



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2022

№ 655

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления из резервного фонда Правительства Амурской области субсидии на докапитализацию автономной некоммерческой организации микрокредитной компании «Центр кредитной поддержки предпринимательства Амурской области» в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Планом мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики и профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Амурской области, на 2022 год, утвержденным распоряжением Губернатора Амурской области от 18.03.2022 № 50-р, распоряжением Правительства Амурской области от 06.05.2022 № 221-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Амурской области» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из резервного фонда Правительства Амурской области субсидии на докапитализацию автономной некоммерческой организации микрокредитной компании «Центр кредитной поддержки предпринимательства Амурской области» в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Пузанова П.И.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 04.04.2022 № 655

Порядок предоставления из резервного фонда Правительства Амурской области субсидии на докапитализацию автономной некоммерческой организации микрокредитной компании «Центр кредитной поддержки предпринимательства Амурской области» в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии на докапитализацию автономной некоммерческой организации микрокредитной компании «Центр кредитной поддержки предпринимательства Амурской области» в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам (далее соответственно – субсидии, МФО), а также порядок возврата субсидии.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства резервного фонда Правительства Амурской области.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством экономического развития и внешних связей Амурской области (далее – министерство).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Получателем субсидии является МФО.

4. Субсидия предоставляется МФО в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам.

5. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://budget.gov.ru> в разделе «Бюджет / Закон о бюджете / Сводная бюджетная роспись / Региональный: Амурская область / направление расходов – 10628» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие МФО на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

а) МФО не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к МФО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, её

деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) МФО не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) МФО не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

2) функционирование МФО;

3) согласие МФО, выраженное в заявлении, на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) сведения об МФО внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

5) сведения об МФО внесены в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

7. В целях получения субсидии МФО в срок до 1 ноября текущего года представляет в министерство заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением реквизитов расчетного счета МФО, открытого ей в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению субсидия.

8. МФО одновременно с документами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство заявления;

2) выписку из государственного реестра микрофинансовых организаций в отношении МФО;

3) справку, подтверждающую включение МФО в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении МФО.

9. В случае, если МФО не представлены по собственной инициативе

документы и сведения, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в налоговом органе посредством интерактивного сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) осуществляет проверку информации об отсутствии процедур банкротства в отношении МФО посредством запроса сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) осуществляет проверку информации о наличии МФО в государственном реестре микрофинансовых организаций посредством запроса сведений, содержащихся в государственном реестре микрофинансовых организаций, размещенном на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4) осуществляет проверку информации о включении МФО в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, посредством запроса сведений, содержащихся в едином реестре организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Министерство регистрирует заявление в день его представления, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку представленных документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных МФО документов требованиям к документам, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной МФО информации;

4) нарушение срока представления заявления и документов, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет МФО уведомление о принятом решении с указанием основания отказа (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет 2 экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной

приказом министерства финансов Амурской области от 20.12.2017 № 289, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru (далее – Соглашение), подписывает и направляет их МФО (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

14. В Соглашение включаются:

1) положение о согласии МФО на осуществление министерством проверки соблюдения МФО порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

3) обязательство МФО ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, начиная с месяца заключения Соглашения представлять в министерство информацию о деятельности МФО с указанием количества выданных микрозаймов, свободного остатка на последнюю календарную дату месяца, предшествующего месяцу представления информации о деятельности МФО.

15. МФО не позднее 10 рабочих дней со дня направления министерством 2 экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство 1 экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения (способом, позволяющим подтвердить факт представления).

16. Субсидия предоставляется в размере, определенном распоряжением Правительства Амурской области от 06.05.2022 № 221-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Амурской области».

17. В случае внесения изменений в распоряжение Правительства Амурской области от 06.05.2022 № 221-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Амурской области», предусматривающих изменение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований, заключается дополнительное соглашение в соответствии с уточненными объемами бюджетных ассигнований в порядке, установленном пунктами 13, 15 настоящего Порядка.

18. Для перечисления субсидии МФО ежемесячно в срок до 5 числа текущего месяца представляет в министерство заявку на перечисление субсидии в произвольной письменной форме, содержащую расчет потребности в средствах субсидии в текущем месяце с указанием количества и суммы выданных микрозаймов, фактически погашенных средств по ранее выданным микрозаймам, свободного остатка на последнюю календарную дату месяца, предшествующего месяцу представления заявки на перечисление субсидии, в пределах текущего года начиная с месяца, в котором заключено Соглашение.

Перечисление субсидии осуществляется частями в размере, не превышающем сумму, указанную в заявке на перечисление субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется министерством на расчетный счет МФО, открытый ей в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, ежемесячно в срок до последнего календарного дня текущего месяца в случае наличия обоснованной потребности в средствах субсидии.

19. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

За счет средств субсидии запрещается приобретение МФО иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

20. Результатом предоставления субсидии является объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства МФО (млн. рублей), по состоянию на 31 декабря текущего года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является количество микрозаймов, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства МФО (единиц).

Конкретное значение показателя результативности устанавливается министерством в Соглашении.

21. МФО представляет в министерство по формам, установленным в Соглашении, следующую отчетность:

1) нарастающим итогом отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в следующие сроки:

за I – III кварталы текущего года в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за IV квартал (годовой) в срок до 14 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя результативности в срок до 14 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления МФО дополнительной отчетности.

22. Министерство осуществляет проверку соблюдения МФО порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом

государственного финансового контроля Амурской области, МФО обязано осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности субсидия подлежит возврату в областной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности, в размере, определенном по формуле, установленной в Соглашении.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется МФО министерством в течение 15 календарных дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности.

24. При наличии на 1 января очередного финансового года остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, МФО в течение первых 5 рабочих дней финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в министерство обращение о наличии потребности в указанных средствах с указанием целей использования остатка субсидии, с приложением пояснительной записки и подтверждающих документов, обосновывающих указанную потребность (далее – обращение), или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности.

Документами, обосновывающими потребность в остатке субсидии, являются договоры микрозайма, заключенные с субъектами малого и среднего предпринимательства, по которым не перечислены денежные средства, и (или) протоколы согласования предоставления микрозайма.

25. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения рассматривает его и подготавливает проект решения о наличии потребности и направлении остатка субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Решение) или принимает в форме письменного уведомления решение об отсутствии потребности в остатках субсидии.

26. Основаниями для принятия решения об отсутствии потребности в остатках субсидии являются:

1) непредставление МФО документов, обосновывающих потребность в остатке субсидии;

2) представление МФО недостоверных сведений, подтверждающих потребность в остатке субсидии (в части проверки сведений, относящихся к компетенции министерства);

3) несоответствие указанных в обращении целей использования остатка субсидии целям предоставления субсидии в отчетном финансовом году, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

4) несоблюдение срока направления обращения, установленного в пункте 24 настоящего Порядка.

27. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии потребности в остатках субсидии направляет МФО уведомление о

принятом решении с указанием оснований принятия такого решения (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

28. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подготовки проекта Решения представляет его с приложением обращения и подтверждающих документов, обосновывающих потребность МФО в остатке субсидии, в министерство финансов Амурской области на согласование.

29. Министерство финансов Амурской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления от министерства документов в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка:

1) рассматривает представленные министерством документы;

2) согласовывает проект Решения с проставлением в нем соответствующей отметки или принимает решение об отказе в согласовании проекта Решения в форме письменного уведомления;

3) в случае согласования проекта Решения возвращает в министерство согласованный проект Решения, а в случае принятия решения об отказе в согласовании проекта Решения направляет в министерство соответствующее уведомление (с указанием причин принятия такого решения).

30. Основанием для принятия решения об отказе в согласовании проекта Решения является представление МФО недостоверных сведений, подтверждающих потребность в остатке субсидии (в части проверки сведений, относящихся к компетенции министерства финансов Амурской области).

31. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения от министерства финансов Амурской области согласованного проекта Решения либо уведомления об отказе в согласовании проекта Решения:

1) в случае согласования проекта Решения министерством финансов Амурской области утверждает Решение;

2) в случае принятия министерством финансов Амурской области решения об отказе в согласовании проекта Решения принимает решение об отказе в направлении остатка субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3) направляет МФО уведомление о принятом решении (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случае принятия решения об отказе в направлении остатка субсидии в уведомлении также указываются причины принятого решения. Одновременно с уведомлением о принятии решения об отказе в направлении остатка субсидии МФО направляется требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет.

32. Возврат субсидии производится МФО в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

33. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из
резервного фонда Правительства
Амурской области субсидии на
докапитализацию автономной
некоммерческой организации
микрокредитной компании
«Центр кредитной поддержки
предпринимательства Амурской
области» в целях обеспечения
доступа субъектов малого и
среднего предпринимательства к
финансовым ресурсам

**Заявление
о предоставлении субсидии**

Ознакомившись с Порядком предоставления из резервного фонда
Правительства Амурской области субсидии на докапитализацию автономной
некоммерческой организации микрокредитной компании «Центр кредитной
поддержки предпринимательства Амурской области» в целях обеспечения
доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым
ресурсам, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от
_____, № _____, (далее – Порядок)

(полное наименование юридического лица)

(адрес регистрации, место нахождения)

(почтовый адрес, адрес электронной почты)

ОГРН, ИНН/КПП: _____

просит предоставить субсидии на докапитализацию автономной
некоммерческой организации микрокредитной компании «Центр кредитной
поддержки предпринимательства Амурской области» в размере
_____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

На осуществление министерством экономического развития и внешних
связей Амурской области проверки соблюдения порядка и условий
предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов
предоставления субсидии, а также проверки органом государственного
финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269²
Бюджетного кодекса Российской Федерации согласен/не согласен.

(нужное подчеркнуть)

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных
документах.

Опись документов, предусмотренных пунктом(ами) ____ Порядка, прилагается.
Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из резервного
фонда Правительства Амурской области
субсидии на докапитализацию
автономной некоммерческой организации
микрокредитной компании «Центр
кредитной поддержки
предпринимательства Амурской области»
в целях обеспечения доступа субъектов
малого и среднего предпринимательства
к финансовым ресурсам

СОГЛАСОВАНО
Министр финансов Амурской области

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Министр экономического развития и
внешних связей Амурской области

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ

о наличии потребности и направлении остатка субсидии
автономной некоммерческой организации микрокредитной компании «Центр кредитной поддержки предпринимательства Амурской области»
на цели ее предоставления в ____ году

Наименование получателя субсидии	Наименование субсидии	Реквизиты нормативного правового акта, регулирующего порядок предоставления субсидии	Направления предоставления субсидии	Код бюджетной классификации, по которой предоставлена субсидия (глава, раздел, подраздел,	Остаток субсидии на 1 января 20__ года, рублей	В том числе остаток субсидии, подтвержденный главным распорядителем средств областного бюджета к исполнению на те же цели в 20__ году, рублей

				целевая статья, вид расходов)		

Приложение: 1. Пояснительная записка на ___ л. в ___ экз.
 2. Подтверждающие документы, обосновывающие необходимость использования остатка субсидии на цели ее предоставления, на ___ л. в ___ экз.

Приложение № 3
к Порядку предоставления из
резервного фонда Правительства
Амурской области субсидии на
докапитализацию автономной
некоммерческой организации
микрокредитной компании
«Центр кредитной поддержки
предпринимательства Амурской
области» в целях обеспечения
доступа субъектов малого и
среднего предпринимательства к
финансовым ресурсам

РЕШЕНИЕ
об отказе в направлении остатка субсидии

(наименование субсидии)

от _____

По результатам рассмотрения документов, представленных автономной некоммерческой организацией микрокредитной компанией «Центр кредитной поддержки предпринимательства Амурской области», и сведений, содержащихся в них, министерство экономического развития и внешних связей Амурской области решило отказать автономной некоммерческой организации микрокредитной компании «Центр кредитной поддержки предпринимательства Амурской области» в направлении остатка субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 31 Порядка предоставления из резервного фонда Правительства Амурской области субсидии на докапитализацию автономной некоммерческой организации микрокредитной компании «Центр кредитной поддержки предпринимательства Амурской области» в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, утвержденного постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____, по причине

(указывается основание, по которому вынесено решение об отказе)

Министр экономического
развития и внешних связей
Амурской области

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)