



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2018

№ 638

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 24.04.2014 № 264

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Амурской области от 24.04.2014 № 264 «Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 01.11.2016 № 487) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации»;

2) пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение о размере и порядке выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации.»;

3) Положение о размере и порядке выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

Губернатор Амурской области



В.А.Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 24.12.2018 № 638

Положение
о размере и порядке выплаты педагогическим работникам,
участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования, компенсации за работу по подготовке и проведению
указанной государственной итоговой аттестации

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает размер и порядок выплаты педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению министерства образования и науки Амурской области в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения указанной государственной итоговой аттестации, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации (далее соответственно – ГИА, педагогические работники, участвующие в проведении ГИА, компенсация).

1.2. Министерством образования и науки Амурской области по представлению образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы среднего общего образования, основные профессиональные образовательные программы – образовательные программы среднего профессионального образования, а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, утверждается персональный состав педагогических работников, участвующих в проведении ГИА.

1.3. Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении ГИА, а именно лицам, утвержденным в качестве председателей, заместителей председателей, членов предметных, конфликтных комиссий, членов государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – члены ГЭК), руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации (далее – руководители ППГИА), организаторов пунктов проведения ГИА, технических специалистов и ассистентов (далее – организаторы ППГИА), осуществляется государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития

образования») в соответствии с государственным заданием на проведение государственной итоговой аттестации обучающихся в пределах бюджетных ассигнований, выделенных из областного бюджета на проведение ГИА.

1.4. На каждого педагогического работника, участвующего в проведении ГИА, ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования» ведется ведомость учета рабочего времени с указанием в конце смены количества фактически отработанных часов и (или) объема выполненных работ.

II. Порядок выплаты компенсации

2.1. Выплата компенсации осуществляется на основании заявления педагогического работника, участвующего в проведении ГИА, поданного на имя руководителя ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования» путем перечисления на лицевой счет, открытый получателем в банке или иной кредитной организации, а также через организации федеральной почтовой связи.

2.2. Компенсация педагогическим работникам, участвующим в проведении ГИА, выплачивается в течение 90 календарных дней со дня подачи заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего раздела.

III. Порядок определения размера компенсации

3.1. Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении ГИА (за исключением членов предметных комиссий), производится исходя из количества фактически отработанных часов при выполнении возложенных функциональных обязанностей.

Компенсация членам предметных комиссий выплачивается за фактически выполненные объемы работ по проверке заданий с развернутым ответом (при условии проверки одной экзаменационной работы не более чем двумя экспертами).

3.2. Для целей определения размера компенсации стоимость одного часа работы педагогических работников, участвующих в проведении ГИА, составляет:

- 1) 150,70 рубля для:
председателей и заместителей председателей предметных комиссий;
членов предметных комиссий;
членов конфликтных комиссий;
- 2) 73,70 рубля для:
членов ГЭК;
руководителей ППГИА;
- 3) 10 рублей для организаторов ППГИА.

3.3. Размер компенсации председателям и заместителям председателей предметных комиссий определяется по формуле:

$$S = 150,70 \text{ руб.} \times (5 \text{ ч.} + 10 \text{ ч.} + K + 0,08 \text{ ч.} \times H), \text{ где:}$$

S – размер компенсации председателю, заместителю председателя предметной комиссии (руб.);

5 ч. – норматив времени, отведенный на организационные мероприятия (час.);

10 ч. – норматив времени, отведенный на написание аналитического отчета (час.);

K – фактическое время работы предметной комиссии, затраченное при проверке работ участников ГИА;

0,08 ч. – норматив времени, отведенный на рассмотрение одной апелляции (час.);

H – количество апелляций.

3.4. Размер компенсации членам предметных комиссий определяется по формуле:

$$S = T \times N, \text{ где:}$$

S – размер компенсации члену предметной комиссии (руб.);

T – количество проверенных экзаменационных работ;

N – норматив стоимости проверки 1 работы (в соответствии с таблицей):

Общеобразовательный предмет	Норматив стоимости проверки 1 работы, руб.
Литература	60,0
Иные предметы	50,0

3.5. Размер компенсации членам конфликтных комиссий определяется по формуле:

$$S = 150,70 \text{ руб.} \times 0,08 \text{ ч.} \times H, \text{ где:}$$

S – размер компенсации члену конфликтной комиссии (руб.);

0,08 ч. – норматив времени, отведенный на рассмотрение одной апелляции (час.);

H – количество апелляций.

3.6. Размер компенсации членам ГЭК, руководителям ППГИА при проведении ГИА определяется по формуле:

$$S = 73,70 \text{ руб.} \times (\text{SUM}(T + 1 \text{ ч.}) + 10 \text{ ч.}), \text{ где:}$$

S – размер компенсации члену ГЭК, руководителю ППГИА при проведении ГИА (руб.);

T – норматив времени проведения экзамена согласно продолжительности экзаменов, утверждаемой ежегодно приказом Министерства просвещения Российской Федерации (час.);

1 ч. – норматив времени, отведенный на оформление документов по приему-передаче экзаменационных материалов (час.);

10 ч. – норматив времени, отведенный на подготовительные работы в пункте проведения ГИА (час.).

3.7. Размер компенсации организаторам ППГИА при проведении ГИА определяется по формуле:

$$S = ((1^1\text{час} + R*\text{час} + 1^2\text{час}) \times 10 \text{ руб.}) \times K, \text{ где:}$$

S – размер компенсации организатору ППГИА (руб.);

1^1час – время на подготовку к проведению ГИА (регистрация, инструктаж, выдача экзаменационных материалов и т.п.);

1^2час – время после завершения ГИА на процедуры по сбору, упаковке, оформлению, передаче экзаменационных материалов руководителям ППГИА;

$R*\text{час}$ – норматив времени, отведенный на проведение ГИА, но не более 4 часов (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья норматив времени увеличивается на 1,5 часа);

K – количество экзаменов, в которых принимал участие один организатор ППГИА.

3.8. При определении размера компенсации учитываются установленные законодательством Российской Федерации отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.