



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.10.2025

№ 769

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 31.10.2014 № 657

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Амурской области от 31.10.2014 № 657 «Об обеспечении отдельных категорий работников организаций социального обслуживания Амурской области специальной одеждой, обувью, инвентарем, о предоставлении бесплатного проезда или выплаты денежной компенсации» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О мерах социальной поддержки и стимулирования работников организаций социального обслуживания Амурской области, государственных казенных учреждений Амурской области – управлений социальной защиты населения»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

Порядок обеспечения отдельных категорий работников организаций социального обслуживания Амурской области, работников государственных казенных учреждений Амурской области – управлений социальной защиты населения специальной одеждой, обувью, инвентарем согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Порядок предоставления бесплатного проезда отдельным категориям работников организаций социального обслуживания Амурской области в целях исполнения ими должностных обязанностей согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.»;

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Рекомендовать негосударственным организациям социального обслуживания, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Амурской

области, руководствоваться перечнем и нормами выдачи специальной одежды, обуви и инвентаря, предоставляемых отдельным категориям работников организаций социального обслуживания Амурской области, работников государственных казенных учреждений Амурской области – управлений социальной защиты населения, являющимися приложением к Порядку, утвержденному пунктом 1 настоящего постановления.»;

4) в пункте 5 слова «заместителя председателя Правительства Амурской области – министра здравоохранения Амурской области Н.Л.Тезикова» заменить словами «первого заместителя председателя Правительства Амурской области Половайкину Т.Г.»;

5) приложения № 1, № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор
Амурской области



А. Орлов

Порядок обеспечения отдельных категорий работников организаций социального обслуживания Амурской области, работников государственных казенных учреждений Амурской области – управлений социальной защиты населения специальной одеждой, обувью, инвентарем

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру обеспечения специальной одеждой, обувью, инвентарем отдельных категорий работников организаций социального обслуживания Амурской области, подведомственных министерству социальной защиты населения Амурской области и предоставляющих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, а также работников государственных казенных учреждений Амурской области – управлений социальной защиты населения (далее соответственно – организации социального обслуживания, ГКУ УСЗН).

Работники организаций социального обслуживания и ГКУ УСЗН при совместном упоминании именуются работниками.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на следующие категории работников:

1) работники ГКУ УСЗН, осуществляющие определение индивидуальной потребности граждан в социальных услугах;

2) социальные работники отделений социального обслуживания на дому;

3) помощники по уходу отделений социального обслуживания на дому, исполняющие трудовые обязанности в рамках реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в постороннем уходе, финансовое обеспечение предоставления социальных услуг которыми осуществляется за счет средств областного бюджета;

4) помощники по уходу отделений социального обслуживания на дому, исполняющие трудовые обязанности в рамках реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в постороннем уходе, финансовое обеспечение предоставления социальных услуг которыми осуществляется на условиях софинансирования из федерального бюджета.

3. Выдача специальной одежды, обуви, инвентаря производится организациями социального обслуживания, ГКУ УСЗН в соответствии с перечнем и нормами выдачи специальной одежды, обуви и инвентаря, предоставляемых отдельным категориям работников организаций социального обслуживания, ГКУ УСЗН, согласно приложению к настоящему Порядку с учетом сроков использования, степени износа, размеров одежды работников, характера их работы и перечня предоставляемых социальных услуг,

определенного статьей 3¹ Закона Амурской области от 05.11.2014 № 431-ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Амурской области».

Выдача специальной одежды, обуви, инвентаря осуществляется на основании поданного работником заявления на выдачу специальной одежды, обуви, инвентаря по форме, утвержденной руководителем организации социального обслуживания, ГКУ УСЗН, в течение 10 рабочих дней с даты подачи такого заявления.

4. Выдача специальной одежды, обуви, инвентаря отражается в карточках учета малоценных и быстроизнашиваемых предметов.

Сроки использования специальной одежды, обуви, инвентаря исчисляются со дня их выдачи работникам.

5. Обязанность по хранению выданной специальной одежды, обуви, инвентаря, а также ответственность за их сохранность после выдачи возлагаются на работника.

6. Выданные специальная одежда, обувь, инвентарь, срок использования которых не истек, при увольнении работника подлежат возврату. Отметка о возврате выданной ранее специальной одежды, обуви, инвентаря производится в карточке учета малоценных и быстроизнашиваемых предметов.

В случае если работник при увольнении не возвращает специальную одежду, обувь, инвентарь, то взыскание их стоимости производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. При повторной выдаче бывшей в употреблении специальной одежды, обуви, инвентаря, срок носки которых не истек, срок носки исчисляется с учетом процента износа.

8. Специальная одежда, обувь, инвентарь, не пригодные для дальнейшей эксплуатации, после окончания срока их использования списываются организацией социального обслуживания, ГКУ УСЗН с карточки учета малоценных и быстроизнашиваемых предметов.

9. По истечении срока использования специальная одежда, обувь, инвентарь, пригодные для дальнейшей эксплуатации, подлежат дальнейшему использованию работниками.

10. Пригодность специальной одежды, обуви, инвентаря к эксплуатации, необходимость проведения и состав мероприятий по уходу за ней (стирка, чистка, дезинфекция и ремонт) устанавливаются уполномоченным должностным лицом или комиссией по охране труда организации социального обслуживания, ГКУ УСЗН (при наличии).

11. Организация социального обслуживания, ГКУ УСЗН обязаны обеспечить работнику замену специальной одежды, обуви, инвентаря в следующих случаях:

1) окончание установленного срока использования специальной одежды, обуви, инвентаря в случае их непригодности для дальнейшей эксплуатации;

2) непригодность специальной одежды, обуви, инвентаря к эксплуатации, возникшая до окончания срока их использования по причинам, не зависящим от работника.

12. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением специальной одеждой, обувью, инвентарем работников, указанных в подпунктах 1–3 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется за счет средств бюджета Амурской области и (или) за счет доходов, полученных организацией социального обслуживания от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

13. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением специальной одеждой, обувью, инвентарем работников, указанных в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Амурской области на финансовое обеспечение соответствующих расходных обязательств на создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.

14. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на цели, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляет министерство социальной защиты населения Амурской области.

Приложение
к Порядку обеспечения отдельных
категорий работников организаций
социального обслуживания Амурской
области, работников государственных
казенных учреждений Амурской
области – управлений социальной
защиты населения специальной
одеждой, обувью, инвентарем

Перечень и нормы выдачи специальной одежды, обуви и инвентаря, предоставляемых отдельным категориям
работников организаций социального обслуживания Амурской области, работников государственных казенных
учреждений Амурской области – управлений социальной защиты населения

№ п/п	Должность	Наименование имущества	Единица измерения	Норма на 1 человека	Срок использования (лет)
1	2	3	4	5	6
1.	Социальный работник отделения социального обслуживания на дому	Плащ или куртка	Штук	1	3
		Костюм (рубашка, брюки), или платье, или сарафан хлопчатобумажные с логотипом	Штук	1	1
		Обувь зимняя утепленная или валенки	Пар	1	3

1	2	3	4	5	6
		Обувь кожаная	Пар	1	2
2.	Помощник по уходу отделения социального обслуживания на дому	Обувь резиновая	Пар	1	2
		Обувь комнатная	Пар	1	1
		Перчатки (варежки)	Пар	1	1
		Сумка-коляска	Штук	1	1
		Сумка хозяйственная	Штук	1	1
		Полотенце	Штук	2	1
		Перчатки резиновые хозяйственные	Пар	8	1
		Костюм (рубашка, брюки), или платье, или сарафан хлопчатобумажные с логотипом	Штук	2	2
		Фартук непромокаемый	Штук	1	2
		Косынка, или колпак, или шапочка одноразовая	Штук	2	2
		Обувь комнатная	Пар	1300	1
		Полотенце	Пар	1	1
		Перчатки одноразовые	Штук	2	1
		Сумка дорожная, рюкзак, мешок для	Пар	1500	1
		Сумка дорожная, рюкзак, мешок для	Штук	1	3

1	2	3	4	5	6
		<p>транспортировки предметов спецодежды и гигиенических средств, средств по уходу с логотипом</p> <p>Мыло (туалетное) или жидкие моющие средства в дозирующих устройствах для рук</p> <p>Мыльница при использовании мыла (туалетного)</p> <p>Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии</p> <p>Средства для защиты дыхательных путей (маски, респираторы)</p> <p>Вспомогательный пояс для ног</p> <p>Вспомогательный пояс для перемещения, мягкий</p> <p>Поддерживающий пояс</p> <p>Скользящий рукав</p> <p>Скользящая простыня</p> <p>Диск поворотный для пересаживания</p>	<p>Граммов (миллилитров)</p> <p>Штук</p> <p>Миллилитров</p> <p>Штук</p> <p>Штук</p> <p>Штук</p> <p>Штук</p> <p>Штук</p> <p>Штук</p> <p>Штук</p> <p>Штук</p> <p>Штук</p>	<p>2400 (3000)</p> <p>1</p> <p>1200</p> <p>800</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p>
3.	Работник государственного	Пальто зимнее (куртка) с логотипом	Штук	1	5

1	2	3	4	5	6
	казенного учреждения Амурской области – управления социальной защиты населения, осуществляющей определение индивидуальной потребности граждан в социальных услугах	Жилет утепленный с логотипом Жилет летний с логотипом Сумка для документов с логотипом Шейный платок офисный с логотипом Шапочка одноразовая Перчатки одноразовые Халат одноразовый Бахилы	Штук Штук Штук Штук Штук Пар Штук Пар	1 1 1 1 800 800 800 800	5 5 5 5 1 1 1 1

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Амурской области
от 09.10.2015 № 469

Порядок предоставления бесплатного проезда отдельным категориям работников организаций социального обслуживания Амурской области в целях исполнения ими должностных обязанностей

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления бесплатного проезда отдельным категориям работников организаций социального обслуживания Амурской области, подведомственных министерству социальной защиты населения Амурской области и предоставляющих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому (далее – организации социального обслуживания).

2. Под проездом в целях исполнения должностных обязанностей понимается проезд работников организаций социального обслуживания:

1) к месту проживания получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и обратно (согласно утвержденному графику посещений);

2) к социально значимым объектам в целях оказания социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, перечень которых определен статьей 3¹ Закона Амурской области от 05.11.2014 № 431-ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Амурской области», и (или) выполнения мероприятий по социальному сопровождению, предусмотренному статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

3) в служебных целях в организацию социального обслуживания, с которой работник организации социального обслуживания состоит в трудовых отношениях.

3. Действие настоящего Порядка распространяется на следующие категории работников организаций социального обслуживания:

1) социальные работники отделений социального обслуживания на дому;

2) помощники по уходу отделений социального обслуживания на дому.

4. Предоставление работникам организаций социального обслуживания бесплатного проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, а также по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в границах муниципального района (муниципального округа) и городского округа, на территории которого расположен административный центр муниципального района (муниципального округа), а в случае отсутствия муниципальных и указанных межмуниципальных маршрутов – по иным межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на расстояние до 50 км

включительно от начального (конечного) остановочного пункта осуществляется посредством:

1) приобретения и выдачи проездных документов работникам организаций социального обслуживания;

2) выплаты работникам организаций социального обслуживания денежной компенсации по фактически понесенным расходам, связанным с приобретением проездных документов (далее – денежная компенсация).

5. Выдача проездных документов, приобретенных организациями социального обслуживания на основании заявлений работников организаций социального обслуживания, по форме, утвержденной организацией социального обслуживания, осуществляется ежемесячно не позднее 1 числа месяца, в котором предоставляется бесплатный проезд, уполномоченными лицами организаций социального обслуживания по ведомости на выдачу проездных документов.

6. В случае самостоятельного приобретения работниками организаций социального обслуживания проездных документов организации социального обслуживания выплачивают указанным работникам денежную компенсацию на основании заявления на выплату денежной компенсации, поданного работником организации социального обслуживания, по форме, утвержденной организацией социального обслуживания, и приложенных к нему подтверждающих документов.

7. Выплата денежной компенсации осуществляется по фактически понесенным расходам с учетом территории обслуживания и в соответствии с тарифами, установленными управлением государственного регулирования цен и тарифов Амурской области.

8. Руководитель или заместитель руководителя организации социального обслуживания в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления на выплату денежной компенсации принимает в форме приказа решение о выплате денежной компенсации работнику организации социального обслуживания.

9. Денежная компенсация выплачивается в течение 15 рабочих дней со дня принятия руководителем или заместителем руководителя организации социального обслуживания решения о выплате денежной компенсации.

10. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением бесплатного проезда, осуществляется за счет средств областного бюджета и (или) за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

11. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на цели, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляется министерством социальной защиты населения Амурской области.