



ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 декабря 2022 г. № 126
г. Хабаровск

О внесении изменений в отдельные
постановления Губернатора
Хабаровского края

В целях совершенствования нормативных правовых актов Губернатора Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Хабаровского края, утвержденный постановлением Губернатора Хабаровского края от 21 сентября 2005 г. № 207, заменив в подпункте 4 пункта 2.2 раздела 2, подпункте 1 пункта 5.8 раздела 5, абзаце третьем, подпункте 3 приложения № 1, подпункте 4 приложения № 3 слова "Пенсионного фонда" словами "Фонда пенсионного и социального страхования".

2. Внести изменения в Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим должности Губернатора Хабаровского края, государственные должности Хабаровского края, утвержденный постановлением Губернатора Хабаровского края от 18 декабря 2018 г. № 89, заменив в подпункте 4 пункта 3, абзаце втором приложения № 1 слова "Пенсионного фонда" словами "Фонда пенсионного и социального страхования".

3. Внести в Порядок присвоения звания "Ветеран труда" в Хабаровском крае, утвержденный постановлением Губернатора Хабаровского края от 29 ноября 2019 г. № 95, следующие изменения:

1) в пункте 4 слова "населения края (далее" заменить словами "Хабаровского края (далее также";

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Лица, претендующие на присвоение звания "Ветеран труда" (далее – заявители), подают заявление на бумажном носителе лично или через представителя в краевое государственное казенное учреждение – центр социальной поддержки населения по месту жительства (далее – Центр социальной поддержки) при непосредственном обращении, посредством почтовой связи либо через краевое государственное казенное учреждение

"Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – МФЦ) или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал), государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал).

При обращении заявители представляют:

1) заявление о присвоении звания "Ветеран труда" с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) по форме, размещенной на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://mszn.khabkrai.ru> в подразделе "Формы заявлений" раздела "Гражданам";

2) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством социальной защиты Хабаровского края, размещенной на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://mszn.khabkrai.ru> в подразделе "Формы заявлений" раздела "Гражданам";

3) документ, удостоверяющий личность заявителя, место жительства на территории Хабаровского края (далее также – край). Документом, подтверждающим место жительства на территории края, является паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства либо решение суда об установлении факта проживания на территории края – в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории края;

4) документы, подтверждающие факт награждения орденами или медалями СССР или Российской Федерации либо присвоения почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награждения почетными грамотами Президента Российской Федерации или объявления благодарности Президента Российской Федерации, либо награждения ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики).

В случае отсутствия у заявителя указанных документов факт награждения подтверждается выпиской из документа, подтверждающего награждение, либо справкой, выданной органами государственной власти или уполномоченными организациями на основании архивных данных, сведениями о награждении или присвоении звания, содержащимися в трудовой книжке и (или) в сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

5) документы, подтверждающие начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в период с 22 июня 1941 г. по 9 мая 1945 г., исключая работу на временно оккупированных территориях СССР.

Документами, подтверждающими начало трудовой деятельности,

являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, военный билет, справки, выданные органами государственной власти или уполномоченными организациями на основании архивных данных;

б) документы, подтверждающие наличие трудового (страхового) стажа, учитываемого для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин либо выслуги лет, необходимой для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении.

Перечень документов, подтверждающих трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, предусмотрен Правилами подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 2 октября 2014 г. № 1015.

Заявители, являющиеся получателями пенсии за выслугу лет, представляют справку из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о наличии необходимой для назначения пенсии выслуги лет в календарном исчислении.

Заявители, имеющие право на получение пенсии за выслугу лет, представляют справку с места службы о наличии необходимой для назначения пенсии выслуги лет в календарном исчислении;

7) документы, подтверждающие трудовой стаж (не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин), – для лиц, начавших трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны.

Документами, подтверждающими продолжительность трудового стажа, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, военный билет, справки, выданные органами государственной власти или уполномоченными организациями на основании архивных данных;

8) фотографию размером 3 x 4 см;

9) документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий его полномочия, – в случае подачи заявления через представителя.";

3) абзац третий пункта 6 после слов "с использованием" дополнить словами "Единого портала либо";

4) в пункте 7 слова "Пенсионного Фонда" заменить словами "Фонда пенсионного и социального страхования";

5) в пункте 8:

а) абзац первый после слов "почтовой связи" дополнить словами ", Единого портала";

б) в подпункте 1 слова "Пенсионного фонда" заменить словами "Фонда пенсионного и социального страхования";

в) абзац третий подпункта 3 после слова "включая" дополнить словами "Единый портал либо";

б) подпункт 3 пункта 9 после слов "с использованием" дополнить словами "Единого портала либо";

7) абзац второй пункта 14 после слова "включая" дополнить словами "Единый портал либо".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1, 2, подпункта 4, подпункта "б" подпункта 5 пункта 3 настоящего постановления, которые вступают в силу с 1 января 2023 г.

Губернатор



М.В. Дегтярев