансов Амурской области согласованного проекта Решения либо решения об отказе в согласовании проекта Решения:

1) в случае согласования проекта Решения министерством финансов Амурской области утверждает Решение;

2) в случае принятия министерством финансов Амурской области решения об отказе в согласовании проекта Решения принимает решение об отказе в направлении остатка субсидии на цели ее предоставления по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3) направляет Фонду уведомление о принятом решении (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случае принятия решения об отказе в направлении остатка субсидии на цели ее предоставления в уведомлении также указываются основания принятия такого решения. Одновременно с уведомлением о принятии решения об отказе в направлении остатка субсидии на цели ее предоставления Фонду направляется требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет.

35. Возврат субсидии производится Фондом в течение 30 рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

36. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии на государственную
поддержку малого и среднего
предпринимательства

Заявление
о предоставлении субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____ (далее – Порядок), _____
(полное наименование юридического лица)

(адрес регистрации)

(почтовый адрес, адрес электронной почты)

(адрес места осуществления деятельности)

ОГРН, ИНН/КПП: _____,

просит предоставить в 20__ году субсидию на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, в размере

(сумма прописью)

Подтверждаю:

1) согласие на:

а) осуществление министерством экономического развития Амурской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

б) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению:

согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление министерством экономического развития Амурской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрета на приобретение за счет средств субсидии юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком;

2) достоверность сведений, указанных в представленных документах.

(подпись)

Опись документов, предусмотренных пунктом 7 Порядка, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии на
государственную поддержку малого и
среднего предпринимательства

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов Амурской области

 (подпись) (И.О. Фамилия)
 «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр экономического развития Амурской
 области

 (подпись) (И.О. Фамилия)
 «__» _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ

о наличии потребности и направлении остатка субсидии на государственную поддержку малого и среднего
 предпринимательства, на цели ее предоставления в ____ году

Наименование субсидии	Реквизиты нормативного правового акта, регулирующего порядок предоставления субсидии	Направление предоставления субсидии	Код бюджетной классификации, по которой предоставлена субсидия (глава, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов)	Остаток субсидии на 1 января 20__ года, рублей	В том числе остаток субсидии, подтвержденный главным распорядителем средств областного бюджета к использованию на те же цели в 20__ году, рублей

- Приложение:
1. Пояснительная записка на ____ л. в ____ экз.
 2. Подтверждающие документы, обосновывающие необходимость использования остатка субсидии на цели ее предоставления, на ____ л. в ____ экз.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
субсидии на государственную
поддержку малого и среднего
предпринимательства

РЕШЕНИЕ

об отказе в направлении остатка субсидии на цели ее предоставления

(наименование субсидии)

от _____

По результатам рассмотрения документов, представленных некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области», и сведений, содержащихся в них, министерство экономического развития Амурской области решило отказать некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства Амурской области» в направлении остатка субсидии на цели ее предоставления в соответствии с подпунктом 2 пункта 34 Порядка предоставления субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____, по причине

(указывается основание, по которому вынесено решение об отказе в направлении остатка субсидии на цели ее предоставления)

Министр экономического развития
Амурской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.