



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2022

№ 549

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 04.12.2019 № 681

В целях приведения в соответствие законодательству нормативных правовых актов Амурской области Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Амурской области от 04.12.2019 № 681 «Об утверждении Правил предоставления субсидий в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Амурской области» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 07.02.2022 № 129) следующие изменения:

1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Правила предоставления субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (в части возмещения индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году,

предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях) (приложение № 1);

2) Правила предоставления субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (в части возмещения индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы) (приложение № 2);

3) Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Амурской области, относящихся к сельским территориям, на территории которых реализуются мероприятия в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Амурской области», направленные на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами (приложение № 3).».

2. Приложения № 1 – № 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 – № 3 соответственно к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Амурской области
от 08.06.2022 № 549

Правила

предоставления субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (в части возмещения индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях)

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (в части возмещения индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – заявитель), 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в об-

разовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях) (далее – субсидия).

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) обучающийся в иных образовательных организациях – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Амурской области, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, по образовательным программам:

среднего профессионального или высшего образования по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

по программам профессионального обучения по следующим группам профессий:

производство мясных продуктов, переработка птицы и кроликов, маслодельное, сыродельное и молочное производство;

первичная обработка хлопка и лубяных культур;

общие профессии производств пищевой продукции;

добыча и переработка рыбы и морепродуктов;

работы и профессии рабочих в животноводстве;

производство алкогольной и безалкогольной продукции, хлебопекарно-макаронное производство, кондитерское производство, крахмало-паточное производство, производство сахара, производство пищевых концентратов, табачно-махорочное и ферментационное производства, эфиромасличное производство, производство чая, масложировое производство, добыча и производство поваренной соли, добыча и переработка солодкового корня, элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства;

по программам профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах втором – девятом настоящего подпункта;

2) обучающийся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

3) сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Благовещенск), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Благовещенск), Перечень которых, утвержден постановлением Правительства Амурской области от 04.12.2019 № 681 «Об утверждении Правил предоставления субсидий в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Амурской области».

3. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством сельского хозяйства Амурской области (далее – министерство) в рамках подпрограммы «Развитие кадрового потенциала на сельских территориях» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2019 № 563, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

4. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область/направление расходов – R5765» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

5. Субсидия предоставляется заявителям в целях обеспечения их квалифицированными специалистами.

6. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства федерального и областного бюджетов.

7. Субсидия предоставляется в заявленном заявителем размере, но не более 90 процентов от фактически понесенных им в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях. При этом общий срок предоставления субсидии в отношении каждого обучающегося по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяца.

Конкретный размер субсидии указывается в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

8. Отбор заявителей для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

9. Возмещение заявителю фактически понесенных в году, предшествующему году предоставления субсидии, затрат, указанных в пункте 7 настоящих Правил, осуществляется в случае представления заявителем заявления не позднее 30 июня года предоставления субсидии.

10. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://agro.amurobl.ru> (далее – сайт министерства) и включает следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дату начала подачи или окончания приема заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы), представляемых заявителями;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) цели предоставления субсидии;
- 5) результаты предоставления субсидии;
- 6) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- 7) требования, предъявляемые к заявителям, и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 8) порядок подачи заявлений, документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых заявителями;
- 9) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий в том числе основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;
- 10) правила рассмотрения заявлений и документов;
- 11) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 12) срок, в течение которого победители отбора должны подписать Соглашение;
- 13) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;
- 14) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, с соблюдением сроков, установленных пунктом 26² Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496.

Объявление о проведении отбора размещается не менее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений (для возмещения затрат, указанных в пункте 7 настоящих Правил, понесенных заявителем в году, предшествующем году предоставления субсидии, – с учетом возможности реализации заявителем положений, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил).

11. Дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, представляемых заявителями, устанавливается министерством и не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

12. Для участия в отборе заявитель должен одновременно соответствовать следующим условиям:

1) наличие у заявителя заключенных ученических договоров и (или) договоров о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающимися в иных образовательных организациях;

2) соответствие заявителя следующим требованиям (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился с заявлением):

а) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 5 настоящих Правил;

3) согласие заявителя, выраженное в заявлении, на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);

4) представление отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, вновь созданных в текущем году).

13. Для участия в отборе заявители представляют в министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявлении, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

2) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

3) копии заключенных ученических договоров и (или) договоров о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающимися в иных образовательных организациях;

4) реестр произведенных затрат по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам с приложением заверенных заявителем копий документов, подтверждающих произведенные затраты по заключенным ученическим договорам и (или) договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающимися в иных образовательных организациях;

5) копию согласия обучающегося в образовательной организации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающегося в иной образовательной организации (их законных представителей) на обработку персональных данных.

14. Заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 13 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство заявления;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении заявителя.

15. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные пунктом 14 настоящих Правил, министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в отношении заявителя следующие сведения:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства – в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Должностное лицо министерства, осуществляющее прием заявлений (далее – специалист министерства), регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование в текущем году, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, в порядке очередности в день их поступления.

17. Отбор проводится в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов.

18. В процессе отбора министерство определяет соответствие (несоответствие) заявителя категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 1 настоящих Правил, условиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных заявителями, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил, и принимает в форме приказа решение о заключении Соглашения либо об отклонении заявления.

19. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

1) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил;

2) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 1 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 13 настоящих Правил;

5) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

7) получение субсидии за указанный в справке-расчете о предоставлении субсидии период.

20. Специалист министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявления в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа направляет заявителю уведомление о принятом решении с указанием основания

отклонения по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

21. Заявители, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора (далее – получатель).

22. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений о заключении Соглашения (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;
- 2) информацию о заявителях, заявления которых были рассмотрены;
- 3) информацию о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;
- 4) наименование получателей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

23. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между министерством и получателем.

Соглашение заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым пункта 26⁵ и пунктом 43 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения формирует проект Соглашения в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Получатель не позднее 10 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» электронной цифровой подписью.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения получателем подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» электронной цифровой подписью, после чего Соглашение является заключенным, и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии.

24. Соглашение должно включать:

- 1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьше-

ния министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положение о согласии получателя на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ.

25. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 13 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

26. Результатом предоставления субсидии является компенсация получателям затрат по заключенным ученическим договорам и (или) договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающимися в иных образовательных организациях в размере согласно справке-расчету субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 13 настоящих Правил, до 30 декабря текущего года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является количество обученных специалистов для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях (человек).

Конкретный показатель результативности и его значение устанавливаются в Соглашении министерством.

27. Получатель в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя результативности по форме, определенной Соглашением.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

28. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ.

29. В случае нарушения получателем условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, и (или) недостижения получателем значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности, установленных в Соглашении, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности, установленных в Соглашении, по форме, утвержденной приказом министерства.

30. Возврат субсидии осуществляется получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

31. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам
предоставления субсидии на
обеспечение комплексного развития
сельских территорий (в части
возмещения индивидуальным
предпринимателям или организациям,
осуществляющим деятельность на
сельских территориях, являющимся
сельскохозяйственными
товаропроизводителями (кроме
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) независимо от
организационно-правовой формы
либо осуществляющим производство,
первичную и (или) последующую
(промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции,
дикорастущих плодов, ягод, орехов,
грибов, семян и подобных лесных
ресурсов, относящихся к пищевой
продукции, и продукции их
переработки, указанной в перечнях,
утвержденных Правительством
Российской Федерации в
соответствии с Федеральным законом
«О развитии сельского хозяйства»,
90 процентов фактически понесенных
в году предоставления субсидии
и (или) в году, предшествующем году
предоставления субсидии, затрат
по заключенным ученическим
договорам и договорам о целевом
обучении с обучающимися в
образовательных организациях
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации, а также 30
процентов фактически понесенных
в году предоставления субсидии и
(или) в году, предшествующем году
предоставления субсидии, затрат по
заключенным ученическим договорам
и договорам о целевом обучении с
обучающимися в иных
образовательных организациях)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

(наименование заявителя, ИНН, КПП, адрес электронной почты, местонахождение, почтовый адрес,

в соответствии с Правилами предоставления субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (в части возмещения индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях), утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 04.12.2019 № 681 (далее – Правила), прошу предоставить субсидию в размере согласно прилагаемой справке-расчету субсидии в целях, предусмотренных пунктом 5 Правил.

При этом подтверждаю:

- 1) что не являюсь получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 5 Правил;
- 2) достоверность сведений, указанных в представленных документах.

(подпись)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации согласен/не согласен.

(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о _____,

(наименование заявителя)

о подаваемом им заявлении о предоставлении субсидии, иной информации, связанной с отбором для предоставления субсидии, согласен.

Опись документов, предусмотренных пунктом ____ Правил, прилагается.

Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Заявитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 2
к Правилам
предоставления субсидии на
обеспечение комплексного развития
сельских территорий (в части
возмещения индивидуальным
предпринимателям или организациям,
осуществляющим деятельность на
сельских территориях, являющимся
сельскохозяйственными
товаропроизводителями (кроме
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) независимо от
организационно-правовой формы
либо осуществляющим производство,
первичную и (или) последующую
(промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции,
дикорастущих плодов, ягод, орехов,
грибов, семян и подобных лесных
ресурсов, относящихся к пищевой
продукции, и продукции их
переработки, указанной в перечнях,
утвержденных Правительством
Российской Федерации в
соответствии с Федеральным законом
«О развитии сельского хозяйства»,
90 процентов фактически понесенных
в году предоставления субсидии
и (или) в году, предшествующем году
предоставления субсидии, затрат
по заключенным ученическим
договорам и договорам о целевом
обучении с обучающимися в
образовательных организациях
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации, а также 30
процентов фактически понесенных
в году предоставления субсидии и
(или) в году, предшествующем году
предоставления субсидии, затрат по
заключенным ученическим договорам
и договорам о целевом обучении с
обучающимися в иных
образовательных организациях)

КБК <*> _____
Договор БО <*> _____
Приказ министерства сельского

хозяйства Амурской области <*>

СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ

№ _____
от _____ 20__ г.

(наименование заявителя)
за 20__ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента <*>	Наименование образовательной организации <*>	Вид договора (ученический, целевой) <*>	Размер фактически понесенных затрат, рублей <*>	Уровень возмещения затрат, процентов <*>	Сумма субсидии к оплате, рублей <*> (гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

<*> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.

<*> Заполняется заявителем.

Платежные реквизиты заявителя:

Наименование заявителя в

банке: _____

ИНН _____

КПП _____

Наименование банка:

БИК _____

К/С _____

Р/С _____

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Специалист службы кадровой политики и наград министерства сельского хозяйства Амурской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Специалист отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Амурской области за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, подтверждаю/не подтверждаю.

(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Правилам
предоставления субсидии на
обеспечение комплексного развития
сельских территорий (в части
возмещения индивидуальным
предпринимателям или организациям,
осуществляющим деятельность на
сельских территориях, являющимся
сельскохозяйственными
товаропроизводителями (кроме
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) независимо от
организационно-правовой формы
либо осуществляющим производство,
первичную и (или) последующую
(промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции,
дикорастущих плодов, ягод, орехов,
грибов, семян и подобных лесных
ресурсов, относящихся к пищевой
продукции, и продукции их
переработки, указанной в перечнях,
утвержденных Правительством
Российской Федерации в
соответствии с Федеральным законом
«О развитии сельского хозяйства»,
90 процентов фактически понесенных
в году предоставления субсидии
и (или) в году, предшествующем году
предоставления субсидии, затрат
по заключенным ученическим
договорам и договорам о целевом
обучении с обучающимися в
образовательных организациях
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации, а также 30
процентов фактически понесенных
в году предоставления субсидии и
(или) в году, предшествующем году
предоставления субсидии, затрат по
заключенным ученическим договорам
и договорам о целевом обучении с
обучающимися в иных
образовательных организациях)

РЕЕСТР ПРОИЗВЕДЕННЫХ ЗАТРАТ

от _____

(наименование заявителя)

за 20__ год

Вид затрат	Сумма (рублей)	Номер, дата документа, подтверждающего затраты

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

М.П.

Руководитель

Главный бухгалтер

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Амурской области
от 08.06.2022 № 549

Правила

предоставления субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (в части возмещения индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы)

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (в части возмещения индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – заявитель),

90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы) (далее – субсидия).

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) обучающийся в иных образовательных организациях – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Амурской области, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, по образовательным программам:

среднего профессионального или высшего образования по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

по программам профессионального обучения по следующим группам профессий:

производство мясных продуктов, переработка птицы и кроликов, маслодельное, сыродельное и молочное производство;

первичная обработка хлопка и лубяных культур;

общие профессии производств пищевой продукции;

добыча и переработка рыбы и морепродуктов;

работы и профессии рабочих в животноводстве;

производство алкогольной и безалкогольной продукции, хлебопекарно-макаронное производство, кондитерское производство, крахмало-паточное производство, производство сахара, производство пищевых концентратов, табачно-махорочное и ферментационное производства, эфиромасличное производство, производство чая, масложировое производство, добыча и производство поваренной соли, добыча и переработка солодкового корня, элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства;

по программам профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах втором – девятом настоящего пункта;

2) обучающийся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

3) сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Благовещенск), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Благовещенск), перечень которых утвержден постановлением Правительства Амурской области от 04.12.2019 № 681 «Об утверждении Правил предоставления субсидий в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Амурской области».

3. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством сельского хозяйства Амурской области (далее – министерство) в рамках подпрограммы «Развитие кадрового потенциала на сельских территориях» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2019 № 563, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

4. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область/направление расходов – R5764» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

5. Субсидия предоставляется заявителям в целях обеспечения их квалифицированными специалистами.

6. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства федерального и областного бюджетов.

7. Субсидия предоставляется в заявленном заявителем размере, но не более 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фак-

тически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

Конкретный размер субсидии указывается в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

8. Отбор заявителей для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

9. Возмещение заявителю фактически понесенных в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, указанных в пункте 7 настоящих Правил, осуществляется в случае предоставления заявителем заявления не позднее 30 июня года предоставления субсидии.

10. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://agro.amurobl.ru> (далее – сайт министерства) и включает следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дату начала подачи или окончания приема заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы), представляемых заявителями;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) цели предоставления субсидии;
- 5) результаты предоставления субсидии;
- 6) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- 7) требования, предъявляемые к заявителям, и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 8) порядок подачи заявлений, документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых заявителями;
- 9) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий в том числе основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;
- 10) правила рассмотрения заявлений и документов;
- 11) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

12) срок, в течение которого победители отбора должны подписать Соглашение;

13) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

14) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, с соблюдением сроков, установленных пунктом 26² Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496.

Объявление о проведении отбора размещается не менее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений (для возмещения затрат, указанных в пункте 7 настоящих Правил, понесенных заявителем в году, предшествующем году предоставления субсидии, – с учетом возможности реализации заявителем положений, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил).

11. Дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, представляемых заявителями, устанавливается министерством и не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

12. Для участия в отборе заявитель должен одновременно соответствовать следующим условиям:

1) наличие у заявителя договоров о проведении практики обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

2) соответствие заявителя следующим требованиям (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился с заявлением):

а) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 5 настоящих Правил;

3) согласие заявителя, выраженное в заявлении, на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);

4) представление отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, вновь созданных в текущем году).

13. Для участия в отборе заявители представляют в министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявлении, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

2) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

3) копии договоров о проведении практики обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

4) копии срочных договоров о принятии по основному месту работы обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

5) реестр произведенных затрат по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам с приложением заверенных заявителем копий документов,

подтверждающих произведенные затраты, связанные с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

б) копию согласия обучающегося в образовательной организации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающегося в иной образовательной организации (их законных представителей) на обработку персональных данных.

14. Заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 13 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство заявления;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении заявителя.

15. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные пунктом 14 настоящих Правил, министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в отношении заявителя следующие сведения:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства – в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Должностное лицо министерства, осуществляющее прием заявлений (далее – специалист министерства), регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование в текущем году, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, в порядке очередности в день их поступления.

17. Отбор проводится в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов.

18. В процессе отбора министерство определяет соответствие (несоответствие) заявителя категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 1 настоящих Правил, условиям, установленным пунктом 12

настоящих Правил, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных заявителями, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил, и принимает в форме приказа решение о заключении Соглашения либо об отклонении заявления.

19. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

- 1) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил;
- 2) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 1 настоящих Правил;
- 3) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил;
- 4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 13 настоящих Правил;
- 5) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;
- 6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;
- 7) получение субсидии за указанный в справке-расчете о предоставлении субсидии период.

20. Специалист министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия решений об отклонении заявления в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа направляет заявителю уведомление о принятом решении с указанием основания отклонения по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

21. Заявители, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора (далее – получатель).

22. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений о заключении Соглашения (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;
- 2) информацию о заявителях, заявления которых были рассмотрены;
- 3) информацию о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;
- 4) наименование получателей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

23. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между министерством и получателем.

Соглашение заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым пункта 26⁵ и пунктом 43 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения формирует проект Соглашения в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Получатель не позднее 10 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» электронной цифровой подписью.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения получателем подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» электронной цифровой подписью, после чего Соглашение является заключенным, и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии.

24. Соглашение должно включать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положение о согласии получателя на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ.

25. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 13 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

26. Результатом предоставления субсидии является компенсация получателем затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных

для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы, в размере согласно справке-расчету субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 13 настоящих Правил, до 30 декабря текущего года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является количество привлеченных студентов для прохождения практики и осуществления трудовой деятельности к сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях (человек).

Конкретный показатель результативности и его значение устанавливаются в Соглашении министерством.

27. Получатель в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя результативности по форме, определенной Соглашением.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

28. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² БК РФ.

29. В случае нарушения получателем условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, и (или) недостижения получателем значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности, установленных Соглашением, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности, установленных Соглашением, по форме, утвержденной приказом министерства.

30. Возврат субсидии осуществляется получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

31. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам
предоставления субсидии на
обеспечение комплексного развития
сельских территорий (в части
возмещения индивидуальным
предпринимателям или организациям,
осуществляющим деятельность на
сельских территориях, являющимся
сельскохозяйственными
товаропроизводителями (кроме
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) независимо от
организационно-правовой формы
либо осуществляющим производство,
первичную и (или) последующую
(промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции,
дикорастущих плодов, ягод, орехов,
грибов, семян и подобных лесных
ресурсов, относящихся к пищевой
продукции, и продукции их
переработки, указанной в перечнях,
утвержденных Правительством
Российской Федерации
в соответствии с Федеральным
законом «О развитии сельского
хозяйства», 90 процентов фактически
понесенных в году предоставления
субсидии и (или) в году,
предшествующем году
предоставления субсидии, затрат,
связанных с оплатой труда и
проживанием обучающихся в
образовательных организациях
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации, а также 30
процентов фактически понесенных в
году предоставления субсидии и (или)
в году, предшествующем году
предоставления субсидии, затрат,
связанных с оплатой труда и
проживанием обучающихся в иных
образовательных организациях,
привлеченных для прохождения
практики, в том числе
производственной практики, и
практической подготовки
или осуществляющих трудовую
деятельность не более 6 месяцев в
году предоставления субсидии или в

году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

(наименование заявителя, ИНН, КПП, адрес электронной почты, местонахождение, почтовый адрес, юридический адрес, телефон)

в соответствии с Правилами предоставления субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (в части возмещения индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы), утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 04.12.2019 № 681 (далее – Правила), прошу предоставить субсидию в размере согласно прилагаемой справке-расчету субсидии в целях, предусмотренных пунктом 5 Правил.

При этом подтверждаю:

1) что не являюсь получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 5 Правил;

2) достоверность сведений, указанных в представленных документах.

(подпись)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации согласен/не согласен.
(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о _____,
(наименование заявителя)
о подаваемом им заявлении о предоставлении субсидии, иной информации, связанной с отбором для предоставления субсидии, согласен.

Опись документов, предусмотренных пунктом ____ Правил, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Заявитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 2
к Правилам
предоставления субсидии на
обеспечение комплексного развития
сельских территорий (в части
возмещения индивидуальным
предпринимателям или организациям,
осуществляющим деятельность на
сельских территориях, являющимся
сельскохозяйственными
товаропроизводителями (кроме
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) независимо от
организационно-правовой формы
либо осуществляющим производство,
первичную и (или) последующую
(промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции,
дикорастущих плодов, ягод, орехов,
грибов, семян и подобных лесных
ресурсов, относящихся к пищевой
продукции, и продукции их
переработки, указанной в перечнях,
утвержденных Правительством
Российской Федерации
в соответствии с Федеральным
законом «О развитии сельского
хозяйства», 90 процентов фактически
понесенных в году предоставления
субсидии и (или) в году,
предшествующем году
предоставления субсидии, затрат,
связанных с оплатой труда и
проживанием обучающихся в
образовательных организациях
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации, а также 30
процентов фактически понесенных в
году предоставления субсидии и (или)
в году, предшествующем году
предоставления субсидии, затрат,
связанных с оплатой труда и
проживанием обучающихся в иных
образовательных организациях,
привлеченных для прохождения
практики, в том числе
производственной практики, и
практической подготовки
или осуществляющих трудовую
деятельность не более 6 месяцев в
году предоставления субсидии или в

году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы)

КБК <*> _____
 Договор БО <*> _____
 Приказ министерства сельского хозяйства Амурской области <*>

СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ

№ _____
 от _____ 20__ г.

(наименование заявителя)
 за 20__ год

№ п/п	Фамилия, отчество студента, проходящего практику<*>	Наименование образовательной организации, направившей студента на практику<*>	Размер фактически понесенных затрат, рублей <*>			Уровень возмещения затрат, процентов <*>	Сумма субсидии к оплате, рублей <*> (гр. 4 x гр. 7)
			всего	в том числе средства			
				на оплату труда	на проживание		
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

<*> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.

<*> Заполняется заявителем.

Платежные реквизиты заявителя:

Наименование заявителя в

банке: _____

ИНН _____

КПП _____

Наименование банка:

БИК _____

К/С _____

Р/С _____

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Специалист службы кадровой политики и наград министерства сельского хозяйства Амурской области

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Специалист отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Амурской области за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, подтверждаю/не подтверждаю.

(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Правилам
предоставления субсидии на
обеспечение комплексного развития
сельских территорий (в части
возмещения индивидуальным
предпринимателям или организациям,
осуществляющим деятельность на
сельских территориях, являющимся
сельскохозяйственными
товаропроизводителями (кроме
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) независимо от
организационно-правовой формы
либо осуществляющим производство,
первичную и (или) последующую
(промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции,
дикорастущих плодов, ягод, орехов,
грибов, семян и подобных лесных
ресурсов, относящихся к пищевой
продукции, и продукции их
переработки, указанной в перечнях,
утвержденных Правительством
Российской Федерации
в соответствии с Федеральным
законом «О развитии сельского
хозяйства», 90 процентов фактически
понесенных в году предоставления
субсидии и (или) в году,
предшествующем году
предоставления субсидии, затрат,
связанных с оплатой труда и
проживанием обучающихся в
образовательных организациях
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации, а также 30
процентов фактически понесенных в
году предоставления субсидии и (или)
в году, предшествующем году
предоставления субсидии, затрат,
связанных с оплатой труда и
проживанием обучающихся в иных
образовательных организациях,
привлеченных для прохождения
практики, в том числе
производственной практики, и
практической подготовки
или осуществляющих трудовую
деятельность не более 6 месяцев в
году предоставления субсидии или в
году, предшествующем году

предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы)

РЕЕСТР ПРОИЗВЕДЕННЫХ ЗАТРАТ

от _____
(наименование заявителя)
за 20__ год

Вид затрат	Сумма (рублей)	Номер, дата документа, подтверждающего затраты

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

М.П.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Амурской области
от 08.06.2022 № 549

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Амурской области, относящихся к сельским территориям, на территории которых реализуются мероприятия в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Амурской области», направленные на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами

№ п/п	Наименование муниципального образования (муниципальные районы, муниципальные округа, городские округа)	Наименование сельских населенных пунктов и рабочих поселков
1	2	3
1.	Благовещенский район	Села: Бибиково, Волково, Верхнеблаговещенское, Владимировка, Грибское, Гродеково, Грязнушка, Дроново, Егорьевка, Игнатьево, Каникурган, Кантон-Коммуна, Марково, Михайловка, Натальино, Новинка, Новопетровка, Новотроицкое, Передовое, Прядчино, Ровное, Сергеевка, Удобное, Усть-Ивановка, Чигири; поселки: Вадимово, Заречный
2.	Зейский район	Села: Алгач, Александровка, Алексеевка, Амуро-Балтийск, Березовка, Бомнак, Гулик, Заречная Слобода, Золотая Гора, Ивановка, Николаевка, Николаевка-2, Овсянка, Октябрьский, Рублевка, Сиан, Сосновый Бор, Умлекан, Чалбачи; поселки: Береговой, Верхнезейск, Горный, Дугда, Кировский, Огорон, Ясный, Поляковский, Снежногорский, Тунгала, Хвойный, Юбилейный
3.	Константиновский район	Села: Верхняя Полтавка, Верхний Уртуй, Войково, Зеньковка, Золотоножка, Ключи, Коврижка, Константиновка, Крестовоздвиженка,

1	2	3
		Нижняя Полтавка, Новопетровка, Новотроицкое, Октябрьское, Орловка, Семидомка, Средняя Полтавка
4.	Магдагачинский район	Села: Гонжа, Калиновка, Кислый Ключ, Кузнецово, Новопокровка, Пионер, Толбузино, Тыгда, Черняево; поселки: Апрельский, Гудачи, Дактуй, Чалганы; железнодорожные станции: Нюкжа, Сулус, Тымерсоль; рабочие поселки (поселки городского типа): Магдагачи, Сиваки, Ушумун
5.	Мазановский район	Села: Абайкан, Алексеевка, Антоновка, Белоярово, Бичура, Богословка, Дмитриевка, Дружное, Каменка, Каничи, Козловка, Кольцовка, Красноярово, Леонтьевка, Мазаново, Маргаритовка, Михайловка, Молчаново, Новокиевка, Новокиевский Увал, Новороссийка, Паутовка, Петровка, Практичи, Поповка, Путьтино, Раздольное, Романкауцы, Сапроново, Слава, Сохатино, Спицыно, Таскино, Угловое, Ульма, Христиановка, Юбилейное; поселки: Ивановский, Майский, Пионерский
6.	Михайловский район	Села: Арсентьевка, Винниково, Воскресеновка, Высокое, Дим, Дубовое, Зеленый Бор, Кавказ, Калинино, Красная Орловка, Красный Восток, Красный Яр, Коршуновка, Куприяново, Михайловка, Нижняя Ильиновка, Нижнезавитинка, Новогеоргиевка, Новочесноково, Петропавловка, Поярково, Привольное, Черемисино, Чесноково, Шадрино, Шумиловка, Шурино, Ярославка; железнодорожная станция Воскресеновка
7.	Октябрьский район	Села: Беляковка, Борисово, Борисоглебка, Варваровка, Георгиевка, Екатеринославка, Зорино, Ильиновка, Короли, Кутилово, Максимовка, Марьяновка, Николо-Александровка, Новомихайловка, Панино, Переясловка, Песчаноозерка, Покровка, Преображенковка,

1	2	3
		Романовка, Сергее-Федоровка, Смелое, Смирновка, Харьковка, Черемушки, Ясная Поляна; поселки: Восточный, Заозерный, Мухинский, Нагорный, Прибрежный, Трудовой, Увальный, Южный; железнодорожная станция Троебратка
8.	Свободненский район	Села: Бардагон, Буссе, Бузули, Гашенка, Глухари, Голубое, Гуран, Дмитриевка, Желтоярово, Заган, Загорная Селитьба, Зиговка, Климоуцы, Костюковка, Курган, Малая Сазанка, Малый Эргель, Маркучи, Москвитино, Нижние Бузули, Новгородка, Новоивановка, Новоникольск, Новоострополь, Новостепановка, Петропавловка, Разливная, Рогачевка, Семеновка, Серебрянка, Сукромли, Сычевка, Талали, Усть-Пера, Чембары, Черниговка, Черновка; поселки: Источный, Подгорный, Юхта, Юхта-3
9.	Селемджинский район	Села: Бысса, Ивановское, Коболдо, Норск, Огоджа, Селемджинск, Стойба, Февральское; поселки: Златоустовск, Иса, Ольгинск; рабочие поселки (поселки городского типа): Токур, Февральск, Экимчан
10.	Архаринский муниципальный округ	Села: Антоновка, Аркадьевка, Вольное, Грибовка, Гуликовка, Домикан, Ерахта, Журавлевка, Заречное, Иннокентьевка, Казановка, Казачий, Каменка, Каменный Карьер, Касаткино, Красная Горка, Красный Исток, Красный Луч, Кундур, Левый Берег, Ленинское, Михайловка, Могилевка, Новодомикан, Новопокровка, Новосергеевка, Новоспасск, Орловка, Отважное, Петропавловка, Сагибово, Северное, Свободное, Скобельцыно, Тарманчукан, Украинка, Урил, Черниговка, Черноберезовка, Ядрино; железнодорожные станции: Богучан, Домикан, Есауловка, Кулустай, Рачи, Татакан; рабочий поселок (поселок городского типа) Архара

1	2	3
11.	Белогорский муниципальный округ	Села: Амурское, Белоцерковка, Васильевка, Великокнязевка, Возжаевка, Дубровка, Киселеозерка, Заречное, Захарьевка, Камышовка, Ключи, Комиссаровка, Круглое, Кустанаевка, Лозовое, Луговое, Лукьяновка, Лохвицы, Междугранка, Мирное, Мостовое, Некрасовка, Никольское, Новоандреевка, Новое, Новоназаровка, Новоселитьба, Озеряне, Павловка, Поляное, Пригородное, Савельевка, Светиловка, Томичи, Успеновка, Чернетчено
12.	Бурейский муниципальный округ	Села: Алексеевка, Асташиха, Безозерное, Безымянное, Виноградовка, Гомелевка, Долдыкан, Малиновка, Николаевка, Правая Райчиха, Родионовка, Семеновка, Старая Райчиха, Трехречье, Успеновка, Усть-Кивда; рабочие поселки (поселки городского типа): Новобурейский, Буря, Талакан
13.	Завитинский муниципальный округ	Села: Аврамовка, Албазинка, Антоновка, Белый Яр, Болдыревка, Валуево, Верхнеильиновка, Демьяновка, Житомировка, Ивановка, Иннокентьевка, Камышенка, Куприяновка, Ленино, Новоалексеевка, Платово, Подоловка, Преображенновка, Успеновка, Федоровка, Червоная Армия; железнодорожные станции: Дея, Демьяновка, Тур
14.	Ивановский муниципальный округ	Села: Андреевка, Анновка, Березовка, Богословка, Богородское, Большеозерка, Вишневка, Вознесенновка, Дмитриевка, Ерковцы, Ивановка, Константиноградновка, Крещеновка, Луговое, Надежденское, Некрасовка, Николаевка, Новоалексеевка, Новопокровка, Петропавловка, Полевое, Правовосточное, Приозерное, Ракитное, Садовое, Семиозерка, Солнечное, Среднебелая, Среднебелое, Троицкое, Успенновка, Черемхово, Черкасовка
15.	Ромненский муниципальный округ	Села: Амаранка, Братолюбновка, Верхнебелое, Вознесенновка, Восточная Нива, Высокое, Григорьевка, Дальневосточное, Знаменка

1	2	3
		Калиновка, Каховка, Климовка, Кузьмичи, Любимое, Морозовка, Новониколаевка, Новороссийка, Новый Быт, Поздеевка, Придорожное, Райгородка, Рогозовка, Ромны, Святурсовка, Серединное, Смоляное, Урожайное, Хохлатское, Чергали
16.	Серышевский муниципальный округ	Села: Автономовка, Белогорка, Белоногово, Белоусовка, Бирма, Ближний Сахалин, Большая Сазанка, Бочкаревка, Борисполь, Верное, Верхнеборовая, Веселое, Введеновка, Водораздельное, Воронжа, Воскресеновка, Державинка, Добрянка, Казанка, Калиновка, Ключики, Красная Поляна, Лебяжье, Лермонтово, Лиманное, Липовка, Милехино, Новосергеевка, Новоохочье, Озерное, Павловка, Паруновка, Поляна, Пушкино, Рождественка, Соколовка, Сосновка, Сретенка, Тавричанка, Томское, Ударное, Украинка, Фроловка, Хитровка, Широкий Лог; железнодорожные станции: Арга, Украина; рабочий поселок (поселок городского типа) Серышево
17.	Сковородинский муниципальный округ	Села: Албазино, Джалинда, Игнашино, Невер, Талдан, Тахтамыгда, Осежино; поселки: Лесной, Солнечный, Среднерейновский, Ольдой, Таежный; железнодорожные станции: Бам, Большая Омутная, Имачи, Мадалан, Ульручи; рабочие поселки (поселки городского типа): Ерофей Павлович, Уруша
18.	Тамбовский муниципальный округ	Села: Гильчин, Духовское, Жариково, Козьмодемьяновка, Косицино, Корфово, Красное, Куропатино, Лазаревка, Лермонтовка, Лиманное, Липовка, Лозовое, Муравьевка, Николаевка, Новоалександровка, Орлецкое, Привольное, Придорожное, Раздольное, Резуновка, Рошино, Садовое, Свободка, Тамбовка, Толстовка, Чуевка

1	2	3
19.	Тындинский муниципальный округ	Села: Бугорки, Первомайское, Соловьевск, Уркан, Усть-Нюкжа, Усть-Уркима, Янкан; поселки: Аносовский, Беленький, Восточный, Дипкун, Кувькта, Лапри, Ларба, Лопча, Маревый, Могот, Муртыгит, Олекма, Стрелка, Тутаул, Хорогочи, Чильчи, Юктали
20.	Шимановский муниципальный округ	Села: Актай, Аносово, Базисное, Ключевое, Кухтерин Луг, Малиновка, Мухино, Нововоскресеновка, Новогеоргиевка, Петруши, Раздольное, Саскаль, Светильное, Свободный Труд, Селеткан, Симоново, Случайное, Ураловка, Ушаково, Чагоян; железнодорожные станции: Берея, Джатва, Переселенец, Петруши, Ту
21.	Городской округ город Белогорск	Село Низинное
22.	Городской округ рабочий поселок (поселок городского типа) Прогресс	Рабочие поселки (поселки городского типа): Новорайчихинск, Прогресс
23.	Городской округ город Райчихинск	Поселки: Зельвино, Широкий