



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 октября 2025 г. № 431-пр
г. Хабаровск

О единовременных компенсационных выплатах работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Хабаровского края с числом жителей до 50 тыс. человек

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2025 г. № 1274 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 г. № 1661" Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Хабаровского края с числом жителей до 50 тыс. человек.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 1 октября 2025 г. № 431-пр

ПОРЯДОК

предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Хабаровского края с числом жителей до 50 тыс. человек

1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в Хабаровский край (далее также – край), в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие физической культуры и спорта в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства края от 24 мая 2012 г. № 169-пр.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) Населенный пункт – городской или сельский населенный пункт с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенный на территории края;

2) Единовременная компенсационная выплата – денежная выплата в размере 2 млн. рублей работнику сферы физической культуры и спорта, прибывшему (переехавшему) на работу в Населенный пункт, выплачиваемая однократно (далее также – Компенсация);

3) Организация – физкультурно-спортивные организации, а также организации, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, учредителями которых являются министерство спорта края (далее – министерство) или орган местного самоуправления муниципального района или муниципального округа края;

4) Работник – гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывший (переехавший) на работу в Населенный пункт и заключивший трудовой договор с Организацией, подведомственной министерству или органу местного самоуправления на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей сферы физической культуры и спорта, а также заключивший с министерством договор о предоставлении Компенсации.

5) Перечень – перечень вакантных должностей работников физической культуры и спорта в организациях, при замещении которых предоставляется

Компенсация на соответствующий финансовый год, сформированный с учетом примерного перечня должностей работников сферы физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты (программного реестра должностей), утвержденного Министерством спорта Российской Федерации.

3. Компенсация предоставляется министерством с целью поддержки работников физической культуры и спорта в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – закон о краевом бюджете) и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели предоставления Компенсации.

4. Источником финансового обеспечения Компенсации являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые на основании Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие физической культуры и спорта", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 г. № 1661 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие физической культуры и спорта" и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (далее также – федеральные Правила), на основании соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекту Российской Федерации, заключенного между Министерством спорта Российской Федерации и Министерством спорта Хабаровского края (далее – Соглашение).

5. Работники, получившие Компенсацию, самостоятельно определяют направления ее расходования.

6. Общее количество получателей Компенсации на очередной год определяется в соответствии с Соглашением.

7. Перечень формируется на очередной финансовый год исходя из потребности края в замещении вакантных должностей Работников (далее – вакантная должность) на основании заявки о вакантных должностях Работников, полученной от органа местного самоуправления, учредителя соответствующей Организации или руководителя Организации, подведомственной министерству (далее также – заинтересованные стороны).

8. Перечень формируется с указанием следующих сведений:

- 1) наименование вакантной должности;
- 2) срок, в течение которого должность является вакантной;

- 3) полное наименование Организации;
- 4) юридический и фактический адрес Организации;
- 5) электронная почта, телефон Организации;
- 6) наименование муниципального образования края.

9. В Перечень включаются вакантные должности, соответствующие следующим критериям:

- 1) должность является вакантной не менее шести месяцев;
- 2) должность включена в штатное расписание Организации, которая располагается в городском или сельском населенном пункте в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка;
- 3) должность включена в примерный перечень должностей работников сферы физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты (программного реестра должностей), утвержденный Министерством спорта Российской Федерации.

10. В целях включения вакантной должности в Перечень заинтересованная сторона до 1 февраля текущего года, в котором проводится отбор, в 2025 году – до 6 октября 2025 г. направляет в министерство заявку о включении вакантной должности в Перечень (далее – заявка).

Форма заявки утверждается правовым актом министерства и размещается на официальном сайте министерства <https://minsport.khabkrai.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт).

11. Заявка регистрируется министерством в день ее поступления в журнале приема заявок о включении вакантной должности в Перечень.

12. Министерство в срок до 1 марта текущего года, в котором проводится отбор, в 2025 году – до 7 октября 2025 г. осуществляет рассмотрение заявки на соответствие критериям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, и в случае отсутствия оснований для отказа во включении вакантной должности в Перечень принимает решения о ее включении в Перечень.

Основанием для отказа во включении вакантной должности в Перечень является несоответствие ее критериям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка. Министерство уведомляет заинтересованную сторону о принятом решении в течение 5 рабочих дней.

13. Перечень на очередной финансовый год утверждается правовым актом Правительства края, подготавливаемым министерством ежегодно до 1 апреля текущего года, в 2025 году – до 9 октября 2025 г.

14. Министерство размещает утвержденный Перечень, а также объявление о начале приема заявлений от претендентов на участие в отборе на право получения Компенсации (далее – объявление, заявление на отбор, отбор, претендент соответственно) на сайте ежегодно до 1 апреля текущего года, в 2025 году – до 10 октября 2025 г.

15. Форма заявления на отбор утверждается правовым актом министерства и размещается на сайте.

16. Объявление должно содержать следующую информацию:

- 1) дата начала и окончания приема заявок на отбор (не менее 20 рабочих дней);
- 2) адрес для приема заявок на отбор;
- 3) контактная информация министерства.

17. Претендент в период, указанный в объявлении об отборе представляет заявление на отбор в министерство с приложением следующих документов (далее также – документы на отбор):

1) копии заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации (страницы, содержащие сведения о личности владельца паспорта, о регистрации по месту жительства и снятии с регистрационного учета, о регистрации и расторжении брака), либо временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемого на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации;

2) копии документов об образовании и (или) о квалификации, подтверждающих наличие у претендента среднего профессионального или высшего образования в сфере, соответствующей вакантной должности, отвечающей квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

3) копии документов о трудовой деятельности, трудовом стаже претендента или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые);

4) документ, подтверждающий изменение фамилии (имени, отчества), при необходимости подтверждения соответствующего изменения;

5) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

6) согласие претендента на обработку персональных данных.

7) согласие о готовности переезда в Населенный пункт.

Формы документов, предусмотренных подпунктами 6, 7 настоящего пункта, утверждаются правовым актом министерства и размещается на сайте.

18. К заявлению на отбор претендент также вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих наличие региональных, ведомственных и (или) государственных наград;

2) копии документов, подтверждающих наличие ученой степени в соответствии с профилем деятельности.

19. Копии документов, предусмотренных в подпунктах 1 – 4 пункта 17 и пункте 18 настоящего Порядка, должны быть заверены нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) либо заверяются министерством при условии одновременного предъявления претендентом оригинала таких документов.

20. Претендент может подать не более трех заявлений на отбор.

В случае одновременной подачи более одного заявления на отбор

указывается приоритетность вакантной должности.

21. Документы на отбор могут быть представлены претендентом лично или направлены в адрес министерства заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством курьерской связи.

22. Претендент несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах на отбор.

23. Документы на отбор регистрируются министерством с указанием даты и времени их поступления в журнале регистрации заявок на отбор на право получения Компенсации Работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в Населенные пункты.

24. Рассмотрение, оценка документов на отбор и принятие решения по результатам отбора, осуществляется образованной министерством комиссией по рассмотрению заявок на участие в отборе на право получения Компенсации Работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в Населенные пункты (далее – Комиссия) в срок до 15 июля года, в котором проводится отбор, в 2025 году – до 10 ноября 2025 г.

25. Состав и положение о Комиссии утверждаются правовым актом министерства.

26. Претендент на день подачи заявления на отбор должен соответствовать следующим требованиям и условиям:

- 1) наличие гражданства Российской Федерации;
- 2) наличие среднего профессионального или высшего образования в сфере, соответствующей вакантной должности, отвечающей квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

27. По решению Комиссии претендент не допускается к участию в отборе в случаях:

- 1) несоблюдения требования и условий, указанных в пункте 26 настоящего Порядка;
- 2) непредставления и (или) представления не в полном объеме документов на отбор, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;
- 3) представления претендентом недостоверной информации;
- 4) поступления документов на отбор позже даты окончания срока их приема;
- 5) трудоустройства в Организацию, с которой ранее у претендента был заключен трудовой договор, если с момента увольнения не прошло три года;
- 6) проживания претендента в месте нахождения Организации, в которую претендент планирует трудоустройство, за исключением случая, указанного в пункте 28 настоящего Порядка.
- 7) наличия оснований, препятствующих допуску гражданина к педагогической деятельности, установленных статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

28. В случае завершения претендентом обучения в образовательной организации высшего образования или среднего профессионального

образования, в год в котором проводится отбор, при соблюдении претендентом требований и условий, предусмотренного подпунктом 1 пункта 26 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о допуске к отбору претендента при подаче заявления на отбор на вакантную должность в Организацию, расположенную в месте его регистрации или в месте его фактического проживания.

29. Комиссия проводит отбор в соответствии со следующими критериями отбора на право получения Компенсации Работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в Населенные пункты:

№ п/п	Наименование критерия отбора	Значение критерия отбора	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Наличие образования в сфере, соответствующей замещаемой должности, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональным стандартам	наличие среднего профессионального образования	3
		наличие высшего образования	5
2.	Наличие документа об образовании с отличием	да	2
		нет	0
3.	Трудовой стаж в сфере физической культуры и спорта	5 лет и более	3
		менее 5 лет	0
4.	Дополнительная подготовка по направлению профессиональной деятельности	да	3
		нет	0
5.	Осуществление непрерывной трудовой деятельности в одной организации физической культуры и спорта независимо от ее типа и организационно-правовой формы	3 года и более	3
		менее 3 лет	0
6.	Наличие государственных наград Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, ведомственных наград в области физической культуры и спорта	да	2
		нет	0
7.	Наличие ученой степени в соответствии с профилем деятельности	да	2
		нет	0

1	2	3	4
8.	Наличие квалификационной категории по должности "тренер-преподаватель (включая старшего)", "инструктор-методист (включая старшего)", "тренер", "Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта"	да нет	3 0
9.	Удаленность Организации от краевого центра (г. Хабаровск) в которую планирует трудоустроится гражданин	Аяно-Майский, им. Полины Осипенко, Николаевский, Тугуро-Чумиканский муниципальные районы, Охотский муниципальный округ Амурский, Ванинский, Верхнебуреински, Комсомольский, Советско-Гаванский, Ульчский муниципальные районы, Солнечный муниципальный округ Вяземский, им. Лазо, Нанайский, Хабаровский муниципальные районы, Бикинский муниципальный округ	5 3 1

30. Итоговый балл претендента определяется путем суммирования баллов по каждому критерию.

31. По результатам оценки в соответствии с итоговым баллом формируется список получателей Компенсации.

32. В случае наличия двух и более претендентов на одну вакантную должность, включенную в Перечень, комиссия включает в список получателей Компенсации претендента, набравшего наибольшее количество баллов на соответствующую вакантную должность. При равном количестве баллов победителем признается претендент, чьи документы

зарегистрированы ранее по дате и времени.

При получении претендентом наибольшего количества баллов по нескольким вакантным должностям комиссия включает в список получателей Компенсации претендента исходя из вакантной должности, приоритетность которой указана в заявлении на отбор.

В случае подачи на вакантную должность только одного заявления претендент включается в список получателей Компенсации при условии допуска к участию в отборе.

33. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии), членами Комиссии, принимавшими участие в заседании Комиссии, и секретарем Комиссии.

34. Список получателей Компенсации утверждается правовым актом министерства на основании протокола заседания Комиссии в срок до 25 июля, в котором проводится отбор, в 2025 году – до 11 ноября 2025 г.

35. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 34 настоящего Порядка, уведомляет претендента о принятом решении способом, указанным в заявлении на отбор. В случае отказа претенденту о включении его в список получателей Компенсации в уведомлении указываются основания отказа.

36. Претендент, включенный в список получателей Компенсации, в срок не позднее 1 сентября года, в котором проводился отбор, в 2025 году – не позднее 1 декабря 2025 г. заключает трудовой договор с Организацией, на замещение вакантной должности, указанной им в заявлении на отбор, на условия полного рабочего дня (далее – трудовой договор).

37. Претендент, включенный в список получателей Компенсации, не заключивший трудовой договор в срок, установленный в пункте 36 настоящего Порядка, исключается из списка получателей Компенсации. В этом случае в список получателей Компенсации включается следующий претендент в соответствии с итоговыми баллами, который заключает трудовой договор не позднее 15 рабочих дней со дня включения его в список получателей Компенсации.

38. Министерство проводит дополнительный отбор, в случае, если с претендентом не заключен трудовой договор, предусмотренный пунктом 37 настоящего Порядка.

39. При заключении трудового договора Работник принимает следующие обязательства:

1) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 – 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

2) возратить в бюджет края в полном объеме Компенсацию при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта;

3) возратить в бюджет края часть Компенсации, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в Перечень, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

4) возратить в бюджет края часть Компенсации, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора о предоставлении Компенсации на период неисполнения функциональных обязанностей.

40. Работник, включенный в список получателей Компенсации и заключивший трудовой договор с Организацией, не позднее 5 рабочих дней со дня заключения трудового договора обращается в министерство с заявлением о заключении договора о предоставлении Компенсации по форме, утвержденной правовым актом министерства.

41. Договор между Работником и министерством о предоставлении Компенсации заключается в срок до 15 сентября года, в котором проводился отбор, в 2025 году – до 15 декабря 2025 г.

42. Министерство осуществляет перечисление Компенсации Работнику в течение 20 календарных дней с даты подписания договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, путем перечисления денежных средств на расчетный счет в кредитной организации, указанный Работником в заявлении о предоставлении Компенсации.

43. При прекращении трудового договора в случаях, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 39 настоящего Порядка, Работник и Организация уведомляют об этом министерство в течение в течение трех рабочих дней со дня прекращения трудового договора (до истечения пятилетнего срока) с указанием оснований прекращения.

44. Министерство не позднее 5 рабочих дней направляет Работнику требование о возврате полностью или части Компенсации с указанием реквизитов для возврата.

45. Компенсация полностью или ее часть подлежит возврату путем перечисления денежных средств на счет, указанный в требовании о возврате, в течение 30 календарных дней со дня получения такого требования.

46. В случае невозврата полностью или части Компенсации в течение срока, указанного в пункте 45 настоящего Порядка, министерство обеспечивает взыскание полностью или части Компенсации, подлежащей возврату, в судебном порядке."
