



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 августа 2025 г. № 351-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 22 января 2024 г. № 16-пр "Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов в форме субсидий на проведение противопоаводковых мероприятий"

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Хабаровского края от 22 января 2024 г. № 16-пр "Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов в форме субсидий на проведение противопоаводковых мероприятий" следующие изменения:

- 1) в пункте 1 слова "(далее – Порядок)" исключить;
- 2) пункт 2 признать утратившим силу.

2. Внести изменение в Порядок предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов в форме субсидий на проведение противопоаводковых мероприятий, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 22 января 2024 г. № 16-пр, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 6 августа 2025 г. № 351-пр
"УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 22 января 2024 г. № 16-пр

ПОРЯДОК

предоставления из краевого бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края,
грантов в форме субсидий на проведение противопаводковых мероприятий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует цели, условия и порядок предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края (далее также – край), грантов в форме субсидий на проведение противопаводковых мероприятий (далее – гранты).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители – сельскохозяйственные товаропроизводители, определенные статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", осуществляющие деятельность на территории Хабаровского края, за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

2) противопаводковые мероприятия – мероприятия по защите земель сельскохозяйственного назначения от паводков, направленные на осуществление эффективного функционирования мелиоративных систем, которые проводятся сельскохозяйственными товаропроизводителями и включают мероприятия по уходу за мелиоративными системами и текущему ремонту мелиоративных систем. Виды работ, осуществляемых в рамках противопаводковых мероприятий, на которые предоставляются гранты (далее – виды противопаводковых работ), и предельный размер грантов на один километр каналов мелиоративной системы устанавливаются приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее также – предельный размер грантов и министерство соответственно);

3) день получения грантов – день поступления грантов на расчетный (корреспондентский) счет, открытый сельскохозяйственному товаропроизводителю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или иной кредитной организации, либо на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый сельскохозяйственному товаропроизводителю в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю (далее также – казначейский лицевой счет), в случае казначейского сопровождения грантов, предусмотренного законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

1.3. Целью предоставления грантов является реализация мероприятий ведомственного проекта "Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса" государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр.

1.4. Предоставление грантов осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя бюджетных средств краевого бюджета на цели предоставления грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.5. Способом предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на проведение противополоходковых мероприятий (без учета налога на добавленную стоимость) (далее – затраты).

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал и сеть "Интернет" соответственно) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Получатели грантов определяются по результатам проведения отбора получателей грантов, который осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка (далее – отбор).

2.2. Условиями предоставления грантов являются:

1) соответствие получателя грантов требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела;

2) соответствие получателя грантов критериям отбора, установленным

пунктом 4.8 раздела 4 настоящего Порядка;

3) заключение с получателем грантов соглашения о предоставлении грантов в государственной информационной системе Хабаровского края "Реестр соглашений" (далее – система "Реестр соглашений") в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов края (далее – соглашение и типовая форма соответственно);

4) согласие получателя грантов, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение;

5) запрет приобретения получателями грантов – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов, за счет полученных средств грантов иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) включение в соглашение в случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении (далее – уменьшенные лимиты бюджетных обязательств), условия о согласовании министерством и получателем грантов новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

7) расходование грантов на цели предоставления грантов в соответствии с проектом проведения противопаводковых мероприятий, указанным в подпункте 3 пункта 4.9 раздела 4 настоящего Порядка (далее – проект проведения противопаводковых мероприятий);

8) освоение грантов в установленный соглашением срок, который не может быть более 12 месяцев со дня получения грантов (далее – срок освоения грантов);

9) возврат в краевой бюджет остатка грантов, не израсходованного в течение срока освоения грантов (далее – остаток грантов), в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока освоения грантов;

10) соблюдение получателем грантов правил казначейского сопровождения в случае перечисления грантов на казначейский лицевой счет в соответствии с абзацем вторым пункта 2.12 настоящего раздела.

2.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители, представившие в

министерство заявки на участие в отборе (далее – участник отбора и заявка соответственно), должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления грантов;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а

участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся участником отбора;

10) у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками, участник отбора обеспечивает работников месячной заработной платой не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями, в данных районах или местностях.

2.4. Участник отбора по состоянию на дату подачи заявки должен дополнительно соответствовать требованию о наличии собственных денежных средств на реализацию противопаводковых мероприятий в размере не менее 20 процентов от указанной в проекте проведения противопаводковых мероприятий суммы планируемых затрат (далее – сумма затрат) либо в размере не менее 10 процентов суммы затрат и средств, предоставляемых кредитными организациями по договору о предоставлении кредита (займа) участнику отбора (далее – заемные средства и договор с кредитной организацией соответственно), в размере не менее 10 процентов суммы затрат.

2.5. Министерство осуществляет проверку на соответствие участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный абзацем третьим пункта 4.12 раздела 4 настоящего Порядка.

2.6. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 10 пункта 2.3 настоящего раздела, участник отбора представляет гарантийное письмо в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.9 раздела 4 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем первым пункта 4.9 раздела 4 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованию, указанному в пункте 2.4 настоящего раздела, участник отбора представляет документы в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.9 раздела 4 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем первым пункта 4.9 раздела 4 настоящего Порядка.

2.7. Основаниями для отклонения заявки и отказа участнику отбора в

предоставлении грантов являются:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) требованиям, указанным в пункте 4.9 раздела 4 настоящего Порядка, либо непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) несоответствие участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 4.8 раздела 4 настоящего Порядка, и (или) требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.4 настоящего раздела;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок в объявлении о проведении отбора;

5) невключение участника отбора в предельное количество победителей отбора, установленное в объявлении о проведении отбора;

6) признание участника отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении грантов в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.12 раздела 4 настоящего Порядка (далее – победитель отбора), уклонившимся от заключения соглашения.

2.8. Гранты предоставляются *i*-му получателю грантов в размере 80 процентов от суммы затрат, но не более произведения протяженности каналов (километров) и предельного размера грантов (рублей).

Если размер грантов, определенный *i*-му получателю грантов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, превышает размер грантов, запрашиваемый в заявке таким получателем грантов, гранты предоставляются в размере, запрашиваемом в заявке.

2.9. Гранты предоставляются на основании соглашения, условием заключения которого является принятие министерством решения о предоставлении грантов в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.12 раздела 4 настоящего Порядка.

Соглашение заключается в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора формирует и направляет победителю отбора в системе "Реестр соглашений" для подписания проект соглашения, содержащего в том числе:

- проект проведения противопаводковых мероприятий;
- значение результата предоставления грантов;
- срок освоения грантов в соответствии с заявкой победителя отбора;
- положения, предусмотренные подпунктами 6 – 9 пункта 2.2 настоящего раздела;

2) победитель отбора подписывает проект соглашения в системе "Реестр соглашений" в течение пяти рабочих дней со дня его получения для подписания;

3) в случае подписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство осуществляет проверку на соответствие

победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня подписания проекта соглашения победителем отбора;

4) в случае соответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, министерство подписывает проект соглашения в системе "Реестр соглашений" в течение пяти рабочих дней со дня его подписания победителем отбора;

5) в случае несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, министерство в течение семи рабочих дней со дня, следующего за днем подписания проекта соглашения победителем отбора, принимает решение об отказе в предоставлении грантов в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.7 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия;

б) в случае неподписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении грантов в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.7 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

2.10. В случае доведения министерству уменьшенных лимитов бюджетных обязательств при согласовании министерством и получателем грантов новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и получатель грантов заключают дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), по форме в соответствии с типовой формой в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует и направляет получателю грантов в системе "Реестр соглашений" для подписания проект дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия;

2) в случае согласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением к соглашению, получатель грантов в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, подписывает его в системе "Реестр соглашений";

3) в случае несогласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением к соглашению, и (или) неподписания получателем грантов проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока формирует,

подписывает со своей стороны и направляет получателю грантов в системе "Реестр соглашений" для подписания проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

4) получатель грантов в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает его в системе "Реестр соглашений";

5) министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения подписанного получателем грантов в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, подписывает его со своей стороны в системе "Реестр соглашений".

2.11. Результатом предоставления грантов является протяженность каналов, в отношении которых проведены противопаводковые мероприятия (километров).

Тип результата предоставления грантов – оказание услуг (выполнение работ).

2.12. Гранты перечисляются министерством в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю грантов в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

В случае казначейского сопровождения грантов, предусмотренного законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, гранты перечисляются министерством в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения на казначейский лицевой счет.

2.13. Гранты предоставляются по следующим направлениям расходов, установленным приказом министерства:

- 1) выполнение работ по уходу за мелиоративной системой;
- 2) выполнение работ по текущему ремонту мелиоративной системы;
- 3) проведение изыскательских и проектных работ в целях проведения противопаводковых мероприятий.

2.14. В случае реорганизации получателя грантов, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования, а также в случае прекращения деятельности получателя грантов, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" (далее – передача прав получателя грантов и правопреемник главы КФХ соответственно), министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения от юридического лица, являющегося правопреемником получателя грантов (далее – правопреемник организации), информации о реорганизации получателя грантов, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования либо со дня получения информации о передаче прав

получателя грантов формирует и направляет правопреемнику организации либо правопреемнику главы КФХ в системе "Реестр соглашений" для подписания проект дополнительного соглашения, содержащего новые условия в части перемены лица в обязательстве.

Дополнительное соглашение, содержащее новые условия в части перемены лица в обязательстве, заключается с правопреемником организации либо правопреемником главы КФХ в порядке, аналогичном порядку заключения дополнительного соглашения с получателем грантов, установленному подпунктами 2 – 5 пункта 2.10 настоящего раздела.

2.15. В случае реорганизации получателя грантов, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя грантов, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя грантов, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о реорганизации (ликвидации, прекращении деятельности) получателя грантов формирует и направляет получателю грантов и (или) правопреемнику(ам) в системе "Реестр соглашений" уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем грантов обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются гранты, и возврате не использованного по состоянию на дату получения уведомления о расторжении соглашения остатка грантов в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем грантов и (или) правопреемником(ами) акта об исполнении обязательств по соглашению.

3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

3.1. Получатели грантов представляют в министерство в системе "Реестр соглашений" по формам, установленным типовой формой:

1) отчет о достижении значения результата предоставления грантов – ежеквартально в течение срока освоения грантов не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; итоговый не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока освоения грантов (далее – отчет о результате);

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются гранты, – ежеквартально в течение срока освоения грантов не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (далее – отчет о расходах).

К отчету о расходах прилагаются копии первичных учетных документов, подтверждающих фактические затраты (далее – отчетные

документы), содержащих обязательные реквизиты в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

3.2. Отчеты, представленные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела, и отчетные документы (далее – отчетность) рассматриваются министерством не позднее 30 рабочих дней со дня их получения на предмет соответствия формам, установленным типовой формой, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

3.3. По итогам рассмотрения отчетности министерство не позднее 30-го рабочего дня со дня ее получения принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчетности – при отсутствии оснований для ее отклонения, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего раздела;

2) об отклонении отчетности и о составлении акта о нарушении получателем грантов условий и порядка предоставления грантов в соответствии с пунктом 3.7 настоящего раздела – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения отчетности, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего раздела.

3.4. Основаниями для отклонения отчетности являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) отчетности;

2) несоответствие представленной отчетности требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего раздела;

3) установление факта недостоверности представленной получателем грантов информации.

3.5. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления грантов, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления грантов (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Министерство осуществляет в отношении получателей грантов, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов, проверку соблюдения ими условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результата их предоставления (далее – проверка).

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Органы государственного финансового контроля края осуществляют в отношении получателей грантов, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов, проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. В случае выявления фактов нарушения получателем грантов

условий и порядка предоставления грантов (за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего раздела) министерство в течение 20 рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о выявленных нарушениях с указанием сроков их устранения, вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, акт о выявленных нарушениях (далее – акт).

В случае неустранения получателем грантов нарушений в сроки, установленные в акте, министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения указанных сроков вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, требование о возврате грантов в краевой бюджет.

Получатель грантов обязан осуществить возврат грантов в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате грантов в краевой бюджет.

3.8. В случае недостижения получателем грантов по истечении срока освоения грантов результата предоставления грантов объем средств, подлежащий возврату в краевой бюджет в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока освоения грантов ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гр}} \times k,$$

где:

$V_{\text{гр}}$ – размер грантов, предоставленных получателю грантов (без учета размера остатка грантов);

k – коэффициент возврата грантов, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления грантов, который рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления грантов, указанное в отчете о результате;

S – значение результата предоставления грантов, установленное соглашением.

3.9. В случае неисполнения получателем грантов обязанности по возврату грантов в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем первым пункта 3.8 настоящего раздела, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, требование о возврате грантов в краевой бюджет в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.8

настоящего раздела.

Получатель грантов обязан осуществить возврат грантов в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате грантов в краевой бюджет.

3.10. В случае неисполнения получателем грантов обязанности по возврату остатка грантов в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока освоения грантов министерство не позднее 10 рабочих дней со дня установления факта неисполнения получателем грантов обязанности по возврату остатка грантов вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, требование о возврате остатка грантов в краевой бюджет.

Получатель грантов обязан осуществить возврат остатка грантов в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатка грантов в краевой бюджет.

3.11. В случае неперечисления получателем грантов в краевой бюджет средств, подлежащих перечислению в соответствии с пунктами 3.7, 3.9, 3.10 настоящего раздела, в срок, установленный соответственно абзацем третьим пункта 3.7, абзацем вторым пункта 3.9, абзацем вторым пункта 3.10 настоящего раздела, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания соответствующего срока.

3.12. В случае нарушения лицом, получающим средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем грантов, условий и порядка предоставления грантов министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений вручает лицу, получающему средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем грантов, на бумажном носителе нарочным или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении требование о возврате в краевой бюджет полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, сумма, подлежащая возврату, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства (далее – требование о возврате средств). Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

Лицо, получающее средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем грантов, обязано осуществить возврат средств в размере, указанном в требовании о возврате средств, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств.

В случае неперечисления лицом, получающим средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем грантов, в краевой бюджет средств в размере, указанном в требовании о возврате средств, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, министерство в

течение трех месяцев со дня окончания указанного срока обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств.

3.13. Министерство обеспечивает соблюдение получателем грантов условий, целей и порядка предоставления грантов.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет").

4.2. Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется в следующем порядке:

1) доступ к системе "Электронный бюджет" обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

2) взаимодействие осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет";

3) запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, критерию, установленному подпунктом 3 пункта 4.8 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе;

4) проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, критерию, установленному подпунктом 3 пункта 4.8 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

5) соответствие участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, критерию, установленному подпунктом 3 пункта 4.8

настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждается путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

4.3. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании представленных участниками отбора заявок исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела, и очередности поступления заявок.

4.4. Для проведения отбора министерство не позднее 1 ноября года предоставления грантов размещает на едином портале в системе "Электронный бюджет", а также на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края в сети "Интернет" (<https://minsh.khabkrai.ru>) (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора, содержащее:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и дату окончания приема заявок (далее также – срок приема заявок), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) результат предоставления грантов в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет";
- 6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 7) критерии отбора в соответствии с пунктом 4.8 настоящего раздела;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 4.9 настоящего раздела;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 4.12 настоящего раздела;
- 11) порядок возврата заявок на доработку;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 13) объем распределяемых грантов в рамках отбора, порядок расчета размера грантов, установленный пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, правила распределения грантов по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дату начала и дату окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которые не могут быть позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 4.12 настоящего раздела.

4.5. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

- срок приема заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа проведения отбора не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала подачи заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

4.6. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее третьего рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направлять в министерство запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

4.7. Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, по состоянию на

даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

4.8. Критериями отбора являются:

1) соответствие участника отбора требованиям к сельскохозяйственным товаропроизводителям, определенным в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

2) непроведение в отношении мелиоративной системы, указанной в заявке, противопаводковых мероприятий в течение не менее трех лет до даты подачи заявки;

3) наличие у участника отбора на дату подачи заявки и в течение срока освоения грантов прав пользования земельным участком, на котором расположена мелиоративная система, в отношении которой планируется проведение противопаводковых мероприятий за счет средств грантов.

4.9. Для участия в отборе участники отбора в срок приема заявок формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", включающую в том числе информацию об участнике отбора, предлагаемое участником отбора значение результата предоставления грантов и размер запрашиваемых грантов, рассчитанный в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, и представляют в систему "Электронный бюджет" электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 10 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

2) документов, подтверждающих наличие у участника отбора на дату подачи заявки и в течение срока освоения грантов прав пользования земельным участком, на котором расположена мелиоративная система, в отношении которой предполагается проведение противопаводковых мероприятий, если в Едином государственном реестре недвижимости не зарегистрировано такое право на указанный земельный участок в случаях, предусмотренных статьей 69 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

3) проекта проведения противопаводковых мероприятий, содержащего в том числе:

- смету на проведение противопаводковых работ, перечень которых устанавливается приказом министерства, с указанием протяженности каналов мелиоративной системы (километров), а также стоимости работ по проведению противопаводковых мероприятий в разрезе видов противопаводковых работ (в произвольной форме);

- ведомость объемов работ на проведение противопаводковых мероприятий по форме, установленной приказом министерства;

- пояснительную записку к проекту проведения противопаводковых

мероприятий по форме, установленной приказом министерства;

4) заверенной кредитной организацией выписки с расчетного счета участника отбора, выданной по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи заявки, подтверждающей наличие у участника отбора собственных денежных средств в размере не менее 20 процентов от суммы затрат, либо заверенной кредитной организацией выписки с расчетного счета участника отбора, выданной по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи заявки, подтверждающей наличие у участника отбора собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, и договора с кредитной организацией о предоставлении заемных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат;

5) отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора за год, предшествующий году предоставления грантов, по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, действовавшим в указанный отчетный период, если ранее такая отчетность участником отбора в министерство не представлялась;

6) уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (в случае подачи участником отбора такого уведомления в налоговый орган);

7) доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение заявки и приложенных к ней документов, в случае, если заявка и документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами (далее – иное уполномоченное лицо).

Один участник отбора может подать только одну заявку в отношении одной мелиоративной системы в году предоставления грантов.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора – индивидуального предпринимателя или лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора – юридического лица в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица.

4.10. Участник отбора не позднее даты окончания приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) в представленные с заявкой электронные копии документов путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и (или) представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов.

4.11. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

4.12. Не позднее первого рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в системе "Электронный бюджет" министерству открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия края (далее – министр) (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявка и документы рассматриваются министерством в течение 25 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным в объявлении о проведении отбора и пункте 4.9 настоящего раздела, а также на предмет соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела.

Поступившие заявки ранжируются исходя из очередности поступления заявок. Предельное количество победителей отбора устанавливается в объявлении о проведении отбора.

По результатам рассмотрения заявок и документов, а также информации (сведений), полученной в соответствии с подпунктами 4, 5 пункта 4.2 настоящего раздела, министерство не позднее 25 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает одно из следующих решений (далее также – результаты отбора):

1) о предоставлении грантов – при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении грантов, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении грантов – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении грантов, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

4.13. На основании результатов отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют указанные заявки;

4) наименование победителя (победителей) отбора, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемых ему (им) грантов.

Протокол подведения итогов отбора также размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решения по результатам отбора.

4.14. В случае если по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки, министерство не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия.

4.15. Министерство в случае отзыва ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок формирует объявление об отмене отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе "Электронный бюджет" и размещает его на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4.16. Гранты распределяются между победителями отбора в порядке очередности в зависимости от ранжирования поданных ими заявок исходя из общего объема распределяемых грантов в рамках отбора в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

4.17. По результатам отбора с победителем отбора заключается соглашение в порядке, определенном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Порядка.

В целях заключения соглашения победителем отбора в системе "Реестр соглашений" уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления грантов, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.18. В случае наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, заключения с получателем грантов дополнительного соглашения к соглашению, влекущего уменьшение размера предоставленных грантов, а также расторжения соглашения с получателем грантов министерство проводит дополнительный отбор в соответствии с положениями настоящего раздела."
