



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 августа 2025 г. № 353-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 8 июля 2022 г. № 346-пр "Об утверждении Положения о предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации "Краевое агентство содействия предпринимательству" на осуществление видов уставной деятельности"

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Хабаровского края от 8 июля 2022 г. № 346-пр "Об утверждении Положения о предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации "Краевое агентство содействия предпринимательству" на осуществление видов уставной деятельности" следующие изменения:

1) наименование после слова "субсидии" дополнить словами "из краевого бюджета";

2) в преамбуле слова "государственной программой Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316," исключить;

3) пункт 1 после слова "субсидии" дополнить словами "из краевого бюджета".

2. Внести изменение в Положение о предоставлении субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации "Краевое агентство содействия предпринимательству" на осуществление видов уставной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 8 июля 2022 г. № 346-пр, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 6 августа 2025 г. 353-пр
"УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 8 июля 2022 г. № 346-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении субсидии из краевого бюджета
автономной некоммерческой организации
"Краевое агентство содействия предпринимательству"
на осуществление видов уставной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует цель, условия и порядок предоставления субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации "Краевое агентство содействия предпринимательству" (далее также – субсидия и Агентство соответственно).

1.2. Для целей настоящего Положения под субъектами малого и среднего предпринимательства (далее также – МСП) понимаются хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), осуществляющие деятельность на территории Хабаровского края (далее также – край), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее – Закон № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям края, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Целью предоставления субсидии является реализация:

1) комплекса процессных мероприятий "Развитие инфраструктуры поддержки МСП и самозанятых граждан" государственной программы Хабаровского края "Развитие малого и среднего предпринимательства в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 апреля 2012 г. № 124-пр;

2) иных мероприятий в рамках непрограммных расходов органов государственной власти края.

1.4. Субсидия предоставляется министерством экономического развития

Хабаровского края (далее – министерство) в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов края, в государственной информационной системе Хабаровского края "Реестр соглашений" (далее – соглашение, типовая форма и система "Реестр соглашений" соответственно).

1.5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на осуществление Агентством видов деятельности, предусмотренных уставом Агентства, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее – виды уставной деятельности), по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 2.18 раздела 2 настоящего Положения.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие Агентства требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего раздела;

2) запрет приобретения Агентством, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Агентством, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) согласие Агентства, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Агентством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Положения, и на включение таких положений в соглашение;

4) включение в соглашение в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (далее – уменьшенные лимиты бюджетных обязательств), условия о согласовании

министерством и Агентством новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

5) представление Агентством в Федеральную налоговую службу сведений в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (далее – реестр получателей услуг) в соответствии с требованиями статьи 8 Закона № 209-ФЗ.

2.2. Требования, которым должно соответствовать Агентство по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца, в котором Агентство обратилось за предоставлением субсидии:

1) Агентство не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Агентство не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Агентство не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Агентство не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления субсидии;

5) Агентство не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у Агентства на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у Агентства отсутствуют просроченная задолженность по возврату в

краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем;

8) Агентство не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Агентству другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Агентства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. В срок не позднее 10 декабря года предоставления субсидии Агентство представляет в министерство:

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме, с указанием объема запрашиваемой субсидии и реквизитов расчетного или корреспондентского счета, открытого Агентством в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, для перечисления субсидии (далее – заявление);

2) гарантийное письмо в произвольной форме о соответствии Агентства требованиям, установленным подпунктами 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность Агентства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 2.2 настоящего раздела;

3) копию доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание (заверение) документов, – в случае, если документы, указанные в настоящем пункте, подписываются (заверяются) лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени Агентства в соответствии с его уставом (далее – иное уполномоченное лицо);

4) копию сметы расходов Агентства на осуществление видов уставной деятельности (далее – смета), составленной в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;

5) копию плана мероприятий, реализация которых планируется за счет средств субсидии (далее – план мероприятий) (в случае предоставления субсидии в целях реализации мероприятий, указанных в подпункте 2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения).

Если документы, указанные в настоящем пункте (далее – документы), содержат персональные данные, к заявлению должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку.

Документы должны быть подписаны (заверены) лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Агентства в соответствии с его уставом, или иным уполномоченным лицом и скреплены печатью Агентства (при наличии).

Документы, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью Агентства (при наличии) и подписаны (заверены) лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Агентства в соответствии с его уставом, или иным уполномоченным лицом.

Агентство в течение 10 рабочих дней со дня подачи документов, но не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, вправе заменить документы путем направления в министерство письменного

уведомления, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Агентства в соответствии с его уставом, или иным уполномоченным лицом, с приложением документов, подлежащих замене. Датой поступления документов в случае их замены Агентством является дата поступления в министерство письменного уведомления о замене документов.

2.4. Требования, предъявляемые к смете:

- 1) смета составляется в произвольной форме;
- 2) предусмотренная сметой общая сумма расходов на осуществление видов уставной деятельности, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не должна превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии;
- 3) предусмотренные сметой расходы должны соответствовать мероприятиям по реализации видов уставной деятельности, а также направлениям расходов, указанным в пункте 2.18 настоящего раздела.

2.5. Министерство:

2.5.1. В день поступления документов регистрирует их в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства с указанием даты и регистрационного номера.

2.5.2. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов:

1) в целях проверки соответствия Агентства требованиям, установленным подпунктами 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность Агентства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 2.2 настоящего раздела, получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса);

2) рассматривает представленные Агентством в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела документы, а также информацию (сведения), полученные министерством в соответствии с подпунктом 1 настоящего подпункта, и по результатам их рассмотрения:

а) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 настоящего раздела, формирует и направляет Агентству для подписания проект соглашения в системе "Реестр соглашений";

б) в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Агентству в форме электронного документа посредством системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Агентством информации;

3) нарушение Агентством срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела;

4) несоответствие Агентства требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

5) неподписание Агентством проекта соглашения в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный абзацем первым пункта 2.10 настоящего раздела.

2.7. В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом "б" подпункта 2 подпункта 2.5.2 пункта 2.5 настоящего раздела, или решения, предусмотренного абзацем пятым пункта 2.10 настоящего раздела, Агентство вправе для получения субсидии повторно представить документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела.

2.8. Решения, указанные в подпункте "б" подпункта 2 подпункта 2.5.2 пункта 2.5, подпункте 1, абзаце пятом пункта 2.10 настоящего раздела, оформляются правовым актом министерства.

2.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, содержащего в том числе следующие положения:

1) план-график перечисления субсидии, содержащий объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года, составленный в соответствии со сметой (далее – план-график);

2) согласие Агентства на осуществление в отношении него министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Положения;

3) обязательство Агентства о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Агентством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Положения;

4) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии, сложившийся по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, не использованный Агентством в году предоставления субсидии (далее – остаток субсидии), при принятии министерством по согласованию с министерством финансов края решения

о наличии потребности в не использованном в году предоставления субсидии остатке субсидии (далее – решение о наличии потребности);

5) обязательство сторон о согласовании новых условий соглашения в случае доведения министерству уменьшенных лимитов бюджетных обязательств или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Условием заключения соглашения является принятие министерством решения о предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2.10 настоящего раздела.

2.10. Агентство в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его в системе "Реестр соглашений".

В случае подписания Агентством проекта соглашения в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, министерство в течение 10 рабочих дней со дня его подписания Агентством:

- 1) принимает решение о предоставлении субсидии;
- 2) подписывает соглашение со своей стороны в системе "Реестр соглашений".

В случае неподписания Агентством проекта соглашения в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение об отказе Агентству в предоставлении субсидии на основании подпункта 5 пункта 2.6 настоящего раздела и направляет Агентству уведомление о принятом решении посредством СЭД с обоснованием причины его принятия в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

2.11. Субсидия предоставляется Агентству в объеме, указанном в заявлении и не превышающем доведенных министерству в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год в соответствии с законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период.

В случае если указанный в заявлении общий объем запрашиваемой субсидии менее объема средств доведенных министерству в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год в соответствии с законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период, субсидия предоставляется в объеме, указанном в заявлении.

2.12. В случае доведения министерству уменьшенных лимитов бюджетных обязательств при согласовании министерством и Агентством новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и Агентство заключают дополнительное соглашение к соглашению (далее – дополнительное соглашение), в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости),

в соответствии с формами, установленными типовой формой, в следующем порядке:

1) министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует и направляет Агентству в системе "Реестр соглашений" проект дополнительного соглашения для подписания;

2) Агентство в случае согласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением, в течение пяти рабочих дней со дня поступления проекта дополнительного соглашения подписывает его в системе "Реестр соглашений";

3) Агентство в случае несогласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением, в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения направляет посредством СЭД отказ от его заключения;

4) министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения отказа от заключения дополнительного соглашения либо со дня окончания срока, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта (в случае неподписания Агентством проекта дополнительного соглашения в срок, предусмотренный подпунктом 2 настоящего пункта), формирует и направляет Агентству в системе "Реестр соглашений" проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения для подписания;

5) Агентство в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает его в системе "Реестр соглашений";

6) министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания Агентством проекта дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его со своей стороны в системе "Реестр соглашений".

2.13. Результатами предоставления субсидии являются:

1) обеспечение развития инфраструктуры поддержки субъектов МСП, физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (в случае предоставления субсидии в целях реализации мероприятий, указанных в подпункте 1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения).

Характеристиками результата предоставления субсидии являются:

- количество субъектов МСП и (или) физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, и (или) физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", получивших поддержку (единиц);

- количество услуг, оказанных субъектам МСП и (или) физическим лицам, планирующим осуществление предпринимательской деятельности, и (или) физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (единиц);

2) проведение Агентством мероприятий за счет средств субсидии

(в случае предоставления субсидии в целях реализации мероприятий, указанных в подпункте 2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения).

Характеристикой результата предоставления субсидии является количество мероприятий, проведенных Агентством в соответствии с планом мероприятий в году предоставления субсидии (единиц).

Результаты предоставления субсидии, указанные в настоящем пункте, считаются достигнутыми (да (0)/ нет (1), если уровень недостижения установленных соглашением значений характеристик i -го результата предоставления субсидии (коэффициент возврата субсидии (k), рассчитанный в соответствии с пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Положения) не превышает 0,1 единицы.

2.14. Субсидия перечисляется министерством на расчетный или корреспондентский счет Агентства, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, в соответствии с планом-графиком.

2.15. В случае реорганизации Агентства в форме слияния, присоединения или преобразования министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения от юридического лица, являющегося правопреемником Агентства (далее – правопреемник), информации о реорганизации Агентства в форме слияния, присоединения или преобразования направляет посредством СЭД и (или) нарочным правопреемнику уведомление о необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия в части перемены лица в обязательстве (далее – уведомление).

Министерство в сроки, указанные в уведомлении, формирует и направляет правопреемнику для подписания в системе "Реестр соглашений" проект дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия в части перемены лица в обязательстве, по форме в соответствии с типовой формой министерства финансов края.

Дополнительное соглашение к соглашению, содержащее новые условия в части перемены лица в обязательстве, заключается с правопреемником в порядке, аналогичном порядку заключения дополнительного соглашения с Агентством, установленному подпунктами 2 – 6 пункта 2.12 настоящего раздела.

2.16. В случае реорганизации Агентства в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Агентства министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о реорганизации (ликвидации) Агентства направляет посредством СЭД и (или) нарочным Агентству и (или) правопреемнику уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных Агентством обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате не использованного по состоянию на дату получения уведомления о расторжении соглашения остатка субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения Агентством и (или) правопреемником акта об исполнении обязательств по соглашению.

2.17. Остаток субсидии может быть направлен Агентством на осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в году предоставления субсидии остаток субсидии, при принятии министерством по согласованию с министерством финансов края решения о наличии потребности.

Остаток субсидии при отсутствии в нем потребности Агентства или остаток субсидии, в отношении которого министерством принято решение о возврате остатка субсидии, предоставленной из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, при отсутствии потребности в нем (далее – решение о возврате субсидии), подлежит возврату Агентством в краевой бюджет не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Порядок принятия решения о наличии потребности и (или) решения о возврате субсидии устанавливается Правительством края.

2.18. Финансовому обеспечению за счет средств субсидии подлежат расходы по следующим направлениям:

- 1) оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- 2) приобретение основных средств (офисной мебели, электронно-вычислительной техники, программного обеспечения (в том числе приобретение и обновление справочно-информационных систем), периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, оборудования для обеспечения связи);
- 3) расходы, связанные со служебными командировками, определяемые в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 4) приобретение расходных материалов;
- 5) услуги связи (за исключением мобильной связи);
- 6) коммунальные услуги;
- 7) аренда помещений;
- 8) прочие текущие расходы, в том числе на текущий ремонт, содержание и обслуживание имущества, используемого для осуществления видов уставной деятельности (в том числе переданного в безвозмездное пользование, аренду);
- 9) оплата работ и услуг сторонних организаций и физических лиц, соответствующих видам уставной деятельности;
- 10) расходы на проведение форумов, конференций, съездов, семинаров, круглых столов, обучающих мероприятий, межрегиональных бизнес-миссий, выставочно-ярмарочных мероприятий в Российской Федерации, стратегических сессий, тренингов, деловых игр или иных мероприятий, соответствующих видам уставной деятельности;
- 11) проведение региональных этапов всероссийских и международных мероприятий (конкурсов, премий);
- 12) внедрение фирменного стиля "Мой Бизнес", в том числе изготовление полиграфической продукции, предназначенной для информирования субъектов

МСП, физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", об услугах и о мерах поддержки, предоставляемых в центре "Мой бизнес", в средствах массовой информации, изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, обеспечение сотрудников форменной одеждой;

13) продвижение информации о деятельности центра "Мой бизнес" в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", и за счет распространения сувенирной продукции центра "Мой бизнес", включая канцелярские товары (ручки, карандаши, блокноты), а также внешние носители информации с символикой центра "Мой бизнес";

14) организация прохождения обучения и повышения квалификации сотрудников Агентства.

2.19. Внесение Агентством изменений в смету путем перераспределения средств субсидии по направлениям расходов, указанным в пункте 2.18 настоящего раздела, осуществляется без увеличения размера предоставленной субсидии с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

Дополнительное соглашение к соглашению, указанное в абзаце первом настоящего пункта, заключается с Агентством в порядке, аналогичном порядку заключения дополнительного соглашения, установленному подпунктами 2 – 6 пункта 2.12 настоящего раздела.

3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Агентство представляет в системе "Реестр соглашений" по форме в соответствии с типовой формой:

1) ежеквартально нарастающим итогом в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом в году предоставления субсидии:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результатов предоставления субсидии (далее – отчет о результатах);

2) до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии:

- годовой отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- годовой отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результатов предоставления субсидии (далее – годовой отчет о результатах).

3.2. К отчету о результатах и годовому отчету о результатах Агентством прилагается реестр получателей услуг по форме, утвержденной министерством.

3.3. Отчеты и документы, предусмотренные пунктами 3.1, 3.2

настоящего раздела (далее – отчеты и документы), рассматриваются министерством на предмет соответствия формам, установленным типовой формой, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

3.4. По итогам рассмотрения отчетов и документов министерство не позднее 30-го рабочего дня со дня их поступления в министерство принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчетов и документов – при отсутствии оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего раздела;

2) об отклонении отчетов и документов и о составлении акта о нарушении Агентством условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.11 настоящего раздела – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения отчетов и документов, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего раздела.

3.5. Основаниями для отклонения отчетов и документов являются:

1) несоответствие представленных Агентством отчетов и документов требованиям, установленным пунктами 3.1, 3.2 настоящего раздела, и (или) их представление не в полном объеме;

2) установление факта недостоверности представленной Агентством информации.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

3.7. Министерство осуществляет в отношении Агентства, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Агентством, проверку соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии (далее – проверка).

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Органы государственного финансового контроля края осуществляют в отношении Агентства, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Агентством, проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.8. В случае если Агентством по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения характеристик результатов предоставления субсидии и в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, объем субсидии, подлежащий возврату Агентством в краевой бюджет в срок до 1 апреля года, следующего за годом представления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), определяется

отдельно по каждому результату предоставления субсидии, указанному в пункте 2.13 раздела 2 настоящего Положения, по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Агентству в году предоставления субсидии для достижения i -го результата предоставления субсидии (без учета размера остатка субсидии);

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество характеристик i -го результата предоставления субсидии, по которому не достигнуты установленные соглашением значения характеристик i -го результата предоставления субсидии по состоянию на дату, установленную соглашением;

n – общее количество установленных соглашением характеристик i -го результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k), отражающий уровень недостижения значений характеристик i -го результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_j / m,$$

где:

D_j – индекс, отражающий уровень недостижения значения j -й характеристики результата предоставления субсидии, рассчитываемый по формуле:

$$D_j = 1 - T_j / S_j,$$

где:

T_j – фактически достигнутое значение j -й характеристики результата предоставления субсидии, указанное в годовом отчете;

S_j – значение j -й характеристики результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

3.9. В случае неисполнения Агентством обязанности по возврату субсидии в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем первым пункта 3.8 настоящего раздела, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством СЭД Агентству требование о возврате субсидии в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела (далее – требование).

Агентство обязано осуществить возврат субсидии в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

3.10. Основанием для освобождения Агентства от применения последствий, предусмотренных пунктами 3.8, 3.9 настоящего раздела,

является наступление в году предоставления субсидии следующих обстоятельств непреодолимой силы, непосредственно повлиявших на исполнение обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии (далее – обстоятельства, препятствующие исполнению обязательств), подтвержденных документами, представленными в министерство не позднее 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии:

- установление федерального, регионального или местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию;
- установление на территории края карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных;
- аномальные погодные условия;
- признание организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, несостоятельной (банкротом).

Перечень документов, подтверждающих наступление обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, а также порядок и сроки их рассмотрения министерством устанавливаются распоряжением министерства.

3.11. В случае выявления фактов нарушения Агентством условий и порядка предоставления субсидии (за исключением случая, предусмотренного абзацем первым пункта 3.8 настоящего раздела) министерство в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушении Агентством условий и порядка предоставления субсидии с указанием выявленных нарушений, сроков их устранения (которые не могут превышать 10 рабочих дней со дня получения акта Агентством) (далее – акт) и вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством СЭД Агентству акт.

3.12. В случае неустранения Агентством нарушений в сроки, указанные в акте, министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания указанных сроков вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством СЭД Агентству требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме в краевой бюджет.

Агентство обязано осуществить возврат предоставленной субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии в полном объеме в краевой бюджет.

3.13. В случае неисполнения Агентством обязанности по возврату остатка субсидии в срок не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, за исключением случая, когда принято решение о наличии потребности, министерство в течение 15 рабочих дней со дня установления факта неисполнения Агентством обязанности по возврату остатка субсидии вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением на бумажном носителе или в форме электронного документа

посредством СЭД Агентству требование о возврате остатка субсидии в краевой бюджет.

Агентство обязано осуществить возврат остатка субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатка субсидии в краевой бюджет.

3.14. В случае неперечисления Агентством в краевой бюджет средств субсидии, подлежащих возврату в соответствии с пунктами 3.9, 3.12, 3.13 настоящего раздела, в срок, установленный соответственно абзацем вторым пункта 3.9, абзацем вторым пункта 3.12, абзацем вторым пункта 3.13 настоящего раздела, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания соответствующего срока.

3.15. В случае нарушения лицом, получающим средства на основании договора (соглашения), заключенного с Агентством, условий и порядка предоставления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением лицу, получающему средства на основании договора (соглашения), заключенного с Агентством, требование о возврате в краевой бюджет полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, подлежащая возврату сумма средств, сроки возврата, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства (далее – требование о возврате средств). Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

Лицо, получающее средства на основании договора (соглашения), заключенного с Агентством, обязано осуществить возврат полученных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств.

В случае невозврата лицом, получающим средства на основании договора (соглашения), заключенного с Агентством, в краевой бюджет средств, подлежащих возврату в соответствии с настоящим пунктом, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

3.16. Министерство обеспечивает соблюдение Агентством условий, цели и порядка предоставления субсидии."
