



**Правительство Хабаровского края
КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ**

ПРИКАЗ

06.04.2026 № 49

г. Хабаровск

О стимулирующих выплатах руководителю краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год

В соответствии с Законом Хабаровского края от 26 ноября 2008 г. № 222 "О системах оплаты труда работников государственных учреждений Хабаровского края", постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2019 г. № 262-пр "Об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края", в целях совершенствования организации оплаты труда руководителя краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, повышения его заинтересованности в эффективности и результативности профессиональной деятельности
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о стимулирующих выплатах руководителю краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год;

Положение о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, и его руководителя";

Перечень показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" и его руководителя за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц;

Перечень показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" и его руководителя по итогам работы за квартал;

Перечень показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" и его руководителя по итогам работы за год;

Форму ежемесячного отчета о выполнении показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" и его руководителя;

Форму ежеквартального отчета о выполнении показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" и его руководителя";

Форму отчета о выполнении показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" и его руководителя по итогам работы за год.

2. Признать утратившими силу приказы комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края:

от 22 мая 2024 г. № 95 "О стимулирующих выплатах руководителям краевых государственных казенных учреждений, подведомственных комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год";

от 21 июня 2024 г. № 103 "О внесении изменений в приказ комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края от 22 мая 2024 г. № 95 "О стимулирующих выплатах руководителям краевых государственных казенных учреждений, подведомственных комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края";

от 11 апреля 2025 г. № 51 "О внесении изменения в Форму ежеквартального отчета о выполнении показателей эффективности деятельности руководителя краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", утвержденную приказом комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края от 22 мая 2024 г. № 95 "О стимулирующих выплатах руководителям краевых государственных казенных учреждений, подведомственных комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год".

Председатель комитета



К.И. Виноградов

УТВЕРЖДЕНО

приказом
комитета по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края

от 06.04.2026 2026 г. № 49

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах руководителю краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах руководителю краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год (далее также – комитет, Положение, учреждение и край соответственно) разработано в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, с Законом Хабаровского края от 26 ноября 2008 г. № 222 "О системах оплаты труда работников государственных учреждений Хабаровского края", пунктом 5 Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2019 г. № 262-пр "Об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края", постановлением Правительства Хабаровского края от 04 августа 2008 г. № 179-пр "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Хабаровского края и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Хабаровского края".

1.2. Положение разработано в целях мотивации, усиления заинтересованности руководителя учреждения в повышении эффективности деятельности учреждения и качества выполнения работ, сохранности и эффективном использовании краевого имущества, принятии оптимальных управленческих решений, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, повышения уровня ответственности за выполняемую работу.

1.3. По результатам работы руководителю учреждения устанавливаются

Продолжение Положения
о стимулирующих выплатах
руководителю краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края",
подведомственного комитету по труду и
занятости населения Правительства
Хабаровского края, по итогам работы за
месяц, квартал, год

стимулирующие выплаты:

- за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц;
- премиальные выплаты по итогам работы за квартал, год.

1.4. Выплаты за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц и премиальные выплаты по итогам работы за квартал, год (далее также – стимулирующие выплаты) производятся на основании приказа комитета в пределах утвержденного для учреждения фонда оплаты труда с учетом выполнения показателей эффективности деятельности руководителя учреждения, отраженных в протоколе Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности руководителя учреждения.

Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с пунктами 3, 6 Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2019 г. № 262-пр "Об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края", коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом мнения представительного органа работников (при наличии такого представительного органа) на основе формализованных показателей и критериев оценки эффективности работы.

1.5. Перечни показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя утверждены приказом комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края от 06 апреля 2026 г. № 49 "О стимулирующих выплатах руководителю краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год" (далее – приказ).

2. Порядок и условия определения размера стимулирующих выплат по итогам работы за месяц, квартал, год

2.1. Оценку эффективности деятельности учреждения и его руководителя осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя на основании отчетов руководителя учреждения о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по итогам работы за месяц, квартал, год (далее – отчеты).

Продолжение Положения
о стимулирующих выплатах
руководителю краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края",
подведомственного комитету по труду и
занятости населения Правительства
Хабаровского края, по итогам работы за
месяц, квартал, год

Руководитель учреждения в срок не позднее:

- 25 числа текущего месяца представляет в комитет отчет о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по итогам работы за месяц, за декабрь отчетного года (периода) – до 20 числа;

- 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в комитет отчет о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по итогам работы за квартал (за I – III кварталы).

Отчет о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по итогам работы за IV квартал представляется в срок до 20 декабря отчетного периода.

Ответственность за достоверность данных, отраженных в отчетах, возлагается на руководителя учреждения.

2.2. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения производятся к должностному окладу руководителя учреждения с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в южных районах Дальнего Востока, в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, за фактически отработанные дни.

При увольнении руководителя учреждения до истечения отчетного периода, за который осуществляются стимулирующие выплаты, или назначении на должность в соответствующем периоде, а также проработавшему неполный месяц по объективным причинам (отпуск, болезнь и др.) стимулирующие выплаты начисляются за фактически отработанное время на основании представленных отчетов.

2.3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения при повышении в учреждении окладов (должностных окладов) производятся в следующем порядке:

- если повышение произошло после расчетного периода, премия рассчитывается исходя из оклада (должностного оклада) расчетного периода;

- если повышение оклада (должностного оклада) произошло в течение расчетного периода (квартал, год), премия рассчитывается исходя из оклада (должностного оклада), действующего в последний месяц расчетного периода.

2.4. Условием для начисления руководителю учреждения максимального размера стимулирующих выплат является выполнение показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя,

Продолжение Положения
о стимулирующих выплатах
руководителю краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края",
подведомственного комитету по труду и
занятости населения Правительства
Хабаровского края, по итогам работы за
месяц, квартал, год

установленных Перечнями показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по итогам работы за месяц, квартал, год, утвержденными приказом.

2.5. Максимально возможный размер стимулирующих выплат за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц устанавливается комитетом в процентном отношении к должностному окладу руководителя учреждения и приравнивается к 100 баллам выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по итогам работы за месяц.

2.6. В случае невыполнения отдельных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя стимулирующие выплаты по итогам работы за месяц начисляются пропорционально набранным баллам от максимально возможного размера стимулирующих выплат за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц, установленного пунктом 2.5 настоящего раздела. Размер начисляемых стимулирующих выплат за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц рассчитывается в процентном отношении по формуле:

$$П \text{ отч} = К_{\text{факт}} / К_{\text{макс отч}} \times П \text{ макс},$$

где:

П отч – размер начисляемых стимулирующих выплат за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц в процентном отношении к должностному окладу руководителя учреждения;

К факт – количество фактически набранных баллов при оценке выполнения показателей эффективности руководителя учреждения по итогам работы за месяц;

К макс отч – максимально возможное количество баллов по итогам работы за месяц при оценке показателей эффективности деятельности руководителя учреждения по итогам работы за месяц;

П макс – максимально возможный размер стимулирующих выплат за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц, установленный комитетом.

2.7. Премияльные выплаты по итогам работы за квартал и за год рассчитываются в процентном отношении к должностному окладу руководителя учреждения, из экономии по фонду оплаты труда, в зависимости от выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по итогам работы за квартал и за год соответственно пропорционально набранным баллам по формуле:

$$П \text{ отч} = К_{\text{факт}} / К_{\text{макс отч}} \times П \text{ макс},$$

Продолжение Положения
о стимулирующих выплатах
руководителю краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края",
подведомственного комитету по труду и
занятости населения Правительства
Хабаровского края, по итогам работы за
месяц, квартал, год

где:

П отч – размер начисляемых премиальных выплат по итогам работы за квартал, год в процентном отношении к должностному окладу руководителя учреждения;

К факт – количество фактически набранных баллов при оценке выполнения показателей эффективности учреждения и его руководителя по итогам работы за квартал, год;

К макс отч – максимально возможное количество баллов по итогам работы за квартал, год при оценке показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по итогам работы за квартал, год;

П макс – размер экономии по фонду оплаты труда.

2.8. Стимулирующие выплаты не выплачиваются при установлении в отчетном периоде фактов наличия нецелевого расходования бюджетных средств.

2.9. Размер стимулирующих выплат подлежит снижению в следующих случаях:

- применения к нему работодателем в отчетном периоде дисциплинарного взыскания, предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации.

Снижение размера стимулирующих выплат в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы руководителя учреждения стимулирующих выплат, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы руководителя учреждения более чем на 20 процентов;

- наличия неиспользуемого, несписанного оборудования – на 10 процентов;

- наличия неправомерного использования бюджетных средств – на 20 процентов;

- наличия неэффективного использования бюджетных средств – на 10 процентов;

- наличия нарушений в сфере трудового законодательства и оплаты труда – на 20 процентов;

- наличия нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг – на 20 процентов;

- наличия нарушений нормативных правовых актов Российской Федерации

Продолжение Положения
о стимулирующих выплатах
руководителю краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края",
подведомственного комитету по труду и
занятости населения Правительства
Хабаровского края, по итогам работы за
месяц, квартал, год

Федерации по организации ведения бюджетного учета – на 20 процентов;

Если о выявленных нарушениях стало известно после принятия решения об установлении стимулирующих выплат руководителю учреждения за текущий месяц, оценка деятельности руководителя учреждения производится в следующем месяце.

За повторные нарушения, указанные в абзацах четвертом – девятом настоящего пункта, размер стимулирующих выплат снижается на 100 процентов.

При наличии нескольких нарушений, указанных в настоящем пункте, размер стимулирующих выплат снижается на то количество процентов, которое предусмотрено каждым выявленным нарушением.

2.10. Установление стимулирующих выплат, не связанных с результативностью и эффективностью деятельности учреждения и его руководителя и не предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

Председатель комитета
по труду и занятости населения
Правительства Хабаровского края



К.И. Виноградов

УТВЕРЖДЕНО

приказом
комитета по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края

от 06.04 2026 г. № 49

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, и его руководителя

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края (далее также – комитет, учреждение, Комиссия и край соответственно), и его руководителя создается комитетом в целях оценки выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя, оценки эффективности работы учреждения и его руководителя и подготовки предложений о размерах стимулирующих выплат руководителю учреждения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденными решением трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами комитета и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.3. Задачами Комиссии является определение размера выплат за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц и премиальных выплат по итогам работы за квартал, год (далее также – стимулирующие выплаты) и подготовка предложений председателю комитета о стимулировании руководителя учреждения по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, год).

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Состав и полномочия Комиссии

Продолжение Положения

о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности руководителя краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края"

2.1. Состав Комиссии формируется из представителей структурных подразделений комитета и утверждается приказом комитета.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

распределяет обязанности между членами Комиссии;

осуществляет организацию и контроль выполнения принимаемых решений;

председательствует на заседаниях Комиссии.

2.4. В отсутствие председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

2.5. Секретарь Комиссии:

ведет протокол заседания Комиссии;

оформляет протокол заседания Комиссии, представляет его на подпись председателю и членам Комиссии;

ведет иную документацию, связанную с деятельностью Комиссии;

организует проведение заседания Комиссии, в том числе информирует членов Комиссии о дате и времени заседания Комиссии;

осуществляет подготовку итоговой информации о стимулирующих выплатах руководителю учреждения для рассмотрения на заседании Комиссии;

хранит документацию, связанную с деятельностью Комиссии.

2.6. Члены Комиссии:

участвуют в заседании Комиссии;

знакомятся с документами, участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии;

вносят на рассмотрение Комиссии предложения по стимулирующим выплатам руководителю учреждения.

2.7. Заседание Комиссии проводится:

2.7.1. По установлению стимулирующих выплат за месяц – до 29 числа отчетного месяца, за декабрь отчетного года (периода) – не позднее 25 числа;

2.7.2. По установлению стимулирующих выплат за I – III кварталы – до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал, год – не позднее 25 декабря текущего года.

2.7.3. Дата очередного заседания Комиссии назначается председателем Комиссии либо в его отсутствие заместителем председателя Комиссии.

2.8. Для исполнения своих полномочий Комиссия имеет право:

- заслушивать доклады руководителей структурных подразделений

Продолжение Положения

о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности руководителя краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края"

комитета;

- запрашивать необходимую информацию, дополнительные документы и материалы от учреждения и структурных подразделений комитета;

- устанавливать для руководителя учреждения сроки представления информации;

- утверждать решение о размере стимулирующих выплат.

2.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Комиссии.

2.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При несогласии члена Комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается его особое мнение.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Руководитель учреждения обязан представлять посредством системы электронного документооборота Правительства края в отдел государственной службы, кадров, делопроизводства и архива комитета отчеты о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по формам, утвержденным приказом комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края от 06 апреля 2026 г. № 49 "О стимулирующих выплатах руководителю краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год" в сроки, установленные пунктом 2.1 Положения о стимулирующих выплатах руководителю краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год, утвержденного приказом комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края от 06 апреля 2026 г. № 49 (далее – Положение о стимулирующих выплатах).

3.2. Секретарь Комиссии обязан в течение одного рабочего дня после поступления от руководителя учреждения отчета направить его для рассмотрения в структурные подразделения комитета, курирующие направления деятельности.

3.3. Руководители структурных подразделений комитета, курирующие

Продолжение Положения

о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности руководителя краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края"

соответствующие направления деятельности, в течение трех рабочих дней оформляют предложения по стимулированию руководителя учреждения с учетом выполнения учреждением и его руководителем показателей эффективности деятельности для рассмотрения членами Комиссии и передают секретарю Комиссии для подготовки сводной информации.

3.4. Заседание Комиссии назначается в сроки, установленные пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Положения.

3.5. Члены Комиссии по итогам рассмотрения сводной информации о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя принимают решение о размере стимулирующих выплат руководителю учреждения.

3.6. При принятии решений об оценке эффективности работы учреждения и его руководителя Комиссия руководствуется результатами анализа выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Размер стимулирующих выплат рассчитывается в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 Положения о стимулирующих выплатах с учетом наличия/отсутствия нарушений, установленных пунктом 2.9 Положения о стимулирующих выплатах.

3.7. Решение Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя и назначении стимулирующих выплат за отчетный период оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии и представляется на утверждение председателю Комиссии.

3.8. Отдел государственной службы, кадров, делопроизводства и архива комитета в течение одного рабочего дня после утверждения председателем Комиссии протокола заседания Комиссии подготавливает проект приказа комитета о стимулирующих выплатах руководителю учреждения за соответствующий отчетный период.

4. Порядок подачи и рассмотрения возражений на результаты оценки выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и руководителя учреждения

4.1. В случае несогласия с решением Комиссии, предусмотренным пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Положения, руководитель учреждения вправе подать возражения.

4.2. Возражения подаются в письменной форме на имя председателя Комиссии с указанием конкретных критериев оценки и баллов, по которым

Продолжение Положения

о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности руководителя краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края"

возникло разногласие, и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

4.3. Возражения не могут содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании представленных возражений председатель Комиссии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня их подачи созывает заседание Комиссии с целью рассмотрения данных возражений.

4.5. В присутствии руководителя учреждения, подавшего возражения, члены Комиссии, проводят проверку правильности произведенной оценки, основываясь на представленных подтверждающих документальных данных, и при необходимости корректируют ее.

В случае выявления ошибки оценки выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя отдел государственной службы, кадров, делопроизводства и архива комитета вносит изменения в приказ комитета о стимулирующих выплатах в отношении руководителя учреждения за соответствующий период.

Перерасчет и выплата стимулирующих выплат производится в месяце, следующем за месяцем, в котором установлена ошибка оценки выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

4.6. Оценка, данная Комиссией на основе результатов рассмотрения возражений, является окончательной. Решение Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя и назначении стимулирующих выплат за отчетный период с учетом результатов рассмотрения возражений оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии и представляется на утверждение председателю Комиссии.

Председатель комитета
по труду и занятости населения
Правительства Хабаровского края



К.И. Виноградов

УТВЕРЖДЕНО

приказом
комитета по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края
от 06.04. 2026 г. № 49

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей эффективности деятельности краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края"
и его руководителя за качество выполняемых работ
по итогам работы за месяц

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Выполнение приказов, распоряжений комитета, по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края (далее – комитет) поручений председателя комитета и его заместителей	соблюдение сроков, качества выполнения приказов, распоряжений комитета, поручений председателя комитета и его заместителей	20
		нарушение сроков, качества выполнения приказов, распоряжений комитета, поручений председателя комитета и его заместителей	минус 10 баллов за каждое нарушение, но не более 20 баллов
2.	Наличие на конец отчетного периода остатков бюджетных средств на лицевом счете краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" (далее – учреждение)	остаток на конец отчетного периода составляет менее десяти процентов	10
		остаток на конец отчетного периода составляет десять процентов и выше	0
3.	Обоснованные жалобы, в том числе: по вопросам оказания государственных услуг в области содействия занятости населения, по вопросам работы учреждения; со стороны должностных лиц комитета	наличие	0
		отсутствие	10

Продолжение Перечня
показателей эффективности деятельности
руководителя краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края" по итогам
работы за месяц

4.	Соблюдение установленных сроков исполнения постановлений, распоряжений, протоколов, писем вышестоящих органов государственной власти рассмотрения обращений граждан	соблюдение сроков	10
		несоблюдение сроков	0
5.	Своевременное и актуальное размещение информации на сайтах bus.gov.ru., zakupki.gov.ru	размещение актуальной информации своевременно	10
		несвоевременное размещение информации	0
6.	Представление актуальной и достоверной информации с соблюдением сроков	представление информации с соблюдением требований	10
		представление информации с нарушением требований	0
7.	Качество ведения (заполнения) регистров получателей мер государственной поддержки в сфере занятости населения	качественное	10
		некачественное	0
8.	Освещение деятельности учреждения в СМИ	от 40 и более (публикаций, выступлений)	10
		до 40 (публикаций, выступлений)	0
9.	Предписания (представления, протесты) со стороны контрольных (надзорных) органов. При установлении нарушений, указанных в пункте 2.9 Положения о стимулирующих выплатах руководителя учреждения, подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год, утвержденного приказом комитета от 06 апреля 2026 г. № 49 "О стимулирующих выплатах руководителю краевого	отсутствие	10
		наличие	0

Продолжение Перечня
показателей эффективности деятельности
руководителя краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края" по итогам
работы за месяц

государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год", применяются нормы данного пункта		
---	--	--

Председатель комитета
по труду и занятости населения
Правительства Хабаровского края



К.И. Виноградов

УТВЕРЖДЕНО

приказом
комитета по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края

от 06.04 2026 г. № 49

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" и его руководителя по итогам работы за квартал

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки	Количество баллов
1.	2	3	4
1.	Доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы (значения показателей устанавливаются приказом комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края (далее – комитет))	выполнено	20
		не выполнено	0
2.	Среднее время трудоустройства граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы (на конец периода)	выполнено	10
		не выполнено	0
3.	Доля трудоустроенных инвалидов в общей численности инвалидов, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы	выполнено	15
		не выполнено	0
4.	Доля трудоустроенных участников специальной военной операции и членов их семей в общей численности участников специальной военной операции и членов их семей, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы	выполнено	15
		не выполнено	0
5.	Численность граждан, направленных на профессиональное обучение в рамках федерального проекта "Активные меры содействия занятости" национального проекта "Кадры" (нарастающим итогом) (значения показателей устанавливаются приказом комитета)	выполнено	10
		не выполнено	0

Продолжение Перечня
показателей эффективности деятельности
руководителя краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края" по итогам
работы за квартал

6.	Уровень регистрируемой безработицы (в среднегодовом исчислении)	выполнено	10
		не выполнено	0
7.	Кассовое исполнение от годовых лимитов бюджетных обязательств, за исключением субвенций из федерального бюджета	выполнено	20
		не выполнено	0

Председатель комитета
по труду и занятости населения
Правительства Хабаровского края



К.И. Виноградов

УТВЕРЖДЕНО

приказом
комитета по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края

от 06.04 2026 г. № 49

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" и его руководителя по итогам работы за год

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки	Количество баллов
1.	2	3	4
1.	Выполнение контрольных показателей по мероприятиям активных форм занятости в процентах (значения показателей устанавливаются приказом комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края)	выполнено	30
		не выполнено	0
2.	Соблюдение сроков и порядка представления проектов бюджетных смет на очередной финансовый год	соблюдаются	20
		не соблюдаются	0
3.	Своевременная уплата налогов и сборов (за исключением налогов по заработной плате) в бюджеты всех уровней, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	соблюдается	30
		не соблюдается	0
4.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	выполнено	20
		не выполнено	0

Председатель комитета
по труду и занятости населения
Правительства Хабаровского края



К.И. Виноградов

УТВЕРЖДЕНО

приказом
комитета по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края

от 06.04 2026 г. № 49

Форма

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ ОТЧЕТ

о выполнении показателей эффективности деятельности краевого
государственного казенного учреждения "Центр занятости населения
Хабаровского края" и его руководителя

по итогам за _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Сведения о выполнении показателей (фактическое значение показателя)	Фактические критерии оценки	Количество баллов	
				Установленное	Фактическое
1	2	3	4	5	6
1.	Выполнение приказов, распоряжений комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края (далее – комитет), поручений председателя комитета и его заместителей	заполняется должностными лицами комитета по курируемым направлениям	соблюдение сроков, качества выполнения приказов, распоряжений комитета, поручений председателя комитета и его заместителей	20	
			нарушение сроков, качества выполнения приказов, распоряжений комитета, поручений председателя комитета и его заместителей	минус 10 баллов за каждое нарушение, но не более 20 баллов	
2.	Наличие на конец отчетного периода	заполняется руководителем	остаток на конец отчетного	10	

Продолжение Ежемесячного отчета
о выполнении показателей
эффективности деятельности
руководителя краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края"

	остатков бюджетных средств на лицевом счете учреждения	учреждения	периода составляет менее десяти процентов		
			остаток на конец отчетного периода составляет десять процентов и выше	0	
3.	Обоснованные жалобы, в том числе: по вопросам оказания государственных услуг в области содействия занятости населения, по вопросам работы учреждения; со стороны должностных лиц комитета	заполняется должностными лицами комитета по курируемыми направлениям	наличие	0	
			отсутствие	10	
4.	Соблюдение установленных сроков исполнения постановлений, распоряжений, протоколов, писем вышестоящих органов государственной власти, рассмотрения обращений граждан	заполняется должностными лицами комитета по курируемыми направлениям	соблюдение сроков	10	
			несоблюдение сроков	0	
5.	Своевременное и актуальное размещение информации на сайтах bus.gov.ru, zakupki.gov.ru	заполняется должностными лицами комитета по курируемыми направлениям	размещение актуальной информации своевременно	10	
			несвоевременное размещение информации	0	
6.	Предоставление актуальной и достоверной информации с соблюдением сроков	заполняется должностными лицами комитета по курируемыми направлениям	представление информации с соблюдением требований	10	
			представление информации с нарушением требований	0	

Продолжение Ежемесячного отчета
о выполнении показателей
эффективности деятельности
руководителя краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края"

7.	Качество ведения (заполнения) регистров получателей мер государственной поддержки в сфере занятости населения	заполняется должностными лицами комитета по курируемым направлениям	качественное	10	
			некачественное	0	
8.	Освещение деятельности учреждения в СМИ	заполняется руководителем учреждения, заполняется должностными лицами комитета по курируемым направлениям	от 40 и более (публикаций, выступлений)	10	
			до 40 (публикаций, выступлений)	0	
9.	Предписания (представления, протесты) со стороны контрольных (надзорных) органов. При установлении нарушений, указанных в пункте 2.9 Положения о стимулирующих выплатах руководителю учреждения, подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год, утвержденного приказом комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края от 06 апреля 2026 г. № 49 "О стимулирующих выплатах руководителю краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края", подведомственного комитету по труду и занятости населения Правительства	заполняется руководителем учреждения, заполняется должностными лицами комитета по курируемым направлениям	отсутствие	10	
			наличие	0	

Продолжение Ежемесячного отчета
о выполнении показателей
эффективности деятельности
руководителя краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края"

	Хабаровского края, по итогам работы за месяц, квартал, год" применяются нормы данного пункта				
--	--	--	--	--	--

Председатель комитета
по труду и занятости населения
Правительства Хабаровского края



К.И. Виноградов

УТВЕРЖДЕНО

приказом
комитета по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края

от 06.04 2026 г. № 49

Форма

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ ОТЧЕТ

о выполнении показателей эффективности деятельности краевого
государственного казенного учреждения "Центр занятости населения
Хабаровского края" и его руководителя

по итогам за _____ 20__ года
(квартал)

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Сведения о выполнении показателей (фактическое значение показателя)	Фактические критерии оценки	Количество баллов	
				Установленное	Фактическое
1	2	3	4	5	6
1.	Доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы	заполняется руководителем учреждения, должностными лицами комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края (далее – комитет) по курируемым направлениям	выполнено	20	
			не выполнено	0	
2.	Среднее время трудоустройства граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы (на конец периода)	заполняется руководителем учреждения, заполняется должностными лицами комитета по	выполнено	10	
			не выполнено	0	

Продолжение Ежеквартального отчета
о выполнении показателей
эффективности деятельности
руководителя краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края"

		курируемым направлениям			
3.	Доля трудоустроенных инвалидов в общей численности инвалидов, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы	заполняется руководителем учреждения, заполняется должностными лицами комитета по курируемым направлениям	выполнено	15	
			не выполнено	0	
4.	Доля трудоустроенных участников специальной военной операции и членов их семей в общей численности участников СВО и членов их семей, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы	заполняется руководителем учреждения, заполняется должностными лицами комитета по курируемым направлениям	выполнено	15	
			не выполнено	0	
5.	Численность граждан, направленных на профессиональное обучение в рамках федерального проекта "Активные меры содействия занятости" национального проекта "Кадры" (нарастающим итогом)	заполняется руководителем учреждения, заполняется должностными лицами комитета по курируемым направлениям	выполнено	10	
			не выполнено	0	
6.	Уровень регистрируемой безработицы (в среднегодовом исчислении)	заполняется руководителем учреждения, заполняется должностными лицами комитета по курируемым направлениям	выполнено	10	
			не выполнено	0	
7.	Кассовое исполнение от годовых лимитов бюджетных обязательств, за исключением субвенций из федерального бюджета	заполняется руководителем учреждения, заполняется должностными лицами комитета по	выполнено	20	
			не выполнено	0	

Продолжение Ежеквартального отчета
о выполнении показателей
эффективности деятельности
руководителя краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края"

		курируемым направлениям			
--	--	----------------------------	--	--	--

Председатель комитета
по труду и занятости населения
Правительства Хабаровского края



К.И. Виноградов

УТВЕРЖДЕНО

приказом
комитета по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края

от 06.04 2026 г. № 49

Форма

ОТЧЕТ

о выполнении показателей эффективности деятельности краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Хабаровского края" и его руководителя по итогам работы за год

по итогам за _____
(год)

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Сведения о выполнении показателей (фактическое значение показателя)	Фактические критерии оценки	Количество процентов	
				Установленное	Фактическое
1	2	3	4	5	6
1.	Выполнение контрольных показателей по мероприятиям активных форм занятости в процентах (значения показателей устанавливаются приказом комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края)	заполняется руководителем учреждения в части указания численности за отчетный период, должностными лицами комитета по курируемому направлению	выполнено	30	
			не выполнено	0	
2.	Соблюдение сроков и порядка представления проектов бюджетных смет на очередной финансовый год	заполняется должностными лицами комитета по курируемому направлению	соблюдаются	20	
			не соблюдаются	0	
3.	Своевременная уплата налогов и сборов (за	заполняется руководителем	представление информации с	30	

Продолжение Отчета
о выполнении показателей
эффективности деятельности
руководителя краевого государственного
казенного учреждения "Центр занятости
населения Хабаровского края" по итогам
работы за год

	исключением налогов по заработной плате) в бюджеты всех уровней, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	учреждения в части указания численности за отчетный период заполняется должностными лицами комитета по курируемым направлениям	соблюдением требований		
			представление информации с нарушением требований	0	
4.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	заполняется руководителем учреждения	выполнено	20	
			не выполнено	0	

Председатель комитета
по труду и занятости населения
Правительства Хабаровского края



К.И. Виноградов