



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 июня 2026 г. № 207-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Хабаровского края, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 10 декабря 2021 г. № 606-пр

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Хабаровского края, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 10 декабря 2021 г. № 606-пр, следующие изменения:

1) в разделе II:

а) абзац шестой пункта 9 дополнить предложением следующего содержания: "Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.";

б) пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Контролируемое лицо вправе подать в Комитет, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал) и (или) через государственную информационную систему Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" (www.uslugi27.ru) (далее – Портал), заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска (далее – заявление).

При поступлении заявления в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Комитета заявление подлежит регистрации в Комитете в день его поступления или на следующий рабочий день при поступлении заявления после 15.00 часов или в нерабочее время. Заявление считается поступившим в день его регистрации в Комитете.

При поступлении заявления с использованием Единого портала и (или) Портала заявление считается поступившим в день его подачи

контролируемым лицом.";

в) пункт 15 после слова "требований" дополнить словами ", используемые при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории края, предусмотренные соответствующим перечнем";

2) в разделе III:

а) в пункте 20:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

"Решение об объявлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется посредством внесения сведений о нем в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и его подписания.";

- абзац шестой дополнить словами "либо посредством Единого портала и (или) Портала.";

б) пункты 21, 22 изложить в следующей редакции:

"21. Должностные лица Комитета по обращениям контролируемых лиц (их представителей), направленным в том числе посредством Единого портала и (или) Портала, осуществляют:

1) консультирование по следующим вопросам:

- организация и осуществление контроля;

- предмет контроля;

- критерии отнесения объектов контроля к категории риска;

- состав и порядок осуществления профилактических мероприятий;

- порядок обжалования решений Комитета, действий (бездействия)

должностных лиц Комитета;

- порядок подачи возражения на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований;

2) письменное консультирование по следующим вопросам:

- порядок обжалования решений Комитета, действий (бездействия) должностных лиц Комитета;

- порядок подачи возражения на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований.

21.1. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения "Инспектор", на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

21.2. Время консультирования контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

21.3. В случае поступления трех и более однотипных обращений контролируемых лиц (их представителей) консультирование осуществляется посредством размещения на сайте Комитета письменного разъяснения, подписанного председателем Комитета.

21.4. Комитет осуществляет учет проведенных консультаций.

21.5. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных подпунктом 2 настоящего пункта.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

В случае направления обращения посредством Единого портала или Портала, в том числе в котором не указан запрос о предоставлении письменного ответа, по результатам консультирования также направляется письменный ответ посредством Единого портала или Портала (либо иным способом, указанным контролируемым лицом).

22. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе Комитета (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Решение о проведении профилактического визита оформляется посредством внесения сведений о нем в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и его подписания.

22.1. Обязательный профилактический визит проводится Комитетом:

- в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и пунктом 29 настоящего Положения;

- по основаниям, предусмотренным подпунктами "а" – "в" пункта 4 части 1, частью 2 статьи 52¹ Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";

- в иных случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 24 часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21

Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней с даты начала его проведения.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита инспектор вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90¹ Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

22.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством Единого портала или Портала.

Комитет рассматривает заявление о проведении профилактического визита в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита Комитет в течение 20 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым

способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления о проведении профилактического визита проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления о проведении профилактического визита Комитетом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению о проведении профилактического визита;

4) заявление о проведении профилактического визита содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Комитета либо членов их семей;

5) контролируемое лицо не соответствует критериям, предусмотренным абзацем первым настоящего подпункта.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление о проведении профилактического визита либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Комитет не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

В ходе проведения профилактического визита контролируемому лицу не могут выдаваться предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом председателю Комитета или заместителю председателя Комитета для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.";

3) в разделе IV:

а) подпункт 24.4 пункта 24 изложить в следующей редакции:

"24.4. Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия оформляется посредством внесения сведений о нем в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и его подписания. В данном решении должны быть указаны сведения, установленные частью 1 статьи 64

Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".";

б) в пункте 27:

- дополнить подпунктом 27.1¹ следующего содержания:

"27.1¹. Документы в Комитет могут представляться контролируемыми лицами с использованием Единого портала, Портала или мобильного приложения "Инспектор".";

- абзац первый подпункта 27.3 изложить в следующей редакции:

"27.3. Если имеющихся в распоряжении у Комитета сведений и документов недостаточно, в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:";

в) пункт 28 дополнить подпунктом 28.2¹ следующего содержания:

"28.2¹. Действие требований, установленных подпунктом 28.2 настоящего пункта в отношении сроков проведения выездных проверок и сроков взаимодействия с субъектами малого предпринимательства в ходе проведения выездных проверок, распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного пунктом 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" для малых предприятий, а в части проведения выездных проверок микропредприятий – на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного указанным пунктом для микропредприятий. Действие положений настоящего подпункта распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с подпунктом 19.6 пункта 1 статьи 265 Налогового кодекса Российской Федерации.";

4) в разделе V:

а) в наименовании слова "для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска" исключить;

б) в абзаце третьем пункта 29 слово "семь" заменить словом "шесть";

5) в разделе VI:

а) абзац второй пункта 35 после слова "мероприятий" дополнить словами "или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также";

б) в пункте 38:

- абзац второй признать утратившим силу;

- абзац четвертый дополнить предложением следующего содержания: "Контролируемое лицо, с которым расторгнуто Соглашение, вправе подать ходатайство о заключении с Комитетом нового Соглашения не ранее чем через пять лет с момента расторжения Соглашения.";

в) дополнить пунктом 38¹ следующего содержания:

"38¹. Должностным лицом Комитета, вынесшим решение, рассматриваются следующие вопросы, связанные с исполнением решения:

- 1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;
- 2) об отсрочке исполнения решения;
- 3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;
- 4) о прекращении исполнения решения.

Указанные вопросы рассматриваются должностным лицом Комитета, вынесшим решение, по ходатайству контролируемого лица или по представлению инспектора в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Комитет ходатайства или направления представления. В случае отсутствия должностного лица Комитета, вынесшего решение, указанные вопросы передаются на рассмотрение должностного лица, указанного в пункте 5 раздела I настоящего Положения.

Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения, доводится до контролируемого лица в течение трех рабочих дней после принятия данного решения путем размещения сведений о принятом решении в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения его до контролируемого лица в бумажном виде почтовым отправлением или в виде электронного документа на адрес электронной почты либо через Единый портал или Портал.

По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, Комитет оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения, Комитет оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктом 24 раздела IV настоящего Положения. В случае если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

Проведение оценки исполнения решения, принятого по итогам контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", путем

проведения контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в абзаце девятом настоящего пункта, не требует согласования с органами прокуратуры.

В случае если по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного абзацем девятым настоящего пункта, Комитетом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки Комитет принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Информация об исполнении решения Комитета в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.";

б) в разделе VII:

а) в подпункте 5 пункта 40 слово "обязательных" исключить;

б) абзацы второй, третий пункта 41 изложить в следующей редакции:

"Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием Единого портала и (или) Портала, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в Комитет без использования Единого портала и (или) Портала в бумажном виде почтовым отправлением либо при личном обращении контролируемого лица (его представителя) в Комитет с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.";

в) абзац второй пункта 44 дополнить предложением следующего содержания: "Жалобы на решения, действия (бездействие) председателя Комитета и иных должностных лиц Комитета рассматриваются председателем Комитета.";

г) пункт 48 изложить в следующей редакции:

"48. Комитет вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительные информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Комитетом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего

жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.";

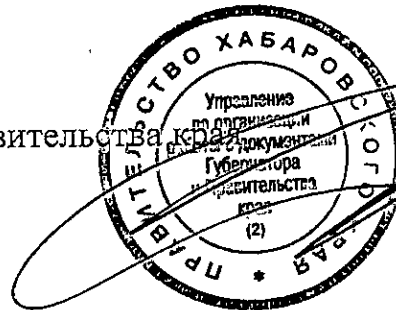
д) абзац первый пункта 50 после слов "Едином портале" дополнить словами "и (или) Портале";

7) заголовок приложения № 2 изложить в следующей редакции:

"ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Хабаровского края".

Губернатор,
Председатель Правительства края



Д.В. Демешин