



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 апреля 2026 г. № 135-пр  
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов на развитие фермерского хозяйства и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Хабаровского края

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (приложение № 22<sup>4</sup> к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717), в целях реализации Закона Хабаровского края от 26 июля 2005 г. № 288 "О поддержке сельскохозяйственного производства в Хабаровском крае", государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр, Правительство края  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов на развитие фермерского хозяйства.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Хабаровского края от 11 июля 2017 г. № 269-пр "О порядке и об условиях предоставления отдельных мер краевой государственной поддержки, направленных на развитие малых форм хозяйствования в Хабаровском крае";

пункты 4, 5 постановления Правительства Хабаровского края от 04 сентября 2017 г. № 361-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

пункты 6, 7 постановления Правительства Хабаровского края от

12 января 2018 г. № 5-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

пункты 6, 7 постановления Правительства Хабаровского края от 28 апреля 2018 г. № 148-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 14 января 2019 г. № 4-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 29 мая 2019 г. № 214-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 11 июля 2017 г. № 269-пр "О порядке и об условиях предоставления отдельных мер краевой государственной поддержки, направленных на развитие малых форм хозяйствования в Хабаровском крае";

постановление Правительства Хабаровского края от 22 мая 2020 г. № 219-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 11 июля 2017 г. № 269-пр "О порядке и об условиях предоставления отдельных мер краевой государственной поддержки, направленных на развитие малых форм хозяйствования в Хабаровском крае";

постановление Правительства Хабаровского края от 30 июля 2020 г. № 317-пр "О предоставлении из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап";

постановление Правительства Хабаровского края от 20 августа 2021 г. № 374-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 30 июля 2020 г. № 317-пр "О предоставлении из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап";

постановление Правительства Хабаровского края от 30 августа 2021 г. № 396-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 11 июля 2017 г. № 269-пр "О порядке и об условиях предоставления отдельных мер краевой государственной поддержки, направленных на развитие малых форм хозяйствования в Хабаровском крае";

постановление Правительства Хабаровского края от 19 мая 2022 г. № 247-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 11 июля 2017 г. № 269-пр "О предоставлении отдельных мер краевой государственной поддержки, направленных на развитие малых форм хозяйствования в Хабаровском крае";

постановление Правительства Хабаровского края от 23 мая 2022 г. № 250-пр "О внесении изменений в Порядок предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап" утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 30 июля 2020 г. № 317-пр "О предоставлении из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап";

пункт 2 постановления Правительства Хабаровского края от 23 марта 2023 г. № 119-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 10 мая 2023 г. № 228-пр "О внесении изменений в Порядок предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап", утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 30 июля 2020 г. № 317-пр "О предоставлении из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап";

постановление Правительства Хабаровского края от 28 мая 2024 г. № 200-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 11 июля 2017 г. № 269-пр "О предоставлении краевой государственной поддержки, направленной на развитие малых форм хозяйствования в Хабаровском крае";

постановление Правительства Хабаровского края от 19 июня 2024 г. № 226-пр "О внесении изменения в Порядок предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап", утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 30 июля 2020 г. № 317-пр "О предоставлении из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап" и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 22 января 2025 г. № 20-пр "О внесении изменений в Порядок предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов на развитие семейных ферм, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 11 июля 2017 г. № 269-пр "О предоставлении краевой государственной поддержки, направленной на развитие малых форм хозяйствования в Хабаровском крае";

постановление Правительства Хабаровского края от 31 марта 2025 г. № 158-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 30 июля 2020 г. № 317-пр "О предоставлении из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап".

Губернатор,  
Председатель Правительства края



Д.В. Демешин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 24 апреля 2026 г. № 135-пр

## ПОРЯДОК

предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов на развитие фермерского хозяйства

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует условия, цели и порядок предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов на развитие фермерского хозяйства (далее также – грант и край соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) сельские территории края – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, перечень которых определяется приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее также – министерство);

2) сельские агломерации края – примыкающие друг к другу сельские территории края и (или) граничащие с сельскими территориями края поселки городского типа и (или) малые города с численностью населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации края, не превышающей 100 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями края понимаются сельские территории края, имеющие смежные границы муниципальных образований края. Перечень сельских агломераций края определяется приказом министерства;

3) заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят два и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка

сельскохозяйственной продукции, осуществляющее деятельность не менее 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории края или на территории сельской агломерации края.

К понятию "заявитель" также относится индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят два и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции.

Крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель должны иметь код вида экономической деятельности, соответствующий кодам классов 01 "Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях", 10 "Производство пищевых продуктов" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)).

При направлении на рассмотрение проекта грантополучателя на предоставление гранта в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка срок регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя может быть менее 12 месяцев или заявителем может быть гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем первым настоящего подпункта, в органах Федеральной налоговой службы (далее – гражданин РФ);

4) региональная комиссия по отбору проектов грантополучателей – комиссия, создаваемая министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены комиссии, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта, в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи (далее – комиссия);

5) проект грантополучателя – документ (бизнес-план), представляемый в министерство, в порядке и по форме, установленным приказом министерства, в который включаются направления расходов гранта и условия использования гранта, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между получателем гранта и министерством (далее – соглашение).

В случае если заявителем на рассмотрение комиссии представлен проект грантополучателя, в стоимость которого включена сумма гранта менее 3 млн. рублей, такой проект грантополучателя комиссией не рассматривается;

б) плановые показатели деятельности – включаемые в проект

грантополучателя производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее пяти лет с даты получения гранта. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляются в порядке, установленном приказом министерства;

7) лицевой счет для перечисления гранта – казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства (далее – лицевой счет);

8) день получения гранта – день поступления средств гранта на лицевой счет либо на счет, открытый получателю гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в котором они используются в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (приложение № 22<sup>4</sup> к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Правила предоставления и распределения субсидий, Государственная программа соответственно).

1.3. Целью предоставления гранта является реализация мероприятий ведомственного проекта "Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса" государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр (далее – государственная программа края), а также развитие на сельских территориях края и на территориях сельских агломераций края малого и среднего предпринимательства, реализация проекта грантополучателя и трудоустройство на постоянную работу новых работников.

1.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя средств краевого бюджета, на цели предоставления гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Источником финансового обеспечения гранта являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые краевому бюджету на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета,

заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Хабаровского края, в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий.

1.5. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение части затрат заявителей на реализацию проекта грантополучателя (за исключением финансового обеспечения части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой края (без учета налога на добавленную стоимость) (далее – государственная поддержка).

Для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал и сеть "Интернет" соответственно) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление гранта до министерства.

## 2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Получатели гранта определяются по результатам проведения отбора получателей гранта, который осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка (далее – отбор).

2.2. Условиями предоставления гранта являются:

1) соответствие получателя гранта категории получателей гранта, установленной пунктом 4.7 раздела 4 настоящего Порядка;

2) соответствие получателя гранта требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;

3) заключение соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет") в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета (далее – типовая форма);

4) запрет приобретения получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями гранта, за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации.

Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) включение в соглашение условия о согласовании министерством и получателем гранта новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении (далее – уменьшенные лимиты бюджетных обязательств);

б) согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение;

7) обязательство получателя гранта соблюдать требования правил казначейского сопровождения в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

8) обязательство получателя гранта – гражданина РФ в течение не более 30 календарных дней со дня размещения на едином портале и на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края в сети "Интернет" (<https://minsh.khabkrai.ru>) (далее – официальный сайт министерства) решения о предоставлении ему гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.24 раздела 4 настоящего Порядка, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы;

9) обязательство получателя гранта обеспечить оплату расходов, предусмотренных планом расходов, указанным в подпункте 3 пункта 4.8 раздела 4 настоящего Порядка (далее – план расходов), в размере не менее установленного подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 настоящего раздела, за счет собственных и (или) заемных денежных средств (далее также – собственные средства);

10) обязательство получателя гранта трудоустроить не менее двух новых постоянных работников, если размер гранта составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн. рублей, в году получения гранта (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве постоянных работников);

11) обязательство получателя гранта в течение не менее пяти лет со дня получения гранта осуществлять деятельность на сельской территории края или на территории сельской агломерации края, сохранять созданные новые рабочие места, достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением, а также представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя;

12) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, по согласованию с министерством, осуществляемому в порядке и сроки, установленные приказом министерства, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением;

13) запрет приобретения получателем гранта за счет средств гранта имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки;

14) обязательство получателя гранта обеспечить ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее пяти лет с даты получения гранта в размере не менее семи процентов;

15) включение в соглашение условия об ограничении и (или) запрете приобретения товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.3. Заявители, представившие в министерство заявки на участие в отборе (далее – участник отбора и заявка соответственно), должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к

экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления гранта;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, о физическом лице, являющихся участниками отбора;

9) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

10) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого участником отбора осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление указанного учреждения о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

2.4. Министерство осуществляет проверку на соответствие участника

отбора требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 7 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8 - 10 пункта 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный пунктом 4.15 раздела 4 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 4, 6, 7 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 2.3 настоящего раздела, участник отбора представляет гарантийное письмо в соответствии с подпунктом 11 пункта 4.8 раздела 4 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем первым пункта 4.8 раздела 4 настоящего Порядка.

2.5. Основаниями для отклонения заявки и отказа участнику отбора в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего раздела, и (или) категории получателей гранта, предусмотренной пунктом 4.7 раздела 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) требованиям, указанным в пункте 4.8 раздела 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных заявки и (или) документов;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

5) признание участника отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.24 раздела 4 настоящего Порядка (далее – победитель отбора), уклонившимся от заключения соглашения.

2.6. Размер гранта, предоставляемого победителю отбора, определяется с учетом размера собственных средств победителя отбора, направляемых на реализацию проекта грантополучателя:

1) до 5 млн. рублей (включительно), но не более 90 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств победителя отбора в размере не менее 10 процентов стоимости проекта грантополучателя;

2) до 8 млн. рублей (включительно), но не более 80 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств победителя отбора в размере не менее 20 процентов стоимости проекта грантополучателя;

3) до 15 млн. рублей (включительно), но не более 70 процентов

стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств победителя отбора в размере не менее 30 процентов стоимости проекта грантополучателя;

4) до 30 млн. рублей (включительно), но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств победителя отбора в размере не менее 40 процентов стоимости проекта грантополучателя.

В случае если для реализации проекта грантополучателя, направленного на развитие животноводства, победителем отбора привлечен инвестиционный кредит и такой проект предусматривает организацию содержания не менее 500 голов маточного поголовья крупного рогатого скота и не менее 2 500 голов маточного поголовья овец и (или) коз, размер гранта может быть увеличен на 1 млн. рублей.

Размер гранта не может быть менее 3 млн. рублей.

2.7. В счет исполнения обязательства, установленного подпунктом 9 пункта 2.2 настоящего раздела, в случае предоставления победителю отбора гранта в размере, определенном подпунктами 3, 4 пункта 2.6 настоящего раздела, засчитывается оценка оборудования, техники, иного имущества, которое находится в собственности победителя отбора и используется в его сельскохозяйственной деятельности (рыночная стоимость), в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (далее – Закон об оценочной деятельности) (если проектом грантополучателя предусматривается оценка имущества в соответствии с Законом об оценочной деятельности).

2.8. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта грантополучателя, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Грант предоставляется однократно.

2.9. Грант предоставляется на основании соглашения, содержащего в том числе следующие положения:

- предусмотренные подпунктами 4 – 7, 9 – 15 пункта 2.2 настоящего раздела;

- план расходов;

- срок использования гранта в соответствии с пунктом 2.14 настоящего раздела (далее – срок использования гранта);

- плановые показатели деятельности;

- обязательство по возврату в краевой бюджет средств гранта, не использованных по окончании срока использования гранта (далее – остаток гранта), не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта.

Условием заключения соглашения является принятие министерством решения о предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.24 раздела 4 настоящего Порядка.

2.10. Соглашение заключается в следующем порядке:

1) министерство в течение 15 рабочих дней со дня размещения на

едином портале протокола подведения итогов отбора формирует для подписания победителем отбора проект соглашения в системе "Электронный бюджет";

2) победитель отбора подписывает проект соглашения в системе "Электронный бюджет" в течение 15 рабочих дней со дня его получения для подписания;

3) в случае подписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство осуществляет проверку на соответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня подписания проекта соглашения победителем отбора;

4) в случае соответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, министерство подписывает проект соглашения в системе "Электронный бюджет" в течение пяти рабочих дней со дня его подписания победителем отбора;

5) в случае несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, министерство в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем подписания проекта соглашения победителем отбора, принимает решение об отказе в предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.5 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия;

б) в случае неподписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.5 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

2.11. В случае доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств при согласовании министерством и получателем гранта новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и получатель гранта заключают по формам в соответствии с типовой формой дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует для подписания получателем гранта проект дополнительного соглашения, содержащего новые условия, в системе "Электронный бюджет";

2) получатель гранта в случае согласия с новыми условиями, определенными проектом дополнительного соглашения, в течение трех рабочих

дней со дня получения проекта дополнительного соглашения, содержащего новые условия, подписывает его в системе "Электронный бюджет";

3) в случае несогласия с новыми условиями, определенными проектом дополнительного соглашения, и (или) неподписания получателем гранта проекта дополнительного соглашения, содержащего новые условия, в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока формирует, подписывает со своей стороны и направляет получателю гранта в системе "Электронный бюджет" для подписания проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

4) получатель гранта в течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает его в системе "Электронный бюджет";

5) министерство в течение трех рабочих дней со дня подписания получателем гранта проекта дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его со своей стороны в системе "Электронный бюджет".

2.12. Результатом предоставления гранта является реализация проектов фермерских хозяйств в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции (единиц).

Тип результата предоставления гранта – оказание услуг (выполнение работ).

Характеристикой результата предоставления гранта является ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в году предоставления гранта и в течение последующих четырех лет после года предоставления гранта, по отношению к предыдущему году (процентов).

Результат предоставления гранта считается достигнутым (да (0) / нет (1), если уровень недостижения установленного соглашением значения характеристики результата предоставления гранта (коэффициент возврата гранта (к), рассчитанный в соответствии с абзацем шестым пункта 3.11 раздела 3 настоящего Порядка) не превышает 0 единиц.

2.13. Грант, не подлежащий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, перечисляется министерством на указанный в соглашении счет, открытый получателю гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

Грант, подлежащий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, перечисляется министерством на лицевой счет в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими казначейское сопровождение.

2.14. Срок использования гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения.

2.15. Внесение изменений по увеличению срока использования гранта, установленного соглашением, допускается при наличии документально

подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок, посредством направления в министерство заявления о продлении срока использования гранта в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы.

Срок использования гранта может быть продлен не более чем на шесть месяцев.

При внесении изменений в установленный соглашением срок использования гранта не подлежит изменению установленное соглашением значение результата предоставления гранта.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок, представляются получателем гранта в министерство не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта.

Перечень обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок, и документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок, порядок и сроки их рассмотрения устанавливаются министерством.

2.16. Внесение изменений в предусмотренный соглашением план расходов без изменения направления деятельности получателя гранта, предусмотренного проектом грантополучателя, а также без увеличения размера полученного гранта осуществляется по согласованию с министерством на основании письменного заявления получателя гранта о внесении изменений в план расходов с обоснованием необходимости их внесения, представленного в министерство на бумажном носителе или по электронной почте с последующим направлением на бумажном носителе не позднее чем за три месяца до окончания срока использования гранта, в порядке и сроки, установленные приказом министерства.

2.17. В случае если в процессе реализации проекта грантополучателя категория получателя гранта "малое предприятие" изменилась на категорию "среднее предприятие" в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", реализация соответствующего проекта грантополучателя продолжается соответствующим получателем гранта с уведомлением министерства о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – уведомление о смене категории).

Уведомление о смене категории представляется получателем гранта на бумажном носителе нарочным, заказным почтовым отправлением или по адресу электронной почты министерства с последующим направлением на бумажном носителе не позднее 10 рабочих дней с даты изменения соответствующей категории получателя гранта.

2.18. В случае реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования, а также в случае прекращения деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" (далее – передача прав получателя гранта и правопреемник главы К(Ф)Х соответственно), министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения от юридического лица, являющегося правопреемником получателя гранта (далее – правопреемник организации), информации о реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования либо со дня получения информации о передаче прав получателя гранта формирует и направляет правопреемнику организации либо правопреемнику главы К(Ф)Х в системе "Электронный бюджет" для подписания проект дополнительного соглашения, содержащего новые условия в части перемены лица в обязательстве.

Дополнительное соглашение, содержащее новые условия в части перемены лица в обязательстве, заключается с правопреемником организации либо правопреемником главы К(Ф)Х (далее также – правопреемники) в порядке, аналогичном порядку заключения дополнительного соглашения с получателем гранта, установленном подпунктами 2 – 5 пункта 2.10 настоящего раздела.

2.19. В случае реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о реорганизации (ликвидации, прекращении деятельности) получателя гранта формирует и направляет получателю гранта и (или) правопреемнику(ам) в системе "Электронный бюджет" уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате не использованного по состоянию на дату получения уведомления о расторжении соглашения остатка гранта в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем гранта и (или) правопреемником(ами) акта об исполнении обязательств по соглашению.

2.20. В процессе реализации проекта допускается смена главы

крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем гранта, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта. При этом министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта в соответствии с указанным соглашением.

2.21. В случае призыва получателя гранта – главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или введения в крае среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 "О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756" (далее – призыв на военную службу и средний уровень реагирования соответственно) министерство принимает одно из следующих решений:

- признание проекта получателя гранта завершенным в случае, если грант использован в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

- обеспечение возврата гранта в краевой бюджет в объеме неиспользованного гранта в случае, если грант не использован или использован не в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя признается завершенным, а получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта решения принимаются министерством по заявлению получателя гранта – главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, или по заявлению получателя гранта при введении в крае среднего уровня реагирования в порядке и сроки, установленные приказом министерства.

3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за

соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель гранта представляет в министерство в системе "Электронный бюджет" по форме, установленной типовой формой, следующую отчетность:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчет о расходах), – ежеквартально не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока использования гранта;

2) отчет о достижении значения результата предоставления гранта, а также характеристики результата предоставления гранта:

- ежеквартально не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом года предоставления гранта и последующих четырех лет после года предоставления гранта;

- ежегодно не позднее 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления гранта и последующих четырех лет после года предоставления гранта (далее – годовой отчет о результате).

3.2. Получатель гранта в сроки, установленные подпунктом 1 пункта 3.1 настоящего раздела, представляет в министерство копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (далее – отчетные документы). Перечень отчетных документов определяется приказом министерства.

Отчетные документы представляются получателем гранта на бумажном носителе нарочным, заказным почтовым отправлением или по адресу электронной почты министерства с последующим направлением на бумажном носителе.

Отчетные документы должны быть подписаны (копии заверены) получателем гранта (лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени получателя гранта – юридического лица в соответствии с его учредительными документами) либо иным уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов от имени получателя гранта (далее – иное уполномоченное лицо).

Отчетные документы, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, листы должны быть пронумерованы, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе.

3.3. Получатель гранта представляет в министерство дополнительную отчетность в сроки и по форме, которые определены соглашением:

- о реализации проекта грантополучателя;

- о расходовании средств на финансирование проекта грантополучателя (включая средства гранта, собственные и (или) заемные денежные средства получателя гранта).

Дополнительная отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, получателей средств

получателем гранта представляется по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, действующим в отчетном финансовом году, в сроки, определенные соглашением.

3.4. Отчетность, отчетные документы и дополнительная отчетность, представленные получателем гранта в соответствии с пунктами 3.1 – 3.3 настоящего раздела (далее – отчеты), рассматриваются министерством не позднее 30 рабочих дней со дня их получения на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 3.1 – 3.3 настоящего раздела.

По итогам рассмотрения отчетов министерство не позднее 30-го рабочего дня со дня их получения принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчетов – при отсутствии оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего раздела;

2) об отклонении отчетов и о составлении акта о нарушении получателем гранта условий и порядка предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения отчетов, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего раздела.

3.5. Основаниями для отклонения отчетов являются несоответствие представленных получателем гранта отчетов требованиям, установленным пунктами 3.1 – 3.3 настоящего раздела, и (или) их представление не в полном объеме.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Периодичность проведения мониторинга достижения результата предоставления гранта – ежеквартально.

3.7. Министерство осуществляет в отношении получателей гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями гранта, проверку соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления (далее – проверка).

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Органы государственного финансового контроля края осуществляют в отношении получателей гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями гранта, проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.8. В случае выявления министерством фактов нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта (за исключением случая,

предусмотренного пунктом 3.11 настоящего раздела) министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушении получателем гранта условий и порядка предоставления гранта (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения, которые не могут быть более 10 рабочих дней со дня получения акта получателем гранта, и вручает нарочным или направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении акт получателю гранта.

3.9. В случае неустранения получателем гранта нарушений в сроки, установленные в акте, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанных сроков вручает нарочным или направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, указанный в заявке, получателю гранта требование о возврате средств гранта в краевой бюджет.

Получатель гранта обязан осуществить возврат средств гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств гранта в краевой бюджет.

3.10. В случае неисполнения получателем гранта обязательства по возврату остатка гранта в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта министерство в течение 15 рабочих дней со дня установления факта неисполнения получателем гранта обязательства по возврату остатка гранта вручает нарочным или направляет получателю гранта почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, указанный в заявке, требование о возврате остатка гранта в краевой бюджет.

Получатель гранта обязан осуществить возврат остатка гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатка гранта в краевой бюджет.

3.11. В случае если получателем гранта по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года не достигнуто установленное соглашением значение результата предоставления гранта, объем средств, подлежащий возврату получателем гранта в краевой бюджет в срок до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,2,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$  – размер гранта, предоставленный получателю гранта без учета размера остатка гранта, не использованного по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

$m$  – количество характеристик результата предоставления гранта, по которым не достигнуты значения, установленные соглашением, на отчетную дату;

$n$  – общее количество характеристик результата предоставления гранта, установленных соглашением, на отчетную дату;

$k$  – коэффициент возврата гранта, рассчитываемый по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -й характеристики результата предоставления гранта, рассчитываемый по формуле:

$$D_i = 1 - T / S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение  $i$ -й характеристики результата предоставления гранта на отчетную дату, указанное в годовом отчете о результате;

$S$  – плановое значение  $i$ -й характеристики результата предоставления гранта, установленное соглашением.

3.12. В случае неисполнения получателем гранта обязанности по возврату средств гранта в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.11 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем первым пункта 3.11 настоящего раздела, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока вручает нарочным или направляет получателю гранта почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, указанный в заявке, требование о возврате средств гранта в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.11 настоящего раздела, в краевой бюджет (далее – требование).

Получатель гранта обязан осуществить возврат средств гранта в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.11 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

3.13. В случае неперечисления получателем гранта в краевой бюджет средств гранта, подлежащих перечислению в соответствии с пунктами 3.9, 3.10, 3.12 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем вторым пункта 3.9, абзацем вторым пункта 3.10, абзацем вторым пункта 3.12 настоящего раздела соответственно, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания соответствующего срока.

3.14. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер, предусмотренных пунктами 3.11, 3.12 настоящего раздела, является документальное подтверждение обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результата предоставления гранта.

Под обстоятельствами непреодолимой силы, препятствующими достижению результата предоставления гранта, понимаются:

1) установление федерального, регионального или местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию;

2) аномальные погодные условия;

3) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных;

4) иные уважительные причины, под которыми для целей настоящего Порядка понимаются обстоятельства, которые объективно не позволяют получателю гранта достигнуть результат предоставления гранта без изменения размера гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, по вине третьих лиц.

Перечень документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результата предоставления гранта, порядок и сроки их рассмотрения устанавливаются приказом министерства.

3.15. В случае нарушения лицом, получающим средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем гранта, условий и порядка предоставления гранта министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении лицу, получающему средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем гранта, требование о возврате в краевой бюджет полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, подлежащая возврату сумма средств, сроки возврата, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства (далее – требование о возврате средств). Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

Лицо, получающее средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем гранта, обязано осуществить возврат полученных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств.

3.16. В случае невозврата лицом, получающим средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем гранта, в краевой бюджет средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 3.15 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем вторым пункта 3.15 настоящего раздела, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания указанного срока.

3.17. Министерство обеспечивает соблюдение получателем гранта условий, цели и порядка предоставления гранта.

#### 4. Порядок проведения отбора

4.1. Проведение отбора осуществляется в системе "Электронный бюджет".

4.2. Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется в следующем порядке:

1) доступ к системе "Электронный бюджет" обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее – единая система идентификации и аутентификации);

2) взаимодействие осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет";

3) запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 7 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8 - 10 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, категории получателей гранта, предусмотренной абзацем пятым пункта 4.7 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе;

4) проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 7 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8 - 10 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, категории получателей гранта, предусмотренной абзацем пятым пункта 4.7 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

5) соответствие участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 7 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8 - 10 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, категории получателей гранта, предусмотренной абзацем пятым пункта 4.7 настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждается путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным

требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

4.3. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится для определения получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта.

4.4. Для проведения отбора министерство не позднее 15 ноября года предоставления гранта размещает на едином портале в системе "Электронный бюджет", а также на официальном сайте министерства объявление о проведении отбора с указанием:

- 1) сроков проведения отбора;
- 2) даты начала подачи и даты окончания приема заявок (далее также – срок приема заявок), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- 4) результата предоставления гранта, а также характеристики результата предоставления гранта в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка;
- 5) доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет";
- 6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) категории получателей гранта в соответствии с пунктом 4.7 настоящего раздела и критериев оценки заявок;
- 8) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 4.8 настоящего раздела;
- 9) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- 10) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 4.15, 4.20 настоящего раздела;
- 11) порядка возврата заявок на доработку;
- 12) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- 13) порядка оценки заявок, включающего критерии оценки заявок, показатели критериев оценки заявок и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки заявок, показателю критерия оценки заявок, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора,

установленный в соответствии с абзацем третьим пункта 4.22 настоящего раздела (далее - минимальный проходной балл), сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии в оценке заявок;

14) объема распределяемого гранта в рамках отбора, порядка расчета размера гранта, установленного пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, правил распределения гранта по результатам отбора;

15) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и даты окончания срока такого предоставления;

16) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

17) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

18) срока размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, который не может быть позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26[2] Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета"), а также срока размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте министерства, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 4.24 настоящего раздела.

4.5. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

- срок приема заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа проведения отбора не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала подачи заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

4.6. Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

4.7. Категорией получателей гранта являются заявители, которые:

- ранее не являлись получателями гранта;

- не являются или ранее не являлись получателями иных грантов в рамках Государственной программы, средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставляемых в рамках Государственной программы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов);

- не привлекались в году, предшествующем году получения гранта, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

- внесли в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведения, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2023 г. № 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения" (далее – реестр земель сельскохозяйственного назначения) (в случае наличия у заявителя земельных участков, подлежащих внесению в реестр земель сельскохозяйственного назначения).

4.8. Для участия в отборе участники отбора в срок приема заявок формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" с приложением в системе "Электронный бюджет" электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) паспорта участника отбора – главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ, со страницей, содержащей отметку о его регистрации по месту жительства;

2) проекта грантополучателя;

3) плана расходов по форме, утвержденной приказом министерства, с приложением документов, подтверждающих выполнение условия, предусмотренного подпунктом 9 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка:

- выписки с расчетного счета участника отбора, заверенной кредитной организацией, подтверждающей наличие у участника отбора собственных денежных средств в заявленном в плане расходов размере, выданной не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки (в случае указания в плане расходов собственных денежных средств участника отбора);

- решения кредитной организации о предоставлении кредита (займа) участнику отбора в размере заявленных в плане расходов заемных денежных средств, выданного по состоянию не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки (в случае указания в плане расходов заемных денежных средств участника отбора);

- отчета об оценке имущества, выполненного независимым оценщиком в соответствии с требованиями Закона об оценочной деятельности, подтверждающего рыночную стоимость оборудования, техники, иного имущества, которое находится в собственности участника отбора и используется в сельскохозяйственной деятельности (если проектом грантополучателя предусматривается оценка имущества в соответствии с Законом об оценочной деятельности);

4) соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в произвольной форме, если участником отбора является крестьянское (фермерское) хозяйство, созданное в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", а также документов, подтверждающих родство и (или) свойство между членами крестьянского (фермерского) хозяйства (свидетельство о браке, о рождении, об усыновлении, иные документы);

5) протокола общего организационного собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (снабженческого, сбытового (торгового), заготовительного, перерабатывающего, обслуживающего) о принятии в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива участника отбора (в случае, если участник отбора является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

6) диплома о среднем профессиональном или высшем образовании или удостоверения о прохождении курсов дополнительного профессионального образования в области сельского хозяйства главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ – участников отбора (при наличии);

7) свидетельства о государственной регистрации сельскохозяйственной техники, которую планируется использовать при реализации проекта грантополучателя, выданного исполнительным органом края, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее – орган гостехнадзора), в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии);

8) документов, подтверждающих наличие у участника отбора прав на один или несколько земельных участков, на которых планируется реализация проекта грантополучателя, если его права на данные земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в случаях, предусмотренных статьей 69 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (далее – ЕГРН, Закон № 218-ФЗ соответственно);

9) документов, подтверждающих наличие у участника отбора

гарантированного сбыта произведенной им сельскохозяйственной продукции (далее – каналы сбыта сельскохозяйственной продукции), (при наличии):

- договоров с хозяйствующим субъектом (покупателем, заказчиком) на реализацию сельскохозяйственной продукции, действующих в году подачи заявки;

- документов, подтверждающих наличие у участника отбора права собственности или аренды, безвозмездного пользования на торговые точки (павильоны), специально организованные места торговли в торговых центрах, ярмарках (далее – объекты по сбыту готовой продукции), если такое право на указанные объекты по сбыту готовой продукции не зарегистрировано в ЕГРН в случаях, предусмотренных статьей 69 Закон № 218-ФЗ, со сроком действия договора аренды, безвозмездного пользования в году подачи заявки (в случае организации сбыта сельскохозяйственной продукции собственными силами участника отбора без заключения договоров на реализацию сельскохозяйственной продукции);

10) отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора за год, предшествующий году предоставления гранта, по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для товаропроизводителей агропромышленного комплекса, действовавшим в указанный отчетный период, если ранее такая отчетность участником отбора в министерство не представлялась (для участников отбора – главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя);

11) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника отбора категории получателей гранта, предусмотренной абзацами вторым – четвертым пункта 4.7 настоящего раздела, и требованиям, установленным подпунктами 1, 4, 6, 7 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

12) уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость в году подачи заявки с отметкой налогового органа (в случае подачи участником отбора такого уведомления в налоговый орган) и (или) иного документа, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, за период осуществления соответствующих затрат;

13) доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, указанных в настоящем пункте (далее – документы), в случае, если документы подписываются (заверяются) иным уполномоченным лицом;

14) согласий субъектов персональных данных, содержащихся в заявке и представленных документах, на обработку их персональных данных и (или) согласия на обработку персональных данных, содержащихся в заявке и представленных документах, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по формам, утверждаемым приказом министерства.

Заявка должна быть подписана:

- усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора – индивидуального предпринимателя или лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора – юридического лица в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица;

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для участника отбора – гражданина РФ).

4.9. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

4.10. Участник отбора до окончания срока приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) в представленные с заявкой электронные копии документов путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и (или) представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов.

4.11. Участник отбора вправе до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

4.12. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направлять в министерство запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

4.13. Министерство в случае отзыва ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, не позднее одного рабочего дня до даты окончания срока приема заявок участниками отбора формирует объявление об отмене проведения отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе "Электронный бюджет", подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее – электронная подпись министра) (уполномоченного им лица), и размещает его на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

Министерство информирует участников отбора, подавших заявки, об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет" не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем размещения объявления об отмене проведения отбора на едином портале.

4.14. Не позднее первого рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в системе "Электронный бюджет" министерству, а также комиссии открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.15. Заявка и документы рассматриваются министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела, а также на предмет соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, и категории получателей гранта, предусмотренной пунктом 4.7 настоящего раздела.

4.16. По результатам рассмотрения заявок и документов, а также информации (сведений), полученной в соответствии с подпунктами 4, 5 пункта 4.2 настоящего раздела, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4.15 настоящего раздела, принимает одно из следующих решений (далее – результаты рассмотрения заявок):

1) о допуске заявки к участию в отборе – при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка (далее – заявки, допущенные к участию в отборе);

2) об отклонении заявки от участия в отборе – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

3) о признании отбора несостоявшимся – при наличии оснований признания отбора несостоявшимся, установленных пунктом 4.17 настоящего раздела.

4.17. Основания признания отбора несостоявшимся:

1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки в системе "Электронный бюджет";

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

4.18. На основании результатов рассмотрения заявок на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, который подписывается электронной подписью министра (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол рассмотрения заявок также размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня,

следующего за днем принятия решения по результатам отбора.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

4.19. В случае если по результатам рассмотрения заявок отсутствуют основания признания отбора несостоявшимся, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решений по результатам рассмотрения заявок отбор проводится посредством оценки заявок, допущенных к участию в отборе, в соответствии с критериями оценки заявок, предусмотренными пунктом 4.20 настоящего раздела (далее – оценка заявок).

О дате, времени и месте проведения оценки заявок министерство извещает участника отбора, заявка которого допущена к участию в отборе, по адресу электронной почты, указанному в заявке, не менее чем за пять рабочих дней до даты проведения оценки заявок.

4.20. Не менее чем за пять рабочих дней до даты начала подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, приказом министерства утверждается персональный состав комиссии.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

Комиссия осуществляет оценку заявок по следующим критериям оценки заявок:

№ п/п	Критерии оценки заявок	Показатели критерия оценки заявок	Балл	Весовое значение критерия оценки заявок в общей оценке
1	2	3	4	5
1.	Направления деятельности участника отбора, определенные проектом грантополучателя	молочное, молочно-мясное, мясо-молочное, мясное скотоводство, овощеводство, картофелеводство иные направления	100 50	0,09
2.	Наличие у участника отбора земельного участка, на котором планируется реализация проекта грантополучателя	отсутствует или в аренде (субаренде), безвозмездном пользовании на срок до двух лет в аренде (субаренде), безвозмездном пользовании на срок от двух до пяти лет включительно в аренде (субаренде), безвозмездном	0 30 60	0,09

1	2	3	4	5
		пользовании на срок свыше пяти лет		
		в собственности	100	
3.	Образование главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ – участника отбора в области сельского хозяйства	не имеет	0	0,06
		курсы дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности	30	
		среднее профессиональное образование в области сельского хозяйства	60	
		высшее образование в области сельского хозяйства	100	
4.	Наличие у участника отбора каналов сбыта произведенной им сельскохозяйственной продукции	отсутствуют	0	0,09
		участник отбора имеет до двух каналов сбыта сельскохозяйственной продукции включительно	50	
		участник отбора имеет три и более канала сбыта сельскохозяйственной продукции	100	
5.	Наличие у участника отбора в собственности сельскохозяйственной техники, подлежащей регистрации в органе гостехнадзора, которую планируется использовать при реализации проекта грантополучателя	не имеет	0	0,08
		1 единица	30	
		2 единицы	60	
		3 и более единиц	100	
6.	Участник отбора является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, специализирующегося на заготовке или переработке сельскохозяйственной продукции	да	100	0,09
		нет	0	
7.	Участник отбора планирует обеспечить ежегодный прирост объемов производства сельскохозяйственной	до 7,0 процентов включительно	20	0,1
		свыше 7,0 до 10,0 процентов включительно	60	

1	2	3	4	5
	продукции в году получения гранта и в течение последующих четырех лет после года предоставления гранта по отношению к предыдущему году	свыше 10,0 процентов	100	
8.	Уровень ответов на вопросы членов комиссии	участником отбора не дан ответ ни на один вопрос членов комиссии	0	0,4
		участником отбора даны ответы не на все вопросы членов комиссии	50	
		участником отбора даны ответы на все вопросы членов комиссии	100	

4.21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 4.19 настоящего раздела, осуществляет расчет количества баллов, присвоенных заявке участника отбора, которая допущена к участию в отборе, по результатам оценки заявок, путем деления общей суммы баллов, присвоенных членами комиссии по каждому критерию оценки заявок с учетом его весового значения в общей оценке, на число членов комиссии, участвовавших в оценке данной заявки (далее – расчет количества баллов).

4.22. Министерство в срок, указанный в пункте 4.21 настоящего раздела, формирует рейтинг участников отбора по итогам расчета количества баллов (далее – рейтинг).

Первым в рейтинге указывается участник отбора, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам расчета количества баллов.

Далее в рейтинге указываются участники отбора, заявкам которых присвоено меньшее количество баллов по итогам расчета количества баллов в порядке убывания, но не менее 40 баллов.

В случае если нескольким заявкам присвоено равное количество баллов по итогам расчета количества баллов, первым в рейтинге указывается участник отбора, чья заявка поступила раньше остальных в соответствии с датой и временем ее регистрации согласно пункту 4.9 настоящего раздела.

4.23. В случае если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл, больший или равный минимальному проходному баллу, министерство не позднее трех рабочих дней со дня проведения оценки заявок принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия.

4.24. Министерство в срок, указанный в пункте 4.21 настоящего раздела принимает одно из следующих решений (далее – результаты определения победителей отбора):

1) о предоставлении гранта – в случае включения участника отбора в рейтинг;

2) об отказе в предоставлении гранта – в случае, если участник отбора не включен в рейтинг.

4.25. На основании результатов определения победителей отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 4.24 настоящего раздела.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенное заявкам значения по каждому из критериев оценки заявок, предусмотренных пунктом 4.20 настоящего раздела, принятые на основании результатов оценки заявок решения о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименование победителей отбора, с которыми заключаются соглашения, размер предоставляемого им гранта.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

Протокол подведения итогов отбора также размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения по результатам определения победителей отбора.

4.26. Победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, грант предоставляется в запрашиваемом объеме, необходимом для реализации проекта, указанном в плане расходов такого победителя отбора, в пределах, установленных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

Следующему в рейтинге победителю отбора (в порядке убывания) грант предоставляется в запрашиваемом объеме, необходимом для реализации проекта, указанном в плане расходов такого победителя отбора, в пределах, установленных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, в пределах остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных

министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и на плановый период на цели предоставления гранта (далее – остаток бюджетных ассигнований), образовавшегося после распределения гранта предыдущему в рейтинге победителю отбора.

Если размер остатка бюджетных ассигнований меньше размера запрашиваемого гранта, необходимого для реализации проекта, указанного в плане расходов следующего в рейтинге (в порядке убывания) победителя отбора, министерство не позднее трех рабочих дней со дня принятия решений по результатам определения победителей отбора направляет такому победителю отбора по электронному адресу, указанному в заявке, письменный запрос о согласии на реализацию проекта в пределах остатка бюджетных ассигнований с пропорциональным уменьшением значений результата предоставления гранта.

Победитель отбора в течение трех рабочих дней со дня получения письменного запроса, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, представляет в министерство на бумажном носителе или по электронной почте с последующим направлением на бумажном носителе гарантийное письмо о согласии на реализацию проекта в пределах остатка бюджетных ассигнований.

В случае поступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем четвертым настоящего пункта, на бумажном носителе или по электронной почте гарантийного письма победителя отбора о согласии на реализацию проекта в пределах остатка бюджетных ассигнований грант предоставляется такому победителю отбора в пределах остатка бюджетных ассигнований с пропорциональным изменением значений результата предоставления гранта.

В случае непоступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем четвертым настоящего пункта, на бумажном носителе или по электронной почте гарантийного письма победителя отбора о согласии на реализацию проекта в пределах остатка бюджетных ассигнований или поступления в министерство в указанный срок письма победителя отбора о несогласии на реализацию проекта в пределах остатка бюджетных ассигнований министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем четвертым настоящего пункта, принимает решение о признании такого победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка и направляет заказным почтовым отправлением или на электронный адрес, указанный в заявке, или вручает нарочным победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

4.27. По результатам отбора с победителем отбора заключается соглашение в порядке и сроки, определенные пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка.

В целях заключения соглашения в системе "Электронный бюджет" указывается информация о счетах для перечисления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.28. В случае наличия по результатам отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта министерство проводит дополнительный отбор в соответствии с настоящим разделом.

---