



ГУБЕРНАТОР АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2015

№ 132

г. Благовещенск

Об утверждении Положения о размере, порядке и условиях выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Амурской области (гражданам, уволенным с государственной гражданской службы Амурской области после представления к награждению или поощрению), замещающим (замещавшим) должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате Губернатора области и Правительства области, исполнительных органах Амурской области, при награждении государственными наградами Российской Федерации или поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации

В соответствии с частью 6 статьи 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 4 статьи 23 Закона Амурской области от 13.12.2006 № 261-ОЗ «О государственной гражданской службе Амурской области»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о размере, порядке и условиях выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Амурской области (гражданам, уволенным с государственной гражданской службы Амурской области после представления к награждению или поощрению), замещающим (замещавшим) должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате Губернатора области и Правительства области, исполнительных органах Амурской области, при награждении государственными наградами Российской Федерации или поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).



В.А. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Амурской области
от 11.07.2015 № 132

Положение

о размере, порядке и условиях выплаты единовременного поощрения
государственным гражданским служащим Амурской области (гражданам,
уволенным с государственной гражданской службы Амурской области после
представления к награждению или поощрению), замещающим (замещавшим)
должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате
Губернатора области и Правительства области, исполнительных органах
Амурской области, при награждении государственными наградами Российской
Федерации или поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством
Российской Федерации

1. Настоящее Положение устанавливает размер, порядок и условия выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Амурской области (гражданам, уволенным с государственной гражданской службы Амурской области после представления к награждению или поощрению), замещающим (замещавшим) должности государственной гражданской службы Амурской области в аппарате Губернатора области и Правительства области, исполнительных органах Амурской области (далее соответственно – гражданский служащий (гражданин), аппарат, исполнительные органы), при награждении государственными наградами Российской Федерации или поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации (далее – единовременное поощрение).

2. Единовременное поощрение выплачивается гражданским служащим (гражданам), награжденным государственными наградами Российской Федерации или поощренным Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации по ходатайству Губернатора Амурской области или руководителей аппарата, исполнительных органов в период прохождения гражданскими служащими (гражданами) государственной гражданской службы Амурской области в аппарате, исполнительных органах.

3. Единовременное поощрение выплачивается в следующих размерах:

1) при поощрении Правительством Российской Федерации – в размере 25000 (двадцать пять тысяч) рублей;

2) при поощрении Президентом Российской Федерации – в размере 50000 (пятьдесят тысяч) рублей;

3) при присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации – в размере 75000 (семьдесят пять тысяч) рублей;

4) при награждении орденами Российской Федерации, знаком отличия ордена Святого Георгия – Георгиевским Крестом, медалями Российской Федерации, почетным знаком Российской Федерации «За успехи в труде» – в размере 100000 (сто тысяч) рублей;

5) при присвоении высших званий Российской Федерации – в размере 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

4. Выплата единовременного поощрения осуществляется за счет средств фонда оплаты труда аппарата, исполнительного органа, в котором гражданский служащий (гражданин) замещает (замещал) должность государственной гражданской службы Амурской области.

На единовременное поощрение не устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, или в южных районах Дальнего Востока.

5. Выплата единовременного поощрения осуществляется аппаратом, исполнительным органом, в котором гражданский служащий (гражданин) замещает (замещал) должность государственной гражданской службы Амурской области, на основании правового акта, издаваемого аппаратом, исполнительным органом, в котором гражданский служащий (гражданин) замещает (замещал) должность государственной гражданской службы Амурской области (далее – правовой акт о выплате поощрения).

6. Выплата единовременного поощрения гражданскому служащему осуществляется в беззаявительном порядке одновременно с выплатой денежного содержания в течение месяца со дня издания правового акта о выплате поощрения.

7. В целях получения единовременного поощрения гражданин направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) в аппарат, исполнительный орган, в котором он замещал должность государственной гражданской службы Амурской области, заявление о перечислении единовременного поощрения, составленное по форме, утвержденной аппаратом, исполнительным органом, в котором он замещал должность государственной гражданской службы Амурской области (далее – заявление о перечислении единовременного поощрения), с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации, для перечисления единовременного поощрения.

8. Выплата единовременного поощрения гражданину осуществляется аппаратом, исполнительным органом, в котором указанный гражданин замещал должность государственной гражданской службы Амурской области, в течение месяца со дня поступления заявления о перечислении единовременного поощрения путем перечисления единовременного поощрения на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации и указанный им в заявлении о перечислении единовременного поощрения.

9. В случае гибели (смерти) гражданского служащего (гражданина), награжденного государственной наградой Российской Федерации или поощренного Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, а также в случае награждения гражданского служащего

(гражданина) государственной наградой Российской Федерации посмертно выплата единовременного поощрения производится членам семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина).

Членами семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина), имеющими право на получение единовременного поощрения, являются лица, указанные в части 5³ статьи 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

10. В целях получения единовременного поощрения, не полученного гражданским служащим (гражданином) в связи с гибелью (смертью), а также в случае награждения гражданского служащего (гражданина) государственной наградой Российской Федерации посмертно члены семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина) в течение 6 месяцев со дня издания правового акта Российской Федерации о награждении или поощрении гражданского служащего (гражданина) направляют (способом, позволяющим подтвердить факт направления) в аппарат, исполнительный орган, в котором погибший (умерший) гражданский служащий (гражданин) замещал должность государственной гражданской службы Амурской области, заявление о перечислении единовременного поощрения с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации, для перечисления единовременного поощрения, с приложением следующих документов и информации:

1) копия документа, удостоверяющего личность члена семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина);

2) копии документов, подтверждающих родство членов семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина) с погибшим (умершим) гражданским служащим (гражданином) (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака и т.д.);

3) копия свидетельства о смерти гражданского служащего (гражданина);

4) подтверждение согласия на обработку персональных данных, составленное в произвольной письменной форме.

11. Аппарат, исполнительный орган, в котором погибший (умерший) гражданский служащий (гражданин) замещал должность государственной гражданской службы Амурской области, в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о перечислении единовременной выплаты рассматривает заявление о перечислении единовременного поощрения и документы, направленные членами семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина), и принимает в форме правового акта решение о выплате единовременного поощрения или об отказе в выплате единовременного поощрения.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате единовременного поощрения являются:

1) отсутствие информации о награждении погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина) государственными наградами Российской Федерации или о его поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;

3) нарушение срока представления заявления о перечислении единовременного поощрения и документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

13. В случае принятия решения об отказе в выплате единовременного поощрения аппарат, исполнительный орган, в котором погибший (умерший) гражданский служащий (гражданин) замещал должность государственной гражданской службы Амурской области, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет члену семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина) уведомление о принятом решении с указанием основания принятия такого решения (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

14. Выплата единовременного поощрения членам семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина) осуществляется посредством перечисления единовременного поощрения (части единовременного поощрения) на лицевые счета членов семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина), открытые в кредитной организации и указанные ими в заявлениях о перечислении единовременного поощрения, не позднее месяца со дня истечения срока для обращения за получением единовременного поощрения, указанного в пункте 10 настоящего Положения.

15. При обращении нескольких членов семьи за единовременным поощрением, не полученным гражданским служащим (гражданином) в связи с гибелью (смертью), сумма единовременного поощрения распределяется между членами семьи погибшего (умершего) гражданского служащего (гражданина) в равных долях.

16. Аппарат, исполнительные органы осуществляют в течение 30 календарных дней со дня издания правового акта Российской Федерации о награждении или поощрении гражданского служащего (гражданина) информирование граждан (членов семьи погибших (умерших) гражданских служащих (граждан), награжденных государственной наградой Российской Федерации или поощренных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, а также гражданских служащих (граждан), награжденных посмертно) о порядке обращения указанных лиц за единовременным поощрением.