



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 ноября 2025 г. № 504-пр
г. Хабаровск

О порядке предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении отдельных категорий граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении отдельных категорий граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее – Порядок).

2. Министерству социальной защиты края организовать работу по направлению информации о принятии решения о предоставлении единовременной денежной выплаты в соответствии с Порядком в администрацию городского округа, муниципального округа, муниципального района края, с территории которого гражданин направляется для заключения контракта, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Хабаровского края от 29 января 2025 г. № 33-пр "Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан, прибывших из других субъектов Российской Федерации, и иностранных граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации";

пункт 2 постановления Правительства Хабаровского края от 25 апреля 2025 г. № 194-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 30 июня 2025 г. № 305-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 29 января 2025 г. № 33-пр "Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан, прибывших из других субъектов Российской Федерации, и иностранных граждан к

заклучению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации";

постановление Правительства Хабаровского края от 18 августа 2025 г. № 369-пр "О внесении изменений в Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении отдельных категорий граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 29 января 2025 г. № 33-пр".

Губернатор,
Председатель Правительства края



Д.В. Демешин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 19 ноября 2025 г. № 504-пр

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие
в привлечении отдельных категорий граждан к заключению контракта
о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

1. Настоящий Порядок регулирует механизм предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан Российской Федерации, проживающих на территории Хабаровского края (далее также – край), граждан Российской Федерации, прибывших из других субъектов Российской Федерации, граждан Российской Федерации, не имеющих регистрации по месту жительства, иностранных граждан и лиц без гражданства к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на территории края (далее также – единовременная денежная выплата, лицо, оказавшее содействие, гражданин, заключивший контракт, и контракт соответственно).

2. Право на предоставление единовременной денежной выплаты имеют:

1) лица, оказавшие содействие гражданам Российской Федерации, проживающим на территории края, гражданам Российской Федерации, прибывшим из других субъектов Российской Федерации, гражданам Российской Федерации, не имеющим регистрации по месту жительства, иностранным гражданам и лицам без гражданства в заключении контракта в период с 1 июля по 31 декабря 2025 г.:

- сотрудники (работники) Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Хабаровскому краю (далее – УМВД) и структурных подразделений УМВД, расположенных в муниципальных образованиях края;

- сотрудники (работники) Управления на транспорте Министерства внутренних дел Российской Федерации по Дальневосточному федеральному округу (далее – УТ МВД), структурных подразделений УТ МВД, расположенных в муниципальных образованиях края;

- гражданский персонал (работники) военных комиссариатов края;

2) лица, оказавшие содействие гражданам Российской Федерации, прибывшим из других субъектов Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства в заключении контракта в период с

1 сентября по 31 декабря 2025 г.

3. Единовременная денежная выплата предоставляется за каждый факт оказания содействия в заключении гражданином контракта независимо от предоставления мер социальной поддержки по другим основаниям в соответствии с федеральным или краевым законодательством:

1) лицам, указанным в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, – в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей;

2) лицам, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, – в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Единовременная денежная выплата не предоставляется лицам, оказавшим содействие в заключении контракта одним и тем же гражданином, заключившим контракт, а также гражданином, заключившим контракт в период прохождения военной службы по призыву или по мобилизации.

4. Единовременная денежная выплата не учитывается в составе доходов семей – получателей такой выплаты при предоставлении им иных мер социальной поддержки на территории края.

5. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется министерством социальной защиты Хабаровского края (далее также – министерство) через подведомственные ему краевые государственные казенные учреждения – центры социальной поддержки населения по месту нахождения пункта отбора на военную службу по контракту (1 разряда) Восточного военного округа (г. Хабаровск) либо пункта отбора на военную службу по контракту (2 разряда) Восточного военного округа (г. Комсомольск-на-Амуре) (далее также – пункт отбора), в котором подано заявление о заключении контракта.

6. Заявление на предоставление единовременной денежной выплаты (далее – заявление) подается лицом, оказавшим содействие, лично или через представителя в любое краевое государственное казенное учреждение – центр социальной поддержки населения (далее – Центр социальной поддержки) по выбору заявителя на бумажном носителе при непосредственном обращении, посредством почтовой связи либо в электронном виде с использованием государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал).

Заявление подается в Центр социальной поддержки по форме, утвержденной министерством, размещенной на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mszn.khabkrai.ru в разделе "Гражданам" в подразделе "Формы заявлений" (далее – официальный сайт министерства).

Подача заявления посредством Портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписи.

7. К заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность лица, оказавшего содействие;

2) копия документа, подтверждающего замещение (занятие) лицом, оказавшим содействие, должности, указанной в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, – для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

3) копия документа, удостоверяющего личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя, – в случае, если обращается представитель лица, оказавшего содействие;

4) копия зарегистрированного пунктом отбора заявления гражданина, изъявившего желание поступить на военную службу по контракту, содержащего в том числе сведения о лице, оказавшем ему содействие в заключении контракта (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и дата рождения);

5) информация о реквизитах счета лица, оказавшего содействие, открытого в российской кредитной организации, либо платежной карты национальной системы платежных карт лица, оказавшего содействие, для зачисления денежных средств;

6) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством, размещенной на официальном сайте министерства.

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за исключением документа, указанного в подпункте 4 пункта 7 настоящего Порядка, который может быть представлен любым способом, не противоречащим законодательству, в том числе посредством многофункционального сервиса обмена информацией (мессенджер МАХ).

В случае представления оригиналов документов, указанных в настоящем пункте, при непосредственном обращении специалист Центра социальной поддержки формирует электронные образы представленных документов. Электронные образы документов, представленных лицом, оказавшим содействие, сохраняются в автоматизированной информационной системе "Электронный социальный регистр населения Хабаровского края" (далее – АИС ЭСРН ХК). Лицу, оказавшему содействие, выдается расписка о приеме документов. Оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, возвращаются в день их представления.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, указанных в настоящем пункте, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы не направляются.

9. Заявление регистрируется Центром социальной поддержки в АИС ЭСРН ХК не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в Центр социальной поддержки.

10. В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации Центр социальной поддержки в день установления такого факта направляет лицу, оказавшему содействие, уведомление о необходимости доработки заявления в течение пяти рабочих дней со дня получения лицом, оказавшим содействие, указанного уведомления.

В случае представления лицом, оказавшим содействие, документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не в полном объеме Центр социальной поддержки в день регистрации заявления направляет лицу, оказавшему содействие, уведомление о необходимости представления недостающих документов в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного уведомления.

Уведомления, указанные в настоящем пункте, направляются лицу, оказавшему содействие, в форме электронного документа с использованием Портала либо по адресу, указанному в заявлении. По желанию лица, оказавшего содействие, указанные уведомления могут быть направлены иным способом, не противоречащим законодательству.

11. Центр социальной поддержки не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет факт заключения гражданином контракта, который подтверждается назначением в АИС ЭСРН ХК единовременной денежной выплаты на основании списков военного комиссариата края, указанных в пункте 4 Порядка предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан, осуществляющих задачи в ходе проведения специальной военной операции, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 21 октября 2022 г. № 534-пр (далее – единовременная денежная выплата отдельным категориям граждан).

12. В случае отсутствия в АИС ЭСРН ХК сведений о назначении единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан Центр социальной поддержки в течение одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, запрашивает в пункте отбора в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, сведения о дате заключения гражданином контракта.

13. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты принимается руководителем Центра социальной поддержки не позднее второго рабочего дня со дня получения Центром социальной поддержки документов (сведений), указанных в пунктах 7, 11, 12 настоящего Порядка.

Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты приостанавливается до дня представления лицом, оказавшим содействие, доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения лицом, оказавшим содействие, уведомления о необходимости доработки заявления и (или) представления недостающих документов.

Максимальный срок рассмотрения заявления не может превышать 20 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Предоставление либо отказ в предоставлении единовременной денежной выплаты фиксируется подписанием руководителем Центра социальной поддержки соответствующего решения в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью в АИС ЭСРН ХК.

14. Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты с указанием оснований, по которым лицу, оказавшему содействие, отказано в предоставлении единовременной денежной выплаты, направляется лицу, оказавшему содействие, Центром социальной поддержки по адресу, указанному в заявлении, в день принятия соответствующего решения.

При представлении документов в форме электронных документов с использованием Портала уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты с указанием оснований, по которым лицу, оказавшему содействие, отказано в предоставлении единовременной денежной выплаты, направляется лицу, оказавшему содействие, Центром социальной поддержки в форме электронного документа в день принятия соответствующего решения.

По желанию лица, оказавшего содействие, уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты может быть направлено иным не противоречащим законодательству способом.

15. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

1) отсутствие права на предоставление единовременной денежной выплаты;

2) непредставление лицом, оказавшим содействие, доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 10 настоящего Порядка;

3) предоставление ранее единовременной денежной выплаты в отношении гражданина, заключившего контракт;

4) заключение контракта гражданином в период прохождения им военной службы по призыву или по мобилизации.

16. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется Центром социальной поддержки путем ее перечисления на счет лица, оказавшего содействие, открытый в российской кредитной организации, либо по реквизитам его платежной карты национальной системы платежных

карт в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты и поступления денежных средств на эти цели. Способ выплаты лицо, оказавшее содействие, указывает в заявлении.

17. Споры по вопросам назначения и предоставления единовременной денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за целевым использованием Центром социальной поддержки денежных средств, выделяемых из краевого бюджета для предоставления единовременной денежной выплаты, осуществляется министерством.
