



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 февраля 2023 г. № 76-пр
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Хабаровского края на постоянное место жительства

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 1876 "О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории" Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Хабаровского края на постоянное место жительства.

2. Определить министерство социальной защиты Хабаровского края уполномоченным исполнительным органом Хабаровского края по реализации мероприятий по предоставлению единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Хабаровского края на постоянное место жительства.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 28 февраля 2023 г. № 76-пр

ПОРЯДОК

предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Хабаровского края на постоянное место жительства

1. Настоящий Порядок регулирует механизм предоставления на территории Хабаровского края единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Хабаровского края на постоянное место жительства (далее также – край, единовременная выплата и граждане соответственно).

2. Право на предоставление единовременной выплаты имеют граждане, отвечающие на день обращения за предоставлением единовременной выплаты в совокупности следующим критериям:

1) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 3099-р) и прибыли на территорию края на постоянное место жительства;

2) граждане подали заявление на предоставление единовременной выплаты (далее – заявление).

3. Единовременная выплата предоставляется гражданам однократно в размере 100 000 рублей за счет средств финансовой поддержки бюджету края публично-правовой компанией "Фонд развития территорий" (далее – Фонд).

4. Для получения единовременной выплаты граждане представляют заявление в краевые государственные казенные учреждения – центры социальной поддержки населения (далее – центр социальной поддержки) по месту жительства (месту пребывания) лично или через законного представителя (представителя) при непосредственном обращении либо посредством почтовой связи на бумажном носителе.

Форма заявления, утвержденная министерством социальной защиты Хабаровского края, размещена на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://mszn.khabkrai.ru> в подразделе "Формы заявлений" раздела "Гражданам" (далее – министерство

и официальный сайт соответственно).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние), либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

К членам семьи гражданина относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними;

2) документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае, если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует).

Местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей;

3) документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя (представителя), либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае, если с заявлением обращается законный представитель (представитель) гражданина);

4) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством, размещенной на официальном сайте.

Документы, прилагаемые к заявлению (далее также – документы), составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

В случае использования почтовой связи направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

5. В случае представления гражданином или его законным представителем (представителем) оригиналов документов работник центра социальной поддержки снимает копии с представленных документов,

выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), печатью. Оригиналы документов возвращаются гражданину либо его законному представителю (представителю) в день их представления.

6. Центр социальной поддержки в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов переводит их в электронную (цифровую) форму и передает в министерство посредством системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД).

7. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 г., министерство в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов из центра социальной поддержки направляет посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением или в электронном виде по защищенным каналам связи запрос в уполномоченный орган Херсонской области в целях подтверждения проживания гражданина, членов его семьи на территории г. Херсона или части Херсонской области.

Принятие решений о подтверждении факта постоянного проживания гражданина, членов его семьи на территории г. Херсона или части Херсонской области может осуществляться коллегиальным органом, образованным Губернатором Херсонской области (временно исполняющим обязанности Губернатора Херсонской области).

8. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов из центра социальной поддержки рассматривает их и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

В случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка, решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается министерством в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления и документов из центра социальной поддержки.

Обработка заявлений граждан осуществляется министерством с использованием автоматизированной информационной системы "Реформа ЖКХ" в установленном Фондом порядке.

9. Решение о предоставлении единовременной выплаты принимается при отсутствии оснований для отказа в ее предоставлении, установленных пунктом 10 настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается при наличии одного или нескольких оснований для отказа в ее предоставлении, установленных пунктом 10 настоящего Порядка.

10. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

- 1) отсутствие у гражданина права на предоставление единовременной выплаты в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

3) установление факта получения гражданином единовременной выплаты ранее;

4) установление факта недостоверности представленных гражданином документов.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину в письменной форме посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты с указанием оснований для отказа.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты, гражданин вправе повторно обратиться за предоставлением единовременной выплаты.

12. Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты:

1) формирует и утверждает список граждан, имеющих право на предоставление единовременной выплаты (далее – список);

2) направляет копию утвержденного списка посредством СЭД в центр социальной поддержки.

13. Перечисление единовременной выплаты осуществляется центром социальной поддержки на лицевой счет гражданина, открытый в российской кредитной организации, указанный в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня получения от министерства копии утвержденного списка и доведения бюджетных средств на указанные цели на счет центра социальной поддержки.

14. В случае установления факта представления гражданином либо его законным представителем (представителем) недостоверной информации, повлекшего за собой необоснованное предоставление единовременной выплаты, центр социальной поддержки в течение 10 рабочих дней со дня его выявления направляет гражданину требование о возврате предоставленной единовременной выплаты на расчетный счет центра социальной поддержки в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае невозврата предоставленной единовременной выплаты в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, центр социальной поддержки в месячный срок со дня истечения указанного срока обращается за взысканием единовременной выплаты в судебном порядке.

15. Споры по вопросам предоставления единовременной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Контроль за целевым использованием денежных средств, выделяемых для предоставления единовременной выплаты, осуществляется министерством.
