



ГУБЕРНАТОР
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2022

№ 100

г. Благовещенск

О комиссии по присвоению
профессионального почетного
звания Амурской области
«Заслуженный работник
образования Амурской
области»

В соответствии с частью 4 статьи 3 Закона Амурской области от 08.09.2021 № 806-ОЗ «О профессиональных почетных званиях Амурской области»

п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать комиссию по присвоению профессионального почетного звания Амурской области «Заслуженный работник образования Амурской области».

2. Утвердить:

Положение о комиссии по присвоению профессионального почетного звания Амурской области «Заслуженный работник образования Амурской области» (приложение № 1);

состав комиссии по присвоению профессионального почетного звания Амурской области «Заслуженный работник образования Амурской области» (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области – министра образования и науки Амурской области Яковлеву С.В.



Орлов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением губернатора
Амурской области
от 16.06.2022 № 122

Положение
о комиссии по присвоению профессионального почетного звания Амурской
области «Заслуженный работник образования Амурской области»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по присвоению профессионального почетного звания Амурской области «Заслуженный работник образования Амурской области» является коллегиальным органом и образована в целях предварительного рассмотрения ходатайства о присвоении профессионального почетного звания Амурской области «Заслуженный работник образования Амурской области» и наградных материалов (далее соответственно – Комиссия, Почетное звание), обеспечения объективности общественной оценки особых заслуг в образовательной и воспитательной деятельности, обеспечивающей получение глубоких знаний, развитие и совершенствование творческого потенциала обучающихся, создания инновационных учебно-методических пособий, программ, авторских методик, эффективного участия в научно-методическом обеспечении образовательного процесса представляемых к присвоению Почетного звания педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, руководителей образовательных организаций, в том числе организаций дополнительного образования, работников органов государственной власти и местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, осуществляющих управление в сфере образования, научных организаций системы образования (далее соответственно – ходатайство, особые заслуги).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Амурской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Амурской области и Правительства Амурской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) объективное рассмотрение ходатайства и наградных материалов, поступивших в Комиссию;

2) проверка ходатайства и наградных материалов, поступивших в Комиссию, на соответствие требованиям Порядка присвоения профессиональных почетных званий Амурской области, утвержденного постановлением губернатора Амурской области от 28.02.2022 № 39;

3) принятие решений о согласовании ходатайства или об отказе в согласовании ходатайства (далее – решения).

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) проводит всестороннее рассмотрение ходатайства и наградных материалов, поступивших в Комиссию;

2) оценивает особые заслуги лиц, представляемых к присвоению Почетного звания;

3) принимает решения в соответствии с Порядком присвоения профессиональных почетных званий Амурской области, утвержденным постановлением губернатора Амурской области от 28.02.2022 № 39.

2.3. Комиссия имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Амурской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, организаций и общественных объединений необходимую информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

2) приглашать на заседания Комиссии представителей коллективов работников (учреждений, предприятий, организаций) с места основной (постоянной) работы лица, представляемого к присвоению Почетного звания, а также иных заинтересованных лиц.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.2. В состав Комиссии включаются представители Законодательного Собрания Амурской области, Правительства Амурской области, исполнительных органов государственной власти Амурской области, Общественной палаты Амурской области, общественных организаций (объединений), органов местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, представители других органов и организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

3.3. Состав Комиссии утверждается губернатором Амурской области.

3.4. Председатель Комиссии:

1) руководит деятельностью Комиссии;

2) назначает дату, время и место проведения заседаний Комиссии;

3) утверждает повестку дня заседания Комиссии;

4) проводит заседания Комиссии;

5) подписывает протокол заседания Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

- 1) организует проведение заседаний Комиссии;
- 2) формирует повестку дня заседаний Комиссии;
- 3) уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;
- 4) обеспечивает ознакомление членов Комиссии с ходатайством и наградными материалами, поступившими в Комиссию;
- 5) ведет и оформляет протокол заседания Комиссии, подписывает его и представляет его председателю Комиссии для подписания;
- 6) организует хранение ходатайства и наградных материалов, поступивших в Комиссию.

3.6. Члены Комиссии:

- 1) присутствуют на заседаниях Комиссии лично;
- 2) рассматривают ходатайство и наградные материалы, представленные на рассмотрение Комиссии;
- 3) участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений Комиссии;
- 4) вносят предложения по вопросам, отнесенным к задачам и функциям Комиссии;
- 5) в случае невозможности присутствовать на заседании Комиссии заблаговременно сообщают об этом секретарю Комиссии;
- 6) в случае отсутствия на заседании Комиссии имеют право письменно представить председателю Комиссии мнение о рассматриваемых на заседании Комиссии вопросах, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

3.7. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии принявших участие в заседании Комиссии. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии проводятся в очной форме, в том числе с использованием видео-конференц-связи один раз в год, в июне.

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.10. Решения Комиссией принимаются в день ее заседания и оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии в течение 4 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

В случае принятия решения об отказе в согласовании ходатайства в протоколе заседания Комиссии указываются основания принятия такого решения в соответствии с пунктом 2.7 Порядка присвоения профессиональных почетных званий Амурской области, утвержденного постановлением губернатора Амурской области от 28.02.2022 № 39.

Подписанные протоколы заседания Комиссии, ходатайства и наградные материалы в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передаются секретарем Комиссии в министерство образования и науки Амурской области.

3.11. Организационно-техническое, информационно-аналитическое и методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется министерством образования и науки Амурской области.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением губернатора
Амурской области
от 16.06.2022 № 122

Состав
комиссии по присвоению профессионального почетного
звания Амурской области «Заслуженный работник
образования Амурской области»

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Яковлева
Светлана Вячеславовна | - заместитель председателя Правительства Амурской области – министр образования и науки Амурской области (председатель Комиссии) |
| Поцелуева
Элина Борисовна | - заместитель министра образования и науки Амурской области (заместитель председателя Комиссии) |
| Люмина
Ирина Владимировна | - ведущий консультант отдела общего образования министерства образования и науки Амурской области (секретарь Комиссии) |
| Борзунова
Юлия Викторовна | - ректор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» |
| Булугин
Виталий Владимирович | - начальник управления образования администрации города Свободного (по согласованию) |
| Бурдуковская
Елена Анатольевна | - первый заместитель министра образования и науки Амурской области |
| Калита
Валентина Сергеевна | - заместитель председателя Законодательного Собрания Амурской области, председатель комитета Законодательного Собрания Амурской области по вопросам бюджетной, налоговой и социальной политики (по согласованию) |
| Марценко
Виктор Васильевич | - председатель Общественной палаты Амурской области (по согласованию) |

Стрельцова
Наталья Валентиновна - председатель Амурской областной организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)