МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
Хабаровского края
(*Минпромторг края*)

ПРИКАЗ

02 ноября 2026 г. № 7
г. Хабаровск

О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства промышленности и торговли Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 г. № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", пунктом 5 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края, руководителей государственных учреждений Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Губернатора Хабаровского края от 19 августа 2010 г. № 104 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края, руководителей государственных учреждений Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов",
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства промышленности и торговли Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов.

2. Утвердить прилагаемые:

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства промышленности и торговли Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов;

Порядок работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства промышленности и торговли Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов.

3. Признать утратившими силу приказы министерства промышленности и торговли Хабаровского края:

от 21 июня 2022 г. № 9 "О комиссии министерства промышленности и торговли Хабаровского края по соблюдению требований к служебному

поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов";

от 05 мая 2023 г. № 3 "О внесении изменений в Состав комиссии министерства промышленности и торговли Хабаровского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов";

от 20 января 2025 г. № 1 "О внесении изменений в Состав комиссии министерства промышленности и торговли Хабаровского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом министерства промышленности и торговли Хабаровского края от 21 июня 2022 г. № 9";

от 15 октября 2025 г. № 3 "О внесении изменения в Состав комиссии министерства промышленности и торговли Хабаровского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом министерства промышленности и торговли Хабаровского края от 21 июня 2022 г. № 9";

от 10 февраля 2026 г. № 1 "О внесении изменения в Состав комиссии министерства промышленности и торговли Хабаровского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом министерства промышленности и торговли Хабаровского края от 21 июня 2022 г. № 9".

Министр Х.Ж. Карчаев

УТВЕРЖДЕН

приказом
министерства промышленности
и торговли Хабаровского края
от 02 ноября 2026 г. № 7

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства промышленности и торговли Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов

Радченко Мария Владимировна	-	заместитель министра промышленности и торговли Хабаровского края по вопросам развития потребительского рынка, председатель комиссии
Клюкина Екатерина Сергеевна	-	начальник управления правовой, кадровой и организационной работы министерства промышленности и торговли Хабаровского края, заместитель председателя комиссии
Потапова Анна Александровна	-	начальник отдела правовой и кадровой работы управления правовой, кадровой и организационной работы министерства промышленности и торговли Хабаровского края, секретарь комиссии
Воробьева Наталья Александровна	-	консультант отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления Губернатора и Правительства Хабаровского края по противодействию коррупции (по согласованию)
Данилова Юлия Владимировна	-	консультант отдела правовой и кадровой работы управления правовой, кадровой и организационной работы министерства промышленности и торговли Хабаровского края
Ковалева Марина Владимировна	-	доцент кафедры экономики и цифровых технологий Дальневосточного института управления – филиала ФГБОУ ВО "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" (по согласованию)
Поливаева Ольга Геннадьевна	-	заведующий кафедрой экономики и цифровых технологий Дальневосточного института управления – филиала ФГБОУ ВО "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН

приказом
министерства промышленности
и торговли Хабаровского края
02 ноября 2026 г. № 7

ПОРЯДОК

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства промышленности и торговли Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Порядком определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства промышленности и торговли Хабаровского края (далее – край), и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), образуемой в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами края, актами Губернатора и Правительства края, настоящим Порядком.

3. Основной задачей комиссии является содействие министерству промышленности и торговли Хабаровского края (далее – министерство):

1) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими министерства ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении в министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных служащих замещающих должности государственной службы края (далее – должности государственной службы) в министерстве.

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, другие члены комиссии в соответствии с пунктами 6 - 7 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских

служащих Хабаровского края, руководителей государственных учреждений Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Губернатора Хабаровского края от 19 августа 2010 г. № 104 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края, руководителей государственных учреждений Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов" (далее – Положение о комиссии).

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку заседания, дате, времени, месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

8. Основания для проведения заседания комиссии, решения, принимаемые комиссией по итогам рассмотрения вопросов, определены пунктами 14, 20 - 25^3 Положения о комиссиях.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием исключительно членов комиссии, замещающих должности государственной службы в министерстве, недопустимо.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

11. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 Положения о комиссии, носят рекомендательный характер.

Решение комиссии, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 Положения о комиссии, носит обязательный характер.

12. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), должности государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к государственному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений государственного служащего и других лиц по существу предъявленных претензий;

5) фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в министерство;

7) результаты голосования;

8) решение и обоснование его принятия.

13. Член комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный служащий.

14. Копии протокола заседания комиссии в семидневный срок со дня заседания направляется министру промышленности и торговли Хабаровского края (далее – министр), а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

15. Министр рассматривает протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и края, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении министр в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение министра оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

16. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.