



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 сентября 2025 г. № 428-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 18 октября 2011 г. № 345-пр "О единовременной денежной выплате при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Хабаровского края от 18 октября 2011 г. № 345-пр "О единовременной денежной выплате при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" следующие изменения:

1) в преамбуле слова "реализации положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 30 ноября 2010 г. и" исключить;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Установить единовременную денежную выплату:

1) при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, относящихся к детям-инвалидам), в размере 250 тыс. рублей на каждого усыновленного (удочеренного) ребенка;

2) при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, относящихся к детям-инвалидам, в размере 350 тыс. рублей на каждого усыновленного (удочеренного) ребенка-инвалида.";

3) дополнить пунктами 1¹, 1² следующего содержания:

"1¹. Установить, что при усыновлении (удочерении) второго ребенка и каждого последующего ребенка (за исключением ребенка-инвалида) размер единовременной денежной выплаты, указанный в подпункте 1 пункта 1 настоящего постановления, увеличивается на 50 тыс. рублей.

1². Размер индексации единовременной денежной выплаты, указанной в пункте 1 настоящего постановления, устанавливается Губернатором края в пределах ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на очередной финансовый год."

2. Внести в Порядок и условия назначения и выплаты единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденные постановлением

Правительства Хабаровского края от 18 октября 2011 г. № 345-пр "О единовременной денежной выплате при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", следующие изменения:

1) абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

"2. Единовременная денежная выплата назначается в размере, установленном пунктами 1, 1¹ постановления Правительства Хабаровского края от 18 октября 2011 г. № 345-пр "О единовременной денежной выплате при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", вне зависимости от иных выплат, предусмотренных федеральным и краевым законодательством.";

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Для назначения и выплаты единовременной денежной выплаты усыновитель лично или через представителя по истечении одного года со дня вступления в силу решения суда об усыновлении (удочерении) представляет в министерство социальной защиты Хабаровского края (далее также – министерство) заявление о назначении и выплате единовременной денежной выплаты по форме, утвержденной министерством и размещенной на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://mszn.khabkrai.ru> в подразделе "Формы заявлений" раздела "Гражданам" (далее – заявление и официальный сайт соответственно):

1) на бумажном носителе:

а) при непосредственном обращении;

б) через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр);

в) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

2) в электронном виде с использованием государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" (www.uslugi27.ru) (далее – Портал) или федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) (далее – ЕПГУ).

Подача заявления в электронном виде посредством ЕПГУ или Портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем,

используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписи.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность усыновителя;
2) копия документа, удостоверяющего личность, и документы, подтверждающие полномочия представителя, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если обращается представитель усыновителя);

3) свидетельство о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка (в случае государственной регистрации рождения ребенка компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства);

4) в случае усыновления (удочерения) ребенка супругами:

а) копия документа, удостоверяющего личность второго из супругов;
б) заявление о согласии второго из супругов на получение единовременной денежной выплаты другим супругом (в свободной форме) (далее – заявление второго из супругов);

в) свидетельство о заключении брака (в случае государственной регистрации брака компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства);

5) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством и размещенной на официальном сайте.;"

3) дополнить пунктами 5¹ – 5⁴ следующего содержания:

"5¹. Усыновитель вправе по собственной инициативе представить в министерство следующие документы (сведения):

1) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории края;

2) свидетельство о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка в случае государственной регистрации рождения на территории Российской Федерации;

3) свидетельство о заключении брака в случае государственной регистрации брака на территории Российской Федерации (при усыновлении (удочерении) ребенка супругами).

Непредставление усыновителем документов (сведений), указанных в настоящем пункте, не является основанием для отказа в назначении единовременной денежной выплаты. В случае непредставления усыновителем документов (сведений), указанных в настоящем пункте, министерство самостоятельно в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований края и подведомственных государственным органам или

органам местного самоуправления муниципальных образований края организациях, если указанные документы (сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций.

5². Документы (сведения), указанные в пунктах 5, 5¹ настоящих Порядка и условий (далее также – документы), представляются усыновителем в оригиналах либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления оригиналов документов при непосредственном обращении, через многофункциональный центр работник министерства (многофункционального центра) снимает копии с представленных документов (кроме согласия на обработку персональных данных и заявления второго из супругов (в случае усыновления (удочерения) ребенка супругами), выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. Оригиналы документов возвращаются в день их представления (кроме согласия на обработку персональных данных и заявления второго из супругов (в случае усыновления (удочерения) ребенка супругами).

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются, за исключением согласия на обработку персональных данных и заявления второго из супругов (в случае усыновления (удочерения) ребенка супругами).

5³. Заявление регистрируется министерством в автоматизированной информационной системе "Электронный социальный регистр населения Хабаровского края" не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в министерство.

5⁴. В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации министерство в день установления такого факта направляет усыновителю (представителю усыновителя) уведомление о необходимости доработки заявления в течение пяти рабочих дней со дня получения им указанного уведомления.

В случае представления с заявлением документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, не в полном объеме министерство в день регистрации заявления направляет усыновителю (представителю усыновителя) уведомление о необходимости представления недостающих документов в течение пяти рабочих дней со дня получения им указанного уведомления.

Уведомления, указанные в настоящем пункте, министерство направляет усыновителю (представителю усыновителя) в форме электронного документа с использованием ЕПГУ или Портала либо по адресу, указанному в заявлении.

По желанию усыновителя указанные уведомления могут быть направлены иным способом, не противоречащим законодательству, позволяющим определить дату получения уведомлений.";

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Решение о назначении или об отказе в назначении единовременной денежной выплаты принимается министерством не позднее второго рабочего дня со дня получения министерством документов (сведений), указанных в пунктах 5, 5¹ настоящих Порядка и условий.

Срок принятия решения о назначении или об отказе в назначении единовременной денежной выплаты приостанавливается до дня представления усыновителем (представителем усыновителя) доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения усыновителем (представителем усыновителя) уведомления о необходимости доработки заявления и (или) уведомления о необходимости представления недостающих документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий.

Назначение либо отказ в назначении единовременной денежной выплаты фиксируется подписанием руководителем территориального структурного подразделения опеки и попечительства несовершеннолетних управления опеки и попечительства министерства соответствующего решения.

Максимальный срок рассмотрения заявления не может превышать 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.";

5) в пункте 8:

а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) непредставление усыновителем доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, в сроки, установленные пунктом 5⁴ настоящих Порядка и условий";

б) дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

"7) отсутствие права на назначение единовременной денежной выплаты в связи с истечением срока, указанного в абзаце первом пункта 5 настоящих Порядка и условий, на дату регистрации заявления.";

б) дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

"8¹. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты направляется усыновителю (представителю усыновителя) по адресу, указанному в заявлении, в день принятия министерством соответствующего решения.

При представлении заявления и документов через многофункциональный центр уведомление о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты направляется усыновителю (представителю усыновителя) многофункциональным центром в день принятия министерством соответствующего решения.

При представлении заявления и документов в форме электронных документов с использованием ЕПГУ или Портала уведомление о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты направляется усыновителю (представителю усыновителя) министерством в форме электронного документа в день принятия соответствующего решения.

По желанию усыновителя уведомление о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты может быть направлено иным не противоречащим законодательству способом.

В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты в уведомлении об отказе в назначении единовременной денежной выплаты указываются основания, по которым усыновителю отказано в назначении единовременной денежной выплаты.";

7) в пункте 9:

а) после слова "организации," дополнить словами "либо по реквизитам платежной карты национальной системы платежных карт,";

б) дополнить абзацем следующего содержания:

"Способ выплаты единовременной денежной выплаты усыновитель указывает в заявлении."

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 2, 3 пункта 1, подпункта 1 пункта 2 настоящего постановления, вступающих в силу с 1 января 2026 г.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин