



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 августа 2025 г. № 343-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 10 ноября 2017 г. № 443-пр "О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных животных"

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Хабаровского края от 10 ноября 2017 г. № 443-пр "О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных животных" следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Хабаровского края от 26 июля 2005 г. № 288 "О поддержке сельскохозяйственного производства в Хабаровском крае", в целях достижения результатов ведомственного проекта "Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса" государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр, Правительство края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:";

2) пункт 1 признать утратившим силу;

3) в пункте 2:

а) слова "прилагаемые Порядок и условия" заменить словами "прилагаемый Порядок";

б) слова "(далее – Порядок и условия)" исключить.

2. Внести изменение в Порядок и условия предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края грантов на сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных

животных, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 10 ноября 2017 г. № 443-пр, изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 6 августа 2025 г. № 343-пр
"УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 10 ноября 2017 г. № 443-пр

ПОРЯДОК
предоставления из краевого бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края
грантов на сохранение или наращивание поголовья
сельскохозяйственных животных

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует цели, условия и порядок предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края (далее также – край) грантов на сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных животных (далее – грант).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители края – сельскохозяйственные товаропроизводители, определенные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", осуществляющие свою деятельность на территории края (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов, индивидуальных предпринимателей и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющие в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) вид экономической деятельности, соответствующий кодам класса 01 "Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях", у которых:

- имеется животноводческое помещение, принадлежащее им на праве собственности (по направлению расходов, указанному в подпункте 1 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка);

- в году предоставления гранта и последующие четыре года имеется право пользования земельным участком, расположенным на территории края,

позволяющим осуществить строительство животноводческих помещений (по направлению расходов, указанному в подпункте 2 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка);

- в году предоставления гранта и последующие четыре года имеется право пользования земельным участком и животноводческим помещением, расположенными на территории края, позволяющими осуществить деятельность по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных (по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка);

- истекло не менее 10 календарных дней со дня полного использования ранее полученного гранта (в случае повторного предоставления гранта);

2) сельскохозяйственные животные – крупный рогатый скот (далее – КРС) (кроме ремонтных бычков молочного направления продуктивности), козы молочных пород (далее – козы);

3) животноводческое помещение – объект капитального строительства (здание, строение, сооружение животноводческой фермы либо их комплексы), предназначенный для содержания сельскохозяйственных животных и (или) производства сельскохозяйственной продукции (молока, мяса);

4) оборудование – оборудование систем содержания, доения, приемки и (или) первичной переработки молока и мяса, управления стадом сельскохозяйственных животных, кормления и навозоудаления;

5) скотоместо – индивидуальное место для содержания одной головы КРС и (или) коз, расположенное в животноводческом помещении, оборудованное системами кормления, навозоудаления, доения;

6) стоимость скотоместа – выраженная в рублях величина затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя края по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка, в расчете на одну голову сельскохозяйственных животных согласно плану расходов;

7) проект грантополучателя – представляемый сельскохозяйственным товаропроизводителем края в конкурсную комиссию документ (бизнес-план) по форме, установленной министерством сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее также – министерство), который содержит в том числе направления расходов, указанные в пункте 2.13 раздела 2 настоящего Порядка (далее также – направления расходов), показатели, определяющие объемы производства молока и (или) мяса, и информацию по критериям оценки;

8) конкурсная комиссия – комиссия, создаваемая министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют лица, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей края для предоставления им гранта, в том числе в форме очного собеседования и (или) видеоконференцсвязи;

9) год использования гранта:

- год получения сельскохозяйственным товаропроизводителем края

разрешения на ввод в эксплуатацию построенных или реконструированных животноводческих помещений за счет средств гранта (по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка);

- год доставки в хозяйство сельскохозяйственного товаропроизводителя края поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретенного за счет средств гранта (по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка).

1.3. Целью предоставления гранта является достижение результатов ведомственного проекта "Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса" государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр.

1.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя средств краевого бюджета на цели предоставления гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.5. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей края на сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных животных (без учета налога на добавленную стоимость).

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей края, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал и сеть "Интернет" соответственно) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Получатели гранта определяются по результатам проведения отбора получателей гранта, который осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка (далее – отбор).

2.2. Условиями предоставления гранта являются:

1) соответствие получателя гранта требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела;

2) соответствие получателя гранта категории получателей гранта, установленной пунктом 4.7 раздела 4 настоящего Порядка;

3) заключение соглашения о предоставлении гранта в государственной информационной системе Хабаровского края "Реестр соглашений" в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов края (далее – соглашение, система "Реестр соглашений" и типовая форма соответственно);

4) согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение;

5) включение в соглашение в случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении (далее – уменьшенные лимиты бюджетных обязательств), условия о согласовании министерством и получателем гранта новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

6) запрет приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных за счет гранта в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 настоящего раздела);

8) проведение на постоянной основе ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий (по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 настоящего раздела);

9) выполнение получателем гранта показателей проекта грантополучателя, определяющих объемы производства молока и (или) мяса;

10) использование гранта в срок (далее – срок использования гранта):

- не более 12 месяцев с даты поступления средств гранта на счет, указанный в абзаце первом или втором пункта 2.12 настоящего раздела (по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 3 пункта 2.13 настоящего раздела);

- не более 24 месяцев с даты поступления средств гранта на счет, указанный в абзаце первом или втором пункта 2.12 настоящего раздела (по

направлению расходов, указанному в подпункте 2 пункта 2.13 настоящего раздела);

11) использование имущества, строительство, реконструкция и (или) приобретение которого осуществлено за счет средств гранта, в деятельности получателя гранта в течение не менее трех лет, следующих за годом использования гранта, и запрет на отчуждение (передачу в аренду (пользование), обмен, залог или взнос в виде пая (вклада) указанного имущества (по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.13 настоящего раздела);

12) использование племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретение которого осуществлено за счет средств гранта, в деятельности получателя гранта в течение не менее двух лет, следующих за годом использования гранта, и запрет на отчуждение (передачу в аренду (пользование), обмен, залог или взнос в виде пая (вклада) указанного молодняка сельскохозяйственных животных (по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 настоящего раздела);

13) получение сельскохозяйственным товаропроизводителем края разрешения на ввод в эксплуатацию построенных или реконструированных животноводческих помещений за счет средств гранта в течение срока использования гранта (по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.13 настоящего раздела);

14) обязательство получателя гранта соблюдать правила казначейского сопровождения в случае перечисления гранта на счет, указанный в абзаце втором пункта 2.12 настоящего раздела.

2.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители края, представившие в министерство заявки на участие в отборе (далее – участник отбора и заявка соответственно), должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к

экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления гранта;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками, участник отбора должен обеспечить работников месячной заработной платой не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями, в данных районах или местностях;

8) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

10) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем.

2.4. Участник отбора должен дополнительно соответствовать по состоянию на дату подачи заявки требованиям о наличии собственных денежных средств и (или) средств, предоставляемых кредитными организациями (далее – заемные средства), на реализацию проекта грантополучателя в размере не менее 20 процентов от общей суммы расходов, необходимых для реализации проекта грантополучателя.

Если проект грантополучателя предусматривает оценку имущества в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (далее – Закон об оценочной деятельности), в счет исполнения обязательства по софинансированию проекта грантополучателя засчитываются собственные денежные средства и (или) заемные средства участника отбора в размере не менее 10 процентов от общей суммы расходов, необходимых для реализации проекта грантополучателя, и имущество (в стоимостном объеме), которое находится в собственности участника отбора и используется в его деятельности, в размере не менее 10 процентов от общей суммы расходов, необходимых для реализации проекта грантополучателя.

2.5. Министерство осуществляет проверку на соответствие участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8, 9 пункта 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный абзацем третьим пункта 4.14 раздела 4 настоящего Порядка.

2.6. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1, 4, 6 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 7, 10 пункта 2.3 настоящего раздела, участник отбора представляет гарантийное письмо в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.8 раздела 4 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем первым пункта 4.8 раздела 4 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованию, указанному в пункте 2.4 настоящего раздела, участник отбора представляет документы в соответствии с подпунктами 5 – 7 пункта 4.8 раздела 4 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем первым пункта 4.8 раздела 4 настоящего Порядка.

2.7. Основаниями для отклонения заявки и отказа участнику отбора в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) требованиям, указанным в пункте 4.8 раздела 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) несоответствие участника отбора категории получателей гранта, установленной пунктом 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

5) признание участника отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.21 раздела 4 настоящего Порядка (далее – победитель отбора),

уклонившимся от заключения соглашения.

2.8. Грант предоставляется получателю гранта в размере не более 80 процентов стоимости проекта грантополучателя и не более:

- 200 тыс. рублей на одно скотоместо по направлению расходов, указанному в подпункте 1 пункта 2.13 настоящего раздела (в случае реконструкции животноводческого помещения для содержания КРС (в том числе приобретения, установки и наладки оборудования));

- 100 тыс. рублей на одно скотоместо по направлению расходов, указанному в подпункте 1 пункта 2.13 настоящего раздела (в случае реконструкции животноводческого помещения для содержания коз (в том числе приобретения, установки и наладки оборудования));

- 300 тыс. рублей на одно скотоместо по направлению расходов, указанному в подпункте 2 пункта 2.13 настоящего раздела (в случае строительства животноводческого помещения для содержания КРС (в том числе приобретения, установки и наладки оборудования));

- 150 тыс. рублей на одно скотоместо по направлению расходов, указанному в подпункте 2 пункта 2.13 настоящего раздела (в случае строительства животноводческого помещения для содержания коз (в том числе приобретения, установки и наладки оборудования));

- 120 тыс. рублей на одну голову племенного молодняка КРС (телки, бычки, кроме ремонтных бычков молочного направления продуктивности), не более 150 тыс. рублей на одну голову племенного молодняка КРС (нетели) (без учета транспортных расходов по доставке КРС в место осуществления деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя края) по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 настоящего раздела;

- 50 тыс. рублей на одну голову племенного молодняка коз (без учета транспортных расходов по доставке коз в место осуществления деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя края) по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 настоящего раздела.

2.9. Грант предоставляется на основании соглашения, условием заключения которого является принятие министерством решения о предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.21 раздела 4 настоящего Порядка.

Соглашение заключается в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора формирует для подписания победителем отбора проект соглашения в системе "Реестр соглашений", содержащий в том числе:

- план расходов, указанный в подпункте 5 пункта 4.8 раздела 4 настоящего Порядка (далее – план расходов);

- обязательство по возврату в краевой бюджет средств гранта, не использованных в течение срока использования гранта (далее – остаток гранта), в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта;

- обязательство о выполнении показателей проекта грантополучателя, определяющих объемы производства молока и (или) мяса;

- обязательство согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае доведения министерству уменьшенных лимитов бюджетных обязательств;

2) победитель отбора подписывает проект соглашения в системе "Реестр соглашений" в течение пяти рабочих дней со дня его формирования для подписания;

3) в случае подписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство осуществляет проверку на соответствие победителя отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня подписания проекта соглашения победителем отбора;

4) в случае соответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, министерство подписывает проект соглашения в системе "Реестр соглашений" в течение пяти рабочих дней со дня его подписания победителем отбора;

5) в случае несоответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, министерство в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем подписания проекта соглашения победителем отбора, принимает решение об отказе в предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.7 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия;

б) в случае неподписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.7 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

2.10. В случае доведения министерству уменьшенных лимитов бюджетных обязательств при согласовании министерством и получателем гранта новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и получатель гранта заключают дополнительное соглашение к соглашению (далее – дополнительное соглашение), в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), по форме, установленной типовой формой, в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует для подписания получателем гранта в системе "Реестр соглашений" проект дополнительного

соглашения, содержащего новые условия;

2) в случае согласия с новыми условиями, определенными проектом дополнительного соглашения, содержащего новые условия, получатель гранта в течение пяти рабочих дней со дня формирования для подписания указанного проекта подписывает его в системе "Реестр соглашений";

3) в случае несогласия с новыми условиями, определенными проектом дополнительного соглашения, содержащего новые условия, и (или) неподписания получателем гранта указанного проекта в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока формирует, подписывает со своей стороны и направляет получателю гранта в системе "Реестр соглашений" для подписания проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

4) получатель гранта в течение пяти рабочих дней со дня формирования для подписания проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает его в системе "Реестр соглашений";

5) министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания получателем гранта проекта дополнительного соглашения, содержащего новые условия, в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, подписывает его со своей стороны в системе "Реестр соглашений".

2.11. Результатами предоставления гранта являются:

1) по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.13 настоящего раздела, – количество построенных (реконструированных) получателем гранта животноводческих помещений с количеством скотомест, указанным в проекте грантополучателя, по состоянию на 31 декабря года использования гранта (единиц);

2) по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 настоящего раздела, – количество поголовья сельскохозяйственных животных по видам сельскохозяйственных животных в соответствии с проектом грантополучателя по состоянию на 31 декабря года, следующего за годом использования гранта (голов).

Тип результата предоставления гранта – производство (реализация) продукции.

2.12. Грант перечисляется министерством в течение 15 рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

В случае казначейского сопровождения средств гранта, предусмотренного законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, грант перечисляется министерством в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения на лицевой счет неучастника бюджетного процесса, открытый получателю гранта в территориальном органе Федерального казначейства.

2.13. Грант предоставляется на финансовое обеспечение части затрат

сельскохозяйственных товаропроизводителей края на сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных животных по следующим направлениям:

- 1) реконструкция животноводческих помещений (в том числе приобретение, установка и наладка оборудования);
- 2) строительство животноводческих помещений (в том числе приобретение, установка и наладка оборудования);
- 3) приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных (без учета транспортных расходов по доставке сельскохозяйственных животных в место осуществления деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя края).

2.14. В течение срока использования гранта допускается внесение изменений в план расходов в случае, если вносимые получателем гранта изменения не повлекут снижения количества скотомест, уменьшения количества приобретаемого поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, определенного проектом грантополучателя, увеличения срока окупаемости расходов проекта грантополучателя, снижения рентабельности производства продукции по проекту грантополучателя (на конец срока его реализации), увеличения размера полученного гранта.

Внесение изменений в предусмотренный соглашением план расходов осуществляется министерством на основании письменного заявления получателя гранта, содержащего обоснование необходимости внесения таких изменений, представленного в министерство не позднее чем за три месяца до окончания срока использования гранта, в порядке и сроки, установленные приказом министерства.

2.15. Внесение изменений в предусмотренный соглашением срок использования гранта осуществляется путем продления срока использования гранта не более чем на шесть месяцев при наличии документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 3.14 раздела 3 настоящего Порядка, препятствующих использованию гранта в срок, установленный соглашением (далее – обстоятельства непреодолимой силы), посредством направления в министерство заявления о продлении срока использования гранта в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, не позднее дня окончания срока использования гранта в порядке и сроки, установленные приказом министерства.

При внесении изменений в установленный соглашением срок использования гранта не подлежит изменению установленное соглашением значение результата предоставления гранта.

2.16. В случае реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения от юридического лица, являющегося правопреемником получателя гранта (далее – правопреемник), информации о реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования

формирует и направляет правопреемнику в системе "Реестр соглашений" для подписания проект дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия в части перемены лица в обязательстве.

Дополнительное соглашение к соглашению, содержащее новые условия в части перемены лица в обязательстве, заключается с правопреемником по форме в соответствии с типовой формой в порядке, аналогичном порядку заключения дополнительного соглашения к соглашению с получателем гранта, установленному подпунктами 2 – 5 пункта 2.10 настоящего раздела.

2.17. В случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о реорганизации (ликвидации) получателя гранта формирует и направляет получателю гранта и (или) правопреемнику(ам) в системе "Реестр соглашений" уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате не использованного по состоянию на дату получения уведомления о расторжении соглашения остатка гранта в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем гранта и (или) правопреемником(ами) акта об исполнении обязательств по соглашению.

3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель гранта представляет в министерство в системе "Реестр соглашений" по форме, установленной типовой формой, следующую отчетность:

1) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчет о расходах), – ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока использования гранта;

2) о достижении значений результатов предоставления гранта (далее – отчет о результатах):

- по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка, – ежеквартальный – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом года использования гранта; годовой – в течение первых 12 рабочих дней года, следующего за годом использования гранта;

- по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка, – ежеквартальный – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом года, следующего за годом использования гранта; годовой – в течение первых 12 рабочих дней второго года, следующего за годом использования гранта.

3.2. Получатель гранта в сроки, установленные подпунктом 1 пункта 3.1 настоящего раздела, представляет в министерство копии документов,

подтверждающих фактически произведенные затраты (далее – отчетные документы). Перечень отчетных документов определяется приказом министерства.

Отчетные документы должны быть:

- представлены получателем гранта на бумажном носителе нарочным, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или по адресу электронной почты министерства с последующим направлением на бумажном носителе;

- подписаны (копии должны быть заверены) получателем гранта (лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени получателя гранта в соответствии с его учредительными документами) либо иным уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение отчетных документов от имени получателя гранта (далее – иное уполномоченное лицо);

- прошиты, листы должны быть пронумерованы, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе (для отчетных документов, содержащих более одного листа).

3.3. Получатель гранта представляет в министерство дополнительную отчетность:

1) о состоянии животноводства сельскохозяйственных товаропроизводителей края в сроки и по форме, установленные соглашением;

2) о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, получателей средств по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, действующим в отчетном финансовом году, в сроки, определенные соглашением.

3.4. Отчетность, дополнительная отчетность и отчетные документы, представленные получателем гранта в соответствии с пунктами 3.1 – 3.3 настоящего раздела (далее – отчеты), рассматриваются министерством не позднее 30 рабочих дней со дня их получения на предмет соответствия формам, установленным соглашением, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

3.5. По итогам рассмотрения отчетов министерство не позднее 30 рабочих дней со дня их получения принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчетов – при отсутствии оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего раздела;

2) об отклонении отчетов и о составлении акта о нарушении получателем гранта условий и порядка предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.9 настоящего раздела – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения отчетов, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего раздела.

3.6. Основаниями для отклонения отчетов являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта отчетов требованиям, установленным пунктами 3.1 – 3.3 настоящего раздела, и (или)

их представление не в полном объеме;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.7. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

3.8. Министерство осуществляет в отношении получателей гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта (далее – проверка).

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Органы государственного финансового контроля края осуществляют в отношении получателей гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.9. В случае выявления министерством фактов нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта (за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.12 настоящего раздела) министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушении получателем гранта условий и порядка предоставления гранта (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения (которые не могут быть более 10 рабочих дней со дня получения акта получателем гранта), вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении акт получателю гранта.

3.10. В случае неустранения получателем гранта нарушений в сроки, установленные в акте, министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения указанных сроков вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронный адрес, указанный в заявке, получателю гранта требование о возврате гранта в краевой бюджет.

Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта в краевой бюджет.

3.11. В случае неисполнения получателем гранта обязательства по возврату остатка гранта в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта министерство в течение 15 рабочих дней со дня

установления факта неисполнения получателем гранта обязательства по возврату остатка гранта вручает нарочным или направляет получателю гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронный адрес, указанный в заявке, требование о возврате остатка гранта в краевой бюджет.

Получатель гранта обязан осуществить возврат остатка гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатка гранта в краевой бюджет.

3.12. В случае если получателем гранта по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года не достигнуты значения результатов предоставления гранта, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату получателем гранта в краевой бюджет в срок до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times 0,2,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю гранта (без учета размера остатка гранта);

k – коэффициент возврата гранта, рассчитываемый по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату, указанное в отчете о результатах;

S – плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

3.13. В случае неисполнения получателем гранта обязанности по возврату гранта в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.12 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем первым пункта 3.12 настоящего раздела, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока направляет получателю гранта требование о возврате гранта в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.12 настоящего раздела, в краевой бюджет (далее – требование) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.12 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

3.14. Основанием для продления срока использования гранта является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы.

Обстоятельствами непреодолимой силы являются:

- 1) введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина);
- 2) аномальные погодные условия;

3) иные уважительные причины, под которыми для целей настоящего Порядка понимаются обстоятельства, которые объективно не позволяют получателю гранта использовать грант в срок его использования вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, по вине третьих лиц.

Перечень документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, порядок и сроки их рассмотрения и принятия решения о наличии (об отсутствии) правовых оснований для продления срока использования гранта устанавливаются приказом министерства.

3.15. В случае неперечисления получателем гранта в краевой бюджет средств гранта, подлежащих перечислению в соответствии с пунктами 3.10, 3.11, 3.13 настоящего раздела, в срок, установленный соответственно абзацем вторым пункта 3.10, абзацем вторым пункта 3.11, абзацем вторым пункта 3.13 настоящего раздела, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания соответствующего срока.

3.16. В случае нарушения лицом, получающим средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем гранта, условий и порядка предоставления гранта министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении лицу, получающему средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем гранта, требование о возврате в краевой бюджет полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, подлежащая возврату сумма средств, сроки возврата, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства (далее – требование о возврате средств). Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

Лицо, получающее средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем гранта, обязано осуществить возврат полученных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств.

В случае невозврата лицом, получающим средства на основании договора (соглашения), заключенного с получателем гранта, в краевой бюджет средств, подлежащих возврату в соответствии с настоящим пунктом, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

3.17. Министерство обеспечивает соблюдение получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет").

4.2. Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется в следующем порядке:

1) доступ к системе "Электронный бюджет" обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

2) взаимодействие осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет";

3) запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 6 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8, 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, категории получателей гранта, установленной пунктом 4.7 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе;

4) проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 6 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8, 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, категории получателей гранта, установленной пунктом 4.7 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

5) соответствие участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 6 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8, 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, категории получателей гранта, установленной пунктом 4.7 настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждается путем предоставления в электронном виде участником отбора

отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

4.3. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

4.4. Для проведения отбора министерство не позднее 15 ноября года предоставления гранта, а в случае, предусмотренном пунктом 4.26 настоящего раздела, – не позднее 1 декабря года предоставления гранта размещает в системе "Электронный бюджет", а также на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края в сети "Интернет" (<https://minsh.khabkrai.ru>) (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора, содержащее:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и дату окончания приема заявок (далее также – срок приема заявок), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет";
- 6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) категорию получателей гранта и критерии оценки заявок;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 4.8 настоящего раздела;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с абзацем третьим пункта 4.14, пунктом 4.17 настоящего раздела;
- 11) порядок возврата заявок на доработку;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 13) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки заявок, показатели критериев оценки заявок и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки заявок, показателю критерия оценки заявок, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам

оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, установленный в соответствии с абзацем третьим пункта 4.19 настоящего раздела (далее – минимальный проходной балл), сроки оценки заявок, а также информацию об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;

14) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, правила распределения гранта по результатам отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дату начала и дату окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

17) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которые не могут быть позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 4.21 настоящего раздела.

4.5. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

- срок приема заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа проведения отбора не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала подачи заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

4.6. Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения.

4.7. Категорией получателей гранта являются сельскохозяйственные товаропроизводители края, соответствующие требованиям подпункта 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

4.8. Для участия в отборе участники отбора в срок приема заявок формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" с приложением в системе "Электронный бюджет" электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе,

преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, указанных в настоящем пункте (далее – документы), в случае, если документы подписываются и (или) заверяются иным уполномоченным лицом;

2) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами 1, 4, 6 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 7, 10 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

3) отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора за год, предшествующий году обращения за предоставлением гранта, по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (за исключением участников отбора, начавших деятельность по производству сельскохозяйственной продукции в текущем финансовом году, и участников отбора, ранее представивших указанную отчетность в министерство);

4) уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа в случае подачи участником отбора такого уведомления в налоговый орган;

5) плана расходов в произвольной форме с указанием объема расходов по направлениям расходов, указанным в пункте 2.13 раздела 2 настоящего Порядка, наименований приобретаемых товаров (работ, услуг), их количества, стоимости, источников их финансового обеспечения (сумма гранта, сумма собственных или заемных средств) по каждому из заявленных направлений расходов;

6) выписки из расчетного счета участника отбора, заверенной кредитной организацией, по состоянию не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки, подтверждающей наличие собственных и (или) заемных денежных средств в размере не менее 20 процентов от общей суммы расходов, необходимых для реализации проекта грантополучателя, или в размере не менее 10 процентов от общей суммы расходов, необходимых для реализации проекта грантополучателя (если проект грантополучателя предусматривает оценку имущества в соответствии с Законом об оценочной деятельности);

7) отчета об оценке имущества, выполненного независимым оценщиком в соответствии с Законом об оценочной деятельности, подтверждающего рыночную стоимость оборудования, техники, иного имущества, находящегося в собственности участника отбора, которое используется в его деятельности (если проектом грантополучателя предусматривается оценка имущества в соответствии с Законом об оценочной деятельности);

8) проекта грантополучателя;

9) документов, подтверждающих наличие у участника отбора прав на один или несколько земельных участков, если его права на данные земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре

недвижимости (далее – ЕГРН) в случаях, предусмотренных статьей 69 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (в случае подачи заявок по направлениям расходов, указанным в пунктах 2, 3 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка);

10) документов, подтверждающих наличие у участника отбора прав на животноводческие помещения, если права на данные животноводческие помещения не зарегистрированы в ЕГРН в случаях, предусмотренных статьей 69 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (в случае подачи заявок по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 3 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка);

11) локального сметного расчета или сметы (в случае подачи заявок по направлению расходов, указанному в подпункте 1 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка), составленных на основании дефектной ведомости, с указанием:

- производственного помещения, которое подлежит реконструкции, и его идентифицирующих признаков (кадастровый номер, место нахождения производственного помещения);

- технического состояния объектов, подлежащих реконструкции (в том числе выявленные неисправности и дефекты);

- наименования работ, которые будут произведены, и их стоимости;

12) разрешения на строительство (реконструкцию), выданного уполномоченным органом (в случае подачи заявок по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка);

13) согласий субъектов персональных данных, содержащихся в заявке и (или) документах, на обработку их персональных данных и (или) согласий на обработку персональных данных, содержащихся в заявке и документах, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по формам, утверждаемым приказом министерства.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица.

4.9. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

4.10. Участник отбора до окончания срока приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) в представленные с заявкой электронные копии документов путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и (или) представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов.

4.11. Участник отбора вправе до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку посредством заполнения соответствующих экранных

форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

4.12. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте министерства и не позднее третьего рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направлять в министерство запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

4.13. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, после окончания срока приема заявок министерство в течение трех рабочих дней со дня уменьшения министерству указанных лимитов бюджетных обязательств принимает решение об отмене проведения отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе "Электронный бюджет" и размещает его на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4.14. Не позднее первого рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее – министр) (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявка и документы рассматриваются министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, пункте 4.8 настоящего раздела, а также на предмет соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, и категории получателей гранта, установленной пунктом 4.7 настоящего раздела.

На основании результатов рассмотрения заявок и документов на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок,

который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

По результатам рассмотрения заявок и документов, а также информации (сведений), полученной в соответствии с подпунктами 4, 5 пункта 4.2 настоящего раздела, министерство не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает одно из следующих решений (далее – результаты рассмотрения заявок):

1) о допуске заявки к участию в отборе – при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении гранта, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка (далее – заявки, допущенные к участию в отборе);

2) об отклонении заявки от участия в отборе – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении гранта, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

3) о признании отбора несостоявшимся – при наличии оснований признания отбора несостоявшимся, установленных пунктом 4.15 настоящего раздела.

4.15. Основания признания отбора несостоявшимся:

1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки в системе "Электронный бюджет";

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

4.16. В случае если по результатам рассмотрения заявок отсутствуют основания признания отбора несостоявшимся, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решений по результатам рассмотрения заявок проводится оценка заявок, допущенных к участию в отборе, в соответствии с критериями, предусмотренными пунктом 4.17 настоящего раздела (далее – оценка заявок).

О дате, времени и месте проведения оценки заявок министерство извещает участника отбора, заявка которого допущена к участию в отборе, по адресу электронной почты, указанному в заявке, не менее чем за пять рабочих дней до даты проведения оценки заявок.

4.17. Для оценки заявок министерство формирует конкурсную комиссию. Порядок формирования и состав конкурсной комиссии утверждаются приказом министерства не менее чем за пять рабочих дней до даты начала подачи заявок.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по следующим критериям:

№ п/п	Критерий оценки заявок и показатели критерия оценки заявок по направлениям расходов, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка	Количество баллов	Весовое значение критерия оценки заявок в общей оценке заявок
1	2	3	4
1.	Общее количество скотомест согласно проекту грантополучателя		0,15
1.1.	До 200 голов включительно	9	
1.2.	От 201 до 400 голов включительно	10	
1.3.	От 401 и более голов	11	
2.	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя края земельных участков сельскохозяйственного назначения		0,15
2.1.	В аренде (субаренде, безвозмездном пользовании)	5	
2.2.	В собственности	10	
3.	Увеличение объема производства продукции (молока, мяса) к концу года завершения реализации проекта грантополучателя к уровню первого года начала реализации проекта грантополучателя		0,20
3.1.	До 3,0 процентов включительно	1	
3.2.	Свыше 3,0 до 10,0 процентов включительно	5	
3.3.	Свыше 10,0 процентов	10	
4.	Срок окупаемости расходов по проекту грантополучателя		0,20
4.1.	Более пяти лет	5	
4.2.	До пяти лет включительно	10	
5.	Практическая возможность реализации проекта грантополучателя при условии получения гранта		0,15
5.1.	Возможность реализации проекта грантополучателя не обоснована проектом грантополучателя и планом расходов	2	
5.2.	Возможность реализации проекта грантополучателя частично обоснована проектом грантополучателя и планом расходов	3	
5.3.	Возможность реализации проекта грантополучателя полностью обоснована проектом грантополучателя и планом расходов	4	
6.	Уровень ответов на вопросы членов конкурсной комиссии		0,15
6.1.	Участником отбора не дан ответ ни на один вопрос членов конкурсной комиссии	2	

1	2	3	4
6.2.	Участником отбора даны ответы не на все вопросы членов конкурсной комиссии	3	
6.3.	Участником отбора даны ответы на все вопросы членов конкурсной комиссии	4	

№ п/п	Критерий оценки заявок и показатели критерия оценки заявок по направлению расходов, указанному в подпункте 3 пункта 2.13 раздела 2 настоящего Порядка	Количество баллов	Весовое значение критерия оценки заявок в общей оценке заявок
1	2	3	4
1.	Количество приобретаемого племенного молодняка сельскохозяйственных животных согласно плану расходов		0,20
1.1.	До 100 голов включительно	9	
1.2.	От 101 до 200 голов включительно	10	
1.3.	От 201 и более голов	11	
2.	Наличие предварительного договора купли-продажи (поставки) с племенной организацией на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных		0,15
2.1.	Отсутствие предварительного договора купли-продажи (поставки)	5	
2.2.	Наличие предварительного договора купли-продажи (поставки)	10	
3.	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя края земельных участков сельскохозяйственного назначения		0,15
3.1.	В аренде (субаренде, безвозмездном пользовании)	5	
3.2.	В собственности	10	
4.	Увеличение объема производства продукции (молока или мяса) к концу года завершения реализации проекта грантополучателя к уровню первого года начала реализации проекта грантополучателя		0,15
4.1.	До 3,0 процентов включительно	1	
4.2.	Свыше 3,0 до 10,0 процентов включительно	5	
4.3.	Свыше 10,0 процентов	10	
5.	Практическая возможность реализации проекта грантополучателя при условии получения гранта		0,20
5.1.	Возможность реализации проекта грантополучателя не обоснована проектом грантополучателя и планом расходов	2	

1	2	3	4
5.2.	Возможность реализации проекта грантополучателя частично обоснована проектом грантополучателя и планом расходов	3	
5.3.	Возможность реализации проекта грантополучателя полностью обоснована проектом грантополучателя и планом расходов	4	
6.	Уровень ответов на вопросы членов конкурсной комиссии		0,15
6.1.	Участником отбора не дан ответ ни на один вопрос членов конкурсной комиссии	2	
6.2.	Участником отбора даны ответы не на все вопросы членов конкурсной комиссии	3	
6.3.	Участником отбора даны ответы на все вопросы членов конкурсной комиссии	4	

4.18. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 4.16 настоящего раздела, осуществляет расчет количества баллов, присвоенных заявке участника отбора, которая допущена к участию в отборе, по результатам оценки заявок, путем деления общей суммы баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по каждому критерию оценки заявок с учетом его весового значения в общей оценке, на число членов конкурсной комиссии, участвовавших в оценке данной заявки (далее – расчет количества баллов).

4.19. Министерство в срок, предусмотренный пунктом 4.18 настоящего раздела, формирует рейтинг участников отбора путем ранжирования поступивших заявок по мере уменьшения присвоенного им количества баллов по итогам расчета количества баллов и очередности поступления заявок (далее – рейтинг).

Первым в рейтинге указывается участник отбора, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам расчета количества баллов.

Далее в рейтинге указываются участники отбора, заявкам которых присвоено меньшее количество баллов по итогам расчета количества баллов в порядке убывания, но не менее 24 баллов.

В случае если нескольким заявкам присвоено равное количество баллов по итогам расчета количества баллов, первым в рейтинге указывается участник отбора, чья заявка поступила раньше остальных в соответствии с датой и временем ее регистрации согласно пункту 4.9 настоящего раздела.

4.20. В случае если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл, больший или равный установленному минимальному проходному баллу, министерство не позднее трех рабочих дней со дня проведения оценки заявок принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия.

4.21. Не позднее пяти рабочих дней со дня формирования рейтинга министерство принимает одно из следующих решений (далее – результаты отбора):

1) о предоставлении гранта – в случае присвоения участнику отбора одного из первых пяти мест в рейтинге;

2) об отказе в предоставлении гранта – в случае неприсвоения участнику отбора одного из первых пяти мест в рейтинге.

4.22. На основании результатов отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 4.21 настоящего раздела.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют указанные заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из критериев, предусмотренных пунктом 4.17 настоящего раздела, принятые на основании результатов такой оценки решения о присвоении участникам отбора порядковых номеров в рейтинге;
- наименование победителей отбора, с которыми заключаются соглашения, размер предоставляемого им гранта.

Протокол подведения итогов отбора также размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решения по результатам отбора.

4.23. Победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, грант предоставляется в запрашиваемом объеме, необходимом для реализации проекта грантополучателя, указанном в плане расходов такого победителя отбора, но не более размера, установленного пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

Следующему в рейтинге (в порядке убывания) победителю отбора грант предоставляется в запрашиваемом объеме, необходимом для реализации проекта грантополучателя, указанном в плане расходов такого победителя отбора, но не более размера, установленного пунктом 2.8 раздела 2

настоящего Порядка, в пределах остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления гранта (далее – остаток бюджетных ассигнований), образовавшегося после распределения гранта предыдущему в рейтинге победителю отбора.

Если размер остатка бюджетных ассигнований меньше размера запрашиваемого гранта, необходимого для реализации проекта грантополучателя, указанного в плане расходов следующего в рейтинге (в порядке убывания) победителя отбора, министерство не позднее трех рабочих дней со дня принятия решений по результатам отбора направляет такому победителю отбора по электронному адресу, указанному в заявке, письменный запрос о согласии на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований с пропорциональным уменьшением значений результатов предоставления гранта.

4.24. Победитель отбора в течение трех рабочих дней со дня получения письменного запроса, указанного в абзаце третьем пункта 4.23 настоящего раздела, представляет в министерство на бумажном носителе или по электронной почте с последующим направлением на бумажном носителе гарантийное письмо о согласии на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований.

В случае поступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, на бумажном носителе или по электронной почте гарантийного письма победителя отбора о согласии на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований грант предоставляется такому победителю отбора в пределах остатка бюджетных ассигнований с пропорциональным изменением значений результатов предоставления гранта.

В случае непоступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, на бумажном носителе или по электронной почте гарантийного письма победителя отбора о согласии на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований или поступления в министерство в указанный срок письма победителя отбора о несогласии на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, принимает решение о признании такого победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка и направляет заказным почтовым отправлением или на электронный адрес, указанный в заявке, или вручает нарочным победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

4.25. По результатам отбора с победителем отбора заключается

соглашение в порядке, определенном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Порядка.

В целях заключения соглашения победителем отбора в системе "Реестр соглашений" уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.26. В случае наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, заключения с получателем гранта дополнительного соглашения, влекущего уменьшение размера предоставленного гранта, а также расторжения соглашения с получателем гранта министерство проводит дополнительный отбор в соответствии с положениями настоящего раздела."
