



ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2025

№ 906

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 25.09.2023 № 802

В целях корректировки государственной программы Амурской области «Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Амурской области» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в государственную программу Амурской области «Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Амурской области», утвержденную постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2023 № 802 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 22.10.2025 № 829), следующие изменения:

1) раздел 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядком и условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области на софинансирование мероприятий по благоустройству междворовых проездов (заездов) муниципальных образований Амурской области согласно приложению № 17 к государственной программе.»;

2) дополнить приложением № 17 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор
Амурской области



Б.А. Орлов

Порядок и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области на софинансирование мероприятий по благоустройству междворовых проездов (заездов) муниципальных образований Амурской области

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Амурской области (далее – муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по благоустройству междворовых проездов (заездов) муниципальных образований (далее – субсидия).

2. Под междворовым проездом (заездом) в настоящем Порядке понимается элемент планировочной структуры, не относящийся к улично-дорожной сети, предназначенный для движения транспортных средств и пешеходов в пределах жилой застройки (микрорайона, квартала) и обеспечивающий подъезд к группам многоквартирных домов и внутриквартальным территориям с главных улиц общегородского значения.

Благоустройством междворовых проездов (заездов) муниципальных образований являются следующие виды работ:

- 1) устройство и (или) ремонт покрытий междворовых проездов (заездов);
- 2) устройство и (или) ремонт водоотведения (ливневой канализации) вдоль междворовых проездов (заездов).

3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство междворовых проездов (заездов) муниципальных образований (частей (этапов) междворовых проездов (заездов)), в случаях, когда реализация мероприятий по благоустройству части (этапа) междворового проезда (заезда) может быть завершена отдельно от мероприятий по благоустройству других частей (этапов) этого же междворового проезда (заезда) (далее – муниципальная программа).

4. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является министерство жилищно-коммунального хозяйства Амурской области (далее – главный распорядитель).

5. Адресный перечень междворовых проездов (заездов), планируемых к благоустройству в году предоставления субсидии за счет средств субсидии, определяется в установленном муниципальным образованием порядке на основании решения муниципальной общественной комиссии, созданной в целях благоустройства территорий муниципального образования из представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц.

6. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие долгосрочного плана комплексного социально-экономического развития муниципального образования, утверждаемого распоряжением Правительства Российской Федерации, и численность населения муниципального образования более 20000 человек.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие утвержденной муниципальной программы (либо обязательство муниципального образования о внесении изменений в муниципальную программу), предусматривающей расходные обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, либо обязательство муниципального образования о внесении изменений в бюджет муниципального образования (сводную бюджетную роспись местного бюджета) по финансированию расходного обязательства за счет средств бюджета муниципального образования;

3) соблюдение органами местного самоуправления муниципальных образований уровня финансирования расходного обязательства муниципального образования не ниже объема, определенного в соответствии с пунктом 11 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95 (далее – Правила);

4) заключение между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

8. Муниципальные образования, претендующие на получение субсидии, представляют главному распорядителю до 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии:

1) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка);

2) копию утвержденной муниципальной программы (либо обязательство муниципального образования о внесении изменений в муниципальную программу), предусматривающей расходные обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

3) выписку из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год либо обязательство муниципального образования, предусмотренное подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка;

4) копию протокола заседания муниципальной общественной комиссии, содержащего адресный перечень междворовых проездов (заездов), планируемых к реализации в году предоставления субсидии за счет средств субсидии.

9. Главный распорядитель осуществляет отбор муниципальных образований в соответствии с критерием отбора и условиями предоставления субсидии, указанными в пунктах 6, 7 настоящего Порядка, а также по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств.

11. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

12. Распределение субсидии осуществляется по формуле:

$$C_i = C_o \times \frac{Bi}{\sum(Bi)},$$

где:

C_i – размер средств для предоставления субсидии i -му муниципальному образованию, претендующему на получение субсидии в соответствующем году;

C_o – размер бюджетных ассигнований на текущий финансовый год для предоставления субсидии, распределяемых на соответствующий год;

Bi – численность населения, проживающего в i -м муниципальном образовании, по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Амурской области на 1 января года подачи заявки, претендующем на получение субсидии в соответствующем году;

$\sum(Bi)$ – общая численность населения, проживающего во всех муниципальных образованиях, по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Амурской области на 1 января года подачи заявки, претендующих на получение субсидии в соответствующем году.

13. Размер средств бюджета муниципального образования на реализацию муниципальной программы может быть увеличен в одностороннем порядке муниципальным образованием, что не влечет обязательств по увеличению размера субсидии в целом.

14. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного в централизованной информационно-технической системе, обеспечивающей возможность централизации планирования средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, на базе автоматизированного комплекса «АЦК-Планирование» по типовой форме, утвержденной министерством финансов Амурской области, в соответствии с требованиями пунктов 8, 9 Правил.

15. Перечисление субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Амурской области, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

16. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется главным распорядителем путем сравнения установленного главным распорядителем в Соглашении значения результата использования субсидии и фактически достигнутого муниципальным образованием значения результата использования субсидии по итогам планового года.

17. Результатом использования субсидии является количество благоустроенных междворовых проездов (заездов).

18. Муниципальное образование представляет главному распорядителю отчетность в сроки и по формам, определенным главным распорядителем в Соглашении.

19. Главный распорядитель осуществляет контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению результата использования субсидии, предусмотренного Соглашением в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, осуществляется возврат субсидии из бюджета муниципального образования в областной бюджет.

Объем средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 20 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с Правилами.

21. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидии возврат средств из бюджета муниципального образования в областной бюджет осуществляется в соответствии с Правилами.

В случае выявления в результате осуществления контроля в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка фактов представления муниципальным образованием недостоверных отчетов субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме независимо от степени достижения значения результата использования субсидии.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет муниципальному образованию – получателю субсидии требование о возврате субсидии в областной бюджет.

Возврат субсидии производится муниципальным образованием не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования от главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

22. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

23. В случае отсутствия потребности муниципального образования в субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования, неиспользованная субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета и перераспределению.

В случае увеличения в текущем году утвержденного объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии осуществляется дополнительное распределение средств субсидии муниципальным образованиям.

Перераспределение (дополнительное распределение) субсидии осуществляется на основании письменных обращений муниципальных образований об объеме неостребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований путем принятия акта Правительства Амурской области о перераспределении (дополнительном распределении) субсидии.

Перераспределение субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется без внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

24. В случае невозврата субсидии муниципальным образованием добровольно полученные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

25. Должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований несут ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных Соглашением.

Приложение

к Порядку и условиям предоставления
субсидий бюджетам муниципальных
образований Амурской области
на софинансирование мероприятий по
благоустройству междворовых проездов
(заездов) муниципальных образований
Амурской области

Заявка

на предоставление _____

(наименование муниципального образования Амурской области)

в 20__ году субсидии на софинансирование мероприятий по благоустройству
междворовых проездов (заездов) муниципального образования Амурской
области

№ п/п	Адресный перечень междворовых проездов (заездов), планируемых к благоустройству	Площадь и длина междворовых проездов (заездов), планируемых к благоустройству, кв.м/м	Виды работ по благоустройству междворовых проездов (заездов), планируемые к выполнению	Укрупненный сметный расчет стоимости благоустройства междворовых проездов (заездов), руб.
1.				
2.				
ИТОГО				

Реквизиты получателя бюджетных средств в муниципальном образовании
Амурской области:

1. Полное наименование получателя бюджетных средств: _____.

2. ИНН/КПП получателя бюджетных средств: _____.

3. КБК доходов: _____.

4. Единый казначейский счет получателя бюджетных средств: _____.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального
образования Амурской области, осуществляющий взаимодействие с
министерством жилищно-коммунального хозяйства Амурской области по
исполнению соглашения о предоставлении субсидии на софинансирование
мероприятий по благоустройству междворовых проездов (заездов)
муниципального образования Амурской области и предоставлению отчетности:

_____.

(должность руководителя
муниципального образования)

(ЭЦП, фамилия, инициалы)

(должность составителя заявки)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.