



ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 мая 2026 г. № 34
г. Хабаровск

Об утверждении Положения о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края

В соответствии с Положением об администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 27 декабря 2021 г. № 136,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края.

2. Признать утратившими силу постановления Губернатора Хабаровского края:

от 19 декабря 2015 г. № 147 "Об утверждении Положения о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края";

от 28 ноября 2016 г. № 120 "О внесении изменения в Положение о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденное постановлением Губернатора Хабаровского края от 19 декабря 2015 г. № 147";

от 06 марта 2017 г. № 27 "О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Хабаровского края";

от 06 июня 2017 г. № 61 "О внесении изменения в Положение о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденное постановлением Губернатора Хабаровского края от 19 декабря 2015 г. № 147";

от 16 октября 2020 г. № 117 "О внесении изменений в Положение о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденное постановлением Губернатора Хабаровского края от 19 декабря 2015 г. № 147";

от 19 октября 2021 г. № 104 "О внесении изменений в Положение о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденное постановлением Губернатора Хабаровского края от 19 декабря 2015 г. № 147";

от 20 июня 2023 г. № 45 "О внесении изменений в постановление Губернатора Хабаровского края от 19 декабря 2015 г. № 147 "Об утверждении

Положения о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края";

от 11 октября 2023 г. № 83 "О внесении изменений в Положение о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденное постановлением Губернатора Хабаровского края от 19 декабря 2015 г. № 147";

от 06 июня 2025 г. № 43 "О внесении изменений в постановление Губернатора Хабаровского края от 19 декабря 2015 г. № 147 "Об утверждении Положения о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края".



Д.В. Демешин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора
Хабаровского края
от 26 мая 2026 г. № 34

ПОЛОЖЕНИЕ
о главном контрольном управлении
Губернатора и Правительства Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Главное контрольное управление Губернатора и Правительства Хабаровского края (далее – главное управление) является структурным подразделением администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края (далее также – администрация и край соответственно).

1.2. Главное управление в своей деятельности подчиняется Губернатору края и непосредственно заместителю Председателя Правительства края – главе администрации Губернатора и Правительства края.

1.3. Главное управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Хабаровского края, законами края, постановлениями и распоряжениями Губернатора края, Правительства края, приказами администрации, а также настоящим Положением.

1.4. При осуществлении своих полномочий главное управление взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, правоохранительными и контрольно-надзорными органами, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, Законодательной Думой Хабаровского края, исполнительными органами края, иными государственными органами края, со структурными подразделениями администрации, с органами местного самоуправления муниципальных образований края (далее – органы местного самоуправления) и организациями.

1.5. Информационное, документационное, кадровое, материально-техническое, хозяйственное и иное обеспечение деятельности главного управления осуществляют соответствующие исполнительные органы края, структурные подразделения администрации в соответствии с установленной компетенцией.

1.6. Главное управление имеет простую печать со своим наименованием.

2. Задачи главного управления

Задачами главного управления являются:

2.1. Реализация контрольных полномочий Губернатора края, Правительства края в следующих областях:

- 1) использование краевой государственной собственности;
- 2) осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им краевыми законами.

2.2. Осуществление контроля за исполнением членами Правительства края, исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации поручений Губернатора края, данных в ходе его рабочих поездок, встреч, на заседаниях Президиума Правительства края, стратегических сессиях Правительства края, совещаниях под председательством Губернатора края, а также указаний Губернатора края, содержащихся в документах (докладах) во исполнение указанных поручений Губернатора края.

2.3. Осуществление контроля по поручению или указанию Губернатора края:

- 1) за исполнением исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации федеральных и краевых правовых актов;
- 2) за исполнением исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, первого заместителя Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации;

3) за формированием и реализацией исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации государственных программ края;

4) за деятельностью исполнительных органов края при осуществлении ими своих полномочий;

5) за деятельностью краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений.

2.4. Информирование Губернатора края о результатах проверок, проведенных главным управлением, подготовка на их основе предложений по предупреждению и устранению выявленных нарушений.

2.5. Координация контрольной (надзорной) деятельности исполнительных органов края.

3. Полномочия главного управления

Главное управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. Осуществление контроля в пределах компетенции главного управления:

1) за деятельностью краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений;

2) за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им краевыми законами;

3) за реализацией исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации федеральных и краевых правовых актов;

4) за исполнением исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, первого заместителя Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, поручений и указаний Губернатора края, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения;

5) за исполнением исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации, краевыми государственными унитарными предприятиями, краевыми государственными казенными, бюджетными и автономными учреждениями поручений и указаний Губернатора края, заместителя Председателя Правительства края – главы администрации Губернатора и Правительства края, данных для организации и проведения главным управлением мероприятий по контролю (проверок) либо по результатам их проведения;

6) за формированием и реализацией исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации государственных программ края;

7) за деятельностью исполнительных органов края при осуществлении ими своих полномочий, в том числе полномочий по предоставлению государственных услуг, полномочий собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий, функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений, прав и обязанностей акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в краевой государственной собственности.

3.2. По поручению или указанию Губернатора края проведение:

1) совместных с уполномоченными исполнительными органами края проверок осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им краевыми законами;

2) проверок исполнения исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации указов и распоряжений Президента Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и края, распоряжений Губернатора края, Правительства края, а также исполнения исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, первого заместителя Председателя Правительства

Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, поручений Губернатора края в пределах компетенции главного управления;

3) проверок деятельности исполнительных органов края при осуществлении ими своих полномочий, в том числе полномочий по предоставлению государственных услуг, полномочий собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий, функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений, прав и обязанностей акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в краевой государственной собственности;

4) проверок краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, в том числе их финансово-хозяйственной деятельности, целевого использования закрепленного за ними имущества и обеспечения его сохранности;

5) проверок использования краевой государственной собственности.

3.3. Направление материалов в соответствующие правоохранительные и контрольно-надзорные органы в случае выявления в результате осуществления контрольных мероприятий обстоятельств, свидетельствующих о возможном совершении противоправных действий (бездействия), принятие мер по которому не входит в компетенцию главного управления.

3.4. Постановка на контроль документов, содержащих поручения Губернатора края, указанные в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения.

3.5. Осуществление контроля за своевременным и качественным исполнением членами Правительства края, исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации поручений Губернатора края, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения, в том числе за подготовкой докладов Губернатору края об исполнении указанных поручений (далее – доклады об исполнении поручений).

3.6. Осуществление анализа информации, содержащейся в докладах об исполнении поручений, подготовленных членами Правительства края, исполнительными органами края, структурными подразделениями администрации, и представление Губернатору края предложений о дальнейших действиях по исполнению соответствующих поручений Губернатора края.

3.7. Согласование проектов поручений (перечней поручений) Губернатора края.

3.8. Подготовка информации Губернатору края о ходе исполнения поручений Губернатора края, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения.

3.9. Координация деятельности исполнительных органов края, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), в том числе в части осуществления полномочий Российской Федерации в сфере осуществления государственного контроля (надзора), переданных исполнительным органам края.

3.10. Подготовка проектов законов, проектов правовых актов

Губернатора края, Правительства края по вопросам компетенции главного управления.

3.11. Проведение в порядке, установленном Правительством края, процедуры оценки регулирующего воздействия в отношении проектов законов края, поправок к проектам законов края, проектов иных нормативных правовых актов края, процедуры оценки фактического воздействия нормативных правовых актов края.

3.12. Обеспечение проведения мероприятий по противодействию коррупции в пределах компетенции главного управления.

3.13. Осуществление в пределах компетенции главного управления полномочий в сфере противодействия терроризму в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и края.

3.14. Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам компетенции главного управления.

3.15. Осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и края, распоряжениями Губернатора края, Правительства края, приказами администрации, поручениями и указаниями Губернатора края.

4. Права главного управления

Для осуществления возложенных задач и полномочий главное управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти иных субъектов Российской Федерации, Законодательной Думы Хабаровского края, исполнительных органов края, иных государственных органов края, структурных подразделений администрации, органов местного самоуправления и организаций необходимую для осуществления своих задач и полномочий информацию, а также направлять необходимую информацию указанным органам и организациям.

4.2. Привлекать по согласованию с руководителями исполнительных органов края, структурных подразделений администрации к участию в проверках специалистов исполнительных органов края, структурных подразделений администрации, работников организаций, подведомственных исполнительным органам края.

4.3. Привлекать к работе на договорной основе научные организации, отдельных специалистов научных организаций, научных работников и экспертов для проработки вопросов, относящихся к компетенции главного управления.

4.4. Пользоваться информационными системами Правительства края и иных государственных органов края по согласованию с ними, а также аналитическими, статистическими сведениями и иной информацией, имеющейся в исполнительных органах края, структурных подразделениях администрации.

4.5. Проводить совещания по вопросам, относящимся к компетенции главного управления, с привлечением руководителей и сотрудников исполнительных органов края, структурных подразделений администрации, лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления, руководителей организаций, подведомственных исполнительным органам края.

4.6. Проводить проверки организации контроля и исполнения поручений Губернатора края членами Правительства края, в исполнительных органах края, структурных подразделениях администрации.

4.7. Вносить на рассмотрение Губернатору края предложения по результатам контрольных мероприятий, проведенных главным управлением, в том числе о привлечении в порядке, установленном действующим законодательством, к дисциплинарной ответственности членов Правительства края, руководителей и сотрудников исполнительных органов края, структурных подразделений администрации.

4.8. Направлять сотрудников главного управления для участия в работе коллегий исполнительных органов края по вопросам, отнесенным к компетенции главного управления.

4.9. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции главного управления.

4.10. Приглашать должностных лиц исполнительных органов края, структурных подразделений администрации, работников организаций, подведомственных исполнительным органам края, для дачи устных и письменных объяснений по вопросам, отнесенным к компетенции главного управления.

4.11. Доступа должностных лиц главного управления на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами, предприятиями и организациями, в соответствии с установленными для таких территорий и помещений требованиями пропускного режима.

4.12. Участвовать по согласованию в совещаниях, проводимых Губернатором края, в заседаниях Правительства края, комиссий и рабочих групп при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию главного управления, вносить предложения Губернатору края, заместителю Председателя Правительства края – главе администрации Губернатора и Правительства края по данным вопросам.

4.13. Вносить руководителям исполнительных органов края, структурных подразделений администрации, органов местного самоуправления предложения по вопросам, отнесенным к компетенции главного управления.

5. Организация деятельности главного управления

5.1. Главное управление возглавляет начальник главного управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором края в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

(далее – Федеральный закон № 79-ФЗ).

5.2. Начальник главного управления:

1) организует деятельность и осуществляет руководство главным управлением, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на главное управление задач, осуществление им полномочий;

2) представляет Губернатору края, заместителю Председателя Правительства края – главе администрации Губернатора и Правительства края предложения по вопросам структуры и штатной численности главного управления;

3) утверждает положения о структурных подразделениях главного управления.

5.3. Начальник главного управления имеет заместителей (в том числе первого заместителя начальника главного управления), назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором края в порядке, установленном Федеральным законом № 79-ФЗ.

5.4. Начальник главного управления осуществляет распределение обязанностей между заместителями начальника главного управления, а также между структурными подразделениями главного управления на основании настоящего Положения.

5.5. В период отсутствия начальника главного управления его обязанности исполняет один из заместителей начальника главного управления в соответствии с распоряжением Губернатора края.

5.6. Начальник главного управления, иные государственные гражданские служащие главного управления осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными регламентами и настоящим Положением.

5.7. Работники главного управления, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края, осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.
